

REPUBBLICA ITALIANA
BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 26 settembre 2017

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

**SVILUPPUMBRIA S.p.A.
PERUGIA**

AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI - 2017

**Nuovi strumenti per favorire i percorsi di internazionalizzazione delle PMI
umbre nell'ambito dell'azione 3.3.1. del POR-FESR 2014-2020.**



AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017

Nuovi strumenti per favorire i percorsi di Internazionalizzazione delle PMI umbre nell'ambito dell'azione 3.3.1 del POR- FESR 2014-2020

Art.1. FINALITA' E OBIETTIVI

Sviluppumbria Spa, in qualità di Organismo Intermedio, in attuazione delle disposizioni contenute nell'Asse III (COMPETITIVITA' DELLE PMI) del POR FESR 2014-2020, Azione 3.3.1. "Progetti di promozione dell'export destinati a imprese e loro forme aggregate individuate su base territoriale o settoriale", in conformità alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia nonché dei principi di semplificazione e di riduzione degli oneri amministrativi a carico delle imprese, indice il presente Avviso per favorire lo sviluppo di relazioni e di scambi con l'estero offrendo alle imprese del territorio la possibilità di usufruire di servizi specialistici di assistenza e di supporto all'internazionalizzazione.

In particolare, l'obiettivo perseguito dalla Regione Umbria consiste nella concessione di agevolazioni sotto forma di contributo a fondo perduto, nella forma di voucher, come indicato dalla DGR 31 del 23/01/2017, limitatamente alle spese rivolte a fornitori nazionali, ai sensi del Regolamento n. 651/2014 della Commissione, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato.

Il presente provvedimento è conforme a quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 651 del 17 giugno 2014 della Commissione, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato (Official Journal L 187, 26.6.2014). In particolare il presente regime di aiuti rispetta le disposizioni di cui agli artt. 18 e 19 del suddetto regolamento.

I Voucher consentono alle imprese umbre l'acquisizione di servizi di consulenza, volti ad implementare le proprie strategie di sviluppo internazionale, secondo quanto meglio dettagliato in seguito.

Art. 2. DOTAZIONE FINANZIARIA

L'Avviso voucher, per l'esercizio 2017, prevede che Sviluppumbria Spa eroghi a favore di micro, piccole e medie imprese aventi sede legale e operativa nella regione Umbria, contributi a titolo di interventi a fondo perduto nella forma di voucher.

La dotazione finanziaria iniziale è di € 500.000,00.

Tali risorse potranno essere integrate con eventuali dotazioni aggiuntive disposte dalla Regione Umbria.

E' prevista una riserva del 30% delle risorse stanziare, pari a euro 150.000, salvo dotazioni aggiuntive, per la presentazione di progetti da parte di imprese non-esportatrici, come previsto all'art. 4.

Art. 3. TIPOLOGIE DEI SERVIZI

Rientrano in questo Avviso tutti i servizi di consulenza qualificata orientati a supportare le imprese nel percorso d'internazionalizzazione in Paesi dell'UE ed extra UE.

Non sono finanziabili servizi di consulenza rivolti alla delocalizzazione dell'impresa e a tutte le attività aventi ad oggetto la vendita diretta.

Per supporto specialistico all'internazionalizzazione si intende un'attività di consulenza volta ad assicurare all'impresa un affiancamento durante le fasi del processo di internazionalizzazione a cui sono interessate, dalla crescita nel breve-medio periodo alla fase di apertura a nuovi mercati esteri e/o al potenziamento di quelli esistenti.

I servizi di consulenza ammissibili sono i seguenti:

- a) analisi e ricerca di partner esteri da coinvolgere in eventi promozionali e commerciali anche mediante strutturazione di database anagrafico dei potenziali clienti;
- b) analisi della domanda, della concorrenza e dei canali distributivi per il settore di interesse nel mercato target;
- c) registrazione e/o implementazione dei diritti industriali all'estero (marchi e brevetti);
- d) consulenza doganale su aspetti tecnici, legislativi e procedurali connessi al mercato target;
- e) assistenza legale, contrattualistica internazionale e fiscale;
- f) consulenza per certificazioni estere di prodotto;
- g) ideazione e realizzazione di design e brand per la penetrazione nei mercati esteri;
- h) creazione e upgrade di siti web, portali e altri ambienti web-based in inglese e/o nella lingua del paese obiettivo del progetto d'internazionalizzazione;
- i) Web Marketing mirato ai mercati internazionali identificati quali mercati target.

Art. 4. BENEFICIARI

Possono presentare domanda di agevolazione le imprese umbre esportatrici e non esportatrici che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- essere qualificate come micro, piccole e medie imprese aventi sede operativa nella regione Umbria, secondo i parametri specificati nell'Allegato 6 del presente Avviso;
- essere regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente;
- avere sede operativa nel territorio regionale risultante da visura camerale al momento di presentazione della domanda,
- esercitare attività industriale e di produzione di beni e servizi, esclusa l'impresa agricola (Allegato 4 - codici Ateco ammissibili);

- essere attive e non essere sottoposte a procedure di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali previste dalle leggi in materia, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento ed agli adempimenti previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- non presentare le caratteristiche di “impresa in difficoltà”, ai sensi dell’art. 2, punto 18, del Regolamento UE n. 651/2014;
- non essere state oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non essere state oggetto nei precedenti tre anni di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenza dei requisiti essenziali, o per irregolarità della documentazione prodotta per cause imputabili all’azienda e non sanabili;
- osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell’ordinamento giuridico italiano in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, inserimento dei disabili, pari opportunità e tutela dell’ambiente;
- non avere usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici, anche parziali, per le stesse spese oggetto di concessione di agevolazione;
- essere compresa nello status di esportatrice abituale o non esportatrice.

Per imprese non esportatrici, si intendono le imprese che negli ultimi due anni non hanno svolto operazioni di vendita diretta di propri prodotti o servizi all’estero. Alle stesse è riconosciuta la riserva pari al 30% del totale della dotazione finanziaria di cui all’art. 2.

I requisiti sopra descritti devono essere posseduti tutti al momento di presentazione della domanda e vengono verificati attraverso visura camerale dell’impresa, controlli a campione sulle dichiarazioni del legale rappresentante e eventuali interrogazioni di banche dati istituzionali, regionali e/o nazionali.

Art. 5. REQUISITI DEI FORNITORI DEI SERVIZI (CONSULENTI)

Le aziende potranno rivolgersi a fornitori (consulenti in forma singola o associata) che rispondano ai seguenti requisiti:

- per le società iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura dell’intero territorio italiano, attive da almeno 3 anni, che svolgano attività coerenti con la tipologia del servizio per cui si richiede l’attività di consulenza come indicato all’art. 3. Nel caso in cui il fornitore sia una società viene richiesto che il bilancio della stessa sia stato chiuso in utile negli ultimi due esercizi;
- per i professionisti singoli e/o associati, operatività da almeno 3 anni, iscrizione in albi professionali che abilitano all’erogazione dei servizi di consulenza di cui all’art. 3, laddove la normativa lo prescrive;
- non sussistenza di alcuna delle cause di esclusione a contrattare con la pubblica amministrazione e/o con soggetti pubblici, ai sensi della vigente normativa;

- il fornitore non essere titolare, amministratore, socio o dipendente dell'impresa richiedente l'agevolazione o coniuge e parente o affine entro il 2° grado del titolare, del socio o amministratore dell'impresa richiedente;
- in caso di società il capitale sociale o quote della stessa non devono essere detenute da soci o amministratori dell'impresa beneficiaria o dai loro coniugi, parenti o affini entro il 2°;
- non far parte dello stesso gruppo, non essere controllante e collegata o controllante rispetto all'impresa beneficiaria;
- esperienza documentata almeno triennale in progetti simili per tematica, oggetto e/o tipologia dell'intervento. A tal fine si richiede ai fornitori di autocertificare l'esperienza maturata indicando il nominativo di almeno tre clienti dell'ultimo triennio e la descrizione dell'attività svolta per gli stessi. Nel caso di fornitore Persona giuridica o studio associato l'esperto individuato dovrà possedere esperienza almeno triennale documentata nello specifico ambito tecnico oggetto della fornitura;
- essere dotato di attrezzature idonee al servizio da erogare, a tal fine deve fornire un elenco di attrezzature e software che prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto.

Il possesso dei requisiti elencati nel presente articolo dovrà essere provato mediante la scheda anagrafico/informativa (Allegato n. 2) sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante della società fornitrice, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.

Art. 6. INTERVENTI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI

6.1 Servizi di consulenza ammissibili

I soggetti beneficiari di cui all'art. 4 che intendono realizzare azioni di internazionalizzazione presentano, unitamente alla domanda di contributo, una scheda del servizio richiesto, corredata di tutta la documentazione di cui all'art. 7.

La proposta consiste nella redazione di una relazione che descriva analiticamente i servizi di consulenza richiesti, ivi compreso il risultato finale da conseguire, e prevedere l'attivazione di un supporto specialistico, consistente nell'acquisizione di servizi di cui all'art. 3. Il numero massimo di consulenze che è possibile attivare è pari a 2 riguardanti servizi tra loro differenti e comunque rientranti tra quelli previsti all'art. 3. Ne consegue che per ogni domanda presentata si possono richiedere fino ad un massimo di 2 voucher.

Ciascuna impresa richiedente può presentare solo una domanda di richiesta di contributo.

E' esclusa l'ammissibilità di interventi di consulenza che possano configurarsi quali aiuti all'esportazione, ai sensi del Regolamento n. 651/2014 della Commissione.

La consulenza deve risultare da specifica lettera d'incarico professionale sottoscritta dalle parti interessate, in cui vengono indicate le specifiche attività conferite, la durata e il compenso per singola attività.

6.2 Intensità dell'Agevolazione

Gli aiuti finanziari per la realizzazione dei servizi di consulenza all'internazionalizzazione sono concessi come contributi a fondo perduto nella forma di voucher, attivabili solo ed esclusivamente con fornitori nazionali.

Il costo totale per ciascun servizio di consulenza richiesto non può essere superiore ad euro 7.000,00 con riferimento al quale è richiedibile un voucher pari al 50% del costo previsto per il servizio. Per ogni domanda come previsto dall'art. 6.1 l'impresa può prevedere fino ad un massimo di 2 servizi consulenziali, corrispondenti a 2 voucher.

Il contributo concesso nella forma di voucher, limitatamente alle spese verso fornitori nazionali, prevede l'erogazione mediante utilizzo della delega di pagamento ai sensi dell'art. 1269 del cc. L'importo della spesa ammessa da effettuare è da intendersi IVA esclusa e al lordo dei contributi previdenziali professionali.

6.3 Durata e termini del servizio di consulenza

L'inizio del servizio è stabilito convenzionalmente nel primo giorno successivo alla data di comunicazione dell'atto di concessione dell'aiuto.

I servizi di consulenza dovranno concludersi entro i 180 giorni successivi dalla data di comunicazione dell'Atto di concessione dell'aiuto, con possibilità di richiesta di proroga adeguatamente motivata comunque non superiore a 3 mesi.

6.4. Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese per l'acquisizione di servizi all'internazionalizzazione conformi a quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 651/2014, come elencati all'art. 3 del presente Avviso.

6.5 Spese non ammissibili

Elenco delle spese non ammissibili:

- a) acquisizioni di servizi a basso contenuto di specializzazione e comunque già ampiamente diffusi, quali la mera pubblicità aziendale, l'assistenza contabile o di altro tipo collegata agli adempimenti previsti dalla vigente normativa civilistica, fiscale, ambientale, sanitaria, ecc, la consulenza del lavoro e, più in generale, le ordinarie prestazioni rese da studi legali, commerciali, consulenti del lavoro, etc. In ogni caso le consulenze non devono essere continuative o periodiche;
- b) consulenze richieste da imprese che abbiano al proprio interno le professionalità e le competenze tecniche utili alla realizzazione dell'intervento, e/o per le quali la consulenza medesima costituisca il prodotto tipico dell'attività aziendale, salvo motivata descrizione della necessità di acquisire la specifica consulenza, coerentemente alla finalità dell'avviso;
- c) spese diverse da quelle previste nel progetto ammesso;
- d) spese relative a servizi forniti da:
 - amministratori, soci e dipendenti dell'impresa richiedente l'agevolazione o loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado;

- società nella cui compagine societaria siano presenti i soci o gli amministratori dell'impresa beneficiaria o i loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado;
- e) spese di viaggio, vitto e alloggio;
- f) Interventi di delocalizzazione.

Art. 7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

Ai fini della redazione e presentazione della domanda di ammissione a contributo l'impresa dovrà disporre dell'accreditamento sul sistema "Fed-Umbria", effettuabile esclusivamente collegandosi all'indirizzo <http://identity.pa.umbria.it> e attivando la funzione "Registrazione Nuovo Utente", seguendo le istruzioni ivi riportate. Completata la registrazione il sistema invia all'indirizzo di posta elettronica, comunicato in fase di immissione dei propri dati personali, una password temporanea da modificare al primo accesso al sistema.

Successivamente alle operazioni di cui sopra sarà possibile accedere all'applicazione per l'inserimento dei dati per la partecipazione all'avviso, collegandosi al sito www.regione.umbria.it cliccando poi sul link "Servizi on line", dove è presente una parte dedicata alle Agevolazioni previste dal POR FESR 2014-2020, e quindi "AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI- 2017".

L'operazione di registrazione suddetta dovrà essere effettuata esclusivamente dai soggetti che accedono per la prima volta ai servizi gestiti dal sistema di identità regionale, in quanto rimane valida una eventuale registrazione effettuata per precedenti accessi a "Fed-Umbria".

Per concludere la procedura di presentazione della domanda è necessario disporre di una firma digitale e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

L'invio della PEC, come meglio specificato nella **seconda fase**, rappresenta il **momento ufficiale** di trasmissione a Sviluppumbria della domanda precedentemente compilata tramite il sistema.

Tutte le PEC inviate nei tempi e con le modalità corrette saranno automaticamente identificate con la data e orario contenuti nella ricevuta di accettazione rilasciata dal provider di PEC del richiedente. **Tale marcatura temporale determina l'ordine di priorità della presentazione della domanda.**

Compilazione e invio della domanda di agevolazione

La compilazione e l'invio della domanda rappresentano due differenti fasi.

La **prima fase** 1.) ("**Compilazione**") in cui sarà possibile caricare tutti i dati necessari per la produzione della domanda di agevolazione (Allegato 1), a partire di pubblicazione del presente Avviso. Poi è necessario aggiungere tutti gli allegati richiesti, scaricare la domanda di agevolazione prodotta dal sistema, firmarla digitalmente da parte del legale rappresentante e ricaricarla nel sistema; a seguito di ciò il sistema restituirà un codice identificativo univoco della domanda.

Per poter effettuare la corretta compilazione della domanda, dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda di agevolazione (allegato 1), firmato digitalmente, la seguente documentazione a pena di esclusione:

- 1) Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa;
- 2) Scheda anagrafico/informativa (Allegato n. 2) sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante della società fornitrice con allegato documento di identità valido;
- 3) Preventivo di spesa (secondo il modello, allegato 3);
- 4) Curriculum Vitae, redatto secondo il modello Europeo, della persona giuridica/studio associato (**Curriculum vitae** del "fornitore persona giuridica" e dell'esperto individuato dal "fornitore persona giuridica studio associato"), dei professionisti singoli o associati, da cui si evinca esperienza almeno triennale documentata nello specifico ambito tecnico oggetto della fornitura richiesta.

Ciascun fornitore si impegna a trasmettere all'impresa la documentazione richiesta, mediante autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante del fornitore e corredata dalla sua copia del documento d'identità in corso di validità.

E' possibile apportare modifiche ad una domanda di cui si è precedentemente iniziata la compilazione nel caso non ne sia stato fatto l'invio ed il sistema non abbia restituito il codice identificativo univoco.

La **seconda fase** 2.) ("**invio**") in cui dalla casella PEC dell'impresa richiedente dovrà essere inviata all'indirizzo sviluppubmbria@legalmail.it una PEC avente ad oggetto la seguente dicitura "POR FESR 2014-2020, Azione 3.3.1 - Avviso pubblico Voucher per servizi consulenziali - 2017", che contenga nel corpo l'identificativo univoco della domanda restituito dal sistema a seguito della compilazione prevista nella prima fase e in allegato la seguente documentazione:

- a) la domanda di agevolazione firmata digitalmente (allegato 1);
- b) documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'azienda richiedente il contributo voucher.

L'invio della domanda è considerato validamente concluso solo se l'invio della PEC contenente il codice identificativo univoco della domanda compilata a conclusione della prima fase è stato effettuato all'interno del seguente periodo temporale per la trasmissione della PEC, **dalle ore 10.00 del 09/10/2017 alle ore 13.00 del 30/11/2017**. A questo fine fa fede la data e l'orario della ricevuta di accettazione rilasciata dal provider di PEC del richiedente.

Non saranno quindi considerate valide PEC aventi data e ora della ricevuta di accettazione rilasciata dal provider di PEC del richiedente non rientranti nel periodo temporale sopra stabilito per la trasmissione.

Ai fini della validità della domanda di agevolazione fa fede esclusivamente la trasmissione telematica effettuata con le modalità previste al punto precedente seconda fase. Non saranno pertanto ritenute ricevibili le domande di contributo compilate e/o presentate con modalità diverse (a mano, tramite Raccomandata, ecc.).

Ai fini della redazione e presentazione di ogni domanda di ammissione a contributo l'impresa dovrà disporre:

- dell'accreditamento sul sistema FED Umbria effettuabile seguendo la procedura sopra riportata;
- di una marca da bollo da € 16,00 il cui numero di matricola e la data di emissione vengano inserite sulla domanda on line;
- di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata, valido e funzionante, tale indirizzo PEC farà fede ai fini della notifica di tutte le comunicazioni da parte di Sviluppumbria;
- del certificato di firma digitale del legale rappresentante, in corso di validità.

I servizi oggetto del Voucher dovranno essere erogati successivamente alla data di comunicazione dell'atto di concessione come previsto all'art. 6.3 dello stesso.

Art. 8. REGIME DI AIUTO

Il contributo pubblico è concesso ai sensi degli articoli 18 e 19 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (GU UE L 187/1 del 26.06.2014) «Regolamento Generale di Esenzione» o «RGE».

Art. 9. VALUTAZIONE E ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA

9.1. Istruttoria

La procedura di assegnazione dei Voucher sarà di tipo valutativo a sportello, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 123, e prevede la determinazione di concessione del contributo per singola domanda in base al raggiungimento di un punteggio di merito pari ad almeno punti 9 e per ordine cronologico di arrivo, fino ad esaurimento delle risorse, come definite all'art. 2.

Le domande di agevolazione verranno protocollate secondo l'ordine cronologico di arrivo e verranno esaminate nei 30 giorni successivi all'arrivo della PEC.

Per tutte le domande che risultino non ammissibili formalmente sarà inviata all'impresa richiedente una comunicazione di inammissibilità.

Per tutte le domande che risultano ammissibili formalmente, si procederà con la valutazione entro 30 giorni e con l'assegnazione del punteggio di merito, fino ad un massimo di 15 punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

Per le aziende che già esportano:

Criteri di Valutazione	Punteggio
Fatturato export (risultante da ultimo Bilancio approvato):	
Per le imprese che dichiarano un fatturato export inferiore a Euro 100.000,00	1
Per le imprese che dichiarano un fatturato export tra 100.000,00 e 1.000.000 euro	2
Per le imprese che dichiarano un fatturato export maggiore a Euro 1.000.000,00	3
Per le imprese iscritte nella sezione speciale "Start---up innovativa" del Registro Imprese, ai sensi della Legge 221/2012, ovvero nella sezione "P.M.I. Innovativa" ai	0-2

sensi della Legge 33/2015	
Per le imprese che dispongono di un sito internet in lingua inglese e/o in altra lingua estera	0-1
Per le imprese che hanno registrato un nuovo proprio marchio commerciale per i mercati esteri	0-1
Per le imprese a prevalente partecipazione femminile**	0-1
Per le imprese costituite prima del 01/01/2015	0-1
Per le imprese operanti nelle aree di crisi complessa o nell'area compresa nel cratere sismico	0-1
Coerenza dei servizi richiesti con il progetto aziendale e l'azienda	0-1 – 2 - 3
Servizi consulenziali vs Paesi Prioritari *	0-2
TOTALE	15

Per le imprese non esportatrici (con riserva di risorse ai sensi dell'art.2)

Criteri di Valutazione	Punteggio
fatturato complessivo (risultante da ultimo Bilancio approvato):	
Per le imprese che dichiarano un fatturato inferiore a Euro 100.000,00	1
Per le imprese che dichiarano un fatturato tra 100.000,00 e 1.000.000 euro	2
Per le imprese che dichiarano un fatturato maggiore a Euro 1.000.000,00	3
Per le imprese iscritte nella sezione speciale "Start---up innovativa" del Registro Imprese, ai sensi della Legge 221/2012, ovvero nella sezione "P.M.I. Innovativa" ai sensi della Legge 33/2015	0-2
Per le imprese che dispongono di un sito internet in lingua inglese e/o in altra lingua estera	0-1
Per le imprese a prevalente partecipazione femminile**	0-1
Per le imprese costituite dopo del 01/01/2015	0-2
Per le imprese operanti nelle aree di crisi complessa o nell'area compresa nel cratere sismico	0-1
Coerenza dei servizi richiesti con il progetto aziendale e l'azienda	0-1 – 2 - 3
Servizi consulenziali vs Paesi Prioritari *	0-2
TOTALE	15

Paesi prioritari*:

- Paesi dell'Area Mediterranea;
- Americhe: **USA, Canada, Messico, Cuba, Colombia, Argentina e Brasile;**
- Europa: **Russia, Turchia, Kazakhstan e Azerbaijan;**
- Golfo: **Iran, Arabia Saudita, Oman e Emirati Arabi Uniti;**
- Asia e Pacifico: **Cina, India, Pakistan, Australia, Giappone, Corea, Indonesia e Vietnam;**
- Africa: **Sud Africa, Nigeria, Camerun, Tanzania ed Etiopia.**

Imprese a prevalente partecipazione femminile:**

Al fine di determinare la rilevanza della componente femminile si applicano i seguenti criteri:

1. le imprese individuali in cui il titolare è una donna;
2. le società di persone o le società cooperative in cui la maggioranza dei soci è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;

3. le società di capitali in cui la maggioranza dei componenti dell'organo di amministrazione e costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale e detenuta da donne;

4. i consorzi composti dal 51% o più da imprese femminili come sopra definite.

I predetti requisiti di prevalente partecipazione femminile devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda a Sviluppumbria Spa e mantenuti fino alla data di completamento delle attività connesse al voucher concesso.

Le domande saranno istruite secondo le seguenti procedure:

- Istruttoria formale volta alla verifica della completezza e corretta compilazione della documentazione richiesta (allegato 1, 2, 3 e CV);
- Istruttoria di merito da parte del CTV con determinazione del punteggio secondo i criteri sopraindicati;

Saranno effettuate verifiche d'ufficio a campione dei requisiti di cui agli art. 4 e 5 autocertificati.

Qualora in fase di istruttoria di ammissibilità emerga l'esigenza di richiedere integrazioni circa la documentazione presentata, il termine per l'invio delle integrazioni richieste dal responsabile del procedimento è fissato in 10 gg. dal ricevimento della richiesta delle stesse. La richiesta di integrazione nei casi in cui Sviluppumbria lo riterrà necessario potrà riguardare esclusivamente specifiche relative al contenuto di documenti presentati.

In questo caso i termini si intendono sospesi e le integrazioni sono sottoposte ad istruttoria entro il termine di 30 gg.

9.2. Valutazione

Per ciascun progetto il CTV attribuirà il punteggio alle singole componenti progettuali ammesse, sulla base dei dati indicati e delle dichiarazioni ricavate dalla domanda di agevolazione, da tutti i documenti obbligatori e facoltativi (es. documentazione comprovante l'esperienza professione del fornitore) allegati alla domanda e dalle eventuali integrazioni fornite.

Il punteggio minimo per l'ottenimento di una valutazione positiva da parte del CTV è pari a 9 punti.

L'attività istruttoria complessiva (formale e di merito) dovrà concludersi entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, salvo eventuali sospensioni in caso di necessità di integrazioni.

Il CTV è composto da 3 membri di cui 2 nominati dal Direttore Generale sulla base delle specifiche competenze degli stessi e 1 membro di nomina della Regione Umbria.

I membri nominati presentano apposita dichiarazione circa la mancanza di conflitto di interesse, ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e del Codice Etico di Sviluppumbria.

La valutazione di merito è affidata al CTV che, sulla base dei criteri di selezione e dei criteri valutativi esplicitati nel presente articolo, analizza le proposte e ne determina il punteggio. Il Responsabile Unico del Procedimento successivamente formula un elenco sulla base

dell'ordine cronologico di arrivo delle valutazioni attribuite a ciascuna domanda di agevolazione.

Nei 60 giorni successivi alla presentazione della domanda, il Consiglio di Amministrazione di Sviluppumbria Spa provvede, con proprio atto, ad approvare ed aggiornare l'elenco dei progetti ammessi nonché di quelli non ammessi a valutazione, revocati o oggetto rinunce da parte delle imprese beneficiarie.

L'assegnazione dei Voucher sarà comunicata tramite Pec all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'impresa in fase di domanda.

Art. 10. CAUSE DI NON AMMISSIONE

Costituiscono cause di non ammissione al beneficio:

- l'assenza anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità previsti dagli art.4 e 5, per il richiedente o il fornitore;
- la mancata presentazione della domanda agevolazione secondo i termini e le modalità stabiliti, dall'art.7;
- l'errato invio della domanda;
- l'assenza dei documenti obbligatori alla Domanda di cui all'art. 7;
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma digitale;
- la mancata sottoscrizione dell'allegato 2, 3 e la mancanza del documento di identità;
- il mancato superamento della fase di valutazione.

Le cause di inammissibilità costituiscono motivo di improcedibilità.

In caso di non ammissione, il responsabile del procedimento provvede, previa predisposizione di apposito atto, a comunicare l'esito negativo, opportunamente motivato, al richiedente.

Art. 11. CONCESSIONE DEL VOUCHER

A seguito di valutazione le domande possono essere considerate:

- ammesse e finanziate;
- ammesse e non finanziate per carenza di fondi.
- non ammesse al finanziamento per mancato ottenimento del punteggio minimo.

Gli esiti della valutazione da parte del CTV sono trasmessi al Cda di Sviluppumbria per la delibera di ammissione o non ammissione all'agevolazione.

Successivamente il Direttore Generale provvede all'invio di apposita comunicazione (Atto di concessione) via PEC alle imprese interessate, contenente i risultati dell'istruttoria, nonché l'entità della somma ammessa a titolo di voucher o, eventualmente, le motivazioni di non ammissibilità.

Il beneficiario ammesso all'agevolazione deve compilare l'atto di adesione e inviarlo, con firma digitale a mezzo PEC a sviluppumbria@legalmail.it.

Con l'Atto di adesione il beneficiario accetta formalmente il voucher, si obbliga ad eseguire l'attività e a conformarsi incondizionatamente a quanto stabilito dalle normative comunitarie, nazionali e regionali, dalle presenti disposizioni e dalle specifiche disposizioni della direttiva di riferimento.

Infine si avvisa che la concessione del contributo è sottoposta alla condizione sospensiva dell'esito positivo delle verifiche in merito al possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 2 dell'avviso, dichiarati nella DOMANDA DI AGEVOLAZIONE, qualora la Vostra impresa venga estratta nell'ambito del campione delle verifiche; nonché all'esito positivo delle verifiche in loco ai sensi dell'art. 19 dell'avviso.

Art. 12. OBBLIGHI PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E VARIAZIONI

La data di inizio delle attività di consulenza è successiva alla data di comunicazione dell'atto di concessione; essa coincide anche con la data di inizio di ammissibilità delle spese.

La data di conclusione delle consulenze è fissata nei 180 giorni successivi decorrenti dalla data di comunicazione dell'atto di concessione salvo proroga in base a quanto previsto all'art. 6.3.

Si precisa che eventuali modifiche e variazioni potranno essere presentate prima del ricevimento dell'atto di concessione esclusivamente a mezzo pec. In termini di ordine cronologico di arrivo, secondo la procedura di cui all'art. 9, farà fede la nuova data di richiesta di variazione.

ART. 13. RINUNCIA

L'impresa beneficiaria può rinunciare all'utilizzo del Voucher dandone comunicazione a mezzo entro **10** giorni dalla data della comunicazione dell'atto di concessione.

La rinuncia oltre il termine sopra indicato comporterà l'esclusione dell'impresa dalla possibilità di richiedere ulteriori Voucher a valere sul presente Avviso.

ART.14. RENDICONTAZIONE/PAGAMENTO DEL VOUCHER

A conclusione delle attività previste nel progetto di internazionalizzazione, l'impresa è tenuta a rendicontare, entro 90 giorni dalla conclusione del progetto, le spese sostenute, per un importo di spesa ritenuta ammissibile pari al 70% dell'importo di spesa concesso, pena la revoca del contributo ai sensi dell'art. 18. In nessun caso è ammessa la retroattività delle spese così come previsto dall'art. 12.

La rendicontazione dovrà essere effettuata nel sistema SMG solamente dal legale rappresentante del beneficiario collegandosi al URL <http://smg2014.regione.umbria.it>.

Per poter operare il legale rappresentante, dopo essersi registrato al Sistema di Identità Digitale "FED-Umbria", dovrà collegarsi al sito <http://smg2014.regione.umbria.it> e procedere

a richiedere l'abilitazione ad operare tramite la funzione "Abilitazione beneficiario". Nel suddetto sito è disponibile il manuale operativo per l'effettuazione della rendicontazione.

Le spese inserite nella rendicontazione finale – indicate al netto IVA - devono corrispondere a pagamenti effettuati direttamente dai beneficiari e dovranno essere giustificate da pagamenti regolarmente saldati e debitamente documentati.

Per effettuare la rendicontazione, l'impresa dovrà:

- compilare una Relazione descrittiva dei risultati ottenuti con il Progetto, caricare l'eventuale materiale realizzato tenuto conto di quanto prescritto dal Reg. n. 1303/2013 sugli obblighi di informazione sulla natura dei fondi;
- inserire gli estremi delle fatture quietanzate relative delle spese sostenute emesse dal fornitore e gli estremi dei relativi pagamenti;
- allegare il contratto stipulato con il fornitore;
- allegare in formato pdf le fatture e le relative attestazioni di pagamento;
- allegare la documentazione comprovante l'assolvimento degli obblighi di informazione sulla natura dei fondi, di cui al Reg. n. 1303/2013, così come meglio descritti all'art.16;
- allegare la copia dell'originale dei titoli di spesa (fatture o documenti contabili equipollenti) sui quali sia stata precedentemente apposta la seguinte dicitura: "POR FESR Umbria 2014-2020 – Az. 3.3.1 – AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI– 2017";
- allegare la documentazione comprovante il pagamento, rappresentata da copia di estratto conto bancario o postale, dal quale si evidenzia l'effettivo e definitivo esborso finanziario. Per ogni fattura, dovranno essere rendicontati i relativi pagamenti, effettuati unicamente con metodo tracciabile (bonifico non revocabile "eseguito" o "pagato", assegno bancario). Nel caso di assegno, occorre presentare copia dello stesso e allegare certificazione bancaria (evidenza sull'estratto conto) che comprovi l'avvenuta estinzione del titolo.

Si precisa che il voucher sarà pagato direttamente al fornitore da parte di Sviluppumbria ai sensi e per gli effetti dell'art. 1269 cc – delegazione di pagamento – come autorizzato nell'allegato 5 atto di adesione.

Il fornitore, pertanto, emetterà fattura per l'intero importo della consulenza ammessa, la stessa fattura dovrà risultare quietanzata solo per la parte a carico del beneficiario ai sensi dell'art. 6.2, Sviluppumbria S.p.A. procederà al pagamento direttamente al fornitore del saldo della fattura corrispondente al voucher assegnato.

La deduzione del valore del Voucher dal pagamento della fattura, dovrà essere chiaramente evidenziato in fattura.

In nessun caso l'IVA può essere considerata ammissibile a contributo.

ART. 15. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

L'impresa beneficiaria si dovrà impegnare a:

- realizzare le attività in conformità al progetto approvato;
- adottare un sistema di contabilità separato, tale da garantire la tracciabilità delle operazioni finanziarie e contabili riconducibili al contributo richiesto;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;
- rispettare gli obblighi pubblicitari secondo le modalità previste all'art. 16;
- conservare in originale o su supporti comunemente accettati la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività in base alle normative vigenti ed a metterla a disposizione in caso di controllo;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate, nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.);
- rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione, ed in particolare le scadenze previste per la presentazione della richiesta di erogazione del contributo, delle previsioni di spesa e i dati di monitoraggio fisico e procedurale, in coerenza con quanto disposto dall'art. 112 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- consegnare il rendiconto finale delle attività e/o spesa nei termini previsti dall'avviso pubblico e dalle disposizioni in materia di gestione e rendicontazione delle attività approvate;
- accettare di essere incluso nell'elenco delle operazioni di cui all'art.115 del Regolamento (UE) 1303/2013.

L'impresa beneficiaria dovrà curare la conservazione della documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto finanziato separata dagli altri atti amministrativi dell'impresa e renderla accessibile, senza limitazioni, al controllo ed alle ispezioni di funzionari incaricati da Sviluppo Umbria ovvero dalle autorità regionali, nazionali o comunitarie. Ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013, art. 140, detta documentazione deve essere mantenuta per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione della rendicontazione. Il termine è sospeso in caso di procedimento giudiziario o su domanda motivata della Commissione Europea (Reg. UE n. 1303/2013 art. 140).

ART. 16. OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

I beneficiari dei contributi del presente Avviso sono obbligati, in materia di informazione e pubblicità delle operazioni finanziate nell'ambito del POR FESR, al rispetto di quanto stabilito dall'art.115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, dell'Allegato XII "Informazioni e comunicazioni sul sostegno fornito dai fondi" punto 2.2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 ed in particolare dovranno:

- Durante l'attuazione di un'operazione, informare il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi, fornendo, sul sito web del beneficiario, ove questo esista, una breve

descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;

ART. 17. CONTROLLI IN LOCO

Gli interventi finanziati saranno soggetti a verifica mediante controlli in loco disposti da Sviluppo Umbria Spa ai sensi dell'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/13, dalla Regione Umbria e dall'U.E. ed effettuati da suoi funzionari. Tali controlli potranno essere effettuati, sia a supporto dell'attività istruttoria, sia successivamente alle fasi di ammissione e/o erogazione dei contributi. Saranno effettuati sia su base campionaria, sia per casi specifici, previa idonea e tempestiva comunicazione all'impresa beneficiaria oggetto di verifica, nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia.

I controlli in loco consistono in:

- verifica della esistenza e della operatività del Beneficiario selezionato nell'ambito del Programma, secondo quanto dichiarato nella domanda di ammissione al contributo;
- verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario di tutta la documentazione amministrativo-contabile in originale (compresa la documentazione giustificativa di spesa), prescritta dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dal presente Avviso;
- verifica della sussistenza di una contabilità separata o codificata "ad hoc" presso la sede del Beneficiario relativa alle spese sostenute nell'ambito dell'operazione cofinanziata;
- verifica che la spesa oggetto del cofinanziamento sia conforme a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dal presente Avviso;
- verifica dell'adempimento degli obblighi di informazione e pubblicità previsti dalla normativa comunitaria, dal Programma e dalla Strategia di Comunicazione assunta dall'Autorità di Gestione in relazione al cofinanziamento dell'operazione a valere sul POR FESR 2014-2020;
- verifica della conformità dell'operazione alle indicazioni inerenti il rispetto delle politiche comunitarie in materia di aiuti di stato, di pari opportunità e non discriminazione, parità tra uomini e donne e sviluppo sostenibile.

ART. 18. REVOCA DELL'AGEVOLAZIONE

L'ammissione al voucher assegnato sarà revocata, con conseguente eventuale restituzione delle somme già erogate, nei seguenti casi:

- mancata o difforme realizzazione dell'iniziativa rispetto al progetto approvato;
- mancata trasmissione della documentazione di spesa relativa alla rendicontazione entro i termini previsti al precedente art. 14;
- l'importo complessivo della spesa rendicontata risulti inferiore al 70% di quella preventivata e ammessa a contributo;
- il soggetto beneficiario e/o il fornitore abbia reso dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;

- qualora risulti l'impossibilità di effettuare i controlli sulle autodichiarazioni di cui all'art. 17 per cause imputabili all'impresa e/o al fornitore ovvero i controlli si concludano con un accertamento negativo rispetto alle verifiche previste dallo stesso art.17;
- qualora l'impresa beneficiaria non rispetti gli obblighi di cui agli art.15-16;
- rinuncia da parte del beneficiario.

In caso di revoca del contributo le eventuali somme, erogate da Sviluppumbria Spa, dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, decorrenti dalla data di erogazione degli stessi.

ART. 19. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il dott. Mauro Marini. tel. 075 56811, indirizzo e-mail: m.marini@sviluppumbria.it.

Il diritto di accesso documentale viene esercitato, mediante motivata richiesta scritta e previa intesa telefonica, nei confronti di Sviluppumbria Spa.

Tutte le comunicazioni alle imprese beneficiarie sono inviate tramite la seguente Posta Elettronica Certificata (PEC): sviluppumbria@legalmail.it

Analogamente, tutte le comunicazioni ufficiali a Sviluppumbria da parte delle imprese beneficiarie devono essere effettuate tramite la suddetta PEC, se non diversamente specificato nel presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento si riserva la possibilità di integrare o modificare il presente Avviso, per effetto di prescrizioni comunitarie, nazionali e regionali intervenute entro il termine per l'invio delle domande di agevolazione. In tal caso, il Responsabile del procedimento pubblica sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, le modifiche intervenute e comunica le modalità per l'integrazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché le disposizioni dei piani e programmi regionali di riferimento settoriale.

Sviluppumbria Spa si riserva di applicare eventuali norme di riferimento subentranti in materia di aiuti, in relazione a nuovi orientamenti comunitari.

Il presente Avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria – BURU.

Sviluppumbria si impegna a dare evidenza dell'Avviso, della relativa modulistica, e quanto necessario alle imprese per poter correttamente essere informate su contenuti, termini, modalità dell'Avviso stesso, anche sul proprio sito istituzionale (www.sviluppumbria.it).

Ai fini del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 193/03 si rinvia all'Appendice al presente Avviso.

MODULISTICA

Allegato 1) Domanda di agevolazione

Allegato 2) Scheda anagrafico/informativa sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante della società fornitrice;

Allegato 3) Preventivo di spesa;

Allegato 4) Codici Ateco 2007 Ammissibili;

Allegato 5) Atto di adesione;

Allegato 6) Definizione di MPMI.

Appendice – Informativa sul trattamento dei dati personali (Dlgs 196/2003)

Appendice – Informativa sul trattamento dei dati personali (Dlgs 196/2003)

Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito Codice) è la Regione Umbria-Giunta Regionale, Corso Pietro Vannucci 96, 06121 (Perugia).

Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 29 del Codice è Sviluppumbria S.p.A., con sede in Via Don Bosco, n. 11, 06121, Perugia, a seguito dell'accordo stipulato in data 01/02/2016 e del suo ruolo di Organismo Intermedio.

La presente informava, resa sensi dell'art. 13 del Codice, riguarda esclusivamente i dati personali riferiti a persone fisiche che dovessero essere oggetto di conferimento nella presentazione della domanda a valere sul presente avviso pubblico.

1. Finalità del trattamento dei dati. Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione del presente Avviso Pubblico per favorire percorsi di Internazionalizzazione delle PMI umbre.

2. Modalità del trattamento dei dati. Il trattamento dei dati (come indicato all'art. 4 del Codice) è realizzato per mezzo del sistema online "Fed-Umbria", accessibile all'indirizzo <http://identity.pa.umbria.it>, con strumenti elettronici o comunque automatizzati e su supporto cartaceo, secondo le modalità e per gli scopi indicati nel Sistema di gestione e controllo del POR FESR Umbria 2014-2020 (SIGECO). Il responsabile del trattamento Sviluppumbria opera inoltre mediante i mezzi e secondo le logiche individuate nel Documento Programmatico per la Sicurezza (di seguito DPS), depositato presso la sede della Società.

I dati sono custoditi e conservati mediante l'adozione delle misure di sicurezza previste dagli artt. da 31 a 37 del Codice. Il trattamento è svolto ai sensi degli artt. 23-27 Codice e conformemente alle prescrizioni di cui alla autorizzazione del Garante n. 7/2016 (trattamento dei dati giudiziari). La conservazione nel tempo dei dati è effettuata nella misura necessaria al trattamento e comunque per il periodo consentito dalle legge.

3. Conferimento dei dati. I dati - ivi compresi quelli giudiziari, ove eventualmente necessari, il cui trattamento è svolto conformemente ai provvedimenti di cui al punto 2 - conferiti o acquisiti dal Titolare in quanto provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque nei limiti e con le modalità previste dalla legge, sono trattati nella misura necessaria, non eccedente e pertinente, ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. Rifiuto di conferimento dei dati. L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati necessari per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1 comporta l'impossibilità di adempiervi.

5. Comunicazione dei dati. I dati vengono a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati, ove necessario, alle Autorità e agli Organismi Pubblici coinvolti nel SIGECO per gli scopi e le finalità connesse alla realizzazione del POR FESR; la comunicazione avverrà in quanto necessaria, non eccedente e pertinente ai fini del corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1, nonché a soggetti che ne debbano venire a conoscenza a fini contabili e/o fiscali, in adempimento ad obblighi di legge e comunque nei limiti dei principi di necessità, non eccedenza e pertinenza e nel rispetto dei provvedimenti del Garante di cui al punto 2.

6. Diffusione dei dati. I dati sono soggetti a diffusione ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e del D.lgs 33/2013. In particolare sarà data pubblicità dei dati dei beneficiari,

delle attività finanziate e dell'entità del contributo concesso, ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

7. Trasferimento dei dati all'estero. I dati, ove necessario, possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea alle Autorità Comunitarie.

8. Diritti dell'interessato. L'art. 7 del Codice, il cui testo è allegato alla presente informativa, conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare/responsabile la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati. Per l'esercizio di tali diritti può inoltrare domanda al Titolare o al Responsabile, secondo il modello allegato.

D.lgs. n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, c. 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

T/0544 (Gratuito)

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017
Allegato 1) Fac simile Domanda di richiesta agevolazione



Allegato 1)

Fac simile Domanda di agevolazione per servizi consulenziali all'internazionalizzazione

Marca da Bollo di € 16,00
(indicare numero matricola)

A
Sviluppumbria Spa
Via Don Bosco, 11
06121 – PERUGIA

FAC SIMILE DOMANDA DI AGEVOLAZIONE - VOUCHER

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI - 2017

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. ____) il _____,
residente a _____ in Via _____ n. _____
C.F. _____ - in qualità di legale rappresentante della Impresa
_____ sede operativa in _____ (Prov. ____)
Via _____
C.F. _____
PEC _____
EMAIL _____ Telefono _____ Mobile _____
è stata costituita in data _____ e iscritta al Registro Imprese della
C.C.I.A.A. di _____ al R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) n. _____
in data/...../.....,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante della ditta sotto indicata, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dall'Avviso. In particolare,

CHIEDE

N. ____ voucher (max. 2) per un contributo a fondo perduto, nel rispetto dei massimali degli importi previsti all'art. 6.2. dell'avviso per un progetto avente titolo: _____ con un importo complessivo di euro _____

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017

Allegato 1) *Fac simile* Domanda di richiesta agevolazione

_____ (in lettere) _____ per il seguente/i servizio/i consulenziale/i, selezionato/i tra quelli previsti all'Art. 3 dell'Avviso pubblico:

VOUCHER 1

Servizio di Consulenza

(descrizione) _____

importo del servizio (spese max. ammissibile 7.000,00 Euro al netto di Iva) _____

Fornitore del servizio _____

VOUCHER 2

Servizio di Consulenza

(descrizione) _____

importo del servizio (spesa max. ammissibile 7.000,00 Euro al netto di Iva) _____

Fornitore del servizio _____

N.B. Il progetto d'internazionalizzazione e le consulenze richieste devono essere attivate successivamente alla concessione del/i voucher.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

A. ANAGRAFICA IMPRESA

Denominazione o ragione sociale	
Forma giuridica (codifica ISTAT)	
Codice Fiscale dell'impresa	
Sede operativa:	
Indirizzo (sede operativa)	
Telefono/Fax	
E-mail	
Indirizzo Posta Certificata (PEC)	
Attività prevalente (Ateco 2007)	
Dimensione dell'impresa (ai sensi del Reg. 651/2014):	Micro – Piccola – Media
Nr. Dipendenti (alla data di presentazione della domanda)	
Totale dell'Attivo dell'ultimo esercizio (in Euro)	
Totale del fatturato dell'ultimo esercizio (in Euro)	
Azienda iscritta nella sezione speciale "Start-up innovativa" del Registro imprese. Ai sensi della Legge 221/2012, ovvero nella sezione "PMI Innovativa" ai sensi della Legge 33/2015 Se "SI" a far data dal: _____	Si – No

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017
Allegato 1) Fac simile Domanda di richiesta agevolazione

Di essere compresa nello status di impresa esportatrice abituale Indicare:		Si – No
Anno	Totale volume affari in euro	Di cui fatturato export in euro
2016		
2015		
N. Occupati: _____; n. Unità Lavorative Annue (ULA) _____		
Iscritte all'Albo Imprese Artigiane n. _____ il _____		Si - No
L'azienda dispone di un sito internet in lingua inglese e/o in altra lingua estera? Se "SI" indicare sito web aziendale: _____ E-mail: _____		Si - No

Estremi bancari	
<i>Istituto di Credito</i>	
<i>Agenzia</i>	
<i>IBAN BIC</i>	

B. INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

DESCRIZIONE ATTIVITÀ

--

ATTIVITA' EXPORT

☐ Impresa abitualmente esportatrice

Indicare, per i principali prodotti/servizi/linea di prodotto, le seguenti informazioni:

Prodotto	Paese

L'azienda ha registrato un nuovo proprio marchio commerciale per i mercati esteri?	Si - No
--	---------

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017
Allegato 1) *Fac simile* Domanda di richiesta agevolazione

Se "SI" indicare i paesi: _____	
---------------------------------	--

C. IL PROGETTO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELL'IMPRESA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE

Fornire una descrizione del proprio Progetto di Internazionalizzazione, illustrando dettagliatamente le fasi sino ad ora svolte e quelle che ancora deve ed intende svolgere unitamente agli obiettivi ultimi che intende cogliere.

--

PAESE/I DI INTERESSE _____

DATA INIZIO PROGETTO (PREVISTA)

DATA FINE PROGETTO (PREVISTA)

DESCRIZIONE DELLE ESIGENZE CONSULENZIALI DELL'IMPRESA IN RELAZIONE AL PROPRIO PROGETTO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE

Motivare le proprie esigenze consulenziali e gli obiettivi che intende realizzare tramite tali consulenze.

--

DICHIARA INOLTRE

1. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC), e, ai fini della necessaria richiesta dello stesso DURC, comunica quanto segue:

a. che l'azienda **ha dipendenti (Si) /non ha dipendenti:**

a1. Nominativo Titolare/Soci _____

Codice Fiscale: _____

2. di aver preso visione dell'Avviso e di impegnarsi alla realizzazione di quanto previsto nella domanda nei modi e tempi stabiliti nell'Avviso stesso;

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017
Allegato 1) Fac simile Domanda di richiesta agevolazione

- 3.** di essere consapevole che l'Avviso prevede la realizzazione di almeno il 70 per cento delle spese dichiarate e ammesse, pena la revoca del contributo concesso a ciascuna impresa partecipante;
- 4.** di appartenere alla categoria delle micro, piccole e medie imprese (MPMI), come specificato all'allegato 5) del presente Avviso;
- 5.** di essere iscritta nel Registro delle Imprese, tenuto presso la CCIAA territorialmente competente ed esercitare un'attività economica, identificata come prevalente, nella Sezione ATECO 2007 precedentemente specificata;
- 6.** di avere sede operativa nel territorio regionale risultante dalla visura camerale;
- 7.** di essere attiva e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale), ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalle leggi in materia, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- 8.** di non presentare le caratteristiche di "impresa in difficoltà", ai sensi dell'art. 2, punto 18, del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- 9.** di non essere stata oggetto nei precedenti 3 anni di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta per cause imputabili all'impresa e non sanabili;
- 10.** di possedere capacità di contrarre ovvero non essere stato oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 11.** di osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, inserimento dei disabili, pari opportunità e tutela dell'ambiente;
- 12.** di essere in regola con le disposizioni in materia di aiuti ex art. 87 del Trattato UE individuati come illegali o incompatibili dalla Commissione europea, se l'impresa è stata costituita prima del 23 maggio 2007;
- 13.** di non avere usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici, anche parziali, per le stesse spese oggetto di richiesta di agevolazione con il presente progetto.

Allega, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, la seguente documentazione:

- Documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'azienda richiedente, in corso di validità;
- Scheda anagrafico/informativa del fornitore del servizio (Allegato n. 2) sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante della società fornitrice;
- Documento di identità del legale rappresentante dell'azienda fornitrice del servizio o del professionista allegata alla scheda anagrafica/informativa;
- Curriculum Vitae, redatto secondo il modello europeo, della persona giuridica ((Curriculum vitae del "fornitore persona giuridica" e dell'esperto individuato dal "fornitore persona giuridica"), dei professionisti singoli e/o associati da cui si evinca esperienza almeno triennale documentata nello specifico ambito tecnico scientifico oggetto della fornitura richiesta;
- Preventivo/i di spesa del/i fornitore/i, con allegato documento di identità valido (allegato 3).

In fede

Luogo e data _____

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI – 2017
Allegato 1) *Fac simile* Domanda di richiesta agevolazione

Timbro e Firma del legale rappresentante
(firmato digitalmente)

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell’Informativa di cui all’art. 13 del D. Lgs. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, riportato in appendice dell’Avviso pubblico per voucher servizi consulenziali, e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali secondo le modalità indicate nella sopra citata informativa.

In fede

Luogo e data _____

Timbro e Firma del legale rappresentante
(firmato digitalmente)



Allegato 2) SCHEDA ANAGRAFICO/INFORMATIVA

TITOLO DEL PROGETTO:

Descrizione FORNITORE ⁽¹⁾

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. __) il _____, residente a _____ in Via _____ n. _____ in qualità di:

☐ legale rappresentante della Impresa:

Ragione Sociale _____

Codice Fiscale/P. iva _____

Sede legale (indirizzo, Città, Provincia) _____

Sede operativa (indirizzo, Città, Provincia) _____

Telefono/Cell: _____

Mail: _____

Pec: _____

Web: _____

Iscrizione in Camera di Commercio dal: _____

Inizio attività dal: _____

☐ libero professionista

☐ Singolo - Associato

Telefono/Cell: _____

Mail: _____

Pec: _____

Web: _____

albi _____

Iscrizione agli Albi Professionali: (Si) – (No)

Se Si: Nr. Iscrizione _____ del _____

consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante della ditta sotto indicata, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dall'Avviso. In particolare,

Dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- di non essere titolare, amministratore, socio o dipendente dell'impresa richiedente l'agevolazione o coniuge e parente o affine entro il secondo grado del titolare, del socio o amministratore dell'impresa richiedente;
- che il capitale sociale o quote dello stesso non sono detenute da soci o amministratori dell'impresa beneficiaria o dai loro coniugi e parenti o affini entro il secondo grado;
- di non far parte dello stesso gruppo ossia di non essere controllata e collegata o controllante rispetto all'impresa beneficiaria;
- e viene dettagliato di seguito Elenco soci e partecipazioni:

Elenco Soci	Partecipazione

- non sussistenza di alcuna delle cause di esclusione a contrattare con la pubblica amministrazione e/o con soggetti pubblici, ai sensi della vigente normativa.

Nel caso in cui il fornitore sia una società che:

	2016	2015
Totale Attivo		
Valore della Produzione		
Utile/Perdita		

Esperienza maturata in progetti simili: N. anni _____ di cui all'elenco allegato:

Titolo progetto simile e breve descrizione	durata		costo progetto	Denominazione cliente	Partita Iva	Loc.*
	dal	al				

* per Localizzazione indicare R se regionale, N se nazionale e I se UE ed extra UE

Elenco attrezzature e software che prevede di utilizzare per il progetto

Tipologia	Caratteristiche tecniche

Elenco titoli, certificazioni, attestati

Descrizione	Rilasciato da	in data

Elenco personale impiegato per il progetto

Nominativo	Codice Fiscale	Titoli	Esperienza

Inoltre DICHIARA:

- di conoscere quanto previsto dall'Avviso Voucher 2017 e di impegnarsi a rispettare quanto in esso previsto ed a svolgere l'attività consulenziale così come richiesta dall'impresa beneficiaria ed oggetto della domanda di agevolazione dalla stessa presentata nonché nel rispetto di quanto previsto nell'atto di concessione del voucher in favore dell'impresa;

–

Luogo, Data _____

Il legale rappresentante
(Timbro e Firma) ⁽²⁾

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", riportato in appendice dell'Avviso pubblico per voucher servizi consulenziali, e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali secondo le modalità indicate nella sopra citata informativa.

In fede

Luogo, Data _____

Il legale rappresentante
(Timbro e Firma)(2)

NOTE:

- 1) Compilare una scheda per ogni fornitore. Si ricorda che il fornitore deve rispondere ai requisiti indicati nell'avviso di cui all'art 5;
- 2) La presente deve essere sottoscritta con firma calligrafica e dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità;



Allegato 3) PREVENTIVO DI SPESA

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. _____) il _____, residente a _____
 in Via _____ n. _____
 C.F. _____ in qualità di:

- ☐ legale rappresentante della Impresa _____
☐ libero professionista

Dichiara

- Di accettare la proposta di incarico di consulenza da parte della società richiedente _____;
- Di svolgere l'incarico nelle modalità e nei tempi previsti dall'Avviso di cui all'art. 6;
- Di svolgere le attività con il personale e le tecnologie descritte come nell'allegato 2;
- Di accettare le modalità di pagamento e rendicontazione di cui all'art. 14;

Inoltre Dichiara che il preventivo di spesa è complessivamente di euro _____ al netto IVA e al lordo di eventuali oneri previdenziali e assistenziali per lo svolgimento dell'incarico di consulenza/Servizi così ripartito:

Descrizione servizio (art. 3 Avviso)	Numero Ore (a)	Euro/ora (b)	Euro Totale (a x b)

Luogo, Data _____

Il legale rappresentante
 (Timbro e Firma)¹

¹ Allegare fotocopia di un documento di identità come previsto dall'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000

ATECO 2007 - STRUTTURA

 Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale		 Regione Umbria	 SVILUPPUMBRIA	 POR FESR Programma Operativo Regionale Fondo Europeo di Sviluppo Regionale
Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI - 2017				
Allegato 4) Codici ATECO ammissibili				
Codice Ateco 2007	Descrizione			
C	ATTIVITÀ MANIFATTURIERE			
10	INDUSTRIE ALIMENTARI			
10.1	LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DI CARNE E PRODUZIONE DI PRODOTTI A BASE DI CARNE			
10.11	Lavorazione e conservazione di carne (escluso volatili)			
10.12	Lavorazione e conservazione di carne di volatili			
10.13	Produzione di prodotti a base di carne (inclusa la carne di volatili)			
10.2	LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DI PESCE, CROSTACEI E MOLLUSCHI			
10.20	Lavorazione e conservazione di pesce, crostacei e molluschi			
10.3	LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DI FRUTTA E ORTAGGI			
10.31	Lavorazione e conservazione delle patate			
10.32	Produzione di succhi di frutta e di ortaggi			
10.39	Altra Lavorazione e conservazione di frutta e di ortaggi			
10.4	PRODUZIONE DI OLI E GRASSI VEGETALI E ANIMALI			
10.41	Produzione di oli e grassi			
10.42	Produzione di margarina e di grassi commestibili simili			
10.5	INDUSTRIA LATTIERO-CASEARIA			
10.51	Industria lattiero-casearia, trattamento igienico, conservazione del latte			
10.52	Produzione di gelati			
10.6	LAVORAZIONE DELLE GRANAGLIE, PRODUZIONE DI AMIDI E DI PRODOTTI AMIDACEI			
10.61	Lavorazione delle granaglie			
10.62	Produzione di amidi e di prodotti amidacei			
10.7	PRODUZIONE DI PRODOTTI DA FORNO E FARINACEI			
10.71	Produzione di pane; prodotti di pasticceria freschi			
10.72	Produzione di fette biscottate e di biscotti; produzione di prodotti di pasticceria conservati			
10.73	Produzione di paste alimentari, di cuscus e di prodotti farinacei simili			
10.8	PRODUZIONE DI ALTRI PRODOTTI ALIMENTARI			
10.81	Produzione di zucchero			
10.82	Produzione di cacao, cioccolato, caramelle e confetterie			
10.83	Lavorazione del tè e del caffè			
10.84	Produzione di condimenti e spezie			
10.85	Produzione di pasti e piatti preparati			
10.86	Produzione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici			
10.89	Produzione di prodotti alimentari nca			
10.9	PRODUZIONE DI PRODOTTI PER L'ALIMENTAZIONE DEGLI ANIMALI			
10.91	Produzione di mangimi per l'alimentazione degli animali da allevamento			
10.92	Produzione di prodotti per l'alimentazione degli animali da compagnia			

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
11	INDUSTRIA DELLE BEVANDE
11.0	INDUSTRIA DELLE BEVANDE
11.01	Distillazione, rettifica e miscelatura degli alcolici
11.02	Produzione di vini da uve
11.03	Produzione di sidro e di altri vini a base di frutta
11.04	Produzione di altre bevande fermentate non distillate
11.05	Produzione di birra
11.06	Produzione di malto
11.07	Industria delle bibite analcoliche, delle acque minerali e di altre acque in bottiglia
13	INDUSTRIE TESSILI
13.1	PREPARAZIONE E FILATURA DI FIBRE TESSILI
13.10	Preparazione e filatura di fibre tessili
13.2	TESSITURA
13.20	Tessitura
13.3	FINISSAGGIO DEI TESSILI
13.30	Finissaggio dei tessuti
13.9	ALTRE INDUSTRIE TESSILI
13.91	Fabbricazione di tessuti a maglia
13.92	Confezionamento di articoli tessili (esclusi gli articoli di abbigliamento)
13.93	Fabbricazione di tappeti e moquette
13.94	Fabbricazione di spago, corde, funi e reti
13.95	Fabbricazione di tessuti non tessuti e di articoli in tali materie (esclusi gli articoli di abbigliamento)
13.96	Fabbricazione di articoli tessili tecnici ed industriali
13.99	Fabbricazione di altri prodotti tessili nca
14	CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA
14.1	CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO (ESCLUSO ABBIGLIAMENTO IN PELLICCIA)
14.11	Confezione di abbigliamento in pelle
14.12	Confezione di indumenti da lavoro
14.13	Confezione di altro abbigliamento esterno
14.14	Confezione di biancheria intima
14.19	Confezione di altri articoli di abbigliamento ed accessori
14.2	CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLICCIA
14.20	Confezione di articoli in pelliccia
14.3	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI DI MAGLIERIA
14.31	Fabbricazione di articoli di calzetteria in maglia
14.39	Fabbricazione di altri articoli di maglieria
15	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E SIMILI
15.1	PREPARAZIONE E CONCIA DEL CUIOIO; FABBRICAZIONE DI ARTICOLI DA VIAGGIO, BORSE, PELLETERIA E SELLERIA; PREPARAZIONE E TINTURA DI PELLICCE
15.11	Preparazione e concia del cuoio; preparazione e tintura di pellicce
15.12	Fabbricazione di articoli da viaggio, borse e simili, pelletteria e selleria
15.2	FABBRICAZIONE DI CALZATURE
15.20	Fabbricazione di calzature
16	INDUSTRIA DEL LEGNO E DEI PRODOTTI IN LEGNO E SUGHERO (ESCLUSI I MOBILI); FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PAGLIA E MATERIALI DA INTRECCIO
16.1	TAGLIO E PIALLATURA DEL LEGNO

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
16.10	Taglio e piallatura del legno
16.2	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN LEGNO, SUGHERO, PAGLIA E MATERIALI DA INTRECCIO
16.21	Fabbricazione di fogli da impiallacciatura e di pannelli a base di legno
16.22	Fabbricazione di pavimenti in parquet assemblato
16.23	Fabbricazione di altri prodotti di carpenteria in legno e falegnameria per l'edilizia
16.24	Fabbricazione di imballaggi in legno
16.29	Fabbricazione di altri prodotti in legno, sughero, paglia e materiali da intreccio
17	FABBRICAZIONE DI CARTA E DI PRODOTTI DI CARTA
17.1	FABBRICAZIONE DI PASTA-CARTA, CARTA E CARTONE
17.11	Fabbricazione di pasta-carta
17.12	Fabbricazione di carta e cartone
17.2	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI DI CARTA E CARTONE
17.21	Fabbricazione di carta e cartone ondulato e di imballaggi di carta e cartone
17.22	Fabbricazione di prodotti igienico-sanitari e per uso domestico in carta e ovatta di cellulosa
17.23	Fabbricazione di prodotti cartotecnici
17.24	Fabbricazione di carta da parati
17.29	Fabbricazione di altri articoli di carta e cartone
18	STAMPA E RIPRODUZIONE DI SUPPORTI REGISTRATI
18.1	STAMPA E SERVIZI CONNESSI ALLA STAMPA
18.11	Stampa di giornali
18.12	Altra stampa
18.13	Lavorazioni preliminari alla stampa e ai media
18.14	Legatoria e servizi connessi
18.2	RIPRODUZIONE DI SUPPORTI REGISTRATI
18.20	Riproduzione di supporti registrati
19	FABBRICAZIONE DI COKE E PRODOTTI DERIVANTI DALLA RAFFINAZIONE DEL PETROLIO
19.2	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI DERIVANTI DALLA RAFFINAZIONE DEL PETROLIO
19.20	Fabbricazione di prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio
20	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI
20.1	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI DI BASE, DI FERTILIZZANTI E COMPOSTI AZOTATI, DI MATERIE PLASTICHE E GOMMA SINTETICA IN FORME PRIMARIE
20.11	Fabbricazione di gas industriali
20.12	Fabbricazione di coloranti e pigmenti
20.13	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base inorganici
20.14	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base organici
20.15	Fabbricazione di fertilizzanti e composti azotati
20.16	Fabbricazione di materie plastiche in forme primarie
20.17	Fabbricazione di gomma sintetica in forme primarie
20.2	FABBRICAZIONE DI AGROFARMACI E DI ALTRI PRODOTTI CHIMICI PER L'AGRICOLTURA
20.20	Fabbricazione di agrofarmaci e di altri prodotti chimici per l'agricoltura
20.3	FABBRICAZIONE DI PITTURE, VERNICI E SMALTI, INCHIOSTRI DA STAMPA E ADESIVI SINTETICI (MASTICI)
20.30	Fabbricazione di pitture, vernici e smalti, inchiostri da stampa e adesivi sintetici (mastici)

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
20.4	FABBRICAZIONE DI SAPONI E DETERGENTI, DI PRODOTTI PER LA PULIZIA E LA LUCIDATURA, DI PROFUMI E COSMETICI
20.41	Fabbricazione di saponi e detergenti, di prodotti per la pulizia e la lucidatura
20.42	Fabbricazione di profumi e cosmetici
20.5	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI CHIMICI
20.51	Fabbricazione di esplosivi
20.52	Fabbricazione di colle
20.53	Fabbricazione di oli essenziali
20.59	Fabbricazione di prodotti chimici nca
20.6	FABBRICAZIONE DI FIBRE SINTETICHE E ARTIFICIALI
20.60	Fabbricazione di fibre sintetiche e artificiali
21	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI FARMACEUTICI DI BASE E DI PREPARATI FARMACEUTICI
21.1	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI FARMACEUTICI DI BASE
21.10	Fabbricazione di prodotti farmaceutici di base
21.2	FABBRICAZIONE DI MEDICINALI E PREPARATI FARMACEUTICI
21.20	Fabbricazione di medicinali e preparati farmaceutici
22	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE
22.1	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA
22.11	Fabbricazione di pneumatici e camere d'aria; rigenerazione e ricostruzione di pneumatici
22.19	Fabbricazione di altri prodotti in gomma
22.2	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN MATERIE PLASTICHE
22.21	Fabbricazione di lastre, fogli, tubi e profilati in materie plastiche
22.22	Fabbricazione di imballaggi in materie plastiche
22.23	Fabbricazione di articoli in plastica per l'edilizia
22.29	Fabbricazione di altri articoli in materie plastiche
23	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI
23.1	FABBRICAZIONE DI VETRO E DI PRODOTTI IN VETRO
23.11	Fabbricazione di vetro piano
23.12	Lavorazione e trasformazione del vetro piano
23.13	Fabbricazione di vetro cavo
23.14	Fabbricazione di fibre di vetro
23.19	Fabbricazione e lavorazione di altro vetro (incluso vetro per usi tecnici), lavorazione di vetro cavo
23.2	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI REFRATTARI
23.20	Fabbricazione di prodotti refrattari
23.3	FABBRICAZIONE DI MATERIALI DA COSTRUZIONE IN TERRACOTTA
23.31	Fabbricazione di piastrelle in ceramica per pavimenti e rivestimenti
23.32	Fabbricazione di mattoni, tegole ed altri prodotti per l'edilizia in terracotta
23.4	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI IN PORCELLANA E IN CERAMICA
23.41	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
23.42	Fabbricazione di articoli sanitari in ceramica
23.43	Fabbricazione di isolatori e di pezzi isolanti in ceramica
23.44	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica per uso tecnico e industriale
23.49	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica
23.5	PRODUZIONE DI CEMENTO, CALCE E GESSO
23.51	Produzione di cemento

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
23.52	Produzione di calce e gesso
23.6	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN CALCESTRUZZO, CEMENTO E GESSO
23.61	Fabbricazione di prodotti in calcestruzzo per l'edilizia
23.62	Fabbricazione di prodotti in gesso per l'edilizia
23.63	Produzione di calcestruzzo pronto per l'uso
23.64	Produzione di malta
23.65	Fabbricazione di prodotti in fibrocemento
23.69	Fabbricazione di altri prodotti in calcestruzzo, gesso e cemento
23.7	TAGLIO, MODELLATURA E FINITURA DI PIETRE
23.70	Taglio, modellatura e finitura di pietre
23.9	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI ABRASIVI E DI PRODOTTI IN MINERALI NON METALLIFERI NCA
23.91	Produzione di prodotti abrasivi
23.99	Fabbricazione di altri prodotti in minerali non metalliferi nca
24	METALLURGIA
24.2	FABBRICAZIONE DI TUBI, CONDOTTI, PROFILATI CAVI E RELATIVI ACCESSORI IN ACCIAIO (ESCLUSI QUELLI IN ACCIAIO COLATO)
24.20	Fabbricazione di tubi, condotti, profilati cavi e relativi accessori in acciaio (esclusi quelli in acciaio colato)
24.3	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA PRIMA TRASFORMAZIONE DELL'ACCIAIO
24.31	Stiratura a freddo di barre
24.32	Laminazione a freddo di nastri
24.33	Profilatura mediante formatura o piegatura a freddo; fabbricazione di pannelli stratificati in acciaio
24.34	Trafilatura a freddo
24.4	PRODUZIONE DI METALLI DI BASE PREZIOSI E ALTRI METALLI NON FERROSI, TRATTAMENTO DEI COMBUSTIBILI NUCLEARI
24.41	Produzione di metalli preziosi
24.42	Produzione di alluminio
24.43	Produzione di piombo, zinco e stagno e semilavorati
24.44	Produzione di rame
24.45	Produzione di altri metalli non ferrosi
24.46	Trattamento dei combustibili nucleari
24.5	FONDERIE
24.51	Fusione di ghisa
24.52	Fusione di acciaio
24.53	Fusione di metalli leggeri
24.54	Fusione di altri metalli non ferrosi
25	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE)
25.1	FABBRICAZIONE DI ELEMENTI DA COSTRUZIONE IN METALLO
25.11	Fabbricazione di strutture metalliche e di parti di strutture
25.12	Fabbricazione di porte e finestre in metallo
25.2	FABBRICAZIONE DI CISTERNE, SERBATOI, RADIATORI E CONTENITORI IN METALLO
25.21	Fabbricazione di radiatori e contenitori in metallo per caldaie per il riscaldamento centrale
25.29	Fabbricazione di altre cisterne, serbatoi e contenitori in metallo

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
25.3	FABBRICAZIONE DI GENERATORI DI VAPORE (ESCLUSI I CONTENITORI IN METALLO PER CALDAIE PER IL RISCALDAMENTO CENTRALE AD ACQUA CALDA)
25.30	Fabbricazione di generatori di vapore (esclusi i contenitori in metallo per caldaie per il riscaldamento centrale ad acqua calda)
25.4	FABBRICAZIONE DI ARMI E MUNIZIONI
25.40	Fabbricazione di armi e munizioni
25.5	FUCINATURA, IMBUTITURA, STAMPAGGIO E PROFILATURA DEI METALLI; METALLURGIA DELLE POLVERI
25.50	Fucinatura, imbutitura, stampaggio e profilatura dei metalli; metallurgia delle polveri
25.6	TRATTAMENTO E RIVESTIMENTO DEI METALLI; LAVORI DI MECCANICA GENERALE
25.61	Trattamento e rivestimento dei metalli
25.62	Lavori di meccanica generale
25.7	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI DI COLTELLERIA, UTENSILI E OGGETTI DI FERRAMENTA
25.71	Fabbricazione di articoli di coltelleria e posateria
25.72	Fabbricazione di serrature e cerniere
25.73	Fabbricazione di utensileria
25.9	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI IN METALLO
25.91	Fabbricazione di bidoni in acciaio e di contenitori analoghi
25.92	Fabbricazione di imballaggi leggeri in metallo
25.93	Fabbricazione di prodotti fabbricati con fili metallici, catene e molle
25.94	Fabbricazione di articoli di bulloneria
25.99	Fabbricazione di altri prodotti in metallo nca
26	FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTROMEDICALI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI
26.1	FABBRICAZIONE DI COMPONENTI ELETTRONICI E SCHEDE ELETTRONICHE
26.11	Fabbricazione di componenti elettronici
26.12	Fabbricazione di schede elettroniche assemblate
26.2	FABBRICAZIONE DI COMPUTER E UNITÀ PERIFERICHE
26.20	Fabbricazione di computer e unità periferiche
26.3	FABBRICAZIONE DI APPARECCHIATURE PER LE TELECOMUNICAZIONI
26.30	Fabbricazione di apparecchiature per le telecomunicazioni
26.4	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI DI ELETTRONICA DI CONSUMO AUDIO E VIDEO
26.40	Fabbricazione di prodotti di elettronica di consumo audio e video
26.5	FABBRICAZIONE DI STRUMENTI E APPARECCHI DI MISURAZIONE, PROVA E NAVIGAZIONE; OROLOGI
26.51	Fabbricazione di strumenti e apparecchi di misurazione, prova e navigazione (esclusi quelli ottici)
26.52	Fabbricazione di orologi
26.6	FABBRICAZIONE DI STRUMENTI PER IRRADIAZIONE, APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI ED ELETTROTERAPEUTICHE
26.60	Fabbricazione di strumenti per irradiazione, apparecchiature elettromedicali ed elettroterapeutiche
26.7	FABBRICAZIONE DI STRUMENTI OTTICI E ATTREZZATURE FOTOGRAFICHE
26.70	Fabbricazione di strumenti ottici e attrezzature fotografiche
26.8	FABBRICAZIONE DI SUPPORTI MAGNETICI ED OTTICI
26.80	Fabbricazione di supporti magnetici ed ottici

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
27	FABBRICAZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED APPARECCHIATURE PER USO DOMESTICO NON ELETTRICHE
27.1	FABBRICAZIONE DI MOTORI, GENERATORI E TRASFORMATORI ELETTRICI E DI APPARECCHIATURE PER LA DISTRIBUZIONE E IL CONTROLLO DELL'ELETTRICITÀ
27.11	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici
27.12	Fabbricazione di apparecchiature per le reti di distribuzione e il controllo dell'elettricità
27.2	FABBRICAZIONE DI BATTERIE DI PILE ED ACCUMULATORI ELETTRICI
27.20	Fabbricazione di batterie di pile ed accumulatori elettrici
27.3	FABBRICAZIONE DI CABLAGGI E APPARECCHIATURE DI CABLAGGIO
27.31	Fabbricazione di cavi a fibra ottica
27.32	Fabbricazione di altri fili e cavi elettrici ed elettronici
27.33	Fabbricazione di attrezzature per cablaggio
27.4	FABBRICAZIONE DI APPARECCHIATURE PER ILLUMINAZIONE
27.40	Fabbricazione di apparecchiature per illuminazione
27.5	FABBRICAZIONE DI APPARECCHI PER USO DOMESTICO
27.51	Fabbricazione di elettrodomestici
27.52	Fabbricazione di apparecchi per uso domestico non elettrici
27.9	FABBRICAZIONE DI ALTRE APPARECCHIATURE ELETTRICHE
27.90	Fabbricazione di altre apparecchiature elettriche
28	FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE NCA
28.1	FABBRICAZIONE DI MACCHINE DI IMPIEGO GENERALE
28.11	Fabbricazione di motori e turbine (esclusi i motori per aeromobili, veicoli e motocicli)
28.12	Fabbricazione di apparecchiature fluidodinamiche
28.13	Fabbricazione di altre pompe e compressori
28.14	Fabbricazione di altri rubinetti e valvole
28.15	Fabbricazione di cuscinetti, ingranaggi e organi di trasmissione (esclusi quelli idraulici)
28.2	FABBRICAZIONE DI ALTRE MACCHINE DI IMPIEGO GENERALE
28.21	Fabbricazione di forni, bruciatori e sistemi di riscaldamento
28.22	Fabbricazione di macchine e apparecchi di sollevamento e movimentazione
28.23	Fabbricazione di macchine ed attrezzature per ufficio (esclusi computer e unità periferiche)
28.24	Fabbricazione di utensili portatili a motore
28.25	Fabbricazione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione
28.29	Fabbricazione di altre macchine di impiego generale nca
28.3	FABBRICAZIONE DI MACCHINE PER L'AGRICOLTURA E LA SILVICOLTURA
28.30	Fabbricazione di macchine per l'agricoltura e la silvicoltura
28.4	FABBRICAZIONE DI MACCHINE PER LA FORMATURA DEI METALLI E DI ALTRE MACCHINE UTENSILI
28.41	Fabbricazione di macchine utensili per la formatura dei metalli
28.49	Fabbricazione di altre macchine utensili
28.9	FABBRICAZIONE DI ALTRE MACCHINE PER IMPIEGHI SPECIALI
28.91	Fabbricazione di macchine per la metallurgia
28.92	Fabbricazione di macchine da miniera, cava e cantiere
28.93	Fabbricazione di macchine per l'industria alimentare, delle bevande e del tabacco

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
28.94	Fabbricazione di macchine per le industrie tessili, dell'abbigliamento e del cuoio (incluse parti e accessori)
28.95	Fabbricazione di macchine per l'industria della carta e del cartone (incluse parti e accessori)
28.96	Fabbricazione di macchine per l'industria delle materie plastiche e della gomma (incluse parti e accessori)
28.99	Fabbricazione di macchine per impieghi speciali nca (incluse parti e accessori)
29	FABBRICAZIONE DI AUTOVEICOLI, RIMORCHI E SEMIRIMORCHI
29.2	FABBRICAZIONE DI CARROZZERIE PER AUTOVEICOLI, RIMORCHI E SEMIRIMORCHI
29.20	Fabbricazione di carrozzerie per autoveicoli, rimorchi e semirimorchi
29.3	FABBRICAZIONE DI PARTI ED ACCESSORI PER AUTOVEICOLI E LORO MOTORI
29.31	Fabbricazione di apparecchiature elettriche ed elettroniche per autoveicoli e loro motori
29.32	Fabbricazione di altre parti ed accessori per autoveicoli
30	FABBRICAZIONE DI ALTRI MEZZI DI TRASPORTO
30.1	COSTRUZIONE DI NAVI E IMBARCAZIONI
30.11	Costruzione di navi e di strutture galleggianti
30.12	Costruzione di imbarcazioni da diporto e sportive
30.2	COSTRUZIONE DI LOCOMOTIVE E DI MATERIALE ROTABILE FERRO-TRANVIARIO
30.20	Costruzione di locomotive e di materiale rotabile ferro-tranviario
30.3	FABBRICAZIONE DI AEROMOBILI, DI VEICOLI SPAZIALI E DEI RELATIVI DISPOSITIVI
30.30	Fabbricazione di aeromobili, di veicoli spaziali e dei relativi dispositivi
30.4	FABBRICAZIONE DI VEICOLI MILITARI DA COMBATTIMENTO
30.40	Fabbricazione di veicoli militari da combattimento
30.9	FABBRICAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO NCA
30.91	Fabbricazione di motocicli (inclusi i motori)
30.92	Fabbricazione di biciclette e veicoli per invalidi
30.99	Fabbricazione di altri mezzi di trasporto nca
31	FABBRICAZIONE DI MOBILI
31.0	FABBRICAZIONE DI MOBILI
31.01	Fabbricazione di mobili per ufficio e negozi
31.02	Fabbricazione di mobili per cucina
31.03	Fabbricazione di materassi
31.09	Fabbricazione di altri mobili
32	ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE
32.1	FABBRICAZIONE DI GIOIELLERIA, BIGIOTTERIA E ARTICOLI CONNESSI; LAVORAZIONE DELLE PIETRE PREZIOSE
32.11	Coniazione di monete
32.12	Fabbricazione di oggetti di gioielleria e oreficeria e articoli connessi
32.13	Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili
32.2	FABBRICAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI
32.20	Fabbricazione di strumenti musicali
32.3	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI SPORTIVI
32.30	Fabbricazione di articoli sportivi
32.4	FABBRICAZIONE DI GIOCHI E GIOCATTOLI
32.40	Fabbricazione di giochi e giocattoli
32.5	FABBRICAZIONE DI STRUMENTI E FORNITURE MEDICHE E DENTISTICHE
32.50	Fabbricazione di strumenti e forniture mediche e dentistiche

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
32.9	INDUSTRIE MANIFATTURIERE NCA
32.91	Fabbricazione di scope e spazzole
32.99	Altre industrie manifatturiere nca
33	RIPARAZIONE, MANUTENZIONE ED INSTALLAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHIATURE
33.1	RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI PRODOTTI IN METALLO, MACCHINE ED APPARECCHIATURE
33.11	Riparazione e manutenzione di prodotti in metallo
33.12	Riparazione e manutenzione di macchinari
33.13	Riparazione e manutenzione di apparecchiature elettroniche ed ottiche
33.14	Riparazione e manutenzione di apparecchiature elettriche
33.15	Riparazione e manutenzione di navi e imbarcazioni (esclusi i loro motori)
33.16	Riparazione e manutenzione di aeromobili e di veicoli spaziali
33.17	Riparazione e manutenzione di locomotive e di materiale rotabile ferro-tranviario (esclusi i loro motori)
33.19	Riparazione di altre apparecchiature
33.2	INSTALLAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHIATURE INDUSTRIALI
33.20	Installazione di macchine ed apparecchiature industriali
F	COSTRUZIONI
41	COSTRUZIONE DI EDIFICI
41.1	SVILUPPO DI PROGETTI IMMOBILIARI
41.10	Sviluppo di progetti immobiliari
41.2	COSTRUZIONE DI EDIFICI RESIDENZIALI E NON RESIDENZIALI
41.20	Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
42	INGEGNERIA CIVILE
42.1	COSTRUZIONE DI STRADE E FERROVIE
42.11	Costruzione di strade e autostrade
42.12	Costruzione di linee ferroviarie e metropolitane
42.13	Costruzione di ponti e gallerie
42.2	COSTRUZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITÀ
42.21	Costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi
42.22	Costruzione di opere di pubblica utilità per l'energia elettrica e le telecomunicazioni
42.9	COSTRUZIONE DI ALTRE OPERE DI INGEGNERIA CIVILE
42.91	Costruzione di opere idrauliche
42.99	Costruzione di altre opere di ingegneria civile nca
43	LAVORI DI COSTRUZIONE SPECIALIZZATI
43.1	DEMOLIZIONE E PREPARAZIONE DEL CANTIERE EDILE
43.11	Demolizione
43.12	Preparazione del cantiere edile
43.13	Trivellazioni e perforazioni
43.2	INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI ED ALTRI LAVORI DI COSTRUZIONE E INSTALLAZIONE
43.21	Installazione di impianti elettrici
43.22	Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria
43.29	Altri lavori di costruzione e installazione
43.3	COMPLETAMENTO E FINITURA DI EDIFICI
43.31	Intonacatura
43.32	Posa in opera di infissi
43.33	Rivestimento di pavimenti e di muri

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
43.34	Tinteggiatura e posa in opera di vetri
43.39	Altri lavori di completamento e di finitura degli edifici
43.9	ALTRI LAVORI SPECIALIZZATI DI COSTRUZIONE
43.91	Realizzazione di coperture
43.99	Altri lavori specializzati di costruzione nca
G	COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI
46	COMMERCIO ALL'INGROSSO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)
46.1	INTERMEDIARI DEL COMMERCIO
46.11	Intermediari del commercio di materie prime agricole, di animali vivi, di materie prime tessili e di semilavorati
46.12	Intermediari del commercio di combustibili, minerali, metalli e prodotti chimici
46.13	Intermediari del commercio di legname e materiali da costruzione
46.14	Intermediari del commercio di macchinari, impianti industriali, navi e aeromobili
46.15	Intermediari del commercio di mobili, articoli per la casa e ferramenta
46.16	Intermediari del commercio di prodotti tessili, abbigliamento, pellicce, calzature e articoli in pelle
46.17	Intermediari del commercio di prodotti alimentari, bevande e tabacco
46.18	Intermediari del commercio specializzato in altri prodotti
46.19	Intermediari del commercio di vari prodotti senza prevalenza di alcuno
46.2	COMMERCIO ALL'INGROSSO DI MATERIE PRIME AGRICOLE E DI ANIMALI VIVI
46.21	Commercio all'ingrosso di cereali, tabacco grezzo, sementi e alimenti per il bestiame (mangimi)
46.22	Commercio all'ingrosso di fiori e piante
46.23	Commercio all'ingrosso di animali vivi
46.24	Commercio all'ingrosso di pelli e cuoio
46.3	COMMERCIO ALL'INGROSSO DI PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E PRODOTTI DEL TABACCO
46.31	Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi freschi o conservati
46.32	Commercio all'ingrosso di carne e di prodotti a base di carne
46.33	Commercio all'ingrosso di prodotti lattiero-caseari, uova, oli e grassi commestibili
46.34	Commercio all'ingrosso di bevande
46.35	Commercio all'ingrosso di prodotti del tabacco
46.36	Commercio all'ingrosso di zucchero, cioccolato, dolci e prodotti da forno
46.37	Commercio all'ingrosso di caffè, tè, cacao e spezie
46.38	Commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari, inclusi pesci, crostacei e molluschi
46.39	Commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti alimentari, bevande e tabacco
46.4	COMMERCIO ALL'INGROSSO DI BENI DI CONSUMO FINALE
46.41	Commercio all'ingrosso di prodotti tessili
46.42	Commercio all'ingrosso di abbigliamento e di calzature
46.43	Commercio all'ingrosso di elettrodomestici, elettronica di consumo audio e video; articoli per fotografia, cinematografia e ottica
46.44	Commercio all'ingrosso di articoli di porcellana, di vetro e di prodotti per la pulizia
46.45	Commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici
46.46	Commercio all'ingrosso di prodotti farmaceutici
46.47	Commercio all'ingrosso di mobili, tappeti e articoli per l'illuminazione

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
46.48	Commercio all'ingrosso di orologi e di gioielleria
46.49	Commercio all'ingrosso di altri beni di consumo
46.5	COMMERCIO ALL'INGROSSO DI APPARECCHIATURE ICT
46.51	Commercio all'ingrosso di computer, apparecchiature informatiche periferiche e di software
46.52	Commercio all'ingrosso di apparecchiature elettroniche per telecomunicazioni e componenti elettronici
46.6	COMMERCIO ALL'INGROSSO DI ALTRI MACCHINARI, ATTREZZATURE E FORNITURE
46.61	Commercio all'ingrosso di macchinari, attrezzature e forniture agricole
46.62	Commercio all'ingrosso di macchine utensili
46.63	Commercio all'ingrosso di macchinari per l'estrazione, l'edilizia e l'ingegneria civile
46.64	Commercio all'ingrosso di macchinari per l'industria tessile, di macchine per cucire e per maglieria
46.65	Commercio all'ingrosso di mobili per ufficio e negozi
46.66	Commercio all'ingrosso di altre macchine e attrezzature per ufficio
46.69	Commercio all'ingrosso di altri macchinari e attrezzature
46.7	COMMERCIO ALL'INGROSSO SPECIALIZZATO DI ALTRI PRODOTTI
46.71	Commercio all'ingrosso di combustibili solidi, liquidi, gassosi e di prodotti derivati
46.72	Commercio all'ingrosso di metalli e di minerali metalliferi
46.73	Commercio all'ingrosso di legname e di materiali da costruzione, apparecchi igienico-sanitari, vetro piano, vernici e colori
46.74	Commercio all'ingrosso di ferramenta, di apparecchi e accessori per impianti idraulici e di riscaldamento
46.75	Commercio all'ingrosso di prodotti chimici
46.76	Commercio all'ingrosso di altri prodotti intermedi
46.77	Commercio all'ingrosso di rottami e cascami
46.9	COMMERCIO ALL'INGROSSO NON SPECIALIZZATO
46.90	Commercio all'ingrosso non specializzato
47.1	COMMERCIO AL DETTAGLIO IN ESERCIZI NON SPECIALIZZATI
47.11	Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati con prevalenza di prodotti alimentari e bevande
47.19	Commercio al dettaglio in altri esercizi non specializzati
47.2	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E TABACCO IN ESERCIZI SPECIALIZZATI
47.21	Commercio al dettaglio di frutta e verdura in esercizi specializzati
47.22	Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne in esercizi specializzati
47.23	Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi in esercizi specializzati
47.24	Commercio al dettaglio di pane, torte, dolci e confetteria in esercizi specializzati
47.25	Commercio al dettaglio di bevande in esercizi specializzati
47.26	Commercio al dettaglio di prodotti del tabacco in esercizi specializzati
47.29	Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati
47.3	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE IN ESERCIZI SPECIALIZZATI
47.30	Commercio al dettaglio di carburante per autotrazione in esercizi specializzati

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
47.4	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E PER LE TELECOMUNICAZIONI (ICT) IN ESERCIZI SPECIALIZZATI
47.41	Commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati
47.42	Commercio al dettaglio di apparecchiature per le telecomunicazioni e la telefonia in esercizi specializzati
47.43	Commercio al dettaglio di apparecchiature audio e video in esercizi specializzati
47.5	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ALTRI PRODOTTI PER USO DOMESTICO IN ESERCIZI SPECIALIZZATI
47.51	Commercio al dettaglio di prodotti tessili in esercizi specializzati
47.52	Commercio al dettaglio di ferramenta, vernici, vetro piano e materiali da costruzione in esercizi specializzati
47.53	Commercio al dettaglio di tappeti, scendiletto e rivestimenti per pavimenti e pareti (moquette, linoleum) in esercizi specializzati
47.54	Commercio al dettaglio di elettrodomestici in esercizi specializzati
47.59	Commercio al dettaglio di mobili, di articoli per l'illuminazione e altri articoli per la casa in esercizi specializzati
47.6	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ARTICOLI CULTURALI E RICREATIVI IN ESERCIZI SPECIALIZZATI
47.61	Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati
47.62	Commercio al dettaglio di giornali e articoli di cartoleria in esercizi specializzati
47.63	Commercio al dettaglio di registrazioni musicali e video in esercizi specializzati
47.64	Commercio al dettaglio di articoli sportivi in esercizi specializzati
47.65	Commercio al dettaglio di giochi e giocattoli in esercizi specializzati
47.7	COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ALTRI PRODOTTI IN ESERCIZI SPECIALIZZATI
47.71	Commercio al dettaglio di articoli di abbigliamento in esercizi specializzati
47.72	Commercio al dettaglio di calzature e articoli in pelle in esercizi specializzati
47.73	Commercio al dettaglio di medicinali in esercizi specializzati
47.74	Commercio al dettaglio di articoli medicali e ortopedici in esercizi specializzati
47.75	Commercio al dettaglio di cosmetici, di articoli di profumeria e di erboristeria in esercizi specializzati
47.76	Commercio al dettaglio di fiori, piante, semi, fertilizzanti, animali domestici e alimenti per animali domestici in esercizi specializzati
47.77	Commercio al dettaglio di orologi e articoli di gioielleria in esercizi specializzati
47.78	Commercio al dettaglio di altri prodotti (esclusi quelli di seconda mano) in esercizi specializzati
47.79	Commercio al dettaglio di articoli di seconda mano in negozi
47.8	COMMERCIO AL DETTAGLIO AMBULANTE
47.81	Commercio al dettaglio ambulante di prodotti alimentari e bevande
47.82	Commercio al dettaglio ambulante di prodotti tessili, abbigliamento e calzature
47.89	Commercio al dettaglio ambulante di altri prodotti
47.9	COMMERCIO AL DETTAGLIO AL DI FUORI DI NEGOZI, BANCHI E MERCATI

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
47.91	Commercio al dettaglio per corrispondenza o attraverso internet
47.99	Altro commercio al dettaglio al di fuori di negozi, banchi o mercati
H	TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI
52.1	MAGAZZINAGGIO E CUSTODIA
52.10	Magazzinaggio e custodia
52.2	ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI
52.21	Attività dei servizi connessi ai trasporti terrestri
52.22	Attività dei servizi connessi al trasporto marittimo e per vie d'acqua
52.23	Attività dei servizi connessi al trasporto aereo
52.24	Movimentazione merci
52.29	Altre attività di supporto connesse ai trasporti
53	SERVIZI POSTALI E ATTIVITÀ DI CORRIERE
53.1	ATTIVITÀ POSTALI CON OBBLIGO DI SERVIZIO UNIVERSALE
53.10	Attività postali con obbligo di servizio universale
53.2	ALTRE ATTIVITÀ POSTALI E DI CORRIERE
53.20	Altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale
J	SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
58	ATTIVITÀ EDITORIALI
58.1	EDIZIONE DI LIBRI, PERIODICI ED ALTRE ATTIVITÀ EDITORIALI
58.11	Edizione di libri
58.12	Pubblicazione di elenchi e mailing list
58.13	Edizione di quotidiani
58.14	Edizione di riviste e periodici
58.19	Altre attività editoriali
58.2	EDIZIONE DI SOFTWARE
58.21	Edizione di giochi per computer
58.29	Edizione di altri software
59	ATTIVITÀ DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI, DI REGISTRAZIONI MUSICALI E SONORE
59.1	ATTIVITÀ DI PRODUZIONE, POST-PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI
59.11	Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.12	Attività di post-produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.13	Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.14	Attività di proiezione cinematografica
59.2	ATTIVITÀ DI REGISTRAZIONE SONORA E DI EDITORIA MUSICALE
59.20	Attività di registrazione sonora e di editoria musicale
61	TELECOMUNICAZIONI
61.1	TELECOMUNICAZIONI FISSE
61.10	Telecomunicazioni fisse
61.2	TELECOMUNICAZIONI MOBILI
61.20	Telecomunicazioni mobili
61.3	TELECOMUNICAZIONI SATELLITARI
61.30	Telecomunicazioni satellitari
61.9	ALTRE ATTIVITÀ DI TELECOMUNICAZIONE
61.90	Altre attività di telecomunicazione
62	PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITÀ CONNESSE
62.0	PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITÀ CONNESSE

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
62.01	Produzione di software non connesso all'edizione
62.02	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica
62.03	Gestione di strutture informatizzate
62.09	Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica
63	ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI
63.1	ELABORAZIONE DEI DATI, HOSTING E ATTIVITÀ CONNESSE; PORTALI WEB
63.11	Elaborazione dei dati, hosting e attività connesse
63.12	Portali web
63.9	ALTRE ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE
63.91	Attività delle agenzie di stampa
63.99	Altre attività dei servizi di informazione nca
70	ATTIVITÀ DI DIREZIONE AZIENDALE E DI CONSULENZA GESTIONALE
70.1	ATTIVITÀ DI DIREZIONE AZIENDALE
70.10	Attività delle holding impegnate nelle attività gestionali (holding operative)
70.2	ATTIVITÀ DI CONSULENZA GESTIONALE
70.21	Pubbliche relazioni e comunicazione
70.22	Consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale
71	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE
71.1	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA, INGEGNERIA ED ALTRI STUDI TECNICI
71.11	Attività degli studi di architettura
71.12	Attività degli studi d'ingegneria ed altri studi tecnici
71.2	COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE
71.20	Collaudi ed analisi tecniche
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO
72.1	RICERCA E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL CAMPO DELLE SCIENZE NATURALI E DELL'INGEGNERIA
72.11	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle biotecnologie
72.19	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
72.2	RICERCA E SVILUPPO SPERIMENTALE NEL CAMPO DELLE SCIENZE SOCIALI E UMANISTICHE
72.20	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
73	PUBBLICITÀ E RICERCHE DI MERCATO
73.1	PUBBLICITÀ
73.11	Agenzie pubblicitarie
73.12	Attività delle concessionarie e degli altri intermediari di servizi pubblicitari
73.2	RICERCHE DI MERCATO E SONDAGGI DI OPINIONE
73.20	Ricerche di mercato e sondaggi di opinione
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE
74.1	ATTIVITÀ DI DESIGN SPECIALIZZATE
74.10	Attività di design specializzate
74.2	ATTIVITÀ FOTOGRAFICHE
74.20	Attività fotografiche
74.3	TRADUZIONE E INTERPRETARIATO
74.30	Traduzione e interpretariato
74.9	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE NCA
74.90	Altre attività professionali, scientifiche e tecniche nca
S	ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

ATECO 2007 - STRUTTURA

Codice Ateco 2007	Descrizione
96	ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI PER LA PERSONA
96.0	ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI PER LA PERSONA
96.01	Lavanderia e pulitura di articoli tessili e pelliccia
96.02	Servizi dei parrucchieri e di altri trattamenti estetici
96.03	Servizi di pompe funebri e attività connesse
96.04	Servizi dei centri per il benessere fisico
96.09	Attività di servizi per la persona nca

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO PER VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI di
 INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI UMBRE – 2017
Allegato 5) Atto di adesione



Allegato 5) ATTO DI ADESIONE

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____
 (Prov. ____) il _____, in qualità di legale rappresentante/Titolare della Impresa
 _____ avente sede operativa in _____ (Prov. ____)
 Via _____
 Partita Iva _____
 PEC _____
 MAIL _____ Telefono _____

Premesso che

- La presentazione della domanda di agevolazione di VOUCHER come contributo per la attivazione dei seguenti servizi consulenziali _____ attivati _____, è stata **ammessa a contributo** con atto di Sviluppumbria del _____ nr. Prot. _____ per euro _____;
- l'ammissione a contributo comporta da parte del Beneficiario il rispetto e l'applicazione delle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie previste in materia e di quanto previsto nell'Avviso, mediante l'accettazione degli obblighi di cui al presente Atto di adesione;

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO PER VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI di
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI UMBRE – 2017
Allegato 5) Atto di adesione

Tutto ciò premesso, in riferimento alla domanda sopraindicata

Si impegna a:
(Obblighi del Beneficiario)

- realizzare le attività in conformità al progetto approvato con sottoscrizione di atto di incarico con il fornitore;
- adottare un sistema di contabilità separato, tale da garantire la tracciabilità delle operazioni finanziarie e contabili riconducibili al contributo richiesto;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;
- rispettare gli obblighi pubblicitari secondo le modalità previste all'art. 14;
- conservare in originale o su supporti comunemente accettati la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività in base alle normative vigenti ed a metterla a disposizione in caso di controllo;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate, nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.);
- rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione, ed in particolare le scadenze previste per la presentazione della richiesta di erogazione del contributo, delle previsioni di spesa e i dati di monitoraggio fisico e procedurale, in coerenza con quanto disposto dall'art. 112 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- consegnare il rendiconto finale delle attività e/o spesa nei termini previsti dall'avviso pubblico e dalle disposizioni in materia di gestione e rendicontazione delle attività approvate;
- accettare di essere incluso nell'elenco delle operazioni di cui all'art.115 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- Accettare che la concessione dell'agevolazione è sottoposta alla condizione sospensiva dell'esito positivo delle verifiche in merito al possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 4 e 5 dell'avviso, dichiarati nella DOMANDA DI AGEVOLAZIONE e relativi allegati, qualora la impresa venga estratta nell'ambito del campione delle verifiche di cui all'art. 9.1 dell'avviso.

L'impresa beneficiaria dovrà curare la conservazione della documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto finanziato separata dagli altri atti amministrativi dell'impresa e a renderla accessibile, senza limitazioni, al controllo ed alle ispezioni di funzionari incaricati da Sviluppumbria ovvero dalle autorità regionali, nazionali o comunitarie. Ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013, art. 140, detta documentazione deve essere mantenuta per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione della rendicontazione. Il termine è sospeso in caso di procedimento giudiziario o su domanda motivata della Commissione Europea (Reg. UE n. 1303/2013 art. 140).

L'impresa beneficiaria autorizza Sviluppumbria al pagamento dei voucher direttamente al fornitore ai sensi e per gli effetti dell'art. 1269 del cc.

Ai fini della regolare realizzazione di quanto previsto nella domanda finanziata, nonché della corretta esecuzione del presente atto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale, prevista dall'art. 76 del DPR 445/2000, come pure della responsabilità amministrativa, prescritta dall'art. 75 DPR 445/2000, ossia di decadere dal contributo concesso sulla base della dichiarazione non veritiera

Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO PER VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI di
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI UMBRE – 2017
Allegato 5) Atto di adesione

Dichiara
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

- che non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti soggettivi ed oggettivi del Beneficiario e dei propri rappresentanti, come dichiarati all'atto della presentazione della Domanda; che eventuali successive variazioni verranno comunicate in tempo utile;
- che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità di agire del soggetto Beneficiario e dei suoi rappresentanti;
- di non percepire altri finanziamenti da organismi pubblici per il riconoscimento degli stessi costi, per le stesse attività e per gli stessi destinatari previsti nel Progetto approvato.

Il Legale Rappresentante
Dell'Impresa

Con firma digitale

(timbro e firma)

**Sviluppumbria S.p.A. - AVVISO PUBBLICO PER VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI di
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI UMBRE – 2017
Allegato 6) Atto di adesione**



Allegato 6) Definizione di MPMI (Gazzetta Ufficiale UE)

Per la definizione di Micro, Piccola e Media Impresa, si riporta il testo della Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea, L 187/70, del 26/06/2014, Allegato I, Definizione di PMI

ALLEGATO I

Definizione di PMI

Articolo 1

Impresa

Si considera impresa qualsiasi entità che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica. In particolare sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica.

Articolo 2

Effettivi e soglie finanziarie che definiscono le categorie di imprese

1. La categoria delle microimprese, delle piccole imprese e delle medie imprese (PMI) è costituita da imprese che occupano meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
2. All'interno della categoria delle PMI, si definisce piccola impresa un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
3. All'interno della categoria delle PMI, si definisce microimpresa un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Articolo 3

Tipi di imprese considerati ai fini del calcolo degli effettivi e degli importi finanziari

1. Si definisce «impresa autonoma» qualsiasi impresa non classificata come impresa associata ai sensi del paragrafo 2 oppure come impresa collegata ai sensi del paragrafo 3.
2. Si definiscono «imprese associate» tutte le imprese non classificate come imprese collegate ai sensi del paragrafo 3 e tra le quali esiste la relazione seguente: un'impresa (impresa a monte) detiene, da sola o insieme a una o più imprese collegate ai sensi del paragrafo 3, almeno il 25 % del capitale o dei diritti di voto di un'altra impresa (impresa a valle).

Un'impresa può tuttavia essere definita autonoma, dunque priva di imprese associate, anche se viene raggiunta o superata la soglia del 25 % dalle categorie di investitori elencate qui di seguito, a condizione che tali investitori non siano individualmente o congiuntamente collegati ai sensi del paragrafo 3 con l'impresa in questione:

- a) società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolare attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate («business angels»), a condizione che il totale investito dai suddetti «business angels» in una stessa impresa non superi 1 250 000 EUR;
 - b) università o centri di ricerca senza scopo di lucro;
 - c) investitori istituzionali, compresi i fondi di sviluppo regionale;
 - d) autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di EUR e meno di 5 000 abitanti.
3. Si definiscono «imprese collegate» le imprese fra le quali esiste una delle relazioni seguenti:
 - a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
 - b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;

26.6.2014

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 187/71

- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Sussiste una presunzione *juris tantum* che non vi sia influenza dominante qualora gli investitori di cui al paragrafo 2, secondo comma, non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione dell'impresa in questione, fermi restando i diritti che essi detengono in quanto azionisti.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma per il tramite di una o più altre imprese, o degli investitori di cui al paragrafo 2, sono anch'esse considerate imprese collegate.

Le imprese fra le quali intercorre una delle suddette relazioni per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto sono anch'esse considerate imprese collegate, a patto che esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui.

Si considera «mercato contiguo» il mercato di un prodotto o servizio situato direttamente a monte o a valle del mercato rilevante.

4. Salvo nei casi contemplati al paragrafo 2, secondo comma, un'impresa non può essere considerata una PMI se almeno il 25 % del suo capitale o dei suoi diritti di voto è controllato direttamente o indirettamente da uno o più enti pubblici, a titolo individuale o congiuntamente.

5. Le imprese possono dichiarare il loro status di impresa autonoma, associata o collegata, nonché i dati relativi alle soglie di cui all'articolo 2. Tale dichiarazione può essere resa anche se la dispersione del capitale non permette l'individuazione esatta dei suoi detentori, dato che l'impresa può dichiarare in buona fede di supporre legittimamente di non essere detenuta al 25 %, o oltre, da una o più imprese collegate fra loro. La dichiarazione non pregiudica i controlli o le verifiche previsti dalle normative nazionali o dell'Unione.

Articolo 4

Dati utilizzati per il calcolo degli effettivi e degli importi finanziari e periodo di riferimento

1. I dati impiegati per calcolare gli effettivi e gli importi finanziari sono quelli riguardanti l'ultimo esercizio contabile chiuso e calcolati su base annua. Tali dati sono presi in considerazione a partire dalla data di chiusura dei conti. L'importo del fatturato è calcolato al netto dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) e di altre imposte indirette.
2. Se, alla data di chiusura dei conti, un'impresa constata di aver superato su base annua le soglie degli effettivi o le soglie finanziarie di cui all'articolo 2, o di essere scesa al di sotto di tali soglie, essa perde o acquisisce la qualifica di media, piccola o microimpresa solo se questo scostamento avviene per due esercizi consecutivi.
3. Se si tratta di un'impresa di nuova costituzione i cui conti non sono ancora stati chiusi, i dati in questione sono oggetto di una stima in buona fede ad esercizio in corso.

Articolo 5

Effettivi

Gli effettivi corrispondono al numero di unità lavorative/anno (ULA), ovvero al numero di persone che, durante tutto l'esercizio in questione, hanno lavorato nell'impresa o per conto di essa a tempo pieno. Il lavoro dei dipendenti che non hanno lavorato durante tutto l'esercizio oppure che hanno lavorato a tempo parziale, a prescindere dalla durata, o come lavoratori stagionali, è contabilizzato in frazioni di ULA. Gli effettivi sono composti:

- a) dai dipendenti dell'impresa;
- b) dalle persone che lavorano per l'impresa, ne sono dipendenti e, per la legislazione nazionale, sono considerati come gli altri dipendenti dell'impresa;

c) dai proprietari gestori;

d) dai soci che svolgono un'attività regolare nell'impresa e beneficiano di vantaggi finanziari da essa forniti.

Gli apprendisti con contratto di apprendistato o gli studenti con contratto di formazione non sono contabilizzati come facenti parte degli effettivi. La durata dei congedi di maternità o dei congedi parentali non è contabilizzata.

Articolo 6

Determinazione dei dati dell'impresa

1. Per le imprese autonome, i dati, compresi quelli relativi al numero degli effettivi, vengono determinati esclusivamente in base ai conti dell'impresa stessa.

2. Per le imprese associate o collegate, i dati, compresi quelli relativi al calcolo degli effettivi, sono determinati sulla base dei conti e di altri dati dell'impresa oppure, se disponibili, sulla base dei conti consolidati dell'impresa o di conti consolidati in cui l'impresa è ripresa tramite consolidamento.

Ai dati di cui al primo comma si aggregano i dati delle eventuali imprese associate dell'impresa in questione, situate immediatamente a monte o a valle di quest'ultima. L'aggregazione è effettuata in proporzione alla percentuale di partecipazione al capitale o alla percentuale di diritti di voto detenuti (la più elevata fra le due). Per le partecipazioni incrociate, si applica la percentuale più elevata.

Ai dati di cui al primo e al secondo comma si aggiunge il 100 % dei dati relativi alle eventuali imprese direttamente o indirettamente collegate all'impresa in questione che non siano già stati ripresi nei conti tramite consolidamento.

3. Ai fini dell'applicazione del paragrafo 2, i dati delle imprese associate dell'impresa in questione risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi si aggiunge il 100 % dei dati relativi alle imprese collegate a tali imprese associate, a meno che i loro dati contabili non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

Sempre ai fini dell'applicazione del paragrafo 2, i dati delle imprese collegate all'impresa in questione risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. Ad essi, vengono aggregati, in modo proporzionale, i dati delle eventuali imprese associate di tali imprese collegate situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, se non sono già stati ripresi nei conti consolidati in proporzione almeno equivalente alla percentuale definita al paragrafo 2, secondo comma.

4. Se dai conti consolidati non risultano dati relativi agli effettivi di una determinata impresa, il calcolo di tali dati si effettua aggregando in modo proporzionale i dati relativi alle imprese cui essa è associata e aggiungendo quelli relativi alle imprese con le quali essa è collegata.