

UMBRIA EXPORT SOC CONS ARL
PROGETTO 2 MISSIONE IN BIELORUSSIA – UCRAINA

VII.b. Settore/territorio/filiera interessati

VII.c. Obiettivo e caratteristiche principali

VII.d. Attività previste

VII.e. Data di avvio, durata complessiva, cronoprogramma delle attività

VII.f. Costo di partecipazione

VII.g. Modalità di fatturazione e pagamento (con evidenza eventuale rendicontazione a SAL).

VII.b. Settore/ Territorio / Filiera interessati Il progetto si rivolge a tutti i settori produttivi umbri, con particolare attenzione in ogni caso ai settori maggiormente interessanti nei due paesi, quali: MECCANICA STRUMENTALE, MODA E TESSILE, ARREDAMENTO. Le imprese ed i professionisti possono anche non avere nessuna esperienza sul mercato target e nessuna esperienza sui mercati internazionali. Potrà essere preso in considerazione, insieme agli altri, anche il settore turistico, soprattutto inteso in senso ampio in filiera con i settori agroalimentare e moda. VII.c. Obiettivo e caratteristiche principali Aumento delle capacità esportative e delle esportazioni delle imprese e professionisti partecipanti nel mercato BIELORUSSO E UCRAINO. Conoscenza delle potenzialità del Mercato. Sviluppo di contatti e relazioni con operatori economici del paese con i quali avviare e consolidare rapporti di collaborazione industriale e commerciale. Sviluppo della conoscenza e dei contatti con Autorità governative e associazioni imprenditoriali locali. Sviluppo di networking con altre aziende umbre ed italiane già operative nei due paesi VII.d. Attività Prevedute Attività principali - Valutazione generale del grado di compatibilità del profilo aziendale dell'impresa umbra aderente con le possibilità offerte dal mercato (attività realizzata direttamente da Umbria Export in partnership con le organizzazioni locali, ICE, Camere di Commercio, altre istituzioni locali) - Costruzione del company profile dell'azienda umbra partecipante coerente e compatibile con il mercato target - Invio del Company profile ai partner tecnici locali per avvio di una prima ricerca - Rilascio di una prima lista di potenziali controparti - Confronto di questo primo risultato con le imprese umbre e correzione delle informazioni o delle direzioni di ricerca

- Seconda ricerca di controparti (affinata) condotta sia da Umbria Export che dai partner locali - Rilascio di una seconda lista e validazione da parte delle imprese umbre - Avvio contatti diretti per la verifica del potenziale interesse da parte delle imprese locali verso le imprese umbre aderenti - Rilascio dei primi feedback sul grado di interesse - Avvio agendamento degli incontri - Organizzazione dell'Agenda - Organizzazione logistica della missione - Realizzazione della missione con accompagnamento delle imprese da parte di referenti di Umbria Export Attività secondarie - Invio alle aziende umbre di info di settore riferite al mercato estero target - Acquisizione di materiale informativo - Preparazione di un catalogo ragionato delle aziende partecipanti alla missione (Catalogo cartaceo ed elettronico) - Azioni di visibilità della missione presso i media locali ed i circuiti social - Promozione della iniziativa anche presso i media regionali VII.e Data di avvio, durata complessiva, cronogramma delle attività Avvio del progetto gennaio 2020 Incontro organizzativo con aziende (inizio gennaio 2020) Raccolta company profile (inizio gennaio 2020) Invio scheda sintetica delle aziende ai partner tecnici locali (inizio gennaio 2020) Avvio ricerca diretta da parte di Umbria Export e dei partner locali (gennaio 2020) Rilascio prima valutazione sulla compatibilità del mercato (gennaio 2020) Secondo incontro individuale con le imprese (gennaio 2020) Avvio ricerca controparti (sia da parte dei fornitori locali che da parte di Umbria Export) (gennaio 2020) Rilascio prima lista e confronto con le imprese (inizio febbraio 2020) Taratura della ricerca (febbraio 2020) Rilascio seconda lista (febbraio 2020) Validazione della lista da parte delle imprese umbre (febbraio 2020) Avvio contatti locali (febbraio 2020) Acquisizione richieste di approfondimenti e di disponibilità all'incontro (fine febbraio 2020) Organizzazione logistica (prenotazione hotel, sale, trasferimenti internazionali e nazionali) (marzo 2020) Organizzazione attività di promozione locale (inizio aprile 2020) Predisposizione materiale

promozionale delle imprese partecipanti (marzo 2020) Organizzazione dell'agenda e validazione progressiva (fine marzo – inizio aprile 2020) Organizzazione degli incontri istituzionali in loco (Ambasciata Italiana, Istituzioni governative ecc.) (fine marzo 2020) Realizzazione della missione con accompagnamento di rappresentanti di Umbria Export (metà aprile 2020) – Sede Prevista per gli incontri – Minsk – Kiev – la data potrebbe subire variazioni in base alle esigenze specifiche delle imprese e degli operatori locali Azioni di comunicazione in loco e in Regione Umbria (inizio aprile 2020) Attività di assistenza post missione e follow up (fine aprile 2020) VII.f Costo della Partecipazione € 3.800,00 + iva per ogni azienda partecipante.

VII.g Modalità di fatturazione e pagamento (30% entro il 31 gennaio 2020, 40% entro il 15/03/2020, 30% entro 10 giorni dalla data della missione.