

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE**

DELLA



**Regione Umbria**

**SERIE AVVISI E CONCORSI**

**PERUGIA - 14 giugno 2024**

*Si pubblica di regola  
il martedì  
con esclusione dei giorni festivi*

**DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A**

*Avvertenze:* Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella **SERIE GENERALE** sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella **SERIE AVVISI E CONCORSI** sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella **SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

**[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)**

**SOMMARIO**

**REGIONE UMBRIA  
ED ENTI DIPENDENTI**

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**

**DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE**  
**Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro**

PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 - Asse Inclusione sociale. Obiettivo specifico k) - Sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024. Approvazione Avviso. (Determinazione dirigenziale 12 giugno 2024, n. 6350). . . . . Pag. 2

**REGIONE UMBRIA  
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE  
Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro

**PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 - Asse Inclusione sociale. Obiettivo specifico k) - Sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024. Approvazione Avviso.** (*Determinazione dirigenziale 12 giugno 2024, n. 6350*).

N. 6350. Determinazione dirigenziale 12 giugno 2024, con la quale, tra l'altro, si approva l'Avviso pubblico per il sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024 e se ne dispone la pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione.

Perugia, lì 12 giugno 2024

*Il dirigente*  
GIUSEPPE MERLI

T/0278 (*Gratuito*)



**PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027  
Asse Inclusione sociale. Obiettivo specifico k)**

**Avviso pubblico per il sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024**

**Art. 1  
Finalità**

La Regione Umbria intende contribuire ai costi sostenuti dalle famiglie per le rette delle scuole dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024 al fine di garantire l'accesso a servizi di qualità e sostenibili, mediante la destinazione di risorse a valere sul PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027. Asse Inclusione sociale. Obiettivo specifico k).

**Art. 2  
Descrizione dell'intervento**

L'intervento prevede l'erogazione di un contributo alle famiglie per la partecipazione delle bambine e dei bambini – residenti in Umbria – alle scuole dell'infanzia, come definite ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 65/2017, nell'anno scolastico 2023/2024.

Il contributo verrà calcolato ai sensi della DGR n. 475/2024 che recepisce il Regolamento delegato (UE) 2023/1676. I costi ammissibili per il calcolo del contributo erogabile sono i seguenti:

<b>Tipologia di servizio fruito nella scuola dell'infanzia - a.s. 2023/2024</b>	<b>Importo mensile (euro)</b>
Tempo pieno	534,60
Tempo parziale	267,30

Per fruizione a “**tempo pieno**” si intende un orario pari o superiore alle 40 ore settimanali e per fruizione “**a tempo parziale**” si intende orario inferiore alle 40 ore settimanali.

Potrà essere richiesto il rimborso fino ad un **massimo di 3 mensilità** dell'anno scolastico 2023/2024, comprese tra settembre 2023 e giugno 2024, a tempo pieno e/o parziale, per ogni minore per il quale si presenta l'istanza. Il contributo sarà erogato sulla base della dichiarazione e della relativa verifica, anche campionaria, dell'effettiva iscrizione del minore e del mantenimento della stessa per tutti mesi richiesti.

Il contributo non è cumulabile con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime spese e non potrà essere erogato per servizi che **non prevedono il pagamento di una retta**.

Si precisa che il contributo è comprensivo delle tasse di iscrizione, delle tasse di frequenza, dei costi dei viaggi scolastici e del servizio mensa.

**Art. 3  
Beneficiari dell'intervento**

Il beneficiario dell'operazione è la Regione Umbria.

**Art. 4  
Destinatari dell'intervento**

I destinatari finali del beneficio sono i minori iscritti presso le scuole dell'infanzia nell'anno scolastico 2023/2024 e residenti in Umbria, il cui nucleo familiare attesti un ISEE ordinario o corrente, valido e regolare, di importo massimo pari ad euro 25.000,00.

La domanda di accesso al beneficio dovrà essere presentata da chi esercita la responsabilità genitoriale o legale del/dei minore/i per il/i quale/i viene presentata.  
Chi esercita la responsabilità genitoriale/legale presenta un'unica istanza per tutti i minori che rappresenta.

#### Art. 5

##### Disposizioni finanziarie

Per il presente avviso è prevista una disponibilità finanziaria fino ad euro 450.000,00, a valere sul PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027. Asse Inclusione sociale. Obiettivo specifico k). Azione: "Servizi socioeducativi all'infanzia finalizzati a favorire l'accesso ai servizi di persone svantaggiate".

#### Art. 6

##### Presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata esclusivamente sulla piattaforma informatica disponibile all'indirizzo <https://puntozero.elixforms.it> accedendo con identità digitale SPID o CIE.

La domanda deve essere presentata da chi esercita la responsabilità genitoriale/legale dei minori rappresentati.

Effettuato l'accesso, è necessario compilare online tutti i campi obbligatori della domanda relativi al richiedente e al/ai minore/i.

Nel corso della compilazione online della domanda e sino all'invio definitivo i dati potranno essere visualizzati e modificati. **Una volta inviata la domanda non sarà più possibile modificare l'istanza né presentare altre domande da parte del richiedente.** Non potrà, altresì, essere inviata da altro soggetto una nuova domanda per il/i minore/i per cui è già stata presentata l'istanza.

Le domande potranno essere presentate esclusivamente a partire **dalle ore 12.00.00 del 17.06.2024 e fino alle ore 12.00.00 del 28.06.2024.**

La validità della presentazione della domanda richiede che la stessa sia corredata di una **marca da bollo** del valore di € 16,00. L'acquisto potrà avvenire:

- online, direttamente tramite il portale di presentazione della domanda. In questo caso, l'inoltro della domanda avverrà automaticamente al completamento della procedura di pagamento della marca da bollo, previa acquisizione della ricevuta fornita da PagoPA. Pertanto, ai fini della validità dell'invio dell'istanza è necessario che la procedura di pagamento sia avviata entro le ore 12.00.00 del 28.06.2024 e abbia esito positivo. La ricevuta di avvenuto pagamento sarà visualizzabile accedendo alla sezione del portale "Le mie richieste";
- presso qualsiasi rivenditore autorizzato. In questo caso il numero seriale e la data di acquisto devono essere riportati nella specifica sezione della piattaforma informatica dedicata alla domanda di partecipazione. La copia cartacea della marca da bollo dovrà essere apposta dal richiedente sulla stampa della domanda una volta che questa sia stata presentata e dovrà essere annullata con propria firma, ai fini del controllo da parte della Regione Umbria o delle autorità preposte.

Nel caso in cui in fase di verifica amministrativa si rilevi che la marca da bollo inserita è già stata utilizzata, la domanda non sarà ammessa.

A seguito della presentazione della domanda la stessa sarà identificata come "Completata".

Nella sezione "Le mie richieste" della piattaforma sarà disponibile la data e l'orario di inoltro della domanda e, nel caso di pagamento on line del bollo, la ricevuta dell'avvenuto pagamento.

Nella domanda sarà riportato il **codice identificativo per ogni minore** per cui si richiede il contributo.

L'amministrazione regionale, esclusivamente in caso di eventuale interruzione del servizio di trasmissione online della domanda, dovuto a malfunzionamento del server della Regione Umbria provvederà a prolungare il servizio medesimo per un tempo equivalente a quello dell'eventuale interruzione, dandone puntuale informazione sul sito [www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it) e sulla piattaforma informatica. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza obbligo di ulteriori comunicazioni da parte del Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro.

**Supporto informatico: PuntoZero**

A supporto delle attività descritte è disponibile l'assistenza tecnica e applicativa di PuntoZero S.c.a.r.l. che sarà attiva dal lunedì al giovedì dalle ore 08.00 alle ore 18.00, il venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00, sabato e festivi esclusi. Per l'assistenza tecnica contattare il Service Desk al numero verde 848.88.33.66 oppure 075.5027999 – E-mail: [helpdesk@puntozeroscarl.it](mailto:helpdesk@puntozeroscarl.it)

Le risposte alle richieste di assistenza tecnica di PuntoZero S.c.a.r.l. saranno fornite entro i tre giorni lavorativi dal ricevimento delle stesse e in orario d'ufficio compatibilmente con le esigenze di servizio della struttura competente. Nei tre giorni precedenti il termine finale previsto per la trasmissione delle domande non si garantisce la risposta alle richieste di assistenza tecnica per la compilazione delle stesse in tempo utile per la loro trasmissione.

**Informazioni sull'Avviso ed assistenza alla compilazione delle domande: Sviluppumbria**

Gli operatori sono disponibili:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00

Contatti telefonici: Sede di Perugia: 075.5681280 - Sede di Terni: 0744.806070

E-mail: [rette@sviluppumbria.it](mailto:rette@sviluppumbria.it)

**Art. 7****Criteria di ammissibilità e valutazione**

Le domande pervenute sono sottoposte ad una preliminare istruttoria di ricevibilità/ammissibilità e sono ritenute ammissibili se:

- presentate entro il termine perentorio e con le modalità indicate nel bando;
- complete e conformi alle indicazioni contenute nell'avviso stesso e nella procedura online.

Sono ammissibili al beneficio i minori, residenti in Umbria, il cui nucleo familiare attesti un ISEE, anche corrente, valido e regolare, fino ad un importo di euro 25.000,00 ed iscritti, per le mensilità richieste, alla scuola dell'infanzia indicata nella domanda per l'anno scolastico 2023/2024.

Le domande valutate ammissibili sono collocate in graduatoria secondo un ordine determinato da valori di ISEE (ordinario o corrente) crescenti. A parità di posizione in graduatoria è data priorità in funzione dell'età del destinatario in ordine crescente e, in subordine, in funzione dell'ordine di presentazione della domanda.

La graduatoria delle domande, che riporterà i codici identificativi attribuiti ai singoli minori, verrà pubblicata sul sito della Regione Umbria, canale Bandi. La pubblicazione sul sito istituzionale degli esiti dell'istruttoria sostituirà a tutti gli effetti la notifica ai partecipanti.

Nel caso di rinunce, si procederà allo scorrimento delle graduatorie fino ad esaurimento delle risorse.

**Art. 8****Controlli**

Gli interventi finanziati sono soggetti a verifica, anche successivamente all'erogazione dei benefici, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, così come modificato dall'art. 264, comma 2 lettera a) punto 1, del D.L. n. 34/2020. I controlli saranno effettuati anche su base campionaria, e per casi specifici, in loco, da parte dell'autorità competente.

**Art. 9****Procedimento amministrativo**

L'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: Regione Umbria – Direzione Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale – Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro - Via Mario Angeloni, n. 61 - 06124 Perugia.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile del Servizio.

La piattaforma informatica <https://puntozero.elixforms.it> per la presentazione e gestione delle domande costituisce parte integrante e strumento attuativo del procedimento amministrativo.

Le fasi del procedimento amministrativo sono riportate nel prospetto che segue:

<b>Fase</b>	<b>Esecutore</b>	<b>Tempistica</b>
1. Presentazione della domanda	Soggetto richiedente	Dalle ore 12.00.00 del 17.06.2024 alle ore 12.00.00 del 28.06.2024
2. Istruttoria di ricevibilità/ammissibilità	Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro	Entro 120 giorni dalla conclusione della fase 1
3. Valutazione domande ammissibili		
4. Approvazione graduatoria		
5. Pagamento delle borse	Sviluppumbria s.p.a.	Entro 120 giorni dalla conclusione della fase 4

Eventuali richieste di informazioni da parte della Regione ai soggetti richiedenti o a soggetti terzi, attinenti alla presentazione delle domande o alla verifica dei requisiti di ammissibilità, determinano la sospensione dei termini del procedimento amministrativo fino al momento in cui le informazioni richieste saranno acquisite.

Nella piena concorrenza delle risorse disponibili, come evidenziato nella fase 5 del procedimento amministrativo, il pagamento sarà effettuato dalla Regione, per il tramite di Sviluppumbria s.p.a., sul **conto corrente** delle famiglie (indicato nell'apposita sezione del portale) secondo l'ordine di graduatoria.

L'**IBAN** indicato deve essere valido ai fini del pagamento del contributo tramite bonifico bancario/postale ed essere **intestato/cointestato a chi presenta la domanda di contributo**. La corrispondenza tra l'IBAN dichiarato e l'intestatario/cointestatario del medesimo sarà oggetto di verifica.

#### **Art. 10**

##### **Tutela della privacy**

Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali sono stati resi secondo l'informativa allegata al presente bando.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041 nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati sono pubblicati nel sito web istituzionale [www.regione.umbria.it/privacy1](http://www.regione.umbria.it/privacy1).

#### **Art. 11**

##### **Riferimenti normativi**

- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

- Accordo di Partenariato trasmesso dall'Italia alla Commissione in data 17 gennaio 2022, come previsto dall'articolo 10 del Reg. (UE) 2021/1060, nel quale si espone l'orientamento strategico per la programmazione e le modalità per un impiego efficace ed efficiente dei fondi per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2021 e il 31 dicembre 2027, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione del 15.07.2022;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 8610 final del 23.11.2022 che approva il programma "PR Umbria FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Umbria in Italia – CCI 2021IT05SFPR016;
- D.G.R. n. 1318 del 14.12.2022 "PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 - CCI 2021IT05SFPR016. Presa d'atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8610 final del 23.11.2022 e altre determinazioni";
- D.G.R. n. 1354 del 21.12.2023 "PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 - CCI 2021IT05SFPR016: approvazione quadro di responsabilità di attuazione nell'ambito dell'organizzazione regionale";
- D.G.R. n. 528 del 05/06/2024 "PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 – CCI 2021IT05SFPR016, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8610 final del 23.11.2022: approvazione rev. 3 del Documento di Indirizzo attuativo (D.I.A.)";
- D.Dir. n. 6829 del 23/06/2023 "PR Umbria FSE+ 2021-2027 – approvazione Linee guida per l'attuazione delle operazioni in attuazione dell'art. 73, comma 3 del Reg. (UE) 2021/20602";
- D.Dir. n. 7019 del 28/06/2023 "PR Regione Umbria FSE+2021-2027. Approvazione documento "Sistema di Gestione e di Controllo" per la programmazione 2021-2027";
- DGR n. 475 del 22/05/2024 "PR FSE + 2021-2027 Approvazione criteri e modalità di applicazione dei costi unitari "Educazione per la prima infanzia" e "Educazione pre-scolastica" per il rimborso delle spese sostenute per l'iscrizione ai servizi socio-educativi per la prima infanzia e alle scuole dell'infanzia ai sensi del Regolamento delegato (UE) n. 2023/1676";
- D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Legge regionale 16 ottobre 2023, n. 13 "Sistema integrato di educazione e istruzione per l'infanzia fino a sei anni di età";
- Legge regionale n. 1 del 27/01/2009 "Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria - Sviluppumbria S.p.A.";
- Legge regionale n. 13 del 02/08/2021 "Disposizioni per la fusione per incorporazione di società regionali. Nuova denominazione della società incorporante: "PuntoZero S.c.ar.l.";
- D.G.R. n. 507 del 29/05/2024 "PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 – Asse Inclusionione sociale. Obiettivo specifico k). Sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024. Criteri".

**MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - 2024**

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere redatto su carta legale o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo.

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente nonché del codice fiscale e/o della partita IVA. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione.

La tariffa di pubblicazione è fissata in:

- € 25,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) nel formato uso bollo (25 righe da 60 battute);
- € 100,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) in formato A4 (nel caso di cartine, tabelle o immagini)

Il pagamento può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- versamento tramite **PagoPA** accedendo alla pagina <https://pagoumbria.regione.umbria.it> e selezionando la voce "ACCESSO PAGAMENTI SPONTANEI" e quindi l'ente Regione Umbria. Nell'elenco che riporta le tipologie di pagamento si dovrà scegliere "Spese pubblicazione in Bollettino Ufficiale". Comparirà il modello da compilare inserendo l'importo da versare, i dati identificativi di chi effettua il pagamento comprensivi di codice fiscale, la causale dove inserire gli estremi della pubblicazione. Si potrà quindi procedere al pagamento tramite la modalità prescelta;
- bonifico bancario, utilizzando le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT60 Y 07601 03000 000012236063 - Banca Bancoposta - Intestatario Regione Umbria - Bollettino Ufficiale

Ai sensi dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2012, tutti i pagamenti tra Enti ed Organismi Pubblici sono assoggettati al regime di "TesoreriaUnica" e devono essere effettuati indicando come modalità di pagamento Girofondi Banca D'Italia. Per quanto riguarda la Regione Umbria il conto da utilizzare è il n. 31068 presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia.

Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE UMBRIA  
PALAZZO DONINI - CORSO VANNUCCI, 96  
06121 PERUGIA

pec: [bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it](mailto:bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it)

**I TESTI DA PUBBLICARE DOVRANNO PERVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL LUNEDÌ DELLA SETTIMANA PRECEDENTE QUELLA IN CUI SI RICHIEDE LA PUBBLICAZIONE.**

Il testo deve essere inviato anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica (e-mail: [bur@regione.umbria.it](mailto:bur@regione.umbria.it)). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga anche la denominazione dell'ente richiedente, l'oggetto della pubblicazione, il luogo e la data.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

**MODALITÀ DI VENDITA ARRETRATI FINO ALL'ANNO 2012**

Il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria è in vendita presso le seguenti rivendite autorizzate:

PERUGIA:	Libreria Grande - Ponte San Giovanni via Valtiera 229/L-P	FOLIGNO:	Cartolibreria Luna - via Gramsci, 41 Cartolibreria Mastrangelo - via Monte Soratte, 45 Cartolibreria Leonardo via S. Maria Infraportas, 41
TERNI:	Cartolibreria Luna - corso Vecchio, 268/270 Libreria Nuova - v.le della Stazione, 25	GUALDO TADINO:	Cartolibreria Ascani - via Storelli, 3
ASSISI:	Cartolibreria Marc & Mark - fraz. Rivortorto via Sacro Tugurio	GUBBIO:	Cartolibreria Pierini - via Reposati, 53
CASCIA:	La Matita Cartogadget, v.le Cavour, 23	MAGIONE:	Cartolibreria Moretti - via XX Settembre, 35/A
CITTÀ DI CASTELLO:	Cartoleria F.lli Paci s.n.c. via Piero della Francesca	MARSCIANO:	Cartolibreria Il Punto rosso - via Fratelli Ceci, 28
CORCIANO:	Cartolibreria Tonzani - fraz. Ellera, via Di Vittorio	TODI:	Cartolibreria Linea Ufficio - v.le Tiberina, 21/23
		SPOLETO:	Spocart. di Mariani rag. Alberto - via dei Filosofi, 41/a-43

I numeri arretrati non più reperibili presso le librerie sopra indicate, nonché le raccolte di "Leggi e regolamenti" e "Decreti del Presidente della Giunta regionale", possono essere richiesti alla Redazione del Bollettino Ufficiale - Corso Vannucci, 96 (Palazzo Donini) previo versamento del relativo importo sul c.c.p. n. 12236063 intestato al predetto Ufficio.

CRISTINA CLEMENTI - *Direttore responsabile*