

## CAPITOLATO TECNICO

### ALLESTIMENTO STAND REGIONE UMBRIA

**TTG Quartiere Fieristico di Rimini, 11-12-13 ottobre 2023**

- **MANIFESTAZIONE:** TTG Travel Experience
- **LUOGO:** Fiera di Rimini - via Emilia, 155 - 47921 Rimini (RN)
- **DATA:** da mercoledì 11 a venerdì 13 ottobre 2023.
- **DIMENSIONI DELL'AREA ESPOSITIVA DELLA REGIONE UMBRIA:** 418 mq

#### CARATTERISTICHE GENERALI DELLO STAND

##### **Premessa:**

Lo stand dovrà essere di impatto, attrattivo, ben visibile, accogliente ed efficiente sulla base delle diverse aree/spazi funzionali previsti, quali:

- Spazio per attività di promozione con postazioni di tipo istituzionale e privato;
- Spazio dedicato a sala meeting, ufficio stampa;
- Spazio bar per incontri istituzionali con giornalisti, influencer, uff. commerciali, ecc.
- Spazio dedicato con palco per presentazioni e conferenze stampa;
- Spazio con cucina per la promozione delle eccellenze eno-gastronomiche umbre;
- Spazio destinato a magazzino per deposito materiali promozionali, guardaroba operatori e ospiti.

Le postazioni istituzionali e dei privati dovranno avere una collocazione in evidenza che risulti visibile e accessibile, con allestimento e grafica dedicata.

Inoltre lo stand dovrà essere:

- ben identificabile e riconoscibile da parte dei visitatori grazie al rilievo e all'evidenza da dedicare al brand system "Umbria";
- progettualmente creativo, originale, inedito, d'impatto;
- ben valorizzato attraverso l'utilizzo di sistemi/apparati di luci, ledwall, audio, totem multimediali, ecc...
- progettato e costruito sfruttando le altezze massime consentite nel rispetto della normativa e del regolamento della Fiera (6 mt)
- lo stand dovrà essere accessibile a persone con disabilità (pedana)

#### **1) Progetto**

Lo stile del progetto di allestimento dovrà essere in linea con il Brand system della regione. Dovrà prevedere superfici e strutture verticali e orizzontali possibilmente retroilluminati con elementi grafici tali da rendere lo stand riconoscibile da qualsiasi angolo del padiglione. Le planimetrie, i rendering e la relazione tecnica dovranno indicare le dimensioni delle superfici e delle strutture, delle grafiche e della loro posizione oltre i materiali utilizzati.

Come accennato in premessa, lo stand Regione Umbria dovrà prevedere i seguenti spazi:

**A) Spazio per attività di promozione e valorizzazione, con postazioni di tipo istituzionale e privato**

- Postazioni operative delle imprese turistiche umbre per business meeting b2b. Ciascuna postazione dovrà essere dotata di grafica di riconoscimento e di arredi (piano di lavoro, 4 sedie, armadietto chiudibile a chiave e prese elettriche) Il totale dei co-espositori è pari a n. 40.
- Spazio/area "Welcome/Infopoint" con front desk reception, collocato sul perimetro dello stand e deputato alla distribuzione del materiale promozionale, all'accoglienza e all'orientamento dei buyer, giornalisti, media, ecc. Dovrà avere ripiani, ante chiudibili a chiave, prese di corrente e almeno 4 sgabelli.

**B) Spazio dedicato a sala meeting, ufficio stampa, bar per incontri istituzionali con giornalisti, influencer, uff. commerciali, ecc...**

La sala meeting, destinata ad incontri riservati, dovrà contenere un tavolo elegante per circa 8 persone, sedie adeguate, appendiabiti e armadietto con ripiani e ante chiudibili a chiave. Prese di corrente, monitor e almeno una parete del volume dedicato alla sala meeting dovrà essere graficizzata con immagini, logotipo, ecc.

L'ufficio stampa, dovrà essere attrezzato con due scrivanie rettangolari dotate di almeno 8 sedie, appendiabiti e armadietto con ripiani e ante chiudibili a chiave. Sull'armadietto dovrà essere posizionata una stampante laser b/n. Prese di corrente e almeno una parete del volume dedicato all'ufficio stampa dovrà essere graficizzata con immagini, logotipo, ecc.

Il Bar/spazio aperitivo dovrà essere dotato di allacci idrici ed elettrici nel pieno rispetto della normativa. Lo spazio, non aperto al pubblico ma solo su invito, dovrà avere un bancone di almeno 5mt e ospitare una macchina da caffè professionale. Almeno una parete del volume dedicato al bar dovrà essere graficizzata con immagini, logotipo, ecc.

**C) Spazio per presentazioni e conferenze stampa**

Lo spazio per presentazioni e conferenze stampa dovrà essere composto da una pedana rialzata con un tavolino basso e almeno 4 poltroncine per i relatori, una platea con almeno n. 40 sedute, 1 led wall su cui proiettare presentazioni e video, prese elettriche e impianto microfonico adeguato alle dimensioni della platea con almeno n. 2 microfoni a gelato, servizio di riprese con telecamera fissa 4K. La parete di spalle ai relatori dovrà essere graficizzata con immagini, logotipo, ecc. e gli arredi coordinati nello stile.

**D) Spazio per la promozione delle eccellenze eno-gastronomiche umbre**

L'area, con accesso solo su invito, verrà utilizzata per servire, in determinate fasce orarie, degustazioni umbre. Lo spazio dovrà essere allestito come un cortile e/o una terrazza che si affaccia su panorami umbri, vigneti, uliveti, prati in una situazione conviviale e piacevole. Dovrà essere presente un banco per la distribuzione degli alimenti e delle bevande; una soluzione di tavoli da appoggio e sedute di vario tipo per l'accoglienza di circa 50 persone in contemporanea.

L'area, dovrà contenere un volume destinato a cucina, con all'interno: n. 1 lavello, n. 1 freezer a pozzetto, n. 1 frigo, n. 1 forno elettrico, n. 1 forno a microonde, n. 1 affettatrice, n. 2 piastre a induzione, banconi per la preparazione degli alimenti. Pertanto la cucina dovrà essere corredata da prese di corrente adeguate agli elettrodomestici e da allacci idrici.

**E) Spazio destinato a magazzino per deposito materiali promozionali, guardaroba operatori e ospiti**

Il magazzino dovrà essere allestito con scaffalature per il deposito del materiale promozionale, armadietto a chiave per la custodia degli effetti personali, appendiabiti (almeno 5).

#### **F) APPARECCHIATURE E VARIE**

- Ledwall per visualizzare contenuti ad alto impatto visivo collocato/i in superfici grandi visibili in esterno allo stand;
- Monitor e totem multimediali da posizionare in punti ben visibili;
- Impianto di illuminazione a luce diffusa sull'area e direzionale per le postazioni e per le pareti con grafiche;
- Pavimentazione costituita da pedana rialzata per passaggio impianti di distribuzione con pedana disabili e rivestimento lavabile, effetto e colorazione da definire;
- Progettazione e realizzazione dello stand nel rispetto delle normative e del regolamento della Fiera;
- Redazione e presentazione di tutta la documentazione richiesta dalle normative e dal regolamento della fiera (piano sicurezza, antincendio, collaudi, ecc.); espletamento delle procedure autorizzative.

Lo stand dovrà essere consegnato, chiavi in mano, a Sviluppumbria S.p.A. il giorno precedente l'apertura della fiera entro le ore 15.

I lavori di allestimento e smontaggio/ripristino dovranno avvenire nel rispetto del regolamento della Fiera.