

Fondo di sviluppo e coesione FSC 2014/2020 ex art. 44 DL 34/2019
Linea di azione “Sostegno ai servizi socioeducativi per età prescolare”

Avviso pubblico per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei servizi di mensa della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024

Art. 1
Finalità

La Regione Umbria intende contribuire ai costi sostenuti dalle famiglie nell'anno scolastico 2023/2024 per i servizi di mensa erogati alle bambine ed ai bambini che frequentano la scuola dell'infanzia, mediante la destinazione di risorse a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione FSC 2014/2020 ex art. 44 DL 34/2019, al fine di favorire l'accesso dei minori ad opportunità educative volte ad incrementare occasioni di socializzazione e crescita.

Art. 2
Descrizione dell'intervento

L'intervento prevede l'erogazione di un contributo alle famiglie per il **servizio mensa** destinato alle bambine ed ai bambini – **residenti in Umbria** – e frequentanti le **scuole dell'infanzia**, come definite all'art. 12 del D.Lgs. n. 65/2017, nell'**anno scolastico 2023/2024**.

Il **costo unitario** per il servizio mensa viene individuato in **€ 3,33 per ciascun pasto erogato**.

Il numero di pasti minimi per richiedere l'accesso al contributo è pari a **30** e saranno rimborsati fino ad un massimo di **80** pasti, per ogni minore per il quale si presenta l'istanza.

Il contributo sarà erogato sulla base della dichiarazione e della relativa verifica, anche campionaria, dell'effettiva partecipazione del minore ai servizi di mensa della scuola dell'infanzia indicata nella domanda.

Il **contributo non è cumulabile** con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime spese (es.: avviso per il sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2023/2024) e non potrà essere erogato per servizi di mensa per i quali **non si è sostenuto il relativo costo** (es.: fascia di ISEE stabilita a livello comunale che comporta un costo mensa pari a zero).

Art. 3
Beneficiari dell'intervento

Il beneficiario dell'operazione è la Regione Umbria.

Art. 4
Destinatari dell'intervento

I destinatari finali del beneficio sono i minori iscritti presso le scuole dell'infanzia nell'anno scolastico 2023/2024 e residenti in Umbria, il cui nucleo familiare attesti un ISEE ordinario o corrente, valido e regolare, di importo massimo pari ad euro 25.000,00.

Chi esercita la responsabilità genitoriale/legale presenta un'unica istanza per tutti i minori che rappresenta.

Art. 5

Disposizioni finanziarie

Per il presente avviso è prevista una disponibilità finanziaria fino ad euro 1.078.160,00, a valere sul Fondo di sviluppo e coesione FSC 2014/2020 ex art. 44 DL 34/2019. Linea di azione “Sostegno ai servizi socioeducativi per età prescolare.

Art. 6

Presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata esclusivamente sulla piattaforma informatica disponibile all'indirizzo <https://puntozero.elixforms.it> accedendo con identità digitale SPID o CIE.

La domanda deve essere presentata da chi esercita la responsabilità genitoriale/legale dei minori rappresentati.

Effettuato l'accesso, è necessario compilare online tutti i campi obbligatori della domanda relativi al richiedente e all/ai minore/i.

Nel corso della compilazione online della domanda e sino all'invio definitivo i dati potranno essere visualizzati e modificati. **Una volta inviata la domanda non sarà più possibile modificare l'istanza né presentare altre domande da parte del richiedente.** Non potrà, altresì, essere inviata da altro soggetto una nuova domanda per il/i minore/i per cui è già stata presentata l'istanza.

Le domande potranno essere presentate esclusivamente a partire **dalle ore 12.00.00 del 20.06.2024 e fino alle ore 12.00.00 del 15.07.2024.**

La validità della presentazione della domanda richiede che la stessa sia corredata di una **marca da bollo** del valore di € 16,00. L'acquisto potrà avvenire:

- online, direttamente tramite il portale di presentazione della domanda. In questo caso, l'inoltro della domanda avverrà automaticamente al completamento della procedura di pagamento della marca da bollo, previa acquisizione della ricevuta fornita da PagoPA. Pertanto, ai fini della validità dell'invio dell'istanza è necessario che la procedura di pagamento sia avviata entro le ore 12.00.00 del 15.07.2024 e abbia esito positivo. La ricevuta di avvenuto pagamento sarà visualizzabile accedendo alla sezione del portale “Le mie richieste”;
- presso qualsiasi rivenditore autorizzato. In questo caso il numero seriale e la data di acquisto devono essere riportati nella specifica sezione della piattaforma informatica dedicata alla domanda di partecipazione. La copia cartacea della marca da bollo dovrà essere apposta dal richiedente sulla stampa della domanda una volta che questa sia stata presentata e dovrà essere annullata con propria firma, ai fini del controllo da parte della Regione Umbria o delle autorità preposte.

Nel caso in cui in fase di verifica amministrativa si rilevi che la marca da bollo inserita è già stata utilizzata, la domanda non sarà ammessa.

A seguito della presentazione della domanda la stessa sarà identificata come “Completata”.

Nella sezione “Le mie richieste” della piattaforma sarà disponibile la data e l'orario di inoltro della domanda e, nel caso di pagamento on line del bollo, la ricevuta dell'avvenuto pagamento.

Nella domanda sarà riportato il **codice identificativo per ogni minore** per cui si richiede il contributo.

L'amministrazione regionale, esclusivamente in caso di eventuale interruzione del servizio di trasmissione online della domanda, dovuto a malfunzionamento del server della Regione Umbria provvederà a prolungare il servizio medesimo per un tempo equivalente a quello dell'eventuale interruzione, dandone puntuale informazione sul sito www.regione.umbria.it e sulla piattaforma informatica. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza obbligo di ulteriori comunicazioni da parte del Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro.

Supporto informatico: PuntoZero

A supporto delle attività descritte è disponibile l'assistenza tecnica e applicativa di PuntoZero S.c.a.r.l. che sarà attiva dal lunedì al giovedì dalle ore 08.00 alle ore 18.00, il venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00, sabato e festivi esclusi. Per l'assistenza tecnica contattare il Service Desk al numero verde 848.88.33.66 oppure 075.5027999 – E-mail: helpdesk@puntozeroscarl.it

Le risposte alle richieste di assistenza tecnica di PuntoZero S.c.a.r.l. saranno fornite entro i tre giorni lavorativi dal ricevimento delle stesse e in orario d'ufficio compatibilmente con le esigenze di servizio

della struttura competente. Nei tre giorni precedenti il termine finale previsto per la trasmissione delle domande non si garantisce la risposta alle richieste di assistenza tecnica per la compilazione delle stesse in tempo utile per la loro trasmissione.

Informazioni sull'Avviso ed assistenza alla compilazione delle domande: Sviluppo Umbria

Gli operatori sono disponibili:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00

Contatti telefonici: Sede di Perugia: 075.5681280 - Sede di Terni: 0744.806070

E-mail: mense@sviluppubbria.it

Art. 7

Criteri di ammissibilità e valutazione

Le domande pervenute sono sottoposte ad una preliminare istruttoria di ricevibilità/ammissibilità e sono ritenute ammissibili se:

- presentate entro il termine perentorio e con le modalità indicate nell'Avviso;
- complete e conformi alle indicazioni contenute nell'Avviso stesso e nella procedura online.

Le domande valutate ammissibili sono collocate in graduatoria secondo un ordine determinato da valori di ISEE (ordinario o corrente) crescenti, fino ad un massimo di euro 25.000,00. A parità di posizione in graduatoria è data priorità in funzione dell'età del destinatario in ordine crescente e, in subordine, in funzione dell'ordine di presentazione della domanda.

La graduatoria delle domande, che riporterà i codici identificativi attribuiti ai singoli minori, verrà pubblicata sul sito della Regione Umbria, canale Bandi. La pubblicazione sul sito istituzionale degli esiti dell'istruttoria sostituirà a tutti gli effetti la notifica ai partecipanti.

Nel caso di rinunce, si procederà allo scorrimento delle graduatorie fino ad esaurimento delle risorse.

Art. 8

Controlli

Gli interventi finanziati sono soggetti a verifica, anche successivamente all'erogazione dei benefici, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, così come modificato dall'art. 264, comma 2 lettera a) punto 1, del D.L. n. 34/2020. I controlli saranno effettuati anche su base campionaria, e per casi specifici, in loco, da parte dell'autorità competente.

Art. 9

Procedimento amministrativo

L'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: Regione Umbria – Direzione Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale – Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro - Via Mario Angeloni, n. 61 - 06124 Perugia.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile del Servizio.

La piattaforma informatica <https://puntozero.elixforms.it> per la presentazione e gestione delle domande costituisce parte integrante e strumento attuativo del procedimento amministrativo.

Le fasi del procedimento amministrativo sono riportate nel prospetto che segue:

Fase	Esecutore	Tempistica
1. Presentazione della domanda	Soggetto richiedente	Dalle ore 12.00.00 del 20.06.2024 alle ore 12.00.00 del 15.07.2024
2. Istruttoria di ricevibilità/ammissibilità	Servizio Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro	Entro 120 giorni dalla conclusione della fase 1
3. Valutazione domande ammissibili		
4. Approvazione graduatoria		
5. Pagamento delle borse	Sviluppubbria s.p.a.	Entro 120 giorni dalla conclusione della fase 4

Eventuali richieste di informazioni da parte della Regione ai soggetti richiedenti o a soggetti terzi, attinenti alla presentazione delle domande o alla verifica dei requisiti di ammissibilità, determinano la sospensione dei termini del procedimento amministrativo fino al momento in cui le informazioni richieste saranno acquisite.

Nella piena concorrenza delle risorse disponibili, come evidenziato nella fase 5 del procedimento amministrativo, il pagamento sarà effettuato dalla Regione, per il tramite di Sviluppumbria s.p.a., sul **conto corrente** delle famiglie (indicato nell'apposita sezione del portale) secondo l'ordine di graduatoria.

L'**IBAN** indicato deve essere valido ai fini del pagamento del contributo tramite bonifico bancario/postale ed essere **intestato/cointestato a chi presenta la domanda di contributo**. La corrispondenza tra l'IBAN dichiarato e l'intestatario/cointestatario del medesimo sarà oggetto di verifica.

Art. 10

Tutela della privacy

Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali sono stati resi secondo l'informativa allegata al presente bando.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041 nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati sono pubblicati nel sito web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.

Art. 11

Riferimenti normativi

- Decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni in legge 28 giugno 2018, n. 58, che introduce misure di semplificazione ed efficientamento dei processi di programmazione, vigilanza ed attuazione degli interventi finanziati dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;
- D.G.R. n. 614 del 21 luglio 2020 "Accordo tra Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per il Sud e la Coesione territoriale – e la Regione Umbria "Riprogrammazione dei Programmi Operativi dei Fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell'articolo 242 del decreto legge 34/2020";
- Accordo tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e la Regione Umbria (c.d. Accordo Provenzano) sottoscritto il 21 luglio 2020 ai fini della riprogrammazione dei Programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell'articolo 242 del decreto legge 34/2020, convertito in Legge n. 77 del 17 luglio 2020;
- Delibera CIPE n. 48 del 28 luglio 2020 relativa al "Fondo sviluppo e coesione 2014–2020. Riprogrammazione e nuove assegnazioni per emergenza Covid ai sensi dell'articolo 241 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77. Accordo Regione Umbria - Ministro per il sud e la coesione territoriale.";
- Delibera CIPESS n. 2 del 29 aprile 2021 relativa a "Fondo Sviluppo e Coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione.";
- Delibera CIPESS n. 27 del 29 aprile 2021 concernente il Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Umbria.";
- D.G.R. n. 251 del 26 marzo 2021 "Piano Sviluppo e Coesione FSC ex art. 44 DL 34/2019. Attivazione sezione relativa Accordo tra Regione Umbria e Ministro per il Sud e la coesione territoriale – Delibera CIPE n. 48 del 28/08/2020.";
- D.G.R. n. 781 del 4 agosto 2021 relativa ad una prima rimodulazione del Piano Stralcio di cui alla D.G.R. n. 251/2021;

- D.G.R. n. 1189 del 29/11/2021 “Piano Sviluppo e Coesione FSC ex art. 44 DL 34/2019. D.G.R. n. 251/2021 e s.m.i – rimodulazione Piano Stralcio”;
- Delibera CIPESS n. 86 del 22 dicembre 2021 relativa a “Fondo sviluppo e coesione - Piano sviluppo e coesione. Modalità unitarie di trasferimento delle risorse. Delibera CIPESS n. 2/2021, punto c)”;
- DGR n. 231 del 16/03/2022 “Piano Sviluppo e Coesione FSC ex art. 44 DL 34/2019. D.G.R. n. 251/2021 e s.m.i. - rimodulazione Piano Stralcio”;
- DGR n. 513 del 25/05/2022 “Piano Sviluppo e Coesione FSC ex art. 44 DL 34/2019. Piano Stralcio 2022”;
- DGR n. 186 del 06/03/2024 “DGR 1072/2022 e 1355/2022. Piano Sviluppo e Coesione Sezione Speciale FSC – e PR Umbria FSE+ 2021 2027 obiettivo specifico k). Rimodulazione dotazione finanziaria linea di azione PSC “Sostegno ai servizi socioeducativi, ai servizi per l’educazione motoria e sportiva per età prescolare (0-6 anni) e per i ragazzi in obbligo di istruzione” ed integrazione risorse”;
- D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65 “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Legge regionale 16 ottobre 2023, n. 13 “Sistema integrato di educazione e istruzione per l’infanzia fino a sei anni di età”;
- DGR n. 506 del 29/05/2024 “Fondo di sviluppo e coesione FSC 2014/2020 ex art. 44 DL 34/2019. Linea di azione “Sostegno ai servizi socioeducativi per età prescolare (0-6 anni)”. Sostegno alle famiglie per il pagamento dei servizi di mensa della scuola dell’infanzia per l’anno scolastico 2023/2024. Criteri”;
- DGR n. 558 del 12/06/2024 “DGR n. 506 del 29/05/2024 - Fondo di sviluppo e coesione FSC 2014/2020 ex art. 44 DL 34/2019. Linea di azione “Sostegno ai servizi socioeducativi per età prescolare (0-6 anni)”. Sostegno alle famiglie per il pagamento dei servizi di mensa della scuola dell’infanzia per l’anno scolastico 2023/2024. Criteri – Correzione errore materiale”.