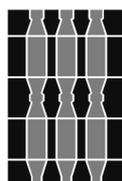


REPUBBLICA ITALIANA
BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 16 novembre 2021

*Si pubblica di regola
il martedì
con esclusione dei giorni festivi*

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

Avvertenze: Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

www.regione.umbria.it

SOMMARIO

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
Servizio Amministrativo e risorse umane del SSR**

Corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023. Scorrimento graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 4567/2021, ai sensi del D.M. Salute 28 settembre 2021. (*Determinazione dirigenziale 3 novembre 2021, n. 10890*) Pag. 4

DD.DD. n. 5198/2021 e n. 9008/2021 - Ammissione in sovrannumero di n. 1 medico al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023, in esecuzione dell'Ordinanza n. 5924/2021 del TAR del Lazio. (*Determinazione dirigenziale 3 novembre 2021, n. 10998*) Pag. 7

**Sviluppumbria S.p.A.
Perugia**

Avviso pubblico LARGE 2021. Modifica dell'art. 9 "Valutazione delle domande" dell'avviso pubblico LARGE pubblicato nel supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 37 del 22 giugno 2021 Pag. 8

COMUNI E PROVINCE

Comune di Campello sul Clitunno

Bando per l'assegnazione dei contributi previsti dal Fondo nazionale per l'accesso alle abitazioni in locazione di cui all'art.11 della legge 9 dicembre 1998, n. 431 e s.m.i. Pag. 9

Comune di Città di Castello

Estratto del decreto di esproprio n. 35 del 27 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di Castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello Pag. 9

Estratto del decreto di esproprio n. 36 del 27 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di Castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello Pag. 12

Estratto del decreto di esproprio n. 37 del 29 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di Castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello Pag. 16

Estratto del decreto di esproprio n. 38 del 29 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello Pag. 19

Comune di Gubbio

Estratto di bando di gara per la vendita mediante gara pubblica di immobili di proprietà del Comune di Gubbio, in esecuzione della D.D. n. 1909 del 29 ottobre 2021 - Dirigente Settore Lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni ed aree interne
Pag. 22

AZIENDE OSPEDALIERE UNITÀ SANITARIE LOCALI

Azienda Ospedaliera "S. Maria" Terni

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico disciplina di radioterapia. (Cod. Procedura: 20076CPRADIOTERAPIA) Pag. 26

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico disciplina di medicina nucleare. (Cod. Procedura: 20077CPMEDNUCLEARE) Pag. 30

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico disciplina di radiodiagnostica da assegnare alla s.c. di neuroradiologia. (Cod. Procedura: 20075CPRADIODIAGNOSTICA) Pag. 35

**Azienda Unità Sanitaria Locale N. 2
Terni**

Estratto avviso pubblico per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - Disciplina: anatomia patologica Pag. 40

Estratto avviso pubblico per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - Disciplina: ortopedia e traumatologia - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche Pag. 40

ENTI VARI E PRIVATI

**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi"
Todi**

Estratto avviso d'asta pubblica per affitto di terreni ad uso agricolo (art. 45 legge 3 maggio 1982, n. 203 - art. 73, primo comma, lett. c) R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.) suddivisi in otto lotti Pag. 41

**Istituto Zooprofilattico Sperimentale
dell'Umbria e delle Marche "Togo Rosati"**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 dirigenti veterinari Pag. 42

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 collaboratore tecnico professionale cat. D profilo informatico Pag. 42

**Umbra Acque S.p.A.
Perugia**

Estratto decreto definitivo di esproprio e servitù dirigente Ufficio Espropriazioni prot. n. 277741 del 28 ottobre 2021 Pag. 43

SUPPLEMENTI ORDINARI

Supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 60 del 16 novembre 2021.

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
Servizio Amministrativo e risorse umane del SSR**

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n. 47 (quarantasette) medici al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2021/2024. (*Determinazione dirigenziale 10 novembre 2021, n. 11223*).

Avviso pubblico per l'ammissione di n. 12 (dodici) medici, ai sensi dell'ex art. 12, comma 3 del D.L. n. 35/2019, convertito con legge n. 60/2019, tramite graduatoria riservata, senza borsa di studio, al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2021/2024. (*Determinazione dirigenziale 10 novembre 2021, n. 11224*).

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
Servizio Amministrativo e risorse umane del SSR

Corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023. Scorrimento graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 4567/2021, ai sensi del D.M. Salute 28 settembre 2021. (Determinazione dirigenziale 3 novembre 2021, n. 10890).

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il regolamento interno della Giunta regionale - Titolo V;

Visto il decreto legislativo n. 368 del 17 agosto 1999 che, in attuazione della Direttiva n. 93/16/CEE, in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, stabilisce che per l'esercizio dell'attività di medico di medicina generale è necessario il possesso del diploma di formazione specifica in medicina generale;

Visto il D.M. Salute 7 marzo 2006, modificato dai DD.M. Salute 28 agosto 2014 e 7 giugno 2017, per la disciplina unitaria del sistema;

Vista la determinazione dirigenziale n. 8300 del 22 settembre 2020, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Formazione Specifica in Medicina generale relativo al triennio 2020/2023, per n. 29 medici, pubblicato nell'edizione straordinaria del Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi n. 48 del 24 settembre 2020 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie IV Speciale - Concorsi ed Esami n. 81 del 16 ottobre 2020;

Vista, altresì, la D.D. n. 2559 del 25 marzo 2021, pubblicata nell'edizione straordinaria del Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi n. 17 del 26 marzo 2021, con la quale sono stati ammessi a sostenere la prova concorsuale n. 202 medici risultati in possesso dei requisiti previsti nel bando di concorso di cui alla D.D. n. 8300/2020 sopra citata;

Vista la D.D. n. 4567 del 13 maggio 2021 con la quale è stata approvata la graduatoria regionale di merito del concorso pubblico per l'ammissione al corso di formazione specifica in Medicina Generale, triennio 2020/2023, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi n. 29 del 18 maggio 2021;

Vista la D.D. n. 8301 del 22 settembre 2020, pubblicata nel medesimo Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 48/2020 sopra richiamato, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per l'ammissione al corso di formazione in oggetto di n. 12 medici, tramite graduatoria riservata, ai sensi del D.L. n. 35/2019 (Decreto Calabria);

Vista la D.D. n. 5198 del 31 maggio 2021, pubblicata nell'Edizione straordinaria del Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi n. 33 del 4 giugno 2021, con la quale è stata approvata la graduatoria riservata regionale, di cui alla D.D. n. 8301/2020 sopra richiamata;

Vista la determinazione dirigenziale n. 8650 del 2 settembre 2021, con la quale sono stati ammessi al corso di cui trattasi solo n. 25 medici dei n. 29 previsti, ai sensi della sopra richiamata D.D. n. 4567/2021, dando atto del prosieguo delle procedure di scorrimento della graduatoria e n. 12 medici ai sensi della citata D.D. n. 5198/2021;

Richiamata la D.D. n. 5408 del 4 giugno 2021 con la quale è stata disposta l'ammissione in sovrannumero, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 401/2000, del dott. Paolo Canulli;

Richiamata la D.D. n. 7838 del 5 agosto 2021 con cui è stata disposta l'ammissione con riserva al corso di cui trattasi della dott.ssa Benedetta Ripa, in applicazione del decreto presidenziale del TAR Lazio n. 4156/2021;

Richiamata, altresì, la D.D. n. 9008 del 14 settembre 2021 con la quale è stata confermata l'ammissione con riserva della dott.ssa Ripa in esecuzione dell'Ordinanza n. 4914/2021 del TAR del Lazio;

Vista la D.D. n. 9055 del 15 settembre 2021 con la quale, in seguito allo scorrimento della graduatoria, si è preso atto del raggiungimento del contingente di n. 29 medici di cui alla D.D. n. 8300/2020, nonché delle assegnazioni di tutti i partecipanti al corso di cui trattasi presso i poli didattici facenti capo alle due Aziende sanitarie territoriali;

Preso atto che il corso di formazione in oggetto ha avuto inizio il giorno 30 luglio 2021, presso il Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra, struttura che cura l'organizzazione e la gestione del corso stesso, come previsto dalla L.R. n. 24/2008;

Richiamato il decreto del Ministro della Salute 28 agosto 2014, con il quale viene modificato l'articolo 9, comma 5 del D.M. Salute 7 marzo 2006 "Principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in medicina generale", stabilendo che la graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata, per la copertura di posti

resisi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi, sino al termine massimo di sessanta giorni dall'inizio del corso di formazione;

Preso atto del successivo decreto del ministro della Salute del 28 settembre 2021 con il quale, limitatamente al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023, la graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata fino al termine di centocinquanta giorni dalla data di inizio del corso medesimo e, pertanto, fino al 27 dicembre 2021;

Preso atto che, con nota acquisita al protocollo regionale al n. 195242 dell'11 ottobre 2021, la dott.ssa Elisa Giocondi ha comunicato la sua rinuncia alla partecipazione al corso di formazione di cui trattasi;

Dato atto che, in seguito allo scorrimento della graduatoria, sono state acquisite le seguenti comunicazioni da parte dei medici utilmente collocati nella stessa, come di seguito riportato:

- dott. Cinesi Gianmarco (nota regionale prot. n. 156535 dell'11 ottobre 2021) con nota, acquisita al protocollo regionale al n. 198450 del 14 ottobre 2021, il medico ha comunicato la sua rinuncia alla partecipazione al corso,
- dott. Corbucci Emanuele (nota regionale prot. n. 196177 del 15 ottobre 2021) con nota, acquisita al protocollo regionale al n. 203312 del 21 ottobre 2021, il medico ha comunicato la sua rinuncia alla partecipazione al corso;
- dott.ssa Pegoraro Alessia (nota regionale prot. n. 204580 del 22 ottobre 2021) con nota, acquisita al protocollo regionale al n. 205227 del 25 ottobre 2021, il medico ha comunicato la sua accettazione alla partecipazione al corso;

Ritenuto di dover procedere alla ammissione della dott.ssa Pegoraro Alessia al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che la graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 4567/2021, per ricoprire i posti resisi vacanti, può essere utilizzata, così come previsto dal decreto del Ministero della Salute del 28 settembre 2021, fino a centocinquanta giorni dall'inizio del corso (30 luglio 2021) e, pertanto, fino al 27 dicembre 2021;
3. di prendere atto delle rinunce alla partecipazione al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2020/2023, di cui alla D.D. n. 4567/2021, da parte dei dottori Elisa Giocondi, Gianmarco Cinesi ed Emanuele Corbucci;
4. di ammettere al corso di formazione specifica in medicina generale 2020/2023, in seguito allo scorrimento della graduatoria di cui alla D.D. n. 4567/2021, la dott.ssa Pegoraro Alessia;
5. di prendere atto che, alla luce delle assegnazioni ai poli didattici facenti capo alle Aziende USL Umbria n. 1 e n. 2, effettuate dalla segreteria organizzativa del Consorzio SUAP, i medici che frequentano il corso di medicina generale in oggetto sono così suddivisi:

Medici ammessi ai sensi della d.d. n. 4567/2021

N.	Cognome	Nome	Data inizio corso	Assegnazione
1	Zeponi	Federico	30/07/2021	AUSL Umbria 2
2	Peroncelli	Giorgia	30/07/2021	AUSL Umbria 2
3	Cecchetti	Diletta	30/07/2021	AUSL Umbria 1
4	Martini	Francesca	30/07/2021	AUSL Umbria 1
5	Dipersia	Martina	30/07/2021	AUSL Umbria 1
6	Fastellini	Gloria	30/07/2021	AUSL Umbria 2
7	Aretusi	Dafne	30/07/2021	AUSL Umbria 2
8	Procopio	Gianfranco	30/07/2021	AUSL Umbria 1
9	Griselda	Irene	30/07/2021	AUSL Umbria 1
10	Pellegrino	Ionela Valentina	30/07/2021	AUSL Umbria 2
11	Bizzarri	Maria Diletta	30/07/2021	AUSL Umbria 2
12	Carnevali	Eirk Decio	30/07/2021	AUSL Umbria 1
13	Gildoni	Benedetta	30/07/2021	AUSL Umbria 1
14	Graziani	Simona	30/07/2021	AUSL Umbria 2

15	Zubitska	Nataliya	30/07/2021	AUSL Umbria 1
16	Meloni	Chiara	30/07/2021	AUSL Umbria 1
17	Giacomini	Damiano	30/07/2021	AUSL Umbria 2
18	Ramollari	Elona	30/07/2021	AUSL Umbria 1
19	Al Bringi	Elisabetta	30/07/2021	AUSL Umbria 1
20	Revich	Elena	02/08/2021	AUSL Umbria 2
21	Tokar	Ruslana	06/08/2021	AUSL Umbria 2
22	Nulli	Silvia	19/08/2021	AUSL Umbria 2
23	Massini Rosati	Matteo	24/08/2021	AUSL Umbria 2
24	Caroppo	Giulia	27/08/2021	AUSL Umbria 1
25	Abbossida	Vincenzo	01/09/2021	AUSL Umbria 2
26	Tedeschini	Federico	10/09/2021	AUSL Umbria 2
27	Zadra	Edoardo	10/09/2021	AUSL Umbria 1
28	Beffa	Marco	10/09/2021	AUSL Umbria 1
29	Pegoraro	Alessia	25/10/2021	AUSL Umbria 1

tempo parziale

Medici ammessi ai sensi della d.d. n. 5198/2020

N.	Cognome	Nome	Data inizio corso	Assegnazione
1	Luisi	Diletta	30/07/2021	AUSL Umbria 2
2	Sofia	Lorenzo	30/07/2021	AUSL Umbria 2
3	Zangarelli	Andrea	30/07/2021	AUSL Umbria 2
4	FrancaVilla	Francesca	30/07/2021	AUSL Umbria 1
5	D'Amico	Ronel	30/07/2021	AUSL Umbria 2
6	Orsi	Emanuela	30/07/2021	AUSL Umbria 2
7	Moriconi	Gianmarco	30/07/2021	AUSL Umbria 1
8	Fabbro	Diego	30/07/2021	AUSL Umbria 2
9	Di Biasio	Lorenzo	30/07/2021	AUSL Umbria 1
10	Guida	Loredana	30/07/2021	AUSL Umbria 2
11	Fazzi	Giuseppina	30/07/2021	AUSL Umbria 2
12	Cecchini	Federica	02/08/2021	AUSL Umbria 2

tempo parziale

tempo parziale

tempo parziale

tempo parziale

Medico ammesso ai sensi della d.d. n. 5408/2021

N.	Cognome	Nome	Data inizio corso	Assegnazione
1	Canulli	Paolo	30/07/2021	AUSL Umbria 1

Medico ammesso ai sensi della d.d. n. 7838/2021 e della d.d. n. 9008/2021

N.	Cognome	Nome	Data inizio corso	Assegnazione
1	Ripa	Benedetta	02/08/2021	AUSL Umbria 2

6. di pubblicare il presente atto nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi, nonché nel sito Internet della Regione Umbria, nella pagina dedicata all'interno della Sezione "Salute";

7. di trasmettere il presente atto al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione pubblica, alle Aziende USL Umbria n. 1 e n. 2 e alla dott.ssa Alessia Pegoraro;

8. di dichiarare l'atto immediatamente efficace.

Perugia, li 3 novembre 2021

Il dirigente
DAVINA BOCO

T/0623 (*Gratuito*)

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
Servizio Amministrativo e risorse umane del SSR

DD.DD. n. 5198/2021 e n. 9008/2021 - Ammissione in sovrannumero di n. 1 medico al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023, in esecuzione dell'Ordinanza n. 5924/2021 del TAR del Lazio. (*Determinazione dirigenziale 3 novembre 2021, n. 10998*).

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1° febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il regolamento interno della Giunta regionale - Titolo V;

Vista la determinazione dirigenziale n. 5198 del 31 maggio 2021, pubblicata nell'Edizione straordinaria del Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e concorsi n. 33 del 4 giugno 2021, con la quale è stata approvata la graduatoria riservata regionale per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023;

Vista la nota, prot. n. 142408 del 30 luglio 2021, con cui è stato trasmesso il ricorso n. 7799/2021 innanzi al TAR del Lazio, con istanza di misure cautelari, proposto dalle dottoresse Cecchini Federica, Revich Elena, Ripa Benedetta inserite nella citata graduatoria riservata di cui alla D.D. n. 5198/2021, ai fini della loro ammissione al corso in oggetto;

Visto il decreto presidenziale n. 4156/2021 pubblicato in data 2 agosto 2021 con cui il TAR del Lazio ha accolto l'istanza cautelare, disponendo l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023, delle ricorrenti ed ha fissato, per la trattazione collegiale, la camera di consiglio al 7 settembre 2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 7838 del 5 agosto 2021 con cui, in esecuzione della citata pronuncia del TAR del Lazio n. 4156/2021, la dott.ssa Ripa Benedetta è stata ammessa con riserva al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023, a far data dal 2 agosto 2021 e sino alla data di trattazione collegiale in camera di consiglio, fissata per il giorno 7 settembre 2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4567 del 13 maggio 2021, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi n. 29 del 18 maggio 2021 con cui è stata approvata la graduatoria regionale di merito del concorso pubblico per l'ammissione al corso di formazione specifica in Medicina Generale, triennio 2020/2023;

Dato atto che con la citata D.D. n. 7838/2021 le dottoresse Cecchini Federica e Revich Elena sono state ammesse al medesimo corso di formazione, a far data dal 2 agosto 2021, in particolare:

— la dott.ssa Cecchini Federica, in seguito allo scorrimento della graduatoria riservata di cui alla citata D.D. n. 5198/2021,

— la dott.ssa Revich Elena, in seguito allo scorrimento della graduatoria concorsuale di cui alla sopra richiamata D.D. 4567/2021;

Vista l'ordinanza n. 4914/2021 pubblicata in data 10 settembre 2021 con cui il TAR del Lazio ha ordinato l'integrazione del contraddittorio nei confronti di tutti i controinteressati nei termini indicati, autorizzando la parte ricorrente alla "notificazione per pubblici proclami nei sensi e termini di cui pure in motivazione" ed ha fissato per il prosieguo della trattazione della domanda cautelare la camera di consiglio del 26 ottobre 2021;

Preso atto che con la medesima ordinanza n. 4914/2021 il TAR del Lazio ha confermato il precedente decreto presidenziale n. 4156/2021 fino alla citata camera di consiglio;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 9008 del 14 settembre 2021 con cui, in esecuzione della citata pronuncia del TAR del Lazio n. 4921/2021, è stata confermata, in esecuzione della citata ordinanza del TAR Lazio, l'ammissione con riserva della dott.ssa Ripa Benedetta al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023, sino alla camera di consiglio, fissata per il giorno 26 ottobre 2021;

Vista l'ordinanza n. 5924/2021 pubblicata in data 28 ottobre 2021 con cui il TAR del Lazio, nel prendere atto della sopravvenuta carenza di interesse manifestata dalle dott.sse Cecchini e Revich, ha accolto l'istanza cautelare stabilendo l'ammissione in sovrannumero della dott.ssa Ripa al corso di cui trattasi ed ha fissato la trattazione del merito nella camera di consiglio del 25 febbraio 2022;

Ritenuto, in esecuzione della citata ordinanza del TAR del Lazio n. 5924/2021, di confermare all'ammissione in sovrannumero al corso di formazione specifica in Medicina Generale triennio 2020/2023 della dott.ssa Ripa Benedetta, fino alla camera di consiglio del 25 febbraio 2022;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto che con ordinanza n. 5924/2021 pubblicata in data 28 ottobre 2021, il TAR del Lazio, tra l'altro, ha accolto l'istanza cautelare relativa al ricorso indicato nelle premesse ed ha fissato la trattazione del merito della causa in camera di consiglio in data 25 febbraio 2022;
3. di confermare, in esecuzione dell'ordinanza n. 5924/2021 del TAR del Lazio, l'ammissione in sovrannumero al corso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2020/2023 della dott.ssa Ripa Benedetta, fino alla camera di consiglio del 25 febbraio 2022;
4. di adottare ogni conseguente provvedimento che sarà reso necessario dalla decisione che verrà assunta dal TAR del Lazio nella camera di consiglio del 25 febbraio 2022;
5. di notificare il presente atto alle dottoresse Ripa, Cecchini e Revich, al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica e al Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso;
6. di pubblicare il presente atto nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi, nonché nel sito internet della Regione Umbria, nella pagina dedicata all'interno della Sezione "Salute";
7. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace

Perugia, li 5 novembre 2021

Il dirigente
DAVINA BOCO

T/0624 (Gratuito)

SVILUPPUMBRIA S.p.A.
PERUGIA



Avviso pubblico LARGE 2021. Modifica dell'art. 9 "Valutazione delle domande" dell'avviso pubblico LARGE pubblicato nel supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 37 del 22 giugno 2021.

Si procede a rettificare l'art. 9 "Valutazione delle domande" dell'avviso pubblico LARGE pubblicato nel supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 37 del 22 giugno 2021, come di seguito indicato, fermo restando tutto il resto.

art.9 "Valutazione delle domande":

Il testo dell'Avviso	"...La valutazione delle domande sarà effettuata da un Comitato Tecnico di Valutazione (C.T.V.) nominato da parte dell'Organo Amministrativo di Sviluppumbria di cui faranno parte un rappresentante di Sviluppumbria, un rappresentante della Regione Umbria e un esperto Industria 4.0 "
E' sostituito con:	"...La valutazione delle domande sarà effettuata da un Comitato Tecnico di Valutazione (C.T.V.) nominato da parte dell'Organo Amministrativo di Sviluppumbria di cui faranno parte un rappresentante di Sviluppumbria, un rappresentante della Regione Umbria e un esperto Industria 4.0 nominato da MADE S.c.a.r.l. ".

T/0625 (Gratuito)

COMUNI E PROVINCE

COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO

Bando per l'assegnazione dei contributi previsti dal Fondo nazionale per l'accesso alle abitazioni in locazione di cui all'art.11 della legge 9 dicembre 1998, n. 431 e s.m.i..

SI RENDE NOTO

che dal 5 novembre 2021 è pubblicato all'Albo pretorio il bando per l'assegnazione dei contributi previsti dal Fondo Nazionale per l'accesso alle abitazioni in locazione ai sensi dell'art. 11 della legge n. 431/98 e s.m.i..

Scadenza per la presentazione delle domande: 31 dicembre 2021.

Il responsabile dell'Area Amministrativo contabile
LUCA TOCCHIO

T/0626 (A pagamento)

COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO

Estratto del decreto di esproprio n. 35 del 27 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di Castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

....omissis....

Per tutto quanto premesso, e visto anche:

- il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la L.R. n. 1/2015, e in particolare il Capo II, "Espropriazioni per pubblica utilità";
- la L. n. 241/90;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 17 settembre 2015;
- determinazione del dirigente n. 472 del 3 giugno 2019;
- l'ordinanza dirigenziale n. 1 del 6 ottobre 2015;
- ogni altro atto e provvedimento comunque denominato, ed emanato nell'intero procedimento espropriativo di cui al presente decreto, da parte di questa amministrazione;
- la convenzione n. 1245 di registro delle scritture private, tra i Comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone, per l'esecuzione di lavori di cui all'oggetto, che investiva il Comune di Città di Castello quale Ente capofila, e quindi Autorità espropriante, lasciando i singoli Comuni quali Enti beneficiari dell'esproprio;

DECRETA

a favore del Comune di Città di Castello (C.F. 00372420547),

L'ESPROPRIO

delle aree ricomprese nel territorio del comune di Città di Castello, di proprietà di SEMINARIO VESCOVILE DI CITTÀ DI

CASTELLO ...*omissis*... così come rappresentate nella tabella “Allegato A” al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in ordine anche alle quote di proprietà, all’identificazione catastale e ai corrispettivi di cessione, dando atto contestualmente che:

1. il presente decreto è da considerarsi di fatto eseguito, stanti i verbali di “Accertamento dello stato di consistenza e processo verbale di immissione in possesso con occupazione d’urgenza di beni immobili occorrenti per l’esecuzione dei lavori per P.S.R. 2007-2013 - Misura 3.2.3 azione c - “Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio dei comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone”, redatti in Città di Castello, varie località, in data 2 novembre 2015, in assenza della proprietà e in presenza due testimoni non dipendenti dell’Ente occupante;

2. il presente decreto dovrà essere trascritto senza indugio presso l’ufficio dei registri immobiliari, a seguito della quale trascrizione la piena proprietà dei beni così come decritti alle premesse, al decretato e all’ “allegato A” si trasferirà al Comune di Città di Castello con sede in Città di Castello (PG) C.F. 00372420547;

3. le operazioni di trascrizione e di voltura nel catasto e nei libri censuari dovranno avere luogo senza indugio, a cura e a spese del beneficiario dell’esproprio, Comune di Città di Castello;

4. il presente decreto viene pubblicato all’Albo pretorio del Comune di Città di Castello e nella sezione Amministrazione Trasparente del portale dell’Ente.

5. un estratto del presente decreto di esproprio deve essere trasmesso, entro cinque giorni dalla pubblicazione all’Albo pretorio comunale, per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;

6. il presente decreto è ricorribile entro il termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica dello stesso alla ditta proprietaria;

7. contro il presente decreto l’opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell’estratto di cui sopra nel B.U.R., e che decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l’eventuale indennità resterà fissata nella somma depositata;

8. il responsabile del procedimento è il dipendente di questa amministrazione, Federico Cecconi, dottore in Ingegneria Civile;

9. il responsabile del presente provvedimento è il dipendente di questa amministrazione ing. Andrea Moretti, dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio - Infrastrutture Tecnologiche - Protezione civile.

Città di Castello, li 27 ottobre 2021

Il dirigente
ANDREA MORETTI

COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO

Estratto del decreto di esproprio n. 36 del 27 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di Castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

....*omissis*....

Per tutto quanto premesso, e visto anche:

- il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la L.R. n. 1/2015, e in particolare il Capo II, "Espropriazioni per pubblica utilità";
- la L. n. 241/90;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 17 settembre 2015;
- determinazione del dirigente n. 472 del 3 giugno 2019;
- l'ordinanza dirigenziale n. 1 del 6 ottobre 2015;
- ogni altro atto e provvedimento comunque denominato, ed emanato nell'intero procedimento espropriativo di cui al presente decreto, da parte di questa amministrazione;
- la convenzione n. 1245 di registro delle scritture private, tra i Comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone, per l'esecuzione di lavori di cui all'oggetto, che investiva il Comune di Città di Castello quale Ente capofila, e quindi Autorità espropriante, lasciando i singoli Comuni quali Enti beneficiari dell'esproprio;

DECRETA

a favore del Comune di Città di Castello (C.F. 00372420547),

L'ESPROPRIO

delle aree ricomprese nel territorio del comune di Città di Castello, di proprietà di ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO*omissis*.... IACOMELLI VITTORIO*omissis*.... MICHELINI TOCCI PATRIZIA*omissis*.... MANCINI OLIVIERO*omissis*.... SALVI GIUSEPPE*omissis*...., così come rappresentate nella tabella "Allegato A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in ordine anche alle quote di proprietà, all'identificazione catastale e ai corrispettivi di cessione, sotto la condizione sospensiva che il presente decreto sia notificato alle ditte proprietarie, dando atto contestualmente che:

1. il presente decreto è da considerarsi di fatto eseguito, stanti i verbali di "Accertamento dello stato di consistenza e processo verbale di immissione in possesso con occupazione d'urgenza di beni immobili occorrenti per l'esecuzione dei lavori per P.S.R. 2007-2013 - misura 3.2.3 azione c - "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio dei comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone", redatti in Città di Castello, varie località, in data 2, 3 e 5 novembre 2015, in assenza della proprietà e in presenza due testimoni non dipendenti dell'Ente occupante;
2. il presente decreto dovrà essere trascritto senza indugio presso l'ufficio dei registri immobiliari, a seguito della quale trascrizione la piena proprietà dei beni così come decritti alle premesse, al decretato e all' "allegato A" si trasferirà al Comune di Città di Castello con sede in Città di Castello (PG) C.F. 00372420547;
3. le operazioni di trascrizione e di voltura nel catasto e nei libri censuari dovranno avere luogo senza indugio, a cura e a spese del beneficiario dell'esproprio, Comune di Città di Castello;
4. il presente decreto viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Città di Castello e nella sezione Amministrazione Trasparente del portale dell'Ente.
5. un estratto del presente decreto di esproprio deve essere trasmesso, entro cinque giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio comunale, per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;
6. il presente decreto è ricorribile entro il termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica dello stesso alla ditta proprietaria;
7. contro il presente decreto l'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto di cui sopra nel B.U.R., e che decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'eventuale indennità resterà fissata nella somma depositata;

8. il responsabile del procedimento è il dipendente di questa amministrazione, Federico Cecconi, dottore in Ingegneria Civile;

9. il responsabile del presente provvedimento è il dipendente di questa amministrazione ing. Andrea Moretti, dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio - Infrastrutture Tecnologiche - Protezione civile.

Città di Castello, li 27 ottobre 2021

Il dirigente
ANDREA MORETTI

T/0628 (*Gratuito ai sensi dell'art. 229 c. 5 della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO

Estratto del decreto di esproprio n. 37 del 29 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di Castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

...omissis...

Per tutto quanto premesso, e visto anche:

- il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la L.R. n. 1/2015, e in particolare il Capo II, "Espropriazioni per pubblica utilità";
- la L. n. 241/90
- la deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 17 settembre 2015;
- determinazione del dirigente Numero 472 del 3 giugno 2019;
- l'ordinanza dirigenziale n. 1 del 6 ottobre 2015;
- ogni altro atto e provvedimento comunque denominato, ed emanato nell'intero procedimento espropriativo di cui al presente decreto, da parte di questa amministrazione;
- la convenzione n. 1245 di registro delle scritture private, tra i Comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone, per l'esecuzione di lavori di cui all'oggetto, che investiva il Comune di Città di Castello quale Ente capofila, e quindi Autorità espropriante, lasciando i singoli Comuni quali Enti beneficiari dell'esproprio;

DECRETA

a favore del Comune di Città di Castello (C.F. 00372420547),

L'ESPROPRIO

delle aree ricomprese nel territorio del comune di Città di Castello, di proprietà di SALVI FEDERICO ...omissis... GILDONI FRANCA ...omissis... GILDONI LUCIANA ...omissis... MURATORI EMANUELE ...omissis... MAGNANI MARCELLA ELISA ...omissis..., così come rappresentate nella tabella "Allegato A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in ordine anche alle quote di proprietà, all'identificazione catastale e ai corrispettivi di cessione, sotto la condizione sospensiva che il presente decreto sia notificato alle ditte proprietarie, dando atto contestualmente che:

1. il presente decreto è da considerarsi di fatto eseguito, stanti i verbali di "Accertamento dello stato di consistenza e processo verbale di immissione in possesso con occupazione d'urgenza di beni immobili occorrenti per l'esecuzione dei lavori per P.S.R. 2007-2013 - misura 3.2.3 azione c - "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio dei comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone", redatti in Città di Castello, varie località, in data 6 e 5 novembre 2015, in assenza della proprietà e in presenza due testimoni non dipendenti dell'Ente occupante;
2. il presente decreto dovrà essere trascritto senza indugio presso l'ufficio dei registri immobiliari, a seguito della quale trascrizione la piena proprietà dei beni così come descritti alle premesse, al decretato e all'"allegato A" si trasferirà al Comune di Città di Castello con sede in Città di Castello (PG) C.F. 00372420547;
3. le operazioni di trascrizione e di voltura nel catasto e nei libri censuari dovranno avere luogo senza indugio, a cura e a spese del beneficiario dell'esproprio, Comune di Città di Castello;
4. il presente decreto viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Città di Castello e nella sezione Amministrazione Trasparente del portale dell'Ente.
5. un estratto del presente decreto di esproprio deve essere trasmesso, entro cinque giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio comunale, per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;
6. il presente decreto è ricorribile entro il termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica dello stesso alla ditta proprietaria;
7. contro il presente decreto l'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto di cui sopra nel B.U.R., e che decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'eventuale indennità resterà fissata nella somma depositata;

8. il responsabile del procedimento è il dipendente di questa amministrazione, Federico Cecconi, dottore in Ingegneria Civile;

9. il responsabile del presente provvedimento è il dipendente di questa amministrazione ing. Andrea Moretti, dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio - Infrastrutture Tecnologiche - Protezione civile.

Città di Castello, li 29 ottobre 2021

Il dirigente
ANDREA MORETTI

T/0629 (*Gratuito ai sensi dell'art. 229 c. 5 della L.R. 1/2015*)

COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO

Estratto del decreto di esproprio n. 38 del 29 ottobre 2021 - Esproprio dei beni interessati dalla realizzazione del progetto denominato "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio del comune di Città di castello, Montone e Umbertide - PSR 2007/2013 - Misura 3.2.3 azione c)", ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" - Vari fogli e particelle nel territorio del comune di Città di Castello.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

....*omissis*....

Per tutto quanto premesso, e visto anche:

- il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la L.R. n. 1/2015, e in particolare il Capo II, "Espropriazioni per pubblica utilità";
- la L. n. 241/90
- la deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 17 settembre 2015;
- determinazione del dirigente n. 472 del 3 giugno 2019;
- l'ordinanza dirigenziale n. 1 del 6 ottobre 2015;
- ogni altro atto e provvedimento comunque denominato, ed emanato nell'intero procedimento espropriativo di cui al presente decreto, da parte di questa amministrazione;
- la convenzione n. 1245 di registro delle scritture private, tra i Comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone, per l'esecuzione di lavori di cui all'oggetto, che investiva il Comune di Città di Castello quale Ente capofila, e quindi Autorità espropriante, lasciando i singoli Comuni quali Enti Beneficiari dell'esproprio;

DECRETA

a favore del Comune di Città di Castello (C.F. 00372420547),

L'ESPROPRIO

delle aree ricomprese nel territorio del comune di Città di Castello, di proprietà di BARTOLOMEI CORSI MAURIZIO*omissis*.... AGRICOLA BOTTEGHI DINO S.S.*omissis*.... così come rappresentate nella tabella "Allegato A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in ordine anche alle quote di proprietà, all'identificazione catastale e ai corrispettivi di cessione, sotto la condizione sospensiva che il presente decreto sia notificato alle ditte proprietarie, dando atto contestualmente che:

1. il presente decreto è da considerarsi di fatto eseguito, stanti i verbali di "Accertamento dello stato di consistenza e processo verbale di immissione in possesso con occupazione d'urgenza di beni immobili occorrenti per l'esecuzione dei lavori per P.S.R. 2007-2013 - misura 3.2.3 azione c - "Completamento della pista ciclabile del fiume Tevere nel territorio dei comuni di Città di Castello, Umbertide e Montone", redatti in Città di Castello, varie località, in data 5 novembre 2015, in assenza della proprietà e in presenza due testimoni non dipendenti dell'Ente occupante;
2. il presente decreto dovrà essere trascritto senza indugio presso l'ufficio dei registri immobiliari, a seguito della quale trascrizione la piena proprietà dei beni così come descritti alle premesse, al decretato e all'"allegato A" si trasferirà al Comune di Città di Castello con sede in Città di Castello (PG) C.F. 00372420547;
3. le operazioni di trascrizione e di voltura nel catasto e nei libri censuari dovranno avere luogo senza indugio, a cura e a spese del beneficiario dell'esproprio, Comune di Città di Castello;
4. il presente decreto viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Città di Castello e nella sezione Amministrazione Trasparente del portale dell'Ente.
5. un estratto del presente decreto di esproprio deve essere trasmesso, entro cinque giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio comunale, per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;
6. il presente decreto è ricorribile entro il termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica dello stesso alla ditta proprietaria;
7. contro il presente decreto l'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto di cui sopra nel B.U.R., e che decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'eventuale indennità resterà fissata nella somma depositata;

8. il responsabile del procedimento è il dipendente di questa amministrazione, Federico Cecconi, dottore in Ingegneria Civile;

9. il responsabile del presente provvedimento è il dipendente di questa amministrazione ing. Andrea Moretti, dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio - Infrastrutture Tecnologiche - Protezione civile.

Città di Castello, li 29 ottobre 2021

Il dirigente
ANDREA MORETTI

T/0630 (*Gratuito ai sensi dell'art. 229 c. 5 della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI GUBBIO

Estratto di bando di gara per la vendita mediante gara pubblica di immobili di proprietà del Comune di Gubbio, in esecuzione della D.D. n. 1909 del 29 ottobre 2021 - Dirigente Settore Lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni ed aree interne.

SI RENDE NOTO

Che il giorno **16 dicembre 2021** alle ore **10:30** presso la sede del Settore Lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni ed aree interne - Servizio Patrimonio, via A. Sperelli n. 6 - Gubbio, avrà luogo l'esperimento di gara pubblica per la vendita al miglior offerente, con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo indicato nel presente avviso (fuori campo IVA ex art. 4 del D.P.R. n. 633/1972), dei beni immobili sotto descritti:

IMMOBILE N. 1

Terreno edificabile ubicato in Gubbio, via dell'Arte dei Falegnami, distinto all'archivio censuario AdT - N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 227 particella n. 1613, della superficie complessiva di mq 650 circa. Il terreno, in riferimento alle norme tecniche di attuazione del P.R.G. vigente, ha per 632 mq destinazione urbanistica "Ambito da riorganizzare di tipo 2 numero 16" con indice di utilizzazione territoriale 1mq/mq e indice di copertura massima dello 0.5 dell'intera superficie ed altezza massima dell'edificio in costruzione di ml 9,00. Destinazioni ammesse: come da P.R.G. vigente del Comune di Gubbio. La superficie totale realizzabile in condizioni normali è di 632,00 mq.

Il terreno, in riferimento alle norme tecniche di attuazione del P.R.G. vigente, ha per i restanti 18 mq destinazione urbanistica "Tessuto di Edilizia Mon. o di rilevante interesse Arch. - elementi strutt. del tessuto urbano" con divieto di realizzazione di nuove volumetrie urbanistiche. Sono ammessi cambi d'uso di edifici esistenti con destinazioni come da P.R.G. vigente.

PREZZO BASE: € 81.810,00 CAUZIONE: € 8.181,00

IMMOBILE N. 2

Terreno edificabile ubicato in Gubbio, località Spada, distinto all'archivio censuario AdT-N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 300 particella n. 24, della superficie complessiva di mq 7.210 circa. L'area in oggetto, è stata classificata dal vigente P.R.G., parte strutturale, città della trasformazione, successivamente normata dalla parte operativa dello stesso strumento urbanistico, classificata macroarea di Spada scheda norma n. 02, "Ambiti di trasformazione individuati prevalentemente residenziali" con altezza massima dell'edificio in costruzione di m 7,50.

PREZZO BASE: € 507.439,80 CAUZIONE: € 50.743,98

IMMOBILE N. 3

Terreno edificabile ubicato in Gubbio, località Padule, distinto all'archivio censuario AdT - N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 262 particella n. 1204, della superficie complessiva di mq 837 circa. L'area in oggetto, fa parte di una lottizzazione (Piano attuativo n. 1 - macroarea di Padule). In riferimento alle norme tecniche di attuazione del P.R.G. vigente, per il lotto si prevedono le seguenti tipologie edilizie: "edificio residenziale, edilizia economico-popolare", con SUC max di 429,56 mq ed altezza massima dell'edificio in costruzione di m 8,70.

PREZZO BASE: € 70.575,84 CAUZIONE: € 7.057,58

IMMOBILE N. 4

Terreno edificabile ubicato in Gubbio, località San Biagio, distinto all'archivio censuario AdT - N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 226 particella n. 1230 della superficie catastale complessiva di mq 1005. In riferimento alle norme tecniche di attuazione del P.R.G. vigente, il terreno è definito dall'ambito "Scheda norma n. 18". La superficie totale realizzabile SUC/Urb in condizioni normali è di complessivi 201 mq circa.

PREZZO BASE: € 82.500,00 CAUZIONE: € 8.250,00

IMMOBILE N. 5

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 188 particelle n. 92 e 99 della superficie complessiva di ha 1.32.70 circa.

PREZZO BASE: € 28.089,94 CAUZIONE: € 2.808,99

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 6

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 188 particelle n. 89 e 90 della superficie complessiva di ha 2.46.40 circa.

PREZZO BASE: € 52.157,95 CAUZIONE: € 5.215,80

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 7

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 188 particelle n. 86, 87 e 91 della superficie complessiva di ha 5.35.10 circa.

PREZZO BASE: € 110.481,97 CAUZIONE: € 11.048,20

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 8

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 188 particella n. 547 della superficie complessiva di ha 0.70.24 circa.

PREZZO BASE: € 14.868,41 CAUZIONE: € 1.486,84

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 9

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 188 particelle n. 52, 88, 96 e 544 della superficie complessiva di ha 1.36.37 circa.

PREZZO BASE: € 28.020,08 CAUZIONE: € 2.802,01

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 10

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 188 particelle n. 42, 43, 45 e 21 della superficie complessiva di ha 5.03.78 circa.

PREZZO BASE: € 103.503,76 CAUZIONE: € 10.350,38

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 11

Terreni ad uso agricolo in loc. San Martino in Colle, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 189 particelle 12/AA, 12/AB e 12/AC della superficie complessiva di ha 1.44.00 circa.

PREZZO BASE: € 17.939,88 CAUZIONE: € 1.793,98

I suddetti terreni sono attualmente oggetto di contratto di affitto agrario avente scadenza il 10 novembre 2022.

IMMOBILE N. 12

Terreni ad uso agricolo in fraz. Loreto Basso - voc. Moscella, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 74 particelle n. 538 e 37, della superficie complessiva di ha 02.10.49 circa.

Nel fondo sono presenti fabbricati distinti all'archivio censuario AdT - N.C.E.U. del Comune di Gubbio di cui un fabbricato ad uso abitativo distinto al Foglio 74 mappale 539 sub. 2, cat. A/3, classe I, piano T-1 della superficie lorda di mq 211 circa per il piano T, mq 211 circa per il piano 1 e mq 11 circa per balcone/scale, e fabbricato ad uso stalla distinto al Foglio 74 mappale 539 sub. 3, cat. C/6, classe 2, piano T, della superficie catastale di mq 32 circa con corte comune distinta al Foglio 74 mappale 539 sub.1 (bene comune non censibile).

PREZZO BASE: € 114.154,70 CAUZIONE: € 11.415,47

IMMOBILE N. 13

Terreni ad uso agricolo in loc. Vallingegno - Voc. Maitini, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 435 particella n. 60, della superficie complessiva di ha 00.27.10 circa.

PREZZO BASE: € 658,53 CAUZIONE: € 65,85

IMMOBILE N. 14

Compendio immobiliare costituito da due fabbricati con relativa corte pertinenziale, ubicato in Gubbio località Nogna (ex-scuola di Nogna), distinto al N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 103 mappale 15 sub. 3 e sub. 4. La superficie del fabbricato principale è di 368 mq circa corrispondente alla superficie totale ragguagliata. La superficie complessiva ragguagliata del fabbricato più corte pertinenziale è di circa mq 375.

L'edificio è destinato ad abitazione o annesso rurale (Art. 153 PRG vigente - parte strutturale).

PREZZO BASE: € 134.100,00 CAUZIONE: € 13.410,00

IMMOBILE N. 15

Porzione di immobile facente parte dell'edificio denominato "Palazzo Palmi", sito nel centro storico di Gubbio, in via XX Settembre n. 21, distinta al N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 198 mappale 74 sub. 10 cat. A/3, classe 2 (locali 1,2,3,4,5,6 e 7/rata come da allegata planimetria), per una superficie complessiva di mq 177,33 circa.

PREZZO BASE: 207.476,10 CAUZIONE: € 20.747,61

IMMOBILE N. 16

Porzione di immobile facente parte dell'edificio denominato "Palazzo Palmi", sito nel centro storico di Gubbio in via XX Settembre n. 21, distinta al N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 198 mappale 74 sub. 7 e sub. 8 (locali 7/rata,8,9 e 10 come da allegata planimetria), cat. B/4, classe 2 per superficie complessiva di mq 173,51 circa.

Il Comune di Gubbio si obbliga, qualora richiesto dalla parte acquirente, di variare le destinazioni d'uso per i subaltrni di categoria B/4 anche, eventualmente, in unica unità abitativa. Prima della stipula il Comune di Gubbio provvederà all'eventuale aggiornamento catastale.

PREZZO BASE: 203.006,70 CAUZIONE: € 20.300,67

IMMOBILE N. 17

Compendio immobiliare, ubicato in Gubbio località San Benedetto Vecchio, costituito da fabbricato (ex-scuola di San Benedetto), distinto al N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 33 mappale 520 avente superficie al netto delle

mura perimetrali di mq 164,00 e C.T. al foglio 33 mappale 520 della superficie di ha 00.15.80 circa, e terreno agricolo antistante, identificato al C.T. al foglio 33 particella 95 avente superficie di ha 00.10.50.

L'edificio è destinato ad abitazione o annesso rurale (art. 153 PRG vigente - parte strutturale).

PREZZO BASE: € 82.000,00 CAUZIONE: € 8.200,00

IMMOBILE N. 18

Fabbricato ubicato in Gubbio località Morena (ex-scuola di Morena), distinto al N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 5 mappale 585, cat. B/5, avente superficie al netto delle mura perimetrali di mq 120,80 e C.T. al Foglio 5 mappale 585 della superficie complessiva di ha 00.11.60. Il Comune di Gubbio si obbliga a variare la destinazione d'uso dell'immobile.

PREZZO BASE: € 55.000,00 CAUZIONE: € 5.500,00

IMMOBILE N. 19

Fabbricato ad uso abitativo ubicato nel centro storico di Gubbio, in via Armanni n. 16 (Quartiere San Pietro), distinto all'archivio censuario AdT - N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 198 mappale 677, cat. A/4, classe 3, piano T-1 per una superficie ragguagliata di 114,44 di circa. Corte scoperta esclusiva graffata alla part. 677 di superficie lorda (coperto e scoperto) pari a mq 240 circa.

PREZZO BASE: € 241.650,00 CAUZIONE: € 24.165,00

IMMOBILE N. 20

Terreni ad uso agricolo in loc. Nerbisci, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 185 particella n. 83, della superficie complessiva di ha 07.44.10 circa.

PREZZO BASE: € 52.235,82 CAUZIONE: € 5.223,58

IMMOBILE N. 21

Piccola corte di mq 58,00 circa, adiacente e catastalmente graffata al fabbricato, posto nel centro storico di Gubbio in via Antonini n. 4, distinto all'archivio censuario AdT - N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 197 mappale 290, ente urbano di mq 200 circa (al lordo della superficie occupata dal sedime del fabbricato).

PREZZO BASE: € 12.000,00 CAUZIONE: € 1.200,00

IMMOBILE N. 22

Unità immobiliare ad uso abitativo ubicata nel centro storico di Gubbio, in via Federico da Montefeltro (già via Ducale) n. 10, distinto all'archivio censuario AdT - N.C.E.U. del Comune di Gubbio al Foglio 198 mappale 39, sub. 2, cat. A/4, classe 3, consistenza 5,5 vani, piano T-1. Graffata al mappale 14, sub.15. La superficie utile netta dell'unità immobiliare al piano terra (appartamento) è di mq 113,60 circa. La superficie accessoria al piano primo (soffitta) è di mq 123,33 circa.

PREZZO BASE: € 264.000,00 CAUZIONE: € 26.400,00

IMMOBILE N. 23

Terreni ad uso agricolo in loc. Ghigiano, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 419 particelle n. 4, 10, 13, 17, 46 e Foglio 396 particelle 52, 53, 54 della superficie complessiva di ha 6.41.50 circa. Il vigente P.R.G. del Comune di Gubbio, parte strutturale individua l'area come Spazio Rurale in parte come "area boscata" ed in parte come "area agricola".

PREZZO BASE: € 21.000,00 CAUZIONE: € 2.100,00

IMMOBILE N. 24

Terreni ad uso agricolo in loc. Sioli, distinti al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 152 particelle n. 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 506/rata della superficie complessiva di ha 26.00.74 circa.

PREZZO BASE: € 102.000,00 CAUZIONE: € 10.200,00

IMMOBILE N. 25

Terreno in fraz. Semonte costituente area di sedime dell'ex linea ferroviaria Arezzo-Fossato di Vico distinto al N.C.T. del Comune di Gubbio al Foglio 163 particelle n. 32, 100, 101, 102 di superficie complessiva di ha 0.13.90. Nel vigente P.R.G. del Comune di Gubbio, il terreno risulta inserito tra le "aree agricole".

PREZZO BASE: € 4.865,00 CAUZIONE: € 486,50

Gli **IMMOBILI n. 12, n. 14, n. 15 e n. 16** sono stati dichiarati di interesse culturale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, con decreto della Direzione regionale per i Beni culturali e paesaggistici dell'Umbria, per i suddetti immobili:

— è stata già autorizzata la vendita, con prescrizioni, ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004, con provvedimento della Direzione regionale per i Beni culturali e paesaggistici dell'Umbria, agli atti del Servizio Patrimonio;

— gli atti di compravendita di detti immobili sono soggetti, ai sensi degli artt. 60 e seguenti del D.Lgs. n. 42/2004, alla condizione sospensiva del mancato esercizio della facoltà di acquisto dell'immobile, in via di prelazione, da parte del Ministero per i Beni e le attività culturali della Regione e degli altri enti pubblici territoriali interessati nel cui ambito si trova il bene;

— il termine per l'esercizio della suddetta facoltà di acquisto è di 60 (sessanta) giorni dalla denuncia dell'atto di alienazione alla competente Soprintendenza, prescritta dall'art. 59 del D.Lgs. n. 42/2004, la quale dovrà essere effettuata a cura del notaio stipulante l'atto di compravendita dell'immobile;

— il trasferimento della proprietà degli immobili e l'immissione nel possesso dell'acquirente aggiudicatario saranno subordinati all'avveramento della sopra citata condizione sospensiva.

Per gli **IMMOBILI n. 17, n. 18 e n. 19** sono stati espletati da parte della proprietà gli adempimenti previsti dal D.Lgs 42/2004. La Soprintendenza Archeologica belle arti e paesaggio per l'Umbria ha dichiarato per ciascuno di essi: "l'immobile non riveste l'interesse di cui agli artt.10-12 del D.Lg.vo n. 42/2004".

Per l'**IMMOBILE n. 22** è stata richiesta verifica di interesse culturale da parte della Soprintendenza Archeologica belle arti e paesaggio per l'Umbria.

Qualora venga decretato l'interesse culturale, dovrà essere rilasciata apposita autorizzazione alla alienazione da parte del Direzione regionale per i Beni culturali e paesaggistici dell'Umbria e solo dopo il ricevimento da parte dell'Ente comunale del suddetto atto autorizzativo potrà essere stipulato il contratto di compravendita. Resta inteso che l'efficacia della compravendita rimane sospensivamente subordinata alla condizione che non venga emesso provvedimento di prelazione a favore degli Enti aventi diritto ai sensi di cui all'art. 60 e nel termine di cui all'art. 61 c. 1 D. Lgs. 42/2004.

Il bando integrale è disponibile presso l'Ufficio Patrimonio, via Alessandro Sperelli n. 6 - Gubbio, ed è possibile visionare e scaricare lo stesso dal sito internet del Comune di Gubbio al seguente indirizzo: www.comune.gubbio.pg.it. (banner. VEDITA IMMOBILI COMUNALI - SCADENZA 15 DICEMBRE). Per eventuali chiarimenti/informazioni sulle modalità di partecipazione chiamare i n. ri tel: 075/9237341-318.

Il dirigente F.F.
FRANCESCO PIEROTTI

T/0631 (A pagamento)

**AZIENDE OSPEDALIERE
UNITÀ SANITARIE LOCALI**

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"
TERNI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico disciplina di radioterapia. (Cod. Procedura: 20076CPRADIOTERAPIA).

In esecuzione della deliberazione n. 1054 del 29 ottobre 2021 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, dei posti di cui all'oggetto. Di seguito, le disposizioni normative di riferimento del concorso pubblico sono: D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e s.m.i., D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., D.P.R. n. 272 del 2004, D.P.R. n. 70 del 16 aprile 2013, D.G.R. dell'Umbria n. 946/2019, delibera n. 600/2019, legge n. 56/2019, nonché altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie.

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste, ovvero cittadinanza di un Paese dell'Unione europea purché in possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/08;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati da una Pubblica amministrazione, per persistente, inefficiente, rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma della legge n. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

e) diploma di laurea in medicina e chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione;

f) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art.15, comma 7, del D.Lgs. n. 502/92, così come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 254/2000, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono previste dal D.M. 30 gennaio 1998 e s.m.i.; le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31 gennaio 1998 e s.m.i. È esonerato dal requisito della specializzazione il personale dipendente di altre Aziende Sanitarie che, alla data dell'1 febbraio 1998, ricopriva un posto di ruolo nella disciplina messa a concorso. Al fine dell'attribuzione del relativo punteggio alle specializzazioni, è necessario specificare la durata legale del corso e indicare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257 dell'8 agosto 1991 ovvero ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17 agosto 1999 e specificare la durata legale del corso; ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), così come modificato dal D.L. n. 35/2019, convertito in legge n. 60/2019 e da ultimo dalla Legge 20 febbraio 2020, n. 8, saranno ammessi al presente avviso pubblico anche "i medici in formazione specialistica, regolarmente iscritti a partire dal III° anno";

g) iscrizione all'Ordine dei medici chirurghi di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione al concorso.

MODALITÀ E TERMINI DI CONSEGNA DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare, la domanda redatta in carta semplice indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente concorso *nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV serie speciale "Concorsi ed Esami"*. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC:

concorsi.aospterni@postacert.umbria.it

non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo Aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20076CPRADIOTERAPIA

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

#CON#20076CPRADIOTERAPIA#C:DEL RIVO#N:VALERIO MARIA#D:06-12-1984#

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile sulla pagina del portale web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A - MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf". Il "form", una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla. Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 mega byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. nè in altri formati "proprietary" (.doc, .xls, etc.). Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico. Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando. Si rammenta, inoltre, che nel caso di rinvii (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visibili nel sito internet aziendale www.aosp terni.it (alla voce "Bandi di Concorso"), successivamente alla pubblicazione dell'estratto del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV serie speciale "Concorsi ed Esami"*. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- residenza (via, numero civico, città, provincia, codice di avviamento postale);
- possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- godimento dei diritti civili e politici (i cittadini non italiani devono specificare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza);
- eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione dell'Ente, profilo professionale, disciplina, tipologia delle prestazioni, tipologia del contratto, data di inizio e termine di ogni rapporto e le eventuali cause di cessazione, ovvero in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- mancanza di dispensa o destituzione o licenziamento presso pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;
- eventuale diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;
- numero di figli a carico;
- eventuale applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/5 febbraio 1972, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando ed espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

— domicilio e numero di telefono presso il quale, dovrà essere trasmessa, ad ogni effetto, qualunque comunicazione al candidato. In mancanza di tale indicazione vale la residenza indicata. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere notificate a mezzo raccomandata r.r., in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato. La domanda deve essere sottoscritta dal diretto interessato e deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso. In caso di dichiarazioni non veritiere, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.

CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese concorso pubblico dirigente medico radioterapia".

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

In applicazione delle modifiche previste dal comma 1 dell'art. 15 della legge n. 183/2011 relative alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive dei cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dall'1 gennaio 2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla sotto indicata documentazione:

1. curriculum professionale e formativo, datato e firmato, redatto in carta semplice secondo lo schema allegato B, disponibile nel sito internet aziendale;
2. documenti comprovanti il diritto alla riserva e/o preferenza nella nomina (in originale o copia autentica oppure dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà). Ove i documenti/autocertificazioni non siano allegati o non siano regolari, i relativi diritti non potranno essere riconosciuti per gli effetti del concorso;
3. pubblicazioni edite a stampa (eventuali) presentate in originale o in copia tratta dagli originali e dichiarata conforme all'originale;
4. elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
5. documento di identità in corso di validità (fotocopia fronte retro).

Si precisa, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n. 958/86 e s.m.i., ovvero idonea autocertificazione contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione. Le omesse o incomplete presentazioni di documenti o dichiarazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in esse presenti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997 e in attuazione delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 946/2019. Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione, effettuate anch'esse nel rispetto di dette disposizioni regionali, avranno luogo il venerdì immediatamente successivo a quello della scadenza dei termini per la presentazione delle domande presso gli Uffici della Direzione Aziendale, siti in via Tristano di Joannuccio - Terni. Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per mancata accettazione e/o motivi di incompatibilità, la procedura di sorteggio sarà ripetuta ogni venerdì successivo con le stesse modalità sopra indicate e con pubblicizzazione sul sito aziendale alla sezione "Bandi di Concorso".

La Commissione verrà nominata con provvedimento del Direttore generale successivamente alla verifica di eventuali condizioni di incompatibilità ai sensi della vigente normativa da parte dei componenti sorteggiati e designati dalla Regione Umbria.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova scritta e la commissione si atterrà a principi indicati nell'art. 11 e negli artt. 20, 21, 22 e 23 del titolo II del D.P.R. n. 483/97.

I 20 punti totali attribuibili ai titoli, sono così suddivisi:

- 10 punti per titoli di carriera;
- 3 punti per titoli accademici e di studio;
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 4 punti per curriculum formativo e professionale.

PUNTEGGI TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/97. Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483/97 le prove d'esame sono:

Prova scritta:

Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

Prova pratica:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

Sulle materie inerenti la disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso si osservano le disposizioni del D.P.R. n. 483/97. Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

N.B. Nel sito aziendale verranno rese note le specifiche materie oggetto delle prove e le modalità di espletamento, in attuazione e nel rispetto del principio di trasparenza, terzietà e imparzialità della Commissione esaminatrice.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati che a seguito della verifica effettuata dall'Ufficio competente, risultino in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, saranno avvisati del luogo e della data della prova scritta del concorso almeno quindici giorni prima della data individuata per la prova stessa, con avviso pubblicato nel sito aziendale e, in caso di numero esiguo dei candidati, con pec all'indirizzo indicato da ciascun candidato nell'istanza di partecipazione. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà pubblicato con le stesse modalità di cui sopra, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse. In relazione al numero dei candidati la Commissione potrà stabilire l'effettuazione delle prove concorsuali in una unica giornata. Alla prova d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati del concorso sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e dall'art. 2 comma 9 della legge n. 191/16 giugno 1998 (è preferito il candidato più giovane). La graduatoria sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice alla Direzione Aziendale per la conseguente approvazione da parte del Direttore generale. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e nel sito internet aziendale. La graduatoria degli idonei avrà una validità di due anni dalla data di approvazione (c. 149 art. 1 legge n. 160/2019 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022) salvo eventuali successive diverse disposizioni normative in merito, per eventuali coperture di posto per il quale il concorso è stato bandito ovvero di posti che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro del vincitore, può acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché tutti i dati ed i documenti di rito, onde accertare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai pubblici concorsi e per l'ammissione agli impieghi pubblici. Il/I vincitore/i del concorso, e comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r., per gli adempimenti preliminari alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi delle disposizioni di cui al vigente CCNL Area Sanità 2016/2018, a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa e dovrà produrre o autocertificare nei modi di legge, sotto pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della notifica dell'esito della selezione, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico di cui è stato dichiarato il possesso nonché dei documenti elencati nella richiesta stessa. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. L'immissione in servizio resta comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente dell'Azienda.

Il/I vincitore/i dovrà/anno, altresì, sottoscrivere dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e nel rispetto richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. nonché dall'art. 72 della legge n. 448/98. Il nominato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina. Decade dai benefici chi abbia conseguito la nomina mediante dichiarazioni mendaci e/o documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile. Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini di vigenza della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria stessa, di altri candidati. La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Essa diverrà definitiva dopo il compimento favorevole del prescritto periodo di prova fissato in 6 mesi di effettivo servizio (art.12 CCNL Area Sanità triennio 2016/2018).

L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio comportano l'incondizionata accettazione di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende

Sanitarie. L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente ritardata o comunque sospesa in relazione a norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni. **L'Azienda Ospedaliera di Terni, per un periodo di TRE anni dalla data di assunzione in servizio, non concederà il nulla osta alla mobilità in uscita per il personale reclutato con la procedura concorsuale di che trattasi.**

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge/regolamenti vigenti in materia. Il presente bando tiene conto di quanto previsto dalla legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera - area del personale - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode di diritti tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, titolare del trattamento. La documentazione presentata dai candidati potrà essere **restituita**, dopo che siano trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi eventualmente prodotti non ancora definitivamente decisi, personalmente (o da un incaricato munito di delega), ovvero per via postale, a seguito di specifica richiesta dell'interessato, mediante contrassegno. Il candidato non presentatosi alle prove di esame, ovvero il candidato che prima dell'inizio delle prove, dichiara in carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente concorso, potrà richiedere la restituzione dei documenti prima della scadenza del suddetto termine. Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 60 del 16 novembre 2021 ed in estratto sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami". L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale o parte di essa qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e, comunque, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno consultare il sito internet aziendale alla voce "Bandi di Concorso".

Terni, li 16 novembre 2021

Il dirigente
S.C. Direzione Risorse umane
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

T/0632 (A pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA" TERNI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico disciplina di medicina nucleare. (Cod. Procedura: 20077CPMEDNUCLEARE).

In esecuzione della deliberazione n. 1055 del 29 ottobre 2021 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, del posto di cui all'oggetto. Di seguito, le disposizioni normative di riferimento del concorso pubblico sono: D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e s.m.i., D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., D.P.R. n. 272 del 2004, D.P.R. n. 70 del 16 aprile 2013, D.G.R. dell'Umbria n. 946/2019, delibera n. 600/2019, legge n. 56/2019, nonché altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie.

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste, ovvero cittadinanza di un Paese dell'Unione europea purché in possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/08;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione, per persistente, inefficiente, rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma della legge n. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

- e) diploma di laurea in medicina e chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione;
- f) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art.15, comma 7, del D.Lgs. n. 502/92, così come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 254/2000, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono previste dal D.M. 30 gennaio 14998 e s.m.i.; le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31 gennaio 1998 e s.m.i.. È esonerato dal requisito della specializzazione il personale dipendente di altre Aziende Sanitarie che, alla data dell'1 febbraio 1998, ricopriva un posto di ruolo nella disciplina messa a concorso. Al fine dell'attribuzione del relativo punteggio alle specializzazioni, è necessario specificare la durata legale del corso e indicare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257 dell'8 agosto 1991 ovvero ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17 agosto 1999 e specificare la durata legale del corso; ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), così come modificato dal D.L. n. 35/2019, convertito in legge n. 60/2019 e da ultimo dalla legge 20 febbraio 2020, n. 8, saranno ammessi al presente avviso pubblico anche "i medici in formazione specialistica, regolarmente iscritti a partire dal III° anno";

g) iscrizione all'Ordine dei medici chirurghi di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione al concorso.

MODALITÀ E TERMINI DI CONSEGNA DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare, la domanda redatta in carta semplice indirizzata al Direttore generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente concorso *nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV serie speciale "Concorsi ed Esami"*. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC:

concorsi.aospterni@postacert.umbria.it

non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo Aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20077CPMEDNUCLEARE

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

#CON#20077CPMEDNUCLEARE#C:DEL RIVO#N:VALERIO MARIA#D:06-12-1984#

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile sulla pagina del portale Web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A - MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf". Il "form", una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla. Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 mega byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. nè in altri formati "proprietary" (.doc, .xls, etc.). Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico. Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando. Si rammenta, inoltre, che nel caso di reinvii (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in

ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visibili nel sito internet aziendale www.aospterni.it (alla voce "Bandi di Concorso"), successivamente alla pubblicazione dell'estratto del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami"*. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- residenza (via, numero civico, città, provincia, codice di avviamento postale);
- possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- godimento dei diritti civili e politici (i cittadini non italiani devono specificare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza);
- eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- servizi prestati come impiegati presso Pubbliche amministrazioni con l'indicazione dell'Ente, profilo professionale, disciplina, tipologia delle prestazioni, tipologia del contratto, data di inizio e termine di ogni rapporto e le eventuali cause di cessazione, ovvero in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- mancanza di dispensa o destituzione o licenziamento presso pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;
- eventuale diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;
- numero di figli a carico;
- eventuale applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/5 febbraio 1972, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando ed espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;
- domicilio e numero di telefono presso il quale, dovrà essere trasmessa, ad ogni effetto, qualunque comunicazione al candidato. In mancanza di tale indicazione vale la residenza indicata. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere notificate a mezzo raccomandata r.r., in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato. La domanda deve essere sottoscritta dal diretto interessato e deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso. In caso di dichiarazioni non veritiere, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.

CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese concorso pubblico dirigente medico medicina nucleare".

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

In applicazione delle modifiche previste dal comma 1 dell'art. 15 della legge n. 183/2011 relative alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive dei cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dall'1 gennaio 2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla sotto indicata documentazione:

1. curriculum professionale e formativo, datato e firmato, redatto in carta semplice secondo lo schema allegato B, disponibile nel sito internet aziendale;
2. documenti comprovanti il diritto alla riserva e/o preferenza nella nomina (in originale o copia autentica oppure dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà). Ove i documenti/autocertificazioni non siano allegati o non siano regolari, i relativi diritti non potranno essere riconosciuti per gli effetti del concorso;

3. pubblicazioni edite a stampa (eventuali) presentate in originale o in copia tratta dagli originali e dichiarata conforme all'originale;

4. elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;

5. documento di identità in corso di validità (fotocopia fronte retro).

Si precisa, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n. 958/86 e s.m.i., ovvero idonea autocertificazione contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione. Le omesse o incomplete presentazioni di documenti o dichiarazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in esse presenti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997 e in attuazione delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 946/2019. Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione, effettuate anch'esse nel rispetto di dette disposizioni regionali, avranno luogo il venerdì immediatamente successivo a quello della scadenza dei termini per la presentazione delle domande presso gli Uffici della Direzione Aziendale, siti in via Tristano di Joannuccio - Terni. Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per mancata accettazione e/o motivi di incompatibilità, la procedura di sorteggio sarà ripetuta ogni venerdì successivo con le stesse modalità sopra indicate e con pubblicizzazione sul sito aziendale alla sezione "Bandi di Concorso".

La Commissione verrà nominata con provvedimento del Direttore Generale successivamente alla verifica di eventuali condizioni di incompatibilità ai sensi della vigente normativa da parte dei componenti sorteggiati e designati dalla Regione Umbria.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova scritta e la commissione si atterrà a principi indicati nell'art. 11 e negli artt. 20, 21, 22 e 23 del titolo II del D.P.R. n. 483/97.

I 20 punti totali attribuibili ai titoli, sono così suddivisi:

10 punti per titoli di carriera;

3 punti per titoli accademici e di studio;

3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;

4 punti per curriculum formativo e professionale.

PUNTEGGI TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/97. Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483/97 le prove d'esame sono:

Prova scritta:

Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

Prova pratica:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

Sulle materie inerenti la disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso si osservano le disposizioni del D.P.R. n. 483/97. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

N.B. Nel sito aziendale verranno rese note le specifiche materie oggetto delle prove e le modalità di espletamento, in attuazione e nel rispetto del principio di trasparenza, terzietà e imparzialità della Commissione esaminatrice.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati che a seguito della verifica effettuata dall'Ufficio competente, risultino in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, saranno avvisati del luogo e della data della prova scritta del concorso almeno quindici giorni prima della data individuata per la prova stessa, con avviso pubblicato nel sito aziendale e, in caso di numero esiguo dei candidati, con pec all'indirizzo indicato da ciascun candidato nell'istanza di partecipazione. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà pubblicato con le stesse modalità di cui sopra, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse. In relazione al numero dei candidati la Commissione potrà stabilire l'effettuazione delle prove concorsuali in una unica giornata. Alla prova d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati del concorso sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e dall'art. 2 comma 9 della legge n. 191/16 giugno 1998 (è preferito il candidato più giovane). La graduatoria sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice alla Direzione Aziendale per la conseguente approvazione da parte del Direttore generale. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e nel sito internet aziendale. La graduatoria degli idonei avrà una validità di due anni dalla data di approvazione (c. 149 art. 1 legge n. 160/2019 - Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022) salvo eventuali successive diverse disposizioni normative in merito, per eventuali coperture di posto per il quale il concorso è stato bandito ovvero di posti che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro del vincitore, può acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché tutti i dati ed i documenti di rito, onde accertare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai pubblici concorsi e per l'ammissione agli impieghi pubblici. Il/I vincitore/i del concorso, e comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r., per gli adempimenti preliminari alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi delle disposizioni di cui al vigente CCNL Area Sanità 2016/2018, a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa e dovrà produrre o autocertificare nei modi di legge, sotto pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della notifica dell'esito della selezione, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico di cui è stato dichiarato il possesso nonché dei documenti elencati nella richiesta stessa. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. L'immissione in servizio resta comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente dell'Azienda.

Il/I vincitore/i dovrà/anno, altresì, sottoscrivere dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e nel rispetto richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. nonché dall'art. 72 della legge n. 448/98. Il nominato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina. Decade dai benefici chi abbia conseguito la nomina mediante dichiarazioni mendaci e/o documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile. Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini di vigenza della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria stessa, di altri candidati. La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Essa diverrà definitiva dopo il compimento favorevole del prescritto periodo di prova fissato in 6 mesi di effettivo servizio (art.12 CCNL Area Sanità triennio 2016/2018).

L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio comportano l'incondizionata accettazione di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Sanitarie. L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente ritardata o comunque sospesa in relazione a norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni. **L'Azienda Ospedaliera di Terni, per un periodo di TRE anni dalla data di assunzione in servizio, non concederà il nulla osta alla mobilità in uscita per il personale reclutato con la procedura concorsuale di che trattasi.**

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge/regolamenti vigenti in materia. Il presente bando tiene conto di quanto previsto dalla legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera - area del personale- per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode di diritti tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, titolare del trattamento. La documentazione presentata dai candidati potrà essere **restituita**, dopo che siano trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi eventualmente prodotti non ancora definitivamente decisi, personalmente (o da un incaricato munito di delega), ovvero per via postale, a seguito di specifica richiesta dell'interessato, mediante contrassegno. Il candidato non presentatosi alle prove di esame, ovvero il candidato che prima dell'inizio delle prove, dichiara in carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente concorso, potrà richiedere la restituzione dei documenti prima della scadenza del suddetto termine. Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 60 del 16 novembre 2021 ed in estratto sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami". L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale o parte di essa qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni organizzative e di

pubblico interesse, senza obbligo di notifica e, comunque, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno consultare il sito internet aziendale alla voce "Bandi di Concorso".

Terni, lì 16 novembre 2021

Il dirigente
S.C. Direzione Risorse umane
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

T/0633 (A pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"
TERNI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico disciplina di radiodiagnostica da assegnare alla s.c. di neuroradiologia. (Cod. Procedura: 20075CPRADIODIAGNOSTICA).

In esecuzione della deliberazione n. 1064 del 2 novembre 2021 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, dei posti di cui all'oggetto. Di seguito, le disposizioni normative di riferimento del concorso pubblico sono: D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., D.P.R. n. 483/10 dicembre 1997, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., D.P.R. n. 272/2004, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70, D.G.R. dell'Umbria n. 946/2019, delibera n. 600/2019, legge n. 56/2019, nonché altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie.

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste, ovvero cittadinanza di un Paese dell'Unione europea purché in possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/08;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione, per persistente, inefficiente, rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma della legge n. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

e) diploma di laurea in medicina e chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione;

f) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art.15, comma 7, del D.Lgs. n. 502/92, così come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 254/2000, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono previste dal D.M. 30 gennaio 1998 e s.m.i.; le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31 gennaio 1998 e s.m.i.. È esonerato dal requisito della specializzazione il personale dipendente di altre Aziende Sanitarie che, alla data dell'1 febbraio 1998, ricopriva un posto di ruolo nella disciplina messa a concorso. Al fine dell'attribuzione del relativo punteggio alle specializzazioni, è necessario specificare la durata legale del corso e indicare se conseguito ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257 ovvero ai sensi del D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368 e specificare la durata legale del corso; ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), così come modificato dal D.L. n. 35/2019, convertito in legge n. 60/2019 e da ultimo dalla Legge 20 febbraio 2020 n. 8, saranno ammessi al presente avviso pubblico anche "i medici in formazione specialistica, regolarmente iscritti a partire dal III° anno";

g) iscrizione all'Ordine dei medici chirurghi di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione al concorso.

MODALITÀ E TERMINI DI CONSEGNA DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare, la domanda redatta in carta semplice indirizzata al Direttore generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente concorso *nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami"*. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC:

concorsi.aospterni@postacert.umbria.it

non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo Aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20075CPRADIODIAGNOSTICA

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

#CON#20075CPRADIODIAGNOSTICA#C:DEL RIVO#N:VALERIO MARIA#D:06-12-1984#

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile sulla pagina del portale Web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A - MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf".

Il "form", una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla. Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 mega byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. nè in altri formati "proprietary" (.doc, .xls, etc.).

Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando.

Si rammenta, inoltre, che nel caso di reinvii (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visibili nel sito internet aziendale www.aospterni.it (alla voce "Bandi di Concorso"), successivamente alla pubblicazione dell'estratto del presente concorso *nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami"*. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- residenza (via, numero civico, città, provincia, codice di avviamento postale);
- possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- godimento dei diritti civili e politici (i cittadini non italiani devono specificare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza);

— eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;

— servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione dell'Ente, profilo professionale, disciplina, tipologia delle prestazioni, tipologia del contratto, data di inizio e termine di ogni rapporto e le eventuali cause di cessazione, ovvero in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

— mancanza di dispensa o destituzione o licenziamento presso pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

— possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;

— eventuale diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;

— idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;

— numero di figli a carico;

— eventuale applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/5.02.792, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

— accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando ed espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

— domicilio e numero di telefono presso il quale, dovrà essere trasmessa, ad ogni effetto, qualunque comunicazione al candidato. In mancanza di tale indicazione vale la residenza indicata. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere notificate a mezzo raccomandata r.r., in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato. La domanda deve essere sottoscritta dal diretto interessato e deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal Concorso. In caso di dichiarazioni non veritiere, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.

CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese concorso pubblico dirigente medico radiodiagnostica".

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

In applicazione delle modifiche previste dal comma 1 dell'art. 15 della legge n. 183/2011 relative alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive dei cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dall'1 gennaio 2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla sotto indicata documentazione:

1. curriculum professionale e formativo, datato e firmato, redatto in carta semplice secondo lo schema allegato B, disponibile nel sito internet aziendale;

2. documenti comprovanti il diritto alla riserva e/o preferenza nella nomina (in originale o copia autentica oppure dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà). Ove i documenti/autocertificazioni non siano allegati o non siano regolari, i relativi diritti non potranno essere riconosciuti per gli effetti del concorso;

3. pubblicazioni edite a stampa (eventuali) presentate in originale o in copia tratta dagli originali e dichiarata conforme all'originale;

4. elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;

5. documento di identità in corso di validità (fotocopia fronte retro).

Si precisa, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n. 958/86 e s.m.i., ovvero idonea autocertificazione contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione. Le omesse o incomplete presentazioni di documenti o dichiarazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in esse presenti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997 e in attuazione delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 946/2019.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione, effettuate anch'esse nel rispetto di dette disposizioni regionali, avranno luogo il venerdì immediatamente successivo a quello della scadenza dei termini per la presentazione delle domande presso gli Uffici della Direzione Aziendale, siti in via Tristano di Joannuccio - Terni. Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per mancata accettazione e/o motivi di incompatibilità, la procedura di sorteggio sarà ripetuta ogni venerdì successivo con le stesse modalità sopra indicate e con pubblicizzazione sul sito aziendale alla sezione "Bandi di Concorso".

La Commissione verrà nominata con provvedimento del Direttore Generale successivamente alla verifica di eventuali condizioni di incompatibilità ai sensi della vigente normativa da parte dei componenti sorteggiati e designati dalla Regione Umbria.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova scritta e la commissione si atterrà a principi indicati nell'art. 11 e negli artt. 20, 21, 22 e 23 del titolo II del D.P.R. n. 483/97.

I 20 punti totali attribuibili ai titoli, sono così suddivisi:

- 10 punti per titoli di carriera;
- 3 punti per titoli accademici e di studio;
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 4 punti per curriculum formativo e professionale.

PUNTEGGI TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/97. Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483/97 le prove d'esame sono:

Prova scritta:

Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

Prova pratica:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

Sulle materie inerenti la disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso si osservano le disposizioni del D.P.R. n. 483/97. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

N.B. Nel sito aziendale verranno rese note le specifiche materie oggetto delle prove e le modalità di espletamento, in attuazione e nel rispetto del principio di trasparenza, terzietà e imparzialità della Commissione esaminatrice.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati che a seguito della verifica effettuata dall'Ufficio competente, risultino in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, saranno avvisati del luogo e della data della prova scritta del concorso almeno quindici giorni prima della data individuata per la prova stessa, con avviso pubblicato nel sito aziendale e, in caso di numero esiguo dei candidati, con pec all'indirizzo indicato da ciascun candidato nell'istanza di partecipazione.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà pubblicato con le stesse modalità di cui sopra, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse. In relazione al numero dei candidati la Commissione potrà stabilire l'effettuazione delle prove concorsuali in una unica giornata. Alla prova d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati del concorso sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e dall'art. 2 comma 9 della legge n. 191/16 giugno 1998 (è preferito il candidato più giovane). La graduatoria sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice alla Direzione Aziendale per la conseguente approvazione da parte del Direttore Generale. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e nel sito internet aziendale. La graduatoria degli idonei avrà una validità di due anni dalla data di approvazione (c. 149 art. 1 legge n. 160/2019 - Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022) salvo eventuali successive diverse disposizioni normative in merito, per eventuali coperture di posto per il quale il concorso è stato bandito ovvero di posti che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro del vincitore, può acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché tutti i dati ed i documenti di rito, onde accertare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai pubblici concorsi e per l'ammissione agli impieghi pubblici. Il/I vincitore/i del concorso, e comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r., per gli adempimenti preliminari alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai

sensi delle disposizioni di cui al vigente CCNL Area Sanità 2016/2018, a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa e dovrà produrre o autocertificare nei modi di legge, sotto pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della notifica dell'esito della selezione, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico di cui è stato dichiarato il possesso nonché dei documenti elencati nella richiesta stessa. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. L'immissione in servizio resta comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente dell'Azienda.

Il/I vincitore/i dovrà/anno, altresì, sottoscrivere dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e nel rispetto richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. nonché dall'art. 72 della legge n. 448/98. Il nominato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina. Decade dai benefici chi abbia conseguito la nomina mediante dichiarazioni mendaci e/o documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile. Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini di vigenza della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria stessa, di altri candidati. La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Essa diverrà definitiva dopo il compimento favorevole del prescritto periodo di prova fissato in 6 mesi di effettivo servizio (art.12 CCNL Area Sanità triennio 2016/2018).

L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio comportano l'incondizionata accettazione di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Sanitarie. L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente ritardata o comunque sospesa in relazione a norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni. **L'Azienda Ospedaliera di Terni, per un periodo di TRE anni dalla data di assunzione in servizio, non concederà il nulla osta alla mobilità in uscita per il personale reclutato con la procedura concorsuale di che trattasi.**

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge/regolamenti vigenti in materia. Il presente bando tiene conto di quanto previsto dalla legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera - area del personale- per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode di diritti tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, titolare del trattamento. La documentazione presentata dai candidati potrà essere **restituita**, dopo che siano trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi eventualmente prodotti non ancora definitivamente decisi, personalmente (o da un incaricato munito di delega), ovvero per via postale, a seguito di specifica richiesta dell'interessato, mediante contrassegno. Il candidato non presentatosi alle prove di esame, ovvero il candidato che prima dell'inizio delle prove, dichiara in carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente concorso, potrà richiedere la restituzione dei documenti prima della scadenza del suddetto termine. Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 60 del 16 novembre 2021 ed in estratto sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami". L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale o parte di essa qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e, comunque, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno consultare il sito internet aziendale alla voce "Bandi di Concorso".

Terni, lì 16 novembre 2021

Il dirigente
S.C. Direzione Risorse umane
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 2
TERNI

**Estratto avviso pubblico per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico
- Disciplina: anatomia patologica.**

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione ha indetto avviso pubblico per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - disciplina: anatomia patologica.

Il bando integrale sarà pubblicato sul sito web della A.U.S.L. Umbria 2 www.uslumbria2.it a partire dal giorno di pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria del presente estratto, e la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sarà le ore 14,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione.

*Il responsabile
del procedimento*
ANNA RITA GIANNANGELI

*Il direttore
Direzione Amm.ne del personale*
ENRICO MARTELLI

T/0635 (A pagamento)

**Estratto avviso pubblico per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico
- Disciplina: ortopedia e traumatologia - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche.**

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione ha indetto avviso pubblico per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - disciplina: ortopedia e traumatologia - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Il bando integrale sarà pubblicato sul sito web della A.U.S.L. Umbria 2 www.uslumbria2.it a partire dal giorno di pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria del presente estratto, e la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sarà le ore 14,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione.

*Il responsabile
del procedimento*
ROSITA MILITONI

*Il direttore
Direzione Amm.ne del personale*
ENRICO MARTELLI

T/0636 (A pagamento)

ENTI VARI E PRIVATI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
 “LETIZIA VERALLI, GIULIO ED ANGELO CORTESI”
 TODI

Estratto avviso d’asta pubblica per affitto di terreni ad uso agricolo (art. 45 legge 3 maggio 1982, n. 203 - art. 73, primo comma, lett. c) R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.) suddivisi in otto lotti.

In esecuzione della delibera del C.d.A. n. 40 del 15 ottobre 2021, in conformità alla determinazione del Servizio Patrimonio - Azienda Agraria - economato n. 141 del 28 ottobre 2021 ed in base alle perizie di stima formulate dai tecnici incaricati (al protoc. n. 1715/2021 e n. 1982/2021), l’A.P.S.P. Veralli-Cortesi ha indetto un’asta pubblica per l’affitto di terreni di proprietà ad uso agricolo, per il periodo **11 novembre 2021 al 31 dicembre 2027 (sei anni e cinquantuno giorni)**, suddivisi in **otto (8) lotti** come di seguito evidenziati:

Lotto 1 - terreni agricoli siti in Todi fraz. Pantalla foglio 2 partic. 12, 63 - superficie agricola da affittare **ha 5,1760** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 3.364,40**;

Lotto 2 - terreni agricoli siti in Todi fraz. Pantalla foglio 2 partic. 790, 828 - superficie agricola da affittare **ha 3,9904** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 1.995,20**;

Lotto 3 - terreni agricoli siti in Orvieto (TR) foglio 235 partic. 16 - superficie agricola da affittare **ha 0,4690** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 131,32**;

Lotto 4 - terreni agricoli siti in Todi foglio 175 partic. 2, 3, 6, 7P, 33, 501, 503, 508 - superficie agricola da affittare **ha 23,8824** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 7.572,51**;

Lotto 5 - terreni agricoli siti in Todi foglio 140 partic. 27, 35, 43P, 44, 65, 67, 69, 71P, 74, 81P, 207P, 209P, 223 - foglio 142 partic. 32, 34, 36, 37, 610 - foglio 155 partic. 13P, 14P - foglio 156 partic. 17P, 22P, 26P, 201P, 234P, 236P, 240P, 242P - foglio 157 partic. 12P, 13P, 14P, 15P, 16, 37P, 48P, 501P - foglio 168 partic. 3, 15P, 17P, 20P - superficie agricola da affittare **ha 98,6468** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 38.312,18**;

Lotto 6 - terreni siti in Todi foglio 156 partic. 35P, 79P - foglio 157 partic. 37P, 41P, 46P, 501P - foglio 158 partic. 233, 234, 235, 236, 237, 238 - foglio 168 partic. 4, 6, 9P, 24P, 27P, 34, 36, 37P, 38P, 40P, 43, 51, 52, 54P, 55, 56, 57, 59, 60, 61P, 74P, 539P, 543 - foglio 169 partic. 1P, 2P, 8P, 11P, 12P, 13, 19P, 21P, 22P, 37P, 40, 61P, 206, 213P - foglio 179 partic. 2P e 4P - superficie agricola da affittare **ha 103,1571** - affittato fino al 10/11/2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 40.273,49**;

Lotto 7 - terreni siti in Todi foglio 155 partic. 39, 207 - foglio 167 partic. 5P, 39P, 56P, 91, 93, 543, 546, 548, 553P, 602P - foglio 169 partic. 3P, 4P, 5P, 7, 8P, 17, 25P, 26, 29, 30, 31, 32, 33P, 34P, 35, 39, 43, 44P, 61P, 64, 213P, 217, 219 - foglio 170 partic. 1P, 2P - foglio 180 partic. 2P, 4P, 6 - superficie agricola da affittare **ha 115,6578** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 51.523,23**;

(Il lotto 7 comprende una superficie coltivata a vigneto di ha 28,1900; la superficie vitata compresa nel presente lotto è costituita da due blocchi di vigneti siti uno in loc. “Caciotta” e l’altro in Loc. “Orvano” entrambi nei pressi della Frazione di Montenero. Buone le condizioni logistiche e sostanzialmente ben condotti gli impianti allevati a cordone speronato. Risultano effettuate le normali operazioni colturali quali potature invernali e verdi, trattamenti, gestione del terreno, ecc. Trattasi di impianti viticoli realizzati tra il 2001 ed il 2005 in condizioni compatibili con l’età e pertanto ancora in fase produttiva. La superficie vitata rientra nella DOC Colli Martani e nelle DOC Todi Merlot e Sangiovese ed è costituita dalle seguenti varietà: Merlot, Sangiovese, Sagrantino, Pinot Grigio e Trebbiano Toscano.)

Lotto 8 - terreni siti in Acquasparta (TR) foglio 3 partic. 182 - foglio 6 partic. 12, 14 - terreni siti in Todi foglio 158 partic. 55, 56 - foglio 159 partic. 64, 75, 124, 131, 134P, 543 - foglio 160 partic. 46, 51, 52, 60, 61, 72, 86, 87, 88, 118, 542, 569 - foglio 170 partic. 1P, 2P, 7, 8, 10, 13, 14, 16P, 18, 19P, 20P, 21, 23P, 26P, 27P, 28P, 29, 30, 31P, 32P, 34, 38, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 542, 544P - foglio 180 partic. 10P - superficie agricola da affittare **ha 107,0481** - affittato fino al 10 novembre 2021 - canone d’affitto a base d’asta **€/anno 45.674,46**;

la gran parte dei terreni, ad eccezione di quelli di cui al lotto n. 1, n. 2, n. 3, n. 4 ed al lotto n. 8, relativamente a quelli ricadenti in comune di Acquasparta, sono interessati da una concessione di Riserva Agrituristico Venatoria in forza di un contratto di affitto in scadenza il 31 luglio 2024 e tale circostanza è stata debitamente tenuta in considerazione nella determinazione del valore del canone di affitto dei terreni interessati; di conseguenza, il soggetto che risulterà aggiudicatario degli stessi è tenuto ad accettare le condizioni connesse alla predetta concessione.

È previsto il versamento di un deposito cauzionale, per ciascun lotto, pari al 10% del prezzo a base di gara.

L’offerta dovrà pervenire all’Ufficio protocollo dell’Azienda perentoriamente, a pena di esclusione, non oltre le ore 13 (tredici) del giorno 2 (due) dicembre 2021 (2 dicembre 2021).

La presentazione dell’offerta dovrà avvenire con le seguenti modalità:

— consegna a mano direttamente all’ufficio protocollo dell’Azienda o a mezzo corriere (in tal caso farà fede la data ed ora del timbro apposto dall’Ufficio protocollo);

— raccomandata a.r. - in questo caso il plico dovrà comunque pervenire, a pena di esclusione, entro l’ora e la data di cui sopra.

L'Azienda declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito entro il termine stabilito.

L'esperienza d'asta pubblica avrà luogo nella sede dell'Azienda il giorno 6 (sei) dicembre 2021 (6 dicembre 2021) alle ore 10 (dieci).

Ai sensi dell'art. 46-bis del regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 77 del 14 luglio 2014, come modificato con deliberazioni n. 40 del 29 luglio 2015 e n. 22 del 7 maggio 2021, sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di asta pubblica relativa alla concessione in affitto dei terreni per uso agricolo di cui ai predetti lotti, i soggetti che, già locatari alla data di pubblicazione della procedura d'asta, non risultino in regola con il pagamento dei canoni d'affitto o non abbiano ottemperato a specifiche clausole contrattuali di carattere finanziario o assicurativo.

Per l'accesso alla struttura, ai sensi della vigente normativa in materia di misure atte a fronteggiare l'emergenza da Covid-19, vige l'obbligo di esibire la certificazione vaccinale anti-SARS-CoV-2 oltre la documentazione dell'effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 e l'utilizzo di mascherine filtranti FFP2.

Ove necessario, l'esperienza d'asta pubblica (compatibilmente con le condizioni atmosferiche), sarà spostata all'esterno della struttura.

Per l'integrale consultazione dell'avviso d'asta si rimanda alla documentazione e modulistica consultabili e scaricabili dal sito internet dell'Azienda: www.verallicortesii.it alla sezione Bandi e Avvisi.

Todi, lì 5 novembre 2021

Il responsabile del Servizio Patrimonio (A.I.)
COSTANTINO SANTUCCI

T/0637 (A pagamento)

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELL'UMBRIA E DELLE MARCHE "TOGO ROSATI"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 dirigenti veterinari.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 dirigenti veterinari.

Il testo del bando di concorso è integralmente pubblicato nel sito web dell'Istituto www.izsum.it.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed Esami».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'UOS Gestione Risorse umane dell'Istituto (tel. 075.343.216 - 075.343.3081) o consultare il sito internet www.izsum.it.

Il direttore generale
VINCENZO CAPUTO

T/0638 (A pagamento)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 collaboratore tecnico professionale cat. D profilo informatico.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 collaboratore tecnico professionale cat. D profilo informatico.

Il testo del bando di concorso è integralmente pubblicato nel sito web dell'Istituto www.izsum.it.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed Esami».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'UOS Gestione Risorse umane dell'Istituto (tel. 075.343.216 - 075.343.3081) o consultare il sito internet www.izsum.it.

Il direttore generale
VINCENZO CAPUTO

T/0639 (A pagamento)

UMBRA ACQUE S.P.A.
PERUGIA

Estratto decreto definitivo di esproprio e servitù dirigente Ufficio Espropriazioni prot. n. 277741 del 28 ottobre 2021.

Visto il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, art. 23 e la L.R. 21 gennaio 2015, n. 1, art. 229;

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

ad ogni effetto di legge, che con proprio decreto Prot. n. ro **277741 del 28 ottobre 2021** è stato disposto l'esproprio per causa di pubblica utilità, in favore del patrimonio indisponibile del Comune di Magione, con sede in Magione, piazza Fra' Giovanni da Pian di Carpine n. 16, c.f. 00349480541 e la costituzione di una servitù perpetua fognaria di accesso e transito anche carrabile in favore di Umbra Acque S.p.a., con sede in Perugia, c.f. 02634920546, per la realizzazione dell'intervento denominato "**Costruzione fognatura in località Villa - Comune di Magione**", nei seguenti immobili, così individuati al C.T. del Comune di Magione (PG):

— Foglio n. 33, part. lle nn. 18, 942 (ex part. 521/P), 941 (ex part. 521/P), 583, 593, 631, 632 e 633, in ditta **Azienda Agricola Pucciarella s.r.l.**, con corresponsione di indennità definitiva di esproprio e servitù complessiva pari ad **€ 23.189,41**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— Foglio n. 33, part. lla n. 21, in ditta **Azienda S. Agostino Società Agricola Semplice di Massini Paolo, Roberto e C.**, con corresponsione di indennità definitiva di servitù complessiva pari ad **€ 3.700,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— Foglio n. 33, part. lle nn. 263 e 265, in ditta **Società Agricola La Casera s.a.s. di Benemio Cinzia e C.**, con corresponsione di indennità definitiva di servitù complessiva pari ad **€ 877,56**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

Dopo la trascrizione del presente decreto, tutti i diritti relativi ai beni espropriati/asserviti possono essere fatti valere unicamente sull'indennità.

I terzi aventi diritto possono proporre opposizione avverso il presente decreto, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto, ai sensi dell'art. 23, co. 5 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni e/o opposizioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma determinata.

Perugia, li 8 novembre 2021

Il dirigente Ufficio Espropri
RENZO PATACCA

T/0640 (Gratuito ai sensi dell'art. 229 c. 5 della L.R. n. 1/2015)

MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - 2021

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere redatto su carta legale o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo.

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente nonché del codice fiscale e/o della partita IVA. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione.

La tariffa di pubblicazione è fissata in:

€ 25,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) nel formato uso bollo (25 righe da 60 battute);
€ 100,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) in formato A4 (nel caso di cartine, tabelle o immagini)

Il pagamento può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- versamento diretto sul conto corrente postale n. 12236063 intestato a «Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Palazzo Donini - C.so Vannucci, 96 - 06121 Perugia» indicando nella causale del versamento l'inserzione a cui si fa riferimento;
- bonifico bancario sul medesimo conto, utilizzando le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT60 Y 07601 03000 000012236063 (Bancoposta)
- In seguito all'entrata in vigore dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012, ed in attuazione della circolare n. 11 del 24 marzo 2012 della Ragioneria generale dello Stato, è entrato a regime il sistema c.d. di "TesoreriaUnica".

Tutti i pagamenti tra Enti ed Organismi Pubblici assoggettati a tale regime, devono essere effettuati indicando come modalità di pagamento Girofondi Banca D'Italia.

Per quanto riguarda la Regione Umbria il conto da utilizzare è il n. 31068 presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia.

Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE UMBRIA
PALAZZO DONINI - CORSO VANNUCCI, 96
06121 PERUGIA

fax: 075 5043472

pec: bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it

I TESTI DA PUBBLICARE DOVRANNO PERVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL LUNEDÌ DELLA SETTIMANA PRECEDENTE QUELLA IN CUI SI RICHIEDE LA PUBBLICAZIONE.

Il testo deve essere inviato anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica (e-mail: bur@regione.umbria.it). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga anche la denominazione dell'ente richiedente, l'oggetto della pubblicazione, il luogo e la data.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

MODALITÀ DI VENDITA ARRETRATI FINO ALL'ANNO 2012

Il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria è in vendita presso le seguenti rivendite autorizzate:

PERUGIA:	Libreria Grande - Ponte San Giovanni via Valtiera 229/L-P	FOLIGNO:	Cartolibreria Luna - via Gramsci, 41 Cartolibreria Mastrangelo - via Monte Soratte, 45 Cartolibreria Leonardo via S. Maria Infraportas, 41
TERNI:	Cartolibreria Luna - corso Vecchio, 268/270 Libreria Nuova - v.le della Stazione, 25	GUALDO TADINO:	Cartolibreria Ascani - via Storelli, 3
ASSISI:	Cartolibreria Marc & Mark - fraz. Rivortorto via Sacro Tugurio	GUBBIO:	Cartolibreria Pierini - via Reposati, 53
CASCIA:	La Matita Cartogadget, v.le Cavour, 23	MAGIONE:	Cartolibreria Moretti - via XX Settembre, 35/A
CITTÀ DI CASTELLO:	Cartoleria F.lli Paci s.n.c. via Piero della Francesca	MARSCIANO:	Cartolibreria Il Punto rosso - via Fratelli Ceci, 28
CORCIANO:	Cartolibreria Tonzani - fraz. Ellera, via Di Vittorio	TODI:	Cartolibreria Linea Ufficio - v.le Tiberina, 21/23
		SPOLETO:	Spocart di Mariani rag. Alberto - via dei Filosofi, 41/a-43

I numeri arretrati non più reperibili presso le librerie sopra indicate, nonché le raccolte di "Leggi e regolamenti" e "Decreti del Presidente della Giunta regionale", possono essere richiesti alla Redazione del Bollettino Ufficiale - Corso Vannucci, 96 (Palazzo Donini) previo versamento del relativo importo sul c.c.p. n. 12236063 intestato al predetto Ufficio.

MARIA BALSAMO - *Direttore responsabile*