



SVILUPPUMBRIA
SOCIETA' REGIONALE PER LO
SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA

Spett.
R.B. RECUPERI 2000 S.R.L.
Gubbio (PG)

Alla c.a. RADICCHI BERNARDETTA
PEC: rbrecuperi@pec.it

Oggetto: POR FESR 2014-2020 – Asse III – Azione 3.3.1. - AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI - 2020 – pubblicato sul Supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n.50 del 14/09/2021 e s.m.i. - Comunicazione concessione del contributo a fondo perduto nella forma di Voucher - Azienda R.B. RECUPERI 2000 S.R.L. - Codice Univoco 190/2020/AV – CUP G39J20003120007 - COR 15858264.

In riferimento alla domanda di contributo codice univoco 190/2020/AV a valere sull'avviso in oggetto, con la presente si comunica che la Regione Umbria con Determinazione Dirigenziale n. 13378 del 20/12/2022 ha stabilito la riapertura dell'istruttoria per le domande pervenute, entro i termini, per i diversi strumenti dell'Azione 3.3.1 Fiere, Voucher e Travel.

Con la presente, ai sensi dell'art. 11 dell'avviso pubblico in oggetto, si comunica che l'istruttoria formale e di merito della domanda da Voi presentata, a valere sull'avviso stesso, si è conclusa positivamente, con conseguente ammissione a contributo avendo ottenuto un punteggio pari a 68/110 e con Determinazione dell'Amministratore Unico N. N. 366 del 13/06/2023.

Si informa che, in considerazione della Determinazione Direttoriale n. 2395 della Regione Umbria, avente ad oggetto *Action plan per l'accelerazione della spesa 2023*, dato che l'ammissibilità delle spese imputabili al POR FESR 2014-2020 è fissata al 31/12/2023, al fine di evitare la concentrazione delle operazioni di certificazione e per consentire l'erogazione del contributo in tempi coerenti con tale scadenza, il termine ultimo per la realizzazione degli investimenti è fissato al 31/08/2023, senza possibilità di concessione di proroghe.

Sono stati riconosciuti i seguenti voucher secondo i parametri previsti nell'avviso, in relazione alle spese ammissibili per l'acquisizione di servizi consulenziali all'internazionalizzazione da voi presentati:

| Voucher | Servizio | Fornitore | Importo del contributo ammesso € |
|---------------|----------------------------------------|--------------|----------------------------------|
| 1 | Promozione digitale sui mercati esteri | MW SPACE SRL | 5.971,00 |
| 2 | / | / | / |
| Totale | | | 5.971,00 |

Ai sensi dell'art.14 dell'Avviso il contributo viene erogato da Sviluppumbria in un'unica soluzione a seguito della presentazione e positiva valutazione della rendicontazione finale delle spese. Ai fini dell'erogazione, sarà ritenuta valida solo la documentazione di spesa in regola con le vigenti leggi fiscali e con la dimostrazione dell'avvenuto pagamento.

Ai fini della concessione del contributo dovrete, quindi, procedere con i seguenti adempimenti obbligatori:

- Sottoscrizione dell'atto di adesione (allegato 5 dell'avviso) e successivo invio con firma digitale a mezzo PEC a sviluppumbria@legalmail.it entro 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione, ed unitamente alla presente comunicazione controfirmata per accettazione.

Si precisa che con l'Atto di adesione il beneficiario accetta formalmente il voucher, si obbliga ad eseguire l'attività e a conformarsi incondizionatamente a quanto stabilito dalle normative comunitarie, nazionali e regionali, dalle presenti disposizioni e dalle specifiche disposizioni della direttiva di riferimento richiamata nell'avviso medesimo.

A partire dalla data di presentazione della domanda contributo potrete procedere alla stipula del contratto con il fornitore e procedere all'attuazione del progetto nei tempi e con le modalità previste come dettagliato ed indicato nella domanda presentata.

Ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso, a conclusione delle attività previste nel progetto di internazionalizzazione, l'impresa è tenuta a pagare i fornitori e rendicontare, entro 90 giorni successivi dalla conclusione del progetto, le spese sostenute, per un importo di spesa ritenuta ammissibile pari al 70% dell'importo di spesa concesso per ciascun voucher, pena la revoca del contributo ai sensi dell'art. 18.

La rendicontazione dovrà essere effettuata nel sistema SMG solamente dal legale rappresentante del beneficiario collegandosi al URL <http://smg2014.regione.umbria.it>. Per poter operare il legale rappresentante, dopo essersi registrato al Sistema di Identità Digitale "FED-Umbria", dovrà collegarsi al sito <http://smg2014.regione.umbria.it> e procedere a richiedere l'abilitazione ad operare tramite la funzione "Abilitazione beneficiario". Nel suddetto sito è disponibile il manuale operativo per l'effettuazione della rendicontazione.

Le spese inserite nella rendicontazione finale – indicate al netto IVA - devono corrispondere a pagamenti effettuati direttamente dai beneficiari e dovranno essere giustificate da pagamenti regolarmente saldati e debitamente documentati.

Per effettuare la rendicontazione, l'impresa dovrà:

- compilare una Relazione descrittiva dei risultati ottenuti con il Progetto secondo il modello di cui all'allegato 7, caricare l'eventuale materiale realizzato tenuto conto di quanto prescritto dal Reg. n. 1303/2013 sugli obblighi di informazione sulla natura dei fondi;
- inserire gli estremi delle fatture quietanzate relative delle spese sostenute emesse dal fornitore e gli estremi dei relativi pagamenti;
- allegare il contratto stipulato con il fornitore;
- allegare in formato pdf le fatture e le relative attestazioni di pagamento;
- allegare la documentazione comprovante l'assolvimento degli obblighi di informazione sulla natura dei fondi, di cui al Reg. n. 1303/2013, così come meglio descritti all'art.16;
- allegare la copia dell'originale dei titoli di spesa (fatture o documenti contabili equipollenti) sui quali sia stata precedentemente apposta la seguinte dicitura: "POR FESR Umbria 2014-2020 – Az. 3.3.1 – AVVISO PUBBLICO VOUCHER PER SERVIZI CONSULENZIALI– 2020, CUP nr. G39J20003120007";
- allegare la documentazione comprovante il pagamento, rappresentata da copia di estratto conto bancario o postale, dal quale si evidenzia l'effettivo e definitivo esborso finanziario. Per ogni fattura, dovranno essere rendicontati i relativi pagamenti, effettuati unicamente con metodo tracciabile (bonifico non revocabile "eseguito" o "pagato", assegno bancario). Nel caso di assegno, occorre presentare copia dello stesso e allegare certificazione bancaria (evidenza sull'estratto conto) che comprovi l'avvenuta estinzione del titolo.

In nessun caso l'IVA può essere considerata ammissibile a contributo.

Come già sopra specificato il contributo viene erogato da Sviluppumbria in un'unica soluzione a seguito della presentazione e positiva valutazione della rendicontazione finale delle spese sopra indicata.

Ai fini dell'erogazione, sarà ritenuta valida solo la documentazione di spesa in regola con le vigenti leggi fiscali e con la dimostrazione dell'avvenuto pagamento, come meglio sopra specificato. Il beneficiario, coerentemente a quanto previsto dall'art. 132 del Reg. 1303/2013, riceve l'importo totale della spesa pubblica ammissibile dovuta.

I beneficiari dei contributi del presente Avviso sono obbligati, in materia di informazione e pubblicità delle operazioni finanziate nell'ambito del POR FESR, al rispetto di quanto stabilito dall'art.115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, dell'Allegato XII "Informazioni e comunicazioni sul sostegno fornito dai fondi" punto 2.2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 ed in particolare dovranno:

- Durante l'attuazione di un'operazione, informare il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi, fornendo, sul sito web del beneficiario, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione.

Come previsto all'art. 11 dell'avviso in oggetto la concessione del contributo è sottoposta a revoca nel caso di esito negativo delle verifiche in merito al possesso dei requisiti, dichiarati nella DOMANDA DI AGEVOLAZIONE e nei suoi allegati e riguardanti sia il Beneficiario che il fornitore nel caso di esito negativo delle verifiche in loco di cui all'art. 17 dell'avviso.

Si rinvia alle specifiche di cui all'art. 15 per quanto attiene gli obblighi dei beneficiari, già specificatamente richiamati nell'atto di adesione di cui all'allegato 5 dell'avviso, nonché all'art. 18 per quanto attiene alla revoca del contributo.

Distinti saluti

L'Amministratore Unico
Dott.ssa Michela Scieurpa

(Firmato digitalmente)

La presente, deve essere sottoscritta per accettazione ed unitamente all'atto di adesione, di cui all'allegato 5 dell'Avviso, dovrà essere inviata a mezzo PEC, avente per oggetto: "POR FESR 2014-2020, Az. 3.3.1 - Avviso Pubblico Voucher per servizi consulenziali - 2020 – Invio Atto di Concessione controfirmato Identificativo univoco della domanda 190/2020/AV".

Si informa che il presente contributo è finanziato per il 50% con fondi POR/FESR 2014-2020, per il 35% con Fondo di Rotazione L. 183/87 dello Stato Italiano, per il 15% con il FPREG della Regione Umbria

(firma) Per accettazione

MM/AN

