

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per la selezione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, realizzazione e fornitura in locazione delle strutture di allestimento, arredamento e grafica, nonché dei servizi connessi, relativi alla partecipazione della delegazione di aziende umbre nell'ambito della 52nd INTERNATIONAL PARIS AIR SHOW – LE BOURGET dal 19 al 25 giugno 2017, da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. 50/2016. CIG 6973162352.

PREMESSA

Con la presente lettera di invito, Sviluppo Umbria SpA disciplina la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento interno di Sviluppo Umbria SpA, con invito a n. 7 (sette) operatori economici del settore, avente ad oggetto la selezione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, realizzazione e fornitura in locazione delle strutture di allestimento, arredamento e grafica, nonché dei servizi connessi, relativi alla partecipazione della delegazione di aziende umbre nell'ambito della 52nd INTERNATIONAL PARIS AIR SHOW – LE BOURGET dal 19 al 25 GIUGNO 2017, secondo le modalità di seguito disciplinate, da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che gli operatori economici invitati sono stati scelti tra quelli iscritti all'ALBO FORNITORI di ICE – Agenzia per la Promozione e l'Internazionalizzazione delle imprese italiane – per i SERVIZI FIERISTICI, così come aggiornato al 17/11/2016, mediante estrazione a sorte, giusto verbale del 02/02/2017 prot. n. 1166 del 03/02/2017 agli atti della società.

Il presente invito contiene le informazioni e le prescrizioni relative alle modalità di presentazione di tutta la documentazione di gara, nonché alle specifiche del contratto che verrà stipulato all'esito dell'aggiudicazione, con l'aggiudicatario.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico della procedura di gara (RUP) è il dott. Mauro Agostini.

La documentazione ufficiale di gara è integralmente disponibile in formato elettronico scaricabile dal sito web istituzionale di Sviluppo Umbria SpA, www.sviluppumbria.it, alla sezione "Procedure in corso", sottosezione "Profilo del committente - Gare e appalti".

SEZIONE I PARTE NORMATIVA

ART. 1 OGGETTO DELLA PROCEDURA

06124 Perugia, Via Don Bosco n. 11, tel. 075 56811, fax 075 5722454

www.sviluppumbria.it svilpg@sviluppumbria.it sviluppumbria@legalmail.it

Capitale versato € 5.801.403,00 - R.S.T. Perugia 4858, C.C.I.A.A. Perugia 102952, C.F./P.I. 00267120541

La procedura in argomento ha per oggetto la ideazione, progettazione, realizzazione e fornitura in locazione delle strutture di allestimento e arredamento, nonché i servizi connessi, per la partecipazione delle aziende di "UMBRIA AEROSPACE CLUSTER" alla fiera di cui all'oggetto, comprensivo di ideazione, progettazione e realizzazione del materiale grafico.

Per le specifiche si rinvia al capitolato tecnico, parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, allegato sub. 1.

ART. 2 IMPORTO DI GARA

L'importo di base della gara è fissato in **€ 95.000,00 (novantacinquemila) al netto di IVA.**

Ai fini dell'esecuzione del contratto, il prezzo offerto costituirà il prezzo contrattuale.

L'importo è stato calcolato in applicazione dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016.

Al riguardo, si precisa che il prezzo offerto deve essere comprensivo della ideazione e progettazione dell'allestimento, completo in tutte le sue parti, con arredamento e grafica, della realizzazione dell'allestimento con fornitura in locazione, dei trasporti sia del materiale per la realizzazione dello stand che del materiale che ogni singola azienda umbra dovrà esporre in fiera e connesse operazioni, degli adempimenti doganali, degli adempimenti amministrativi con l'ente fiera, del montaggio in loco, della manutenzione, dell'assistenza durante la manifestazione ed infine dello smontaggio e comunque di tutte le spese di viaggio, di soggiorno e di quelle sostenute per qualsiasi strumentazione necessaria e di qualsiasi spesa necessaria e connessa all'effettuazione delle prestazioni oggetto di gara.

Il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettere dddd), del D.Lgs. 50/2016, sarà stipulato a corpo.

Si rinvia al capitolato tecnico allegato sub. 1 alla presente lettera di invito per le specifiche di dettaglio.

In considerazione della natura delle attività richieste, ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. e), del D.Lgs. n.50/2016, Sviluppumbria SpA si riserva la facoltà di modificare l'oggetto del contratto entro la soglia del 15% (quindicipercento) dell'importo del contratto, precisando che tali modifiche non sono sostanziali ai sensi dell'art. 106, comma 4, del citato decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12 D.Lgs. 50/2016, Sviluppumbria SpA, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

I costi della sicurezza sono pari a euro 0,00 (zero/00): l'attività non comporta rischi di interferenze per i lavoratori di Sviluppumbria SpA in quanto tutti i servizi saranno svolti fuori dalle sedi della società ed effettuati esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente da Sviluppumbria SpA.

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto la particolare natura del servizio richiede l'unitarietà della prestazione; per come organizzato, l'eventuale suddivisione in lotti avrebbe potuto comportare eventuali inefficienze nonché delle diseconomie.

ART. 3 DURATA DEL SERVIZIO

Si rinvia alle specifiche tempistiche di fornitura e realizzazione del servizio di cui al capitolato tecnico, allegato sub. 1 alla presente lettera di invito, nonché al regolamento della fiera.

La consegna, l'allestimento e il disallestimento di tutti i prodotti forniti, oggetto della presente gara, nonché l'esecuzione di tutte le attività e i servizi di assistenza in fase di fiera, necessarie per il corretto svolgimento della stessa, dovranno avvenire secondo l'articolazione oraria dettagliata, per ciascuna fase, dal Capitolato Tecnico allegato alla presente lettera di invito.

ART. 4 MODALITA' DI SVOGIMENTO DEL SERVIZIO

L'esecuzione del contratto dovrà svolgersi in conformità alla presente lettera di invito, al capitolato tecnico allegato sub. 1 e articolarsi secondo le modalità, le specifiche tecniche e gli standard qualitativi presentati nell'offerta tecnica.

L'aggiudicatario è tenuto a conoscere e rispettare il regolamento dell'ente fiera ed in generale la normativa vigente in materia di sicurezza, sia in Italia che nel Paese in cui la manifestazione si svolge.

Al termine dell'evento la stazione appaltante provvederà a verificare, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016, che la prestazione sia stata effettuata in termini di quantità e qualità rispetto alle prescrizioni previste nella presente lettera, nel capitolato tecnico e negli atti conseguenti all'aggiudicazione.

ART. 5 CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Si rinvia al capitolato tecnico allegato sub. 1 alla presente.

ART. 6 RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Le richieste di chiarimento e/o informazioni complementari, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì, esclusivamente a mezzo email all'indirizzo m.logiudice@sviluppubbria.it indicando l'oggetto della gara ed il CIG, e dovranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Oltre la suddetta data, le ulteriori richieste di chiarimenti non saranno prese in considerazione, in quanto tardive.

Sviluppubbria SpA pubblicherà dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 17,00 ed il venerdì dalle 9,00 alle 13,00, sul sito web istituzionale, alla sezione "Procedure in corso", sottosezione "Profilo del committente - Gare e appalti", nella pagina dedicata alla presente procedura, sotto "chiarimenti", in forma anonima, il contenuto delle risposte ai quesiti ed alle richieste di chiarimento che perverranno in relazione ad informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dei documenti di gara, nonché qualsiasi comunicazione attinente la presente procedura.

Si precisa che ai fini della presente gara faranno fede solo i chiarimenti pubblicati sul sito aziendale.

Sarà pertanto cura ed onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche, relative alla presente gara sotto "info aggiuntive". Il medesimo sito dovrà essere consultato altresì per eventuali comunicazioni durante il corso della procedura di gara, in quanto la pubblicazione vale ai fini di notifica.

ART. 7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, di seguito indicati. Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 83, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara.

7.1 Requisiti di carattere generale: insussistenza, a carico di tutti i soggetti ivi indicati, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

7.2 Requisiti di idoneità professionale: iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, con attività esercitata attinente all'oggetto della gara.

7.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria: possesso di un fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2014-2015 pari ad almeno € 300.000,00 (trecentomila/00), da intendersi quale cifra complessiva del biennio o da riproporzionare per l'eventuale minor periodo di attività dell'impresa. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico/finanziario come sopra esplicitato, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016.

7.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali: l'operatore economico dovrà dimostrare di aver svolto almeno TRE incarichi aventi ad oggetto forniture fieristico-espositive analoghe a quelle oggetto della presente gara effettuate nel triennio 2014-2015-2016, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara. Tali requisiti, previsti a pena di esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno, con specifico riferimento ai requisiti di carattere generale, perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipula del contratto e nel corso dell'esecuzione dello stesso.

Il concorrente dovrà attestare il possesso dei requisiti, di ordine generale e di ordine speciale, mediante autodichiarazione conforme al fac simile allegato 2 alla presente lettera di invito – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.

Sviluppumbria SpA ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'aggiudicatario nel corso della presente procedura, mediante l'acquisizione della relativa documentazione, come meglio disciplinato all'art. 13 della presente lettera di invito. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, la sanzione applicata consisterà:

- nell'esclusione dell'aggiudicatario dalla procedura;
- nell'escussione della garanzia presentata a corredo dell'offerta;
- nella segnalazione del fatto all'Autorità Anticorruzione ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016;
- nelle eventuali conseguenze previste dall'art. 76 (Norme penali) del predetto D.P.R. n. 445/2000.

L'appaltatore deve garantire, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il permanere dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune – i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di

controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto, altresì, divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di entrambi.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma sia rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente.

7.5 Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 è ammesso, secondo le modalità nello stesso previste, **l'avvalimento dei requisiti di cui agli artt. 7.3 e 7.4.**

A tal fine gli operatori economici devono presentare a pena di esclusione la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti di cui agli artt. 7.3 e/o 7.4, oggetto di avvalimento;
- b) originale o copia autentica ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti oggetto di avvalimento per tutta la durata dell'appalto, con relativa indicazione specifica.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di affidamento.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliare, ma l'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

A pena di esclusione non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria ovvero che partecipino alla presente procedura sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Si precisa che la mancanza dei requisiti o di uno dei documenti sopra indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 comporterà l'esclusione dalla gara nei termini e con le modalità di cui alla vigente normativa.

Sviluppumbria procederà ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 8 SUBAPPALTO

E' ammessa la facoltà di affidare in subappalto esclusivamente le prestazioni oggetto del contratto relative al trasporto, previa autorizzazione della Stazione appaltante, purché:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta l'intenzione di subappaltare le attività di trasporto; in mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato;
- b) non sussistano in capo al subappaltatore i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che, in ogni caso, la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

Si applica l'art. 105, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

SEZIONE II PARTE AMMINISTRATIVA

ART. 9 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

9.a - Termine di presentazione delle offerte.

Le offerte, redatte in lingua italiana, e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta/società partecipante **dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno venerdì 3 marzo 2017 alle ore 13,00,** all'Ufficio Protocollo di Sviluppo Umbria SpA, via Don Bosco, 11, Perugia (orario ufficio Protocollo: dal lunedì al giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17; il venerdì dalle ore 9 alle ore 13).

Il plico contenente tale offerta, a pena di esclusione, dovrà pervenire integro e sigillato sui lembi di chiusura, direttamente a mano all'Ufficio Protocollo ovvero spedito a mezzo del Servizio Postale o di corriere autorizzato e dovrà recare l'indicazione del mittente e la dicitura: "NON APRIRE: PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI - CIG 6973162352".

Ai fini della predetta scadenza farà fede la data e l'ora apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo di Sviluppo Umbria SpA.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Sviluppo Umbria SpA ove per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine di scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Per le offerte pervenute in ritardo, rispetto alla predetta data, non saranno ammessi neppure reclami anche se spedite prima della scadenza.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta dovranno essere contenute, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico sigillato sui lembi di chiusura.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, 3 (tre) buste integre, sigillate sui lembi di chiusura e non trasparenti, contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, come di seguito meglio indicato.

9.b Contenuto dell'offerta

I plichi dovranno contenere all'interno le seguenti buste, a pena di inammissibilità:

BUSTA A - Documentazione amministrativa – PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI – **CIG 6973162352.**

BUSTA B – Offerta Tecnica – PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI – **CIG 6973162352.**

BUSTA C – Offerta economica – PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI – **CIG 6973162352.**

Le offerte non possono essere condizionate né sottoposte a termini non espressamente previsti dai documenti di gara.

BUSTA A - Documentazione amministrativa

La Busta A – Documentazione amministrativa - PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI – **CIG 6973162352**” dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti, preferibilmente rilegati in un unico fascicolo:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, mediante dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'apposito modello, allegato alla presente lettera di invito (ALLEGATO 2), “Istanza di partecipazione”, compilato in ogni sua parte e sottoscritto in originale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, completo di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità e, in caso di sottoscrizione di procuratore, completo della procura in copia autentica ovvero copia auto dichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000, ovvero della visura CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del procuratore.

La dichiarazione è resa con la consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000. Si precisa che l'istanza deve essere corredata di tutte le dichiarazioni e documentazioni ivi richieste, a pena di inammissibilità.

Tutta la documentazione presentata deve essere redatta in lingua italiana.

Alternativamente, in sostituzione alla sopra descritta istanza di partecipazione alla gara (allegato 2) e alla relativa dichiarazione sostitutiva, è facoltà dell'operatore economico offerente compilare e inserire nella Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, il DGUE – Documento di gara unico europeo – che dovrà però riportare tutte le informazioni contenute nell'istanza sopra citata.

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dovrà essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea del 5 gennaio 2016 e alla CIRCOLARE del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 avente ad oggetto le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE), approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed è consultabile al seguente link.

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

2. copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore dell'istanza di partecipazione.

3. in caso di sottoscrizione dell'istanza da parte del procuratore, procura in copia autentica ovvero copia autodichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000, ovvero visura CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del procuratore.

4. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, pari al 2% (dueper cento) dell'importo posto a base di gara, ossia pari ad **Euro 1.900,00 (millenovecento/00)**.

Gli operatori economici in possesso di certificazione di qualità aziendale secondo le tipologie indicate nell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, possono presentare cauzione ridotta nelle misure percentuali ivi indicate, eventualmente cumulabili se in possesso degli ulteriori requisiti indicati nel precitato comma.

In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

La garanzia provvisoria deve avere validità almeno pari a 180 (centottanta) giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Detta garanzia dovrà prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta di Sviluppumbria SpA.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte di Sviluppumbria SpA.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 93 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla stipula del contratto. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita, a scelta del contraente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

a) fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93);

b) polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni);

c) fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

http://www.ivass.it/ivass/impresa_jsp/HomePage.jsp

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate a Sviluppumbria SpA e dovranno essere prodotte secondo gli schemi approvati dal Ministero delle attività produttive con Decreto n. 123 del 12/03/2004, integrata con tutti gli elementi di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente altresì mediante:

a) assegno circolare intestato a Sviluppumbria SpA;

b) attestazione di bonifico avente come beneficiario Sviluppumbria SpA, da appoggiare a: **Banca BNL Ag. di Perugia CODICE IBAN: IT 68Y010050300000000008002.**

Nel caso di versamento sul c/c intestato Sviluppumbria SpA, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui Sviluppumbria SpA dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

In ogni caso la garanzia deve essere effettuata con un unico tipo di valore.

5. DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere presentata in originale, a pena di esclusione, una dichiarazione fornita da un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la cauzione, e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

6. In caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

7. Documento attestante l'attribuzione del "PASOUE" da parte del servizio AVCPASS, che dovrà essere sottoscritto secondo le modalità indicate nel documento stesso, secondo quanto previsto dall'art. 13;

Si segnala che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza o del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 200,00 (duecento/00). In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci (10) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta dal concorrente solo in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione. La mancata regolarizzazione nei termini indicati, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara, ai sensi dell'art. 83, comma 9, richiamato. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Busta B – Offerta tecnica:

La Busta B - Offerta tecnica - PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI- CIG **6973162352**, dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto segue:

II PROGETTO ESECUTIVO DELL'ALLESTIMENTO presentato, che sarà parte integrante dei documenti di contratto, **dovrà comprendere, a pena di esclusione:**

- piante generali di tutta l'area oggetto dell'appalto, in scala 1:50, accompagnate da prospetti e sezioni generali, considerati più rappresentativi, nelle opportune scale di rappresentazione;
- piante, prospetti e sezioni di elementi particolari: sezione "espositori", sezione "servizi comuni", zona lounge, area reception/segreteria, salette riunioni e ripostiglio, in scala 1:10 o 1:20;
- visioni prospettiche varie (di particolari e di insieme), viste renderizzate tridimensionali con resa cromatica reale, complete della progettazione grafica;
- tavole specifiche, nelle opportune scale di rappresentazione, riguardanti l'impianto di illuminazione progettato, contenenti l'indicazione della tipologia dei corpi illuminanti ed il numero, il loro posizionamento, nonché il fabbisogno complessivo di energia elettrica dell'intero stand con l'indicazione del tipo di allaccio elettrico richiesto;

- descrizione tecnica di tutte le opere e forniture previste nel progetto, dove vengano evidenziate tutte le caratteristiche peculiari degli elementi che compongono l'allestimento, l'individuazione della tipologia degli arredi proposti e i relativi materiali utilizzati per il progetto, con particolare riferimento alla pavimentazione prevista.

La documentazione di cui sopra costituirà parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento, vincolando l'aggiudicatario al suo pieno e puntuale rispetto.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

Tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovranno essere datati e sottoscritti per esteso in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma dell'impresa concorrente.

A pena di esclusione, nella busta B – offerta tecnica - dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, salvo che sia già presente nella busta A (nel qual caso non occorre); in caso di sottoscrizione dell'offerta da parte del procuratore, dovrà essere allegata la procura in copia autentica ovvero copia autodichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000, ovvero della visura CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del procuratore, salvo che sia già presente nella busta A (nel qual caso non occorre).

Atteso che ciascun concorrente potrà esercitare il proprio diritto di accesso agli atti di gara, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., i concorrenti hanno l'obbligo di indicare con estrema precisione e dettaglio, in calce all'offerta tecnica, fornendone adeguata motivazione, che sarà in ogni caso soggetta a valutazione da parte del RUP, quali parti dell'offerta tecnica contengano informazioni che, ove divulgate, possano ledere il legittimo interesse della tutela della proprietà intellettuale della ditta.

Busta C – Offerta economica:

La Busta C - Offerta economica - PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI "ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI – CIG: **6973162352**", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica che dovrà essere datata e sottoscritta per esteso in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma dell'impresa concorrente.

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente invito (ALLEGATO 3) e dovrà recare l'indicazione dell'importo complessivo a corpo, a ribasso rispetto all'importo a base di gara di Euro 95.000,00 (novantacinquemila) oltre IVA, per la realizzazione della fornitura e servizio oggetto di gara e che pertanto comprenda: la ideazione e progettazione dell'allestimento, completo in tutte le sue parti con arredamento e grafica, la sua realizzazione con fornitura in locazione, i relativi trasporti e connesse operazioni, adempimenti doganali, adempimenti amministrativi con l'ente fiera, il montaggio in loco, la manutenzione, l'assistenza durante la manifestazione e lo smontaggio, come meglio precisato all'art. 2 della presente lettera di invito.

Detto prezzo resterà fisso ed immutabile per tutta la durata del contratto.

L'offerta si intenderà onnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se non espressamente menzionati nei documenti di gara e nell'offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 nell'offerta economica l'operatore economico **deve** indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La validità dell'offerta non potrà essere inferiore a 180 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida in ogni caso l'indicazione in lettere.

ART. 10 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte e la conseguente attribuzione dei punteggi verranno effettuate da una Commissione giudicatrice composta da funzionari di Sviluppo Umbria SpA, che verrà nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 la composizione della commissione giudicatrice verrà pubblicata nel sito, sezione Procedure in corso, sottosezione Profilo del committente – gare e appalti.

I lavori della Commissione non dovranno superare i trenta (30) giorni dalla data di insediamento.

ART. 11 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata all'operatore economico che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. n.50/2016, secondo le voci di valutazione e i relativi pesi di seguito elencati.

PROPOSTA TECNICA - VOCI DI VALUTAZIONE	PESO
Originalità, innovazione e valore estetico del progetto complessivo	35
Scelta dei materiali, degli arredi e degli accessori utilizzati in coerenza con lo spirito del progetto	20
Funzionalità e gestibilità del progetto	10
Sub TOTALE	65
Offerta ECONOMICA	35
Totale	100

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle proposte tecniche dei concorrenti ammessi secondo le voci di valutazione come sopra stabiliti, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascuna voce come sopra definite, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e punteggi secondo i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per la corrispondente percentuale di punteggio massimo stabilito:

GIUDIZIO QUALITATIVO, in termini di rispondenza della proposta tecnica alle esigenze	COEFFICIENTI
--	--------------

della stazione appaltante	
Ottimo	1,0
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4
Inadeguato	0,2
Non valutabile	0

Non verranno ammesse alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica le proposte tecniche che conseguano un punteggio inferiore a 32.

Con riferimento all'offerta economica l'attribuzione dei punteggi avverrà utilizzando la seguente formula:

$$X = (P_i \cdot 35) / P_o$$

dove:

X = punteggio totale attribuito al concorrente;

P_i = prezzo **TOTALE** più basso offerto in sede di gara;

P_o = prezzo **TOTALE** offerto dal concorrente.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione a tutte le voci di valutazione di cui sopra per la proposta tecnica e per l'offerta economica

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

ART. 12 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La data della prima seduta pubblica è fissata per il giorno lunedì 6 marzo 2017 alle ore 9,30, presso gli uffici di Sviluppo Umbria SpA, siti in Perugia, alla via Don Bosco, 11.

Nel corso della prima seduta pubblica la Commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui al presente avviso, procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e regolarità;
- apertura del plico principale ed esame volto a verificare che al suo interno siano presenti le buste "A", "B" e "C";
- apertura e verifica della regolarità formale della Busta "A" e verifica della presenza e regolarità delle Buste "B" e "C";
- verifica e controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella Busta "A"; richiesta di eventuali integrazioni della documentazione amministrativa;
- apertura della Busta B e verifica della presenza dei documenti ivi prodotti;
- dichiarazione degli operatori economici ammessi: si precisa che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, saranno pubblicati nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, i provvedimenti che determinano le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. Eventuali esclusioni saranno parimenti comunicate a mezzo PEC ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i legali rappresentanti e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.

Successivamente all'esame della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà alla valutazione della documentazione tecnica presentata dai concorrenti ammessi, mediante l'esame delle buste B e attribuirà il relativo punteggio secondo i parametri sopra indicati.

Verrà quindi comunicato mediante pubblicazione nel sito, il giorno e l'ora della seduta pubblica in cui si procederà ai seguenti adempimenti:

a) dichiarazione degli operatori economici ammessi ed eventuale dichiarazione relativa ai concorrenti esclusi; i provvedimenti di esclusione saranno comunicati a mezzo PEC ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e pubblicati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
b) lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche e apertura della busta "C" – offerta economica - ed esame volto alla verifica e controllo della regolarità della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nella presente lettera di invito; lettura dei prezzi offerti; attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.

Si procederà quindi a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica e a formulare la proposta di graduatoria.

A parità di punteggio complessivo si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. A parità anche del punteggio sull'offerta tecnica si procederà a sorteggio.

Non saranno ammesse offerte incomplete, sottoposte a termini o condizioni.

Se necessario in relazione alle previsioni di legge, la Commissione procederà, in seduta riservata, alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. La stazione appaltante procederà alla valutazione, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/16, della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente lettera di invito.

All'esito di tale eventuale verifica si procederà alla proposta di aggiudicazione.

Una volta disposta l'aggiudicazione, Sviluppo Umbria SpA procederà all'invio delle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e, quindi, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

L'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuta Sviluppo Umbria SpA, nel rispetto dei termini indicati agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora le verifiche di cui sopra non confermino il contenuto delle autodichiarazioni presentate in sede di gara, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, comunicando al concorrente stesso il relativo esito, ad escutere la cauzione provvisoria e a segnalare il fatto all'ANAC.

Si procederà pertanto all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e alle verifiche di cui sopra nei confronti dello stesso.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché economicamente congrua, conveniente e tecnicamente valida.

In tutti i casi in cui non si possa procedere alla formalizzazione del rapporto contrattuale o si addivenga alla risoluzione dello stesso in corso di svolgimento, Sviluppo Umbria SpA si riserva la facoltà di affidare il presente servizio al soggetto che nella graduatoria di aggiudicazione segue immediatamente l'originario affidatario.

ART. 13 VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ai fini della stipula del contratto verrà effettuata da Sviluppo Umbria SpA, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento, successivamente alla approvazione della aggiudicazione ed alla comunicazione della aggiudicazione, esclusivamente sull'aggiudicatario. Si applica l'art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

Tale verifica verrà effettuata mediante utilizzo della Banca Dati Nazionale sui Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) e del relativo Sistema Avcpass messo a disposizione da parte dell'ANAC.

L'ANAC ha adottato la specifica Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale vengono, tra l'altro, individuati i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP, al fine di consentire alle stazioni appaltanti di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti per l'affidamento dei contratti pubblici.

La documentazione che, in base alla Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, non sia rilasciata dalla predetta BDNCP, verrà acquisita da Sviluppo Umbria SpA in conformità a quanto disposto all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché secondo i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it.

Il concorrente, effettuata la predetta registrazione al servizio AVCPASS e, individuato il CIG per il quale presenta offerta, ottiene dal sistema un codice "PASSOE". Il codice PASSOE, dopo essere stato generato, dovrà essere stampato e firmato e dovrà essere inserito nella "Busta A - Documentazione Amministrativa".

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura anche concorrenti che non risultino essersi registrati presso il predetto sistema Avcpass, Sviluppo Umbria SpA provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si precisa fin d'ora che al fine della verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, si dovrà provvedere alla dimostrazione del possesso dei requisiti speciali nel seguente modo:

1. per la capacità tecnica e professionale:

- copia, dichiarata conforme all'originale, dei certificati emessi dai rispettivi committenti. Tali certificati, pena l'inammissibilità degli stessi, devono:
 - o descrivere il servizio;
 - o indicare le date di inizio e termine delle attività, o la percentuale di avanzamento per i contratti in corso alla data di presentazione della domanda;
 - o contenere un giudizio sintetico in merito alla prestazione svolta;
- ovvero, in alternativa:
- copia, dichiarata conforme all'originale, dei contratti e delle relative fatture emesse attestanti l'effettiva esecuzione dei servizi/forniture svolti, come autodichiarato nelle dichiarazioni di cui alla busta A.

2. per la capacità economica e finanziaria:

- copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei bilanci relativi al biennio considerato, corredati della nota integrativa e completi della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativo ai redditi prodotti nel biennio, corredato della relativa nota di trasmissione.

ART. 14 STIPULA DEL CONTRATTO

La sottoscrizione del contratto, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica, oltre alla presente lettera di invito, è subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- **GARANZIA DEFINITIVA:** l'appaltatore deve costituire ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal responsabile unico del procedimento, o dal direttore dell'esecuzione, se nominato.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

- **POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE** stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti a Sviluppumbria SpA, al personale di Sviluppumbria SpA ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto, nonché al personale della aggiudicataria, con massimale per sinistro pari all'importo del contratto, nonché per la copertura di eventuali furti del materiale consegnato dalle ditte espositrici e da trasportare;

- **ESTREMI CONTO CORRENTE DEDICATO E INDICAZIONE DELLE GENERALITÀ DELLE PERSONE AUTORIZZATE AD OPERARVI** ai sensi della Legge n.136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari).

In caso di subappalto delle attività di trasporto, previa autorizzazione da parte di Sviluppumbria SpA, ai sensi dell'art. 105, comma 7 del D.Lgs 50/2016, l'affidatario deve depositare il contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di inizio delle esecuzioni delle prestazioni, unitamente alla dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto d'appalto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016 mediante scrittura privata.

In caso di mancata sottoscrizione, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla aggiudicazione dell'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

L'aggiudicatario si impegna espressamente a:

- a) prestare il servizio nel rispetto dei contenuti e dei tempi previsti dalla presente lettera di invito, dal capitolato tecnico e dall'offerta tecnica;
- b) svolgere il servizio in stretto collegamento con Sviluppumbria SpA;
- c) partecipare a tutti gli incontri in cui Sviluppumbria SpA ne richieda espressamente la presenza;
- d) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da Sviluppumbria SpA;
- e) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni, secondo quanto specificato nella presente lettera di invito, nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica;

- f) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- g) manlevare e tenere indenne Sviluppumbria SpA da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- h) consentire a Sviluppumbria SpA di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;
- i) dare immediata comunicazione a Sviluppumbria SpA di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto, garantendone in ogni caso la continuità.

In tutti i casi di cui all'art. 108 del D.lgs. 50/2016 Sviluppumbria SpA, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, riservandosi di procedere all'esecuzione in danno per completare il servizio oggetto dell'appalto, addebitandone il relativo costo all'appaltatore.

Sviluppumbria SpA si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, anche se siano già iniziate le relative prestazioni, applicando quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs.n.50/2016.

ART. 15 VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

ART. 16 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC o strumento analogo indicato dai concorrenti nell'istanza di partecipazione alla gara.

L'operatore economico invitato è pertanto tenuto, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 ad indicare nell'istanza di partecipazione alla gara l'indirizzo di posta elettronica certificata, oltre che il domicilio eletto, al quale Sviluppumbria SpA invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.

ART. 17 RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- c) sospendere, reindire, non aggiudicare o annullare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

ART. 18 CONTROVERSIE

Foro competente per le procedure di ricorso è quello di Perugia.

ART. 19 CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e negli allegati.
Per quanto non espressamente previsto nella presente, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

ART. 20 INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In ottemperanza delle disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che:

- ☐ la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla scelta del contraente;
- ☐ il trattamento dei dati è effettuato con modalità manuale e/o informatizzata e/o telematica;
- ☐ il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione del servizio;
- ☐ i dati acquisiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti di legge, indagini di mercato e a soggetti privati in caso di contenzioso;
- ☐ i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003,
- ☐ il titolare dei dati è Sviluppumbria SpA.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge e/o dei regolamenti interni. Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi dell'art.4, co 1, lett. d) ed e) del D.lgs. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati:

- ☐ Al personale di Sviluppumbria SpA che cura i procedimenti di gara, anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Società trasparente", ai sensi della L. 190/2012 e del D. lgs. 33/2013;
- ☐ Ai membri della commissione nominata all'uopo per lo svolgimento della gara;
- ☐ Alle commissioni di verifica dell'esecuzione dell'appalto, ove previste;
- ☐ Ad eventuali partners di progetto relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ☐ Ad altri concorrenti che facciano richiesta ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n.241 e dal D. lgs. 50/2016;
- ☐ Alle autorità competenti;
- ☐ Alla Regione Umbria.

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti, di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

ART. 21 ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. A tal riguardo i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta tecnica, eventuali documenti o parti di essi per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, previa valutazione del RUP, la Società consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 53, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, la Società consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni fornite nonché della documentazione di gara.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Art. 22 ALLEGATI

I seguenti allegati sono parte integrante della presente lettera di invito:

Allegato 1: capitolato tecnico e relativi allegati A, B, C

Allegato 2: schema istanza di partecipazione

Allegato 3: schema offerta economica

IL DIRETTORE GENERALE e RUP

Dott. Mauro Agostini

Schema lettera invito