



Avviso per la richiesta d'iscrizione all'elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria per le nuove Tipologie di servizio/ Linee di intervento I) e H).

Art. 1

Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente avviso disciplina i termini e le modalità per la presentazione della **richiesta di iscrizione all'Elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria**, al fine di **implementare due nuove Tipologie di servizi di consulenza alle imprese H) e I)**, ulteriori rispetto all'elenco per le Tipologie di servizio: A) B) C) D) E) F) G).

2. La richiesta di iscrizione potrà essere presentata da consulenti/professionisti, o dipendenti/collaboratori di società di consulenza, in considerazione dell'esigenza di ampliare l'Elenco degli Innovation Manager esperti negli ambiti di cui al comma 5 del presente Articolo.

Si precisa che le iscrizioni degli Innovation Manager già pubblicate nel sito di Sviluppumbria alla pagina: <https://www.sviluppumbria.it/-/avviso-per-la-richiesta-d-iscrizione-all-elenco-degli-innovation-manager-della-regione-umbria> rimangono valide ai fini della erogazione dei servizi connessi alle Tipologie di servizi da A) a G).

3. Gli iscritti per le tipologie di servizi H) e I), sottoelencate potranno offrire i propri servizi qualificati alle imprese che vorranno partecipare *all'Avviso Sostenibilità 2024 della Regione Umbria* e ad altre iniziative similari volte ad aumentare il grado di sostenibilità ambientale, sociale e di governance delle imprese del territorio.

4. Sono automaticamente inseriti nell'elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria i dipendenti delle università e degli istituti di ricerca autorizzati presenti nell'elenco al link: <https://loginmiur.cineca.it/elencoistituti/front.php/autorizzati.html#null> o personale appartenente a **Digital Innovation Hub (DIH)** che siano costituiti da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

5. È aperta quindi l'iscrizione per le **Tipologie di servizio/Linee di intervento H e I)**, sottoelencate. Lo stesso Innovation Manager può iscriversi per entrambe le Tipologie di servizio/Linee di intervento. È consentita l'iscrizione per massimo di 3 Servizi di consulenza tra quelli compresi nella singola Tipologia di servizio/Linea di intervento.

Le Tipologie di servizi/Linee di intervento ed i Servizi di consulenza, per i quali è possibile presentare domanda di iscrizione sono i seguenti:

H) Consulenza finalizzata a favorire l'adozione dei criteri ESG per:

(Tra i Servizi di consulenza da H.1 ad H.10, per l'iscrizione, possono essere selezionati max 3 servizi

di consulenza)

- H.1 – l'introduzione di innovazioni di prodotto e/o processo in tema di utilizzo efficiente delle risorse, utilizzo di sottoprodotti in cicli produttivi, riuso degli scarti di produzione, riduzione del consumo di materie prime, riduzione di rifiuti e riutilizzo di beni e materiali;
- H.2 - l'introduzione di sistemi di riduzione dei consumi idrici e riciclo e riuso dell'acqua secondo le tecnologie applicabili ai diversi processi produttivi aziendali;
- H.3 - l'introduzione di sistemi di gestione per la mobilità e la logistica sostenibile;
- H.4 – l'introduzione di nuovi modelli di packaging sostenibile incluso il packaging intelligente (smart packaging);
- H.5 - l'introduzione dell'eco design dei prodotti e introduzione di sistemi basati sull'utilizzo della metodologia LCA; azioni finalizzate all'allungamento della durata di vita utile dei prodotti e il miglioramento del loro riutilizzo e della loro riciclabilità;
- H.6 - l'introduzione di innovazioni tecnologiche di prodotto o processo per la sostituzione di sostanze pericolose con altre a minor impatto ambientale;
- H.7 – l'introduzione di tecnologie o sistemi idonei alla riduzione dell'inquinamento acustico e atmosferico;
- H.8 – l'introduzione di sistemi di raccolta, analisi dati e di monitoraggio continuo finalizzati al conseguimento dei KPI di sostenibilità ambientale dell'azienda (attraverso l'utilizzo di piattaforme e sistemi informatici avanzati, AI);
- H.9 – l'implementazione di sistemi di certificazione aziendale negli ambiti ESG (si veda Allegato 2 - Elenco certificazioni oggetto di contributo - Avviso Sostenibilità 2024);
- H.10 – la predisposizione di un piano per la sostenibilità collegato alla strategia ed alla gestione aziendale, finalizzato all'analisi dei rischi e delle opportunità, al legame tra performance finanziarie e non finanziarie, funzionale alla semplificazione dei processi, alla riduzione dei costi e al miglioramento dell'efficienza. Il piano per la sostenibilità dovrà inoltre individuare gli elementi (KPI) per la redazione annuale del Report di Sostenibilità.

I) Consulenza finalizzata a favorire la razionalizzazione dell'uso di energia da parte delle imprese per:

(Tra i Servizi di consulenza da I.1 ad I.3, per l'iscrizione possono essere selezionati max 3 servizi di consulenza)

- I.1- effettuare audit energetici, finalizzati alla valutazione della situazione iniziale

“as is” dell’impresa, per individuare e quantificare gli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio e l’elaborazione di un piano di miglioramento energetico che includa la diagnosi energetica;

- I.2 – la progettazione di sistemi di raccolta e di monitoraggio dei dati energetici generali e specifici degli impianti di produzione, anche attraverso l’utilizzo di automazioni con tecnologie 4.0;
- I.3 – la predisposizione di piani di miglioramento energetico con individuazione e quantificazione degli interventi di efficienza, studi di fattibilità per progetti di riqualificazione energetica, che prevedano anche l’installazione di impianti da fonti rinnovabili.

Art. 2

Termini e modalità per la presentazione delle istanze di iscrizione all’elenco

1. Ai fini dell’iscrizione all’elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria, i consulenti/professionisti o dipendenti/collaboratori di società di consulenza, devono presentare l’istanza di iscrizione, redatta ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.
2. È possibile iscriversi esclusivamente tramite la piattaforma <https://puntozero.elixforms.it> “Avviso per la richiesta d’iscrizione all’Elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria”, attraverso la compilazione della domanda, predisposta secondo lo schema del “Modulo di istanza per l’iscrizione nell’elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria” di cui all’Allegato n.1. L’istanza di iscrizione dovrà essere firmata digitalmente dal consulente professionista o dal legale rappresentante della società di consulenza alla quale appartiene il dipendente o collaboratore che intende essere iscritto nell’Elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria.
3. L’iscrizione potrà essere presentata a partire dalle ore 9.00 del 19 settembre 2024 fino alle ore 12.00 del 30 settembre 2024.
4. Potranno presentare istanza di iscrizione i consulenti/professionisti, titolari di partita IVA o i dipendenti o collaboratori di società di consulenza, che al momento della presentazione della domanda soddisfano uno dei seguenti requisiti:
 - a) **dottorato di ricerca** in settori relativi ad una delle seguenti aree: Scienze matematiche e informatiche, Scienze fisiche, Scienze chimiche, Scienze biologiche, Ingegneria, Scienze economiche e statistiche - **Dottorati con programmi attinenti alle tematiche inerenti le tipologie di servizio H) e I)**;
 - b) **master universitario di secondo livello** in settori relativi agli ambiti delle tipologie di servizio H) e I), **1 anno di esperienza**, documentabile con **almeno 2 incarichi** di consulenza ad imprese, per ogni Servizio di consulenza per il quale si intende iscriversi;
 - c) **laurea magistrale** e equipollenti in settori relativi ad una delle aree di cui alla precedente lettera a), **tre anni di esperienza** documentabile con **almeno 2 incarichi** di consulenza ad imprese per ogni Servizio di consulenza per il quale si intende iscriversi;
 - d) **esperienza di consulenza alle imprese**, **cinque anni di esperienza** documentabile con **almeno 2 incarichi** di consulenza ad imprese per ogni Servizio di consulenza per il quale si

intende iscriversi.

I soggetti di cui alle lettere b), c), d), che intendono iscriversi alla lista devono evidenziare nell'Istanza per l'iscrizione - Allegato 1, l'esecuzione di **almeno 2 incarichi** per ogni per ogni Servizio di consulenza per il quale si intende iscriversi.

5. Per i **dipendenti/collaboratori** di società di consulenza, in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 4, il legale rappresentante della società di consulenza cui appartengono, può presentare istanza di iscrizione **se la società di appartenenza al momento della presentazione stessa soddisfa i seguenti requisiti:**

- a) avere sede legale e/o unità locale attiva sul territorio nazionale e risultare iscritte al registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente;
- b) possedere una casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva;
- c) possedere una firma digitale in corso di validità del legale rappresentante della società;
- d) non essere sottoposte a procedura concorsuale e non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- e) non avere subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati indicati nell'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

6. I **consulenti/professionisti** che intendono presentare istanza di iscrizione devono **obbligatoriamente essere in possesso di:**

- partita IVA
- firma digitale in corso di validità;
- casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva.

7. Il soggetto che presenta istanza di iscrizione all'elenco, **pena l'irricevibilità della domanda**, è tenuto a inviare la documentazione richiesta:

- esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma elixforms di Puntozero, non saranno accettate domande inviate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso all'Art.2 comma 2;
- completa in ogni sua parte, secondo quanto previsto dal presente Avviso e indicato nell'Allegato 1- Modulo di istanza per l'iscrizione nell'elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria;
- non saranno prese in considerazione Istanze di iscrizione che perverranno oltre i termini previsti nell'Art.2 comma 3;
- la domanda sarà giudicata irricevibile anche in assenza di una sola delle informazioni richieste, in mancanza di anche un solo allegato, in assenza delle firme digitali richieste;
- per **ciascun Innovation manager può essere trasmessa una sola domanda di iscrizione all'Elenco** (sia esso consulente professionista che dipendente/collaboratore di società di consulenza). Nel caso in cui per uno stesso soggetto risultino trasmesse più istanze di iscrizione al predetto elenco, verrà presa in considerazione l'ultima domanda acquisita in ordine cronologico entro i termini di apertura del presente Avviso.

8. Le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente avviso sono trasmesse da Sviluppumbria esclusivamente attraverso posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato

nell'istanza di iscrizione. Sviluppumbria declina qualsiasi responsabilità per il mancato perfezionamento delle comunicazioni laddove questo sia causato dal malfunzionamento della suddetta casella di posta elettronica certificata.

9. Sviluppumbria provvederà all'espletamento degli adempimenti tecnici connessi a tale fase di iscrizione nel termine di 15 giorni lavorativi a partire dalla ricezione della richiesta.

Art. 3

Definizione dell'elenco

1. Decorsi i termini per la trasmissione delle domande di iscrizione, Sviluppumbria provvede a definire l'elenco sulla base delle istanze correttamente compilate e presentate. L'elenco sarà pubblicato e reso consultabile nel sito di Sviluppumbria www.sviluppumbria.it.

2. L'elenco, di cui al comma 1 del presente articolo, rende disponibili le informazioni relative al consulente/professionista o del dipendente collaboratore della società di consulenza indicate nell'istanza di iscrizione;

3. In particolare, saranno pubblicati nell'elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria:

– per i **consulenti/professionisti**: nome e cognome, titolo di studio, indirizzo, e-mail e PEC, numero di telefono/cellulare, partita iva, Tipologia di servizio/Linea di intervento e servizio di consulenza indicato, competenze ed anni di esperienza;

- per i **dipendenti/collaboratori di società di consulenza**: nome e cognome, titolo di studio, indirizzo, e-mail, Tipologia di servizio/Linea di intervento e servizio di consulenza indicato, competenze ed anni di esperienza; inoltre, oltre alle seguenti informazioni sulla società di appartenenza: denominazione, sede legale, partita iva, numero telefono, indirizzo e-mail e PEC, nome, cognome, codice fiscale legale rappresentante.

4. Sviluppumbria, in considerazione delle esigenze connesse all'attuazione dell'Avviso Sostenibilità 2024, può provvedere alla riapertura dei termini di iscrizione all'elenco. Sviluppumbria si riserva, altresì, di modificare il suddetto elenco provvedendo alla cancellazione dei soggetti ivi iscritti, nel caso di esito negativo dei controlli effettuati sulle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza di iscrizione.

Art. 4

Controlli

1. Sviluppumbria in qualsiasi fase del procedimento, effettua le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti iscritti all'elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, procedendo, nel caso di esito negativo dei controlli, alla cancellazione del soggetto dall'elenco medesimo.

Art. 5

Trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di partecipazione all'avviso (Ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. (UE) 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati GDPR” si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti

ai fini della partecipazione ad una procedura del presente avviso.

1. Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia. Email: info giunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati “DPO” sede: Palazzo Broletto - Via M. Angeloni 61 – 06124 Perugia. Email: dpo@regione.umbria.it; PEC: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it; tel. +39 075 5045693;

2. Responsabile del trattamento è Sviluppumbria S.p.A., Via Don Bosco, n.11 – 06124 PERUGIA. Email: svilpg@sviluppumbria.it; PEC sviluppumbria@legalmail.it; Tel. 07556811

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati “DPO”: Via Don Bosco, n.11 – 06124 PERUGIA. Email: privacy@sviluppumbria.it; Tel. 07556811

3. Finalità e base giuridica del trattamento

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti per la partecipazione al presente avviso, con modalità sia informatiche/telematiche che cartacee. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di un potere pubblico
- esecuzione di un obbligo legale

Il trattamento è svolto per le seguenti finalità:

- a) per le finalità strettamente connesse alla valutazione delle domande di partecipazione al presente avviso;
- b) per adempiere agli obblighi di legge in materia di antiriciclaggio, antimafia, e per le verifiche richieste dalla vigente normativa;
- c) per adempiere agli obblighi di rendicontazione relativi ai fondi comunitari/regionali a cui è imputabile la spesa;
- d) per adempiere agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2012.

4. Categorie di dati personali in questione

Le categorie di dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni (nome, cognome, dati di contatto e dati fiscali/amministrativi delle ditte individuali); dati giudiziari (ex art.10 GDPR), necessari per la verifica antimafia e di regolarità contributiva.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Oltre ai dipendenti del Titolare e del Responsabile incaricati quali persone autorizzate al trattamento, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni alla Regione Umbria ed a Sviluppumbria comunque funzionali all’espletamento delle finalità del trattamento; tali soggetti sono incaricati quali responsabili esterni ai sensi dell’art. 28 del Reg. UE 679/2016. Alcuni dati potranno essere oggetto di trasmissione ad eventuali controinteressati a seguito di legittimo accesso agli atti.

6. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche, anche per il tramite della piattaforma SIRU o ulteriore piattaforma che sarà comunicata da Sviluppumbria SpA, e manuali.

In ogni caso, sarà garantita la sicurezza logica e fisica dei dati e, in generale, la riservatezza dei dati personali trattati, mettendo in atto tutte le necessarie misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la loro sicurezza. I dati non saranno diffusi, se non

preventivamente anonimizzati.

7. Dati soggetti a processi decisionali automatizzati

I dati non saranno soggetti a processi decisionali automatizzati e non saranno soggetti a profilazione.

8. Trasferimento dei dati all'estero e/o diffusione

I dati non saranno trasferiti in paesi extra UE. Alcuni dati saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito Istituzionale della Regione Umbria e sul sito istituzionale di Sviluppumbria anche ai sensi del citato d.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza. I dati che saranno resi disponibili, come indicato dall'art.3 commi 2.1, 2.2 del presente avviso saranno:

– per i **consulenti/professionisti**: nome e cognome, titolo di studio, indirizzo, e-mail e PEC, numero telefono/cellulare, partita iva, Tipologia di servizio/Linea di intervento e servizio di consulenza indicato, competenze ed anni di esperienza;

- per i **dipendenti/collaboratori di società di consulenza**: nome e cognome, titolo di studio, indirizzo, e-mail, Tipologia di servizio/Linea di intervento e servizio di consulenza indicato, competenze ed anni di esperienza; inoltre, le seguenti informazioni sulla società di appartenenza: denominazione, sede legale, partita iva, numero telefono, indirizzo e-mail e PEC, nome, cognome, codice fiscale legale rappresentante.

Periodo di conservazione dei dati personali.

I dati personali raccolti per le finalità indicate sopra saranno trattati e conservati fino alla chiusura del PR FESR 2021-2027 e successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

9. Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: dpo@regione.umbria.it).

In conformità a quanto previsto nel Capo III, Sezione I del Reg. UE 679/2016 l'interessato può esercitare in particolare i diritti di seguito indicati:

- Diritto di accesso - Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che Lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR),
- Diritto di rettifica - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che Lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR),
- Diritto alla cancellazione - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che Lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR),
- Diritto di limitazione - Ottenere dai Contitolari la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR),
- Diritto alla portabilità - Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che Lo riguardano forniti ai Contitolari, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR),

- Diritto di opposizione - Opporsi al trattamento dei dati personali che Lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi per i Contitolari di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR),
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo - Proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Art. 6

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Mauro Marini, Responsabile Funzione Attività Operative di Sviluppumbria SpA.

Art. 7

A chi rivolgersi per informazioni

Il presente provvedimento sarà reso disponibile nel sito di Sviluppumbria indirizzo: www.sviluppumbria.it

Referente per l'Avviso: Dott.ssa Elisabetta Boncio e.boncio@sviluppumbria.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi direttamente a Sviluppumbria: 0744 80 601
Dott.ssa Susanna Paoni s.paoni@sviluppumbria.it;
Dott.ssa Paola Paccara p.paccara@sviluppumbria.it
Dott. Nicola Papi n.papi@sviluppumbria.it

Allegati:

Allegato 1 – Modello Istanza per l'iscrizione nell'Elenco degli Innovation Manager della Regione Umbria;

Allegato 2 - Elenco certificazioni oggetto di contributo - Avviso Sostenibilità 2024.