



**SVILUPPUMBRIA**  
SOCIETA' REGIONALE PER LO  
SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL' ART. 50, Comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023, TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E FORNITURA IN LOCAZIONE DELLE STRUTTURE DI ALLESTIMENTO, ARREDAMENTO E GRAFICA, NONCHÉ DEL TRASPORTO E SERVIZI CONNESSI, RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE DELLA DELEGAZIONE DI AZIENDE UMBRE NELL'AMBITO DEL FARNBOROUGH INTERNATIONAL AIR SHOW – Farnborough (UK) DAL 22 AL 26 LUGLIO 2024. CUP I99J23000060002.**

**La Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA**  
*Società a capitale pubblico operante a favore della Regione Umbria  
ai sensi della normativa in materia di house providing*

in applicazione:

- dell'art. 50, comma 1, lett. b) e Allegato II.1 del D.Lgs. 36/2023 (d'ora in poi anche codice), ritenendo opportuno procedere mediante consultazione di più operatori economici con RDO tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), al fine dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa,

#### **RENDE NOTO CHE**

- Sviluppumbria SpA è stata incaricata di supportare la partecipazione dell'Umbria Aerospace Cluster alla prossima manifestazione Internazionale, che si terrà in Inghilterra (UK), denominata Farnborough International Air Show – Farnborough, 22/26 luglio 2024, considerato che trattasi di un importante settore di traino dell'economia regionale e che la manifestazione Farnborough International Air Show rappresenta una importante vetrina per un mercato internazionale ed altamente specializzato;

- con il presente avviso si intende eseguire un'indagine di mercato, preordinata a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura di affidamento ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023, che si svolgerà tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del seguente servizio:  
ideazione, progettazione, realizzazione e fornitura in locazione delle strutture di allestimento, arredamento e grafica, nonché del trasporto e servizi connessi, relativi alla partecipazione della delegazione di aziende umbre nell'ambito del FARNBOROUGH INTERNATIONAL AIR SHOW – Farnborough (UK) DAL 22 AL 26 LUGLIO 2024.

Si ribadisce che la procedura di consultazione degli operatori economici, selezionati come sopra previsto, sarà successivamente effettuata tramite RDO EVOLUTA nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

#### **1. DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO**

L'appalto avrà ad oggetto l'ideazione, progettazione, realizzazione e fornitura in locazione delle strutture di allestimento, arredamento e grafica, nonché trasporto e servizi connessi, relativi alla

partecipazione della delegazione di aziende umbre nell'ambito del FARNBOROUGH INTERNATIONAL AIR SHOW – Farnborough (UK) DAL 22 AL 26 LUGLIO 2024.

L'area da allestire è ubicata all'interno di uno dei padiglioni di FIA 2024 e specificatamente nella **HALL 1 (area coperta) stand 1145/114 e destinata ad UMBRIA AEROSPACE CLUSTER/SVILUPPUMBRIA SPA.**

L'area copre una superficie di **159 mq** (divisa in due stand adiacenti di perimetria differente: stand n. 1145 di 69 mq + stand n. 1143 di 90 mq) come da planimetrie allegate al presente avviso (Allegato 2).

L'allestimento dovrà fornire una soluzione ottimale rispetto all'orientamento dell'area, con particolare attenzione ai lati affacciati sui corridoi di principale percorrenza dei visitatori.

**L'allestimento dovrà prevedere n. 4 aree principali da dimensionare funzionalmente a quanto di seguito elencato:**

- **Welcome desk/area networking;**
- **Esposizione prodotti per n. 15 aziende (caratterizzata da un settore aerospaziale e un settore aeronautico con display per i prodotti delle aziende);**
- **N. 3 Meeting rooms di circa 12 mq ciascuna;**
- **N. 15 postazioni aziende per incontri b2b nella prossimità della propria esposizione di prodotti;**
- **N. 1 Magazzino per stoccaggio materiale aziende e armadietti con chiusura per effetti personali di almeno 15 mq.**

L'impresa allestitrice avrà l'obbligo di rispettare i vincoli e le caratteristiche tecniche elencate nel manuale **Exhibition Regulation 2024**. Tali vincoli e caratteristiche tecniche dovranno essere rispettati nella progettazione dell'area da allestire, a pena di esclusione dalla procedura.

Il manuale **Exhibition Regulation 2024** è allegato al presente avviso (Allegato 3).

La realizzazione dell'allestimento dovrà ben rappresentare le diverse peculiarità delle aziende espositrici presenti e contemporaneamente accompagnare il visitatore in un percorso che identifichi il territorio di provenienza come terra di eccellenze, di alta tradizione artigiana della meccanica di precisione e della forte vocazione all'innovazione tecnologica rappresentata nelle complessa articolazione delle specifiche tecniche di ogni impresa, sia nel campo dell'aerospazio che dell'aeronautica.

L'allestimento dovrà essere dotato della seguente attrezzatura tecnica:

**N. 4 wall screen (n.1 per ciascuna sala riunione e n.1 al Welcome Desk) aventi dimensioni adeguate alle sale dove vengono installati;**

**N. 1 PC portatile nel welcome desk;**

**N. 1 stampante/scanner nel welcome desk;**

- un numero adeguato di prese elettriche a servizio distribuite su tutta la superficie dello stand e per le quali sarà successivamente concordata l'ubicazione.

N.B. Tutte le postazioni PC dovranno essere collegate ad Internet mediante rete locale collegata a sua volta ad un router fornito dall'allestitore. La rete in oggetto deve permettere la navigazione WI-FI internet anche ad eventuali altri PC portatili.

Il collegamento internet tramite ETHERNET SDSL sarà a carico di Sviluppumbria SpA.

## 2. TERMINI DI REALIZZAZIONE E CONSEGNA

In caso di aggiudicazione, previa accettazione del progetto definitivo da parte di Sviluppumbria SpA, l'impresa allestitrice dovrà provvedere all'invio del progetto medesimo all'ente fiera tramite upload dei relativi file entro **e non oltre il 31/05/2024**, per l'approvazione dello stesso da parte dell'ente fiera, presentando l'insieme dei disegni che mostrano planimetrie, prospettive e caratteristiche tecniche degli impianti di illuminazioni in ottemperanza a quanto specificato nel manuale stesso.

A tale scopo l'impresa allestitrice dovrà accreditarsi all'interno della piattaforma online <https://portal.engage-powered.com/fil/?e=45> dedicata agli espositori e allestitori ottenendo così le proprie credenziali (login e password) di accesso.

I termini che l'impresa allestitrice dovrà rispettare sono i seguenti:

1.1 **ALLESTIMENTO**: l'area deve essere allestita a partire **dal 10 luglio 2024 fino al 19 luglio 2024** (vd Planning pg. del manuale *Exhibition Regulations*);

1.2 **SMONTAGGIO**: l'area non potrà essere disallestita prima delle ore 22:00 del **26 luglio, con termine ultimo di disallestimento al 1 agosto 2024** (vd manuale *Exhibition Regulations*).

La consegna, l'allestimento e il disallestimento di tutti i prodotti forniti, nonché l'esecuzione di tutte le attività e i servizi di assistenza in fase di fiera, necessarie per il corretto svolgimento della stessa, dovranno avvenire secondo l'articolazione oraria dettagliata, per ciascuna fase, dal Capitolato Tecnico che verrà allegato alla RDO Evoluta nel Mepa.

## 3. IMPORTO DELLA FORNITURA

L'importo massimo stimato per l'affidamento di cui all'art. 1 del presente avviso, è pari ad € 115.000,00, IVA 22% esclusa.

L'importo si intende comprensivo di tutti gli oneri diretti, indiretti e accessori, e comprensivo delle spese relative alle attrezzature e condizioni di noleggio elencate all'art. 1.

Non sarà ammessa alcuna revisione della percentuale di sconto aggiudicata.

L'importo base è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

I costi della sicurezza sono pari a euro 0,00 (zero/00): l'attività non comporta rischi di interferenze per i lavoratori di Sviluppumbria SpA in quanto tutti i servizi saranno svolti fuori dalle sedi della società ed effettuati esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente da Sviluppumbria SpA.

Nel calcolo del suddetto importo sono stati computati i costi della manodopera, tenuto conto delle tabelle ministeriali di riferimento.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

**Ai sensi dell'articolo 120 comma 3 del D.Lgs. 36/2023** è prevista la possibilità di modificare in via negoziale la tipologia o la consistenza dei servizi oggetto di contratto, sulla base di esigenze organizzative che di volta in volta si potranno manifestare, e per un costo che in ogni caso non potrà superare il 10% del valore iniziale del contratto.

**Ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Tenuto conto di quanto sopra, si precisa che l'importo complessivo della successiva procedura, comprensivo di eventuali opzioni ai sensi dell'art. 106 del codice, ai fini dell'acquisizione del CIG, sarà pari ad euro 149.500,00 al netto d'IVA.

Si precisa che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto la particolare natura del servizio richiede l'unitarietà della prestazione; per come organizzato, l'eventuale suddivisione in lotti avrebbe potuto comportare eventuali inefficienze nonché delle diseconomie

Il contratto d'appalto sarà stipulato a corpo.

Ai fini dell'esecuzione del contratto, il prezzo offerto costituirà il prezzo contrattuale.

Il corrispettivo dovuto sarà quello indicato nell'offerta economica e sarà determinato a proprio rischio dall'impresa allestitrice in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

**Al riguardo, si ribadisce che il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di quanto di seguito:**

- ideazione e progettazione dell'allestimento, completo in tutte le sue parti, con arredamento e grafica;

- realizzazione dell'allestimento con fornitura in locazione;

- trasporti sia del materiale per la realizzazione dello stand che del materiale che ogni singola azienda umbra dovrà esporre in fiera e connesse operazioni. In particolare si evidenzia che l'impresa allestitrice dovrà garantire il trasporto del materiale espositivo delle aziende partecipanti da una sede individuata su territorio regionale umbro alla sede della fiera a Farnborough, nonché ogni altro onere per stoccaggio, soste, movimentazione materiali, custodia degli imballi in fiera durante la manifestazione, re-imballo del materiale espositivo delle aziende espositrici e qualsiasi altro onere e/o spese connesse. Sarà cura delle aziende fornire alla impresa allestitrice una lista del materiale che verrà spedito con relative istruzioni per allestimento. Ogni azienda umbra consegnerà nel magazzino di riferimento individuato in Umbria dalla impresa allestitrice il materiale espositivo per un max di 0,96 mc di ingombro (1,20x0,80x1,00) a bancale con un peso massimo di 200 kg. Tutte le eccedenze di peso ed ingombro saranno a carico delle aziende stesse, a prezzo di mercato;

- le aziende che non espongono prodotti potranno richiedere a titolo gratuito il noleggio di un monitor per la proiezione dei video promozionali;

- adempimenti doganali, adempimenti amministrativi con l'ente fiera montaggio in loco, manutenzione, assistenza durante la manifestazione ed infine smontaggio e comunque di tutte le spese di viaggio, di soggiorno e di quelle sostenute per qualsiasi strumentazione necessaria e di qualsiasi spesa necessaria e connessa all'effettuazione delle prestazioni oggetto di gara (come ad esempio i pass necessari per ingressi durante allestimento/disallestimento/assistenza in fiera);

- n. 1 assistenza tecnica durante l'apertura ufficiale della fiera (dal 22 al 25 luglio).

#### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti per partecipare alla presente indagine di mercato e alla successiva RDO nel MEPA sono i seguenti:

##### **4.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del codice comporta l'esclusione dell'operatore economico mentre la sussistenza delle cause di esclusione non

automatica di cui all'articolo 95 del codice, deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## **4.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 100 del codice.

### **- REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

1. iscrizione al Registro della Camera di Commercio per attività pertinente con l'oggetto dell'appalto;
2. iscrizione al MEPA per la categoria merceologia GESTIONE EVENTI- SERVIZI DI ALLESTIMENTO SPAZI PER EVENTI e/o SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTI.

- **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:** fatturato globale minimo di € 330.000,00, maturato nel triennio precedente a quello di pubblicazione del presente avviso; tale requisito è richiesto ai sensi dell'art. 100 del Codice, per attestare la solidità economica e l'esperienza dell'operatore economico concorrente.

- **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:** aver svolto almeno TRE incarichi analoghi al servizio oggetto della presente procedura, relativi a forniture fieristico-espositive effettuate nelle annualità 2021- 2023, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati. Gli incarichi pluriennali continuativi con unico committente, verranno considerati incarico unico, ai fini di quanto sopra.

## **5. PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO**

Gli operatori economici interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dal codice e che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti minimi evidenziati all'art. 4, potranno far pervenire **entro il termine perentorio del giorno 15/02/2024,** la propria manifestazione di interesse all'affidamento, nelle seguenti modalità:

- **trasmissione via Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC: [svilupumbria@legalmail.it](mailto:svilupumbria@legalmail.it)** avente come oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di

**interesse per allestimento e servizi connessi, per la partecipazione della delegazione di aziende umbre nell'ambito del FARNBOROUGH INTERNATIONAL AIR SHOW – Farnborough (UK) dal 22 al 26 luglio 2024”.**

La documentazione da inviare consiste nella **dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il modello Allegato 1 denominato **“Manifestazione di interesse e dichiarazione unica”**, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ovvero sottoscritto digitalmente. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

Il recapito PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nel termine stabilito.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse arrivate fuori termine o illeggibili.

## **6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Qualora pervengano manifestazioni di interesse da parte di più di 5 (cinque) operatori economici, Sviluppumbria SpA si riserva di procedere alla individuazione degli operatori economici con cui negoziare nel MEPA secondo il seguente criterio: ordine cronologico di arrivo delle istanze, sulla base della data di ricezione della PEC del server di Sviluppumbria SpA.

Successivamente alla verifica delle manifestazioni di interesse pervenute, nei confronti degli operatori economici selezionati, verrà attivata RDO evoluta nel MEPA.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei seguenti criteri:

1. soluzione progettuale proposta in termini di visibilità, fruibilità e illuminazione;
2. caratteristiche qualitative della proposta progettuale in termini di qualità dei materiali, innovatività dei materiali e della proposta, sostenibilità;
3. grado di interesse dei servizi migliorativi proposti.

Sviluppumbria SpA si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

Sviluppumbria SpA si riserva altresì di procedere in presenza di una unica manifestazione di interesse.

## **7. ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'INDAGINE DI MERCATO**

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo Sviluppumbria SpA con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo Sviluppumbria SpA, che sarà libera di avviare altre procedure.

Sviluppumbria SpA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi del Reg. UE 679/2016, del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., contenenti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, nel precisare che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si informa che i dati personali forniti, o che verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dalla presente indagine di mercato, sono oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi.

Per informazioni sulla presente procedura i riferimenti sono i seguenti:

Per gli aspetti tecnici – Dott. ssa Stefania Ridolfi – email [s.ridolfi@sviluppumbria.it](mailto:s.ridolfi@sviluppumbria.it)

Ufficio Legale – Dott.ssa Matilde Lo Giudice – email [m.logiudice@sviluppumbria.it](mailto:m.logiudice@sviluppumbria.it)

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Mauro Marini – Responsabile Funzione Attività Operative.

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET di Sviluppumbria SpA i seguenti documenti:

- il presente avviso;
- il modello “Manifestazione di interesse e dichiarazione unica” (Allegato 1);
- planimetrie (Allegato 2);
- Exhibition Regulations 2024 (Allegato 3).

Dott.ssa Michela Sciorpa  
Amministratore Unico