

Denominazione Sotto-sezione 1° livello	Denominazione Sotto-sezione 2° livello	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Tempistica aggiornamento	Area competente alla comunicazione dei dati	Soggetto responsabile della pubblicazione dei dati
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 ed allegati Verbale di approvazione nomina del Responsabile della prev. della corruzione e della Trasparenza (link ad altri contenuti/anticorruzione)	Art. 10, c. 8, lett. a), D.lgs. n. 33/2013	Annuale	Responsabile della prevenzione della Corruzione	Responsabile della Trasparenza
	Atti generali	Legge regionale n. 1/2009 Statuto sociale Sviluppumbria Codice etico Modello organizzativo 231 - Piano di attività (link alla sottosezione attività e procedimenti)	Art. 12, c. 1 e 2, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Elenco Soci di Sviluppumbria Spa Consiglio di Amministrazione: .DGR di nomina del CDA .verbale assemblea nomina durata dell'incarico, compenso di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica, importi di viaggio, di servizio, missioni pagati con fondi pubblici	Art. 13 c. 1, lett. a) e art. 14 c.1 lett. a) b) c) d) e) f) D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza

<b>Organizzazione</b>		documenti dei Consiglieri: curriculum vitae, cariche e incarichi e relativi compensi, dichiarazione situazione patrimoniale e reddituale, dichiarazioni variazioni situazione patrimoniale, dichiarazione di inconfiribilità e incompatibilità		Nessuno (presentata la dichiarazione patrimoniale e reddituale va presentata una sola volta entro 3 mesi dal conferimento o nomina all'incarico)/ Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013) Annuale in funzione della natura dei dati (variazione dich situaz patr.)	Consiglieri stessi	
		Consiglieri cessati dall'incarico: atto di nomina, curriculum vitae, compenso, rimborso spese, cariche e incarichi e relativi compensi, dichiarazione situazione patrimoniale e reddituale, dichiarazioni variazioni situazione patrimoniale, intervenuta dopo l'ultima attestazione.	art. 14 c.1 lett. a) b) c) d) e) f) D.lgs. n. 33/2013	Nessuno (entro 3 mesi dalla cessazione della carica soltanto per la variazione della dich sit patrim)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Non sono state ricevute sanzioni	art. 47 c.1, D.Lgs 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della Trasparenza
	Articolazione degli uffici	Organigramma Sviluppo Umbria	Art. 13, c. 1 lett. b), lett c) D.lgs., n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
	.Telefono e posta elettronica	Elenco dipendenti con nome e cognome, telefono e posta elettronica .Indirizzo di Posta Elettronica Certificata e fax	Art. 13, c. 1 lett d) D.lgs., n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo: cognome e nome dell'incaricato, oggetto dell'incarico, durata, compenso e curriculum vitae	art. 15 c. 1 lett. b), c), d) e c. 2, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
		Direttore generale : delibera di nomina, deleghe dei poteri			Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza

**Personale**

Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Doc. Direttore generale : Curriculum vitae, compenso di qualsiasi natura connesso all'assunzione dell'incarico, importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Art. 14, c.1 , lett. a),b),c),d),e),f) comma 1-bis, comma 1- ter D.lgs. n. 33/2013 Art.20 co.3 D.lgs 39/2013	Tempestivo(ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013) , Nessuno (la dich dei redditi va presentata entro 3 mesi dalla nomina dell'incarico), Annuale (per l'ammontare complessivo degli emolumenti percepiti non oltre il 30/03)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
	Direttore generale : cariche, incarichi, situazione patrimoniale e reddituale, dichiarazione di inconferibilità e incompatibilità, emolumenti complessivi			Direttore generale	Responsabile della Trasparenza
Titolari di incarichi dirigenziali	Indicazione di chi riveste la carica di Dirigente (Link a titolari di incarichi dirigenziali)	Art. 14, c.1 , lett. a),b),c),d),e),f) comma 1-bis, comma 1- ter D.lgs. n. 33/2013 Art.20 co.3 D.lgs 39/2013	come sopra	come sopra	Responsabile della Trasparenza
Dirigenti cessati	Al momento non abbiamo dirigenti cessati dalla carica	Art. 14, c.1 , D.lgs. n. 33/2013	Nessuno	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Non sono state ricevute sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	art.47, c.1 D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
Posizioni organizzative	Indicazione dei Coordinatori d'area e relativi curriculum vitae in formato europeo	Art. 14, c. 1-quinquies, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personalee Coordinatori	Responsabile della Trasparenza
Dotazione organica	Conto annuale del personale al 31/12/2015 e al 31/12/2016; Unità lavorative a tempo indeterminato con distribuzione tra le diverse qualifiche (dirigenti, quadri, aree professionali) e relativo costo	Art. 16, c. 1 e 2 D.lgs. n. 33/2013	Annuale (art. 16, c. 1 e 2 D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
Tassi di assenza	tabella con tassi di assenza trimestrali	Art. 16, c. 3, D.lgs. n. 33/2013;	Trimestrale (art. 16, c.3, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza

	Contrattazione collettiva	CCNL-Contratto collettivo nazionale personale non dirigente del 19.01.2012; CCNL-Accordo di rinnovo del 31.03.2015; CCNL-Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti; CCNL-rinnovo contratto per i dirigenti del 30.12.2014	Art. 21, c. 1, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
	Contrattazione integrativa	contrattazione integrativa attualmente in corso di perfezionamento	Art. 21, c. 2, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
<b>Bandi di concorso</b>		Avviso/bando 2013 Avviso/bando 2015	Art. 19 D.lgs. n. 33/2013;	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
<b>Enti controllati</b>	Società partecipate	Elenco delle società di cui Sviluppumbria detiene direttamente quote di partecipazione. Per ciascuna società: 1)ragione sociale, 2)misura dell'eventuale partecipazione di Sviluppumbria,3) durata dell'impegno, 4)onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione, 5) rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico,6)risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi,7) incarichi di amministratore della Società e relativo trattamento economico. Dich. di inconfiribilità e dich. di incompatibilità (link al sito delle Società)	Art. 22, c. 1, 2, 3 D.lgs n.33/2013	Annuale per i primi 6 punti e per dich. di incompatibilità(art. 22, c. 1, 2, 3 D.lgs n.33/2013); Tempestivo per dich. di inconfiribilità (art. 20, c. 1 D.lgs n.33/2013)	Area Affari generali; per il punto 4) Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
	Enti di diritto privati controllati	Elenco degli Enti di diritto privato controllati: attualmente non detiene alcun controllo di Enti	Art. 22, c.1 e 2 D.lgs. n. 33/2013 e Art. 20 c.3 D.Lgs 39/2013	Annuale (art. 22, c. 1 D.lgs. n. 33/2013)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
<b>Attività e procedimenti</b>		Atti di carattere generale adottati dal Consiglio di Amministrazione/assemblea: .Piano di attività 2015 .Piano di attività 2016 .Piano di attività 2017 .Delibere di approvazione	art. 35 D.Lgs 33/13	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza

<b>Bandi di gara e contratti</b>	Informative sulle singole procedure in formato tabellare	Anni 2013-2016. Tabella con acquisizioni di beni, servizi e lavori con indicazione di: Area di coordinamento proponente, oggetto procedura di gara, CIG, procedura di scelta del contraente, elenco operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti,aggiudicatario,importo di aggiudicazione, P.IVA, importo somme liquidate e scadenza contratto .Adempimenti ANAC 2014 e 2015	Art. 1 c. 32 L. 190/2012 e art. 37 c. 1 lett. a) D. Lgs33/2013, art. 4 Delibera Anac n. 39 del 2016	Tempestivo /Annuale	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	link al profilo del committente per quanto attiene: Avvisi di indagine di mercato, Avvisi o Bandi di gara, Avvisi sul risultato della procedura di affidamento, elenco dei verbali delle commissioni di gara, provvedimenti di esclusione e di ammissione, composizione Commissione giudicatrice e curricula.	Art. 37 c. 1 lett. b) D.lgs 33/2013, art. 29 c.1 D.Lgs 50/2016	Tempestivo	Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Criteri e modalità Atti di concessione	Anni 2013-2016. Tabella relativa alle sovvenzioni e ai contributi contenente i dati: nome dell'impresa, dati fiscali importo del vantaggio economico corrisposto, norma o titolo a base dell'attribuzione, ufficio e funzionario responsabile della procedura, modalità seguita per l'individuazione del beneficiario , link al progetto selezionato/atto di concessione	Art. 26, c. 1 e 2, art. 27, c. 1 lett. a) b) c) e) f) e c.2 D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo /annuale (elenco dei soggetti beneficiari, degli atti di concessione) (ex art.26 c.3, D.lgs. n. 33/2013)	Affari generali/Area Servizi alle Imprese/Area attività Internazionali, patrimonio e marketing territoriale	Coordinatore Area Servizi alle imprese/Coordinatore Area attività Internazionali, patrimonio e marketing territoriale
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilanci preventivi: budget economico previsionale (ai sensi dell'art. 23 dello Statuto sociale) Bilanci consuntivi 2011-2012-2013 -2014-2015	Art. 29, c.1 e 1-bis D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza

<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	Elenco degli immobili posseduti e detenuti da Sviluppo Umbria e relativi dati identificativi	Art. 30, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Incarichi speciali e infrastrutture aziendali	Responsabile della Trasparenza
	. Canoni di locazione o affitto	Canoni di affitto/concessione attivi e passivi anno 2015	Art. 30, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
<b>Controlli e rilievi sull'Amministrazione</b>	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
	Corte dei conti	non esistono rilievi della Corte dei Conti	Art. 31, D.lgs. n. 33/2013	Tempestivo (ex art. 8, D.lgs. n. 33/2013)	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale e Affari Generali	Responsabile della Trasparenza
<b>Pagamenti dell'amministrazione</b>	Dati sui pagamenti	dati sui pagamenti effettuati dalla Società in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Art. 4-bis, c. 2, D.lgs 33/2016	Trimestrale	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Coordinatore Area Amministrazione, controllo di gestione e personale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti Ammontare complessivo dei debiti	Art. 33, D.lgs. n. 33/2013	Trimestrale /annuale Art. 33, c.1 D.lgs. n. 33/2013	Area Amministrazione, controllo di gestione e personale	Responsabile della Trasparenza
	Prevenzione della Corruzione	Atto di nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione; .Relazione annuale di prevenzione della corruzione 2016. .Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2017-2018; .Piano annuale di prevenzione della corruzione 2015; .Relazione annuale di prevenzione della corruzione 2015; .Piano annuale di prevenzione della corruzione 2014; .Relazione annuale di prevenzione della corruzione 2014.	Art. 10, c. 8, lett. a), D.lgs. n. 33/2013; art. 1, c.3, c.8, c.14, L.190/2012, art. 43, c.1, D.Lgs 33/2013	Annuale art.1 c.14 L.190/2012 (Piano triennale e Relaz. Respons.per risultati attività) Tempestivo (Respons. Prev. Corruz)	Area Affari generali/Responsabili della prevenzione della corruzione	Responsabile della Trasparenza

**Altri contenuti**

	Accesso civico	<u>accesso civico semplice</u> : nome del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, modalità esercizio, rec tel, posta elettronica, nome potere sostitutivo e relativi rec tel e posta elettronica. <u>Accesso civico generalizzato</u> : nome uffici competenti a ricevere l'istanza, modalità esercizio, rec tel, posta elettronica. <u>Registro degli accessi</u>	Art. 5 c. 1 e 2 D.Lgs 33/2013; Linee guida Anac FOIA (del.1309/2016)	Tempestivo e semestrale (limitatamente per registro degli accessi)	Coordinatori d'Area Affari generali	Responsabile della Trasparenza
	Altri contenuti - Dati ulteriori - Archivio	Archivio 2013: dati aggregati ai sensi dell'art. 18 L. 134/2012	Art. 7-bis, c.3, D.Lgs 33/2013; art. 1,c.9, lett. f) L.190/2012		Responsabile della Trasparenza	Responsabile della Trasparenza