

Avviso Ex-Merloni 2021

FAQ - domande e risposte frequenti al 31/5/21.

D: le agevolazioni del presente avviso sono cumulabili con agevolazioni fiscali aventi carattere di generalità ed uniformità su tutto il territorio nazionale?

R: come da articolo 18 comma 1 dell'avviso "Le agevolazioni concesse non sono cumulabili, pena la revoca, con altre provvidenze comunitarie, nazionali, regionali o comunali richieste per lo stesso progetto, ad eccezione del caso di agevolazioni fiscali aventi carattere di generalità ed uniformità su tutto il territorio nazionale."

D: Come viene calcolato il punteggio inerente l'incremento occupazionale?

R: Il punteggio viene calcolato attribuendo un punteggio pari a punti 5 per ogni ULA aggiuntiva a tempo indeterminato generato a seguito del programma di investimento. Si ricorda che in fase di compilazione della domanda all'interno del Frontend unico regionale, nella tabella relativa all'incremento occupazionale vanno inseriti i soli addetti incrementali (es: se una azienda al momento della presentazione della domanda ha 10 addetti e prevede di assumerne 2 full time, nella tabella "addetti incrementali" dovrà indicare "2" nel campo "Nr. Addetti full time"). Per dettagli si veda il "manuale per la compilazione e il caricamento della domanda di ammissione sul sistema online della Regione Umbria" presente sia nella presente sezione del sito di Sviluppumbria, sia all'interno del Frontend Unico (sotto il pulsante "inizia la compilazione")

D: Sono finanziabili le spese effettuate tramite leasing strumentale?

R: L'art. 7 comma 1 lettera "j" recita " sono escluse dalla agevolazioni tutte le spese: "j) effettuate in forma diversa dall'acquisto diretto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: comodato, affitto, prestito).

D: al mantenimento del dato occupazionale dal momento della presentazione della domanda a quello di presentazione della rendicontazione viene riconosciuto un punteggio incrementale?

R: No, al mantenimento del dato occupazionale dal momento della presentazione della domanda a quello di presentazione della rendicontazione non viene riconosciuto un punteggio incrementale.

D: Come va correttamente compilata e presentata la domanda di ammissione a contributo?

R: La compilazione e presentazione della domanda di ammissione alle agevolazioni dovrà essere effettuata esclusivamente tramite il servizio on line raggiungibile all'indirizzo <https://serviziinrete.regione.umbria.it>, secondo quanto previsto dagli artt. 8 e seguenti dell'Avviso.

Gli allegati "A" - domanda di ammissione, "B" - scheda tecnica e "allegato 2" - De Minimis pubblicati con l'avviso hanno scopo meramente esemplificativo (in quanto gli stessi dovranno essere compilati all'interno del servizio online indicato) e pertanto possono presentare delle differenze rispetto a quelli online (ad esempio, per quanto attiene l'avviso ex-Merloni, in caso di incremento occupazionale il sistema online presenterà per la compilazione solo la tabella 10.1 e la prima tabella 10.2.).

D: Possono presentare domanda di ammissione all'Avviso le aziende in contabilità semplificata?

R: l'art 3 dell'Avviso specifica che devono "...essere in regime di contabilità ordinaria...", quindi le aziende in contabilità semplificata non possono presentare domanda.

D: Possono presentare domanda di ammissione all'Avviso le aziende agricole?

R: L'art 3. Comma 2 recita "Sono escluse le aziende agricole e le relative attività connesse nel rispetto di quanto disposto dal Reg. (UE) n. 651/2014..."

D: Quali sono i codici ATECO ammissibili?

R: I codici ATECO ammissibili sono quelli riportati nell'allegato 5 "Codici ATECO"

AGGIORNAMENTO IMPORTANTE PER LA FASE DI RENDICONTAZIONE:

Modifiche sul sistema SMG inerenti l'inserimento di giustificativi di spesa con Esenzione IVA

Con la presente nota si informano i beneficiari delle agevolazioni dell'Avviso che utilizzano il sistema SMG che la Regione Umbria ci ha comunicato una nuova funzionalità che riguarda i giustificativi di spesa con Esenzione IVA.

A seguito di ciò il sistema SMG è stato aggiornato e quindi in Rendicontazione della spesa, in caso di giustificativi di spesa con "Esenzione IVA", sul campo in questione ora va selezionato il valore "Esente da IVA" invece di "Gestione Costo Standard".