

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**BOLLETTINO UFFICIALE**  
**DELLA**



**Regione Umbria**

**SERIE AVVISI E CONCORSI**

**PERUGIA - 24 aprile 2018**

*Si pubblica di regola  
il martedì  
con esclusione dei giorni festivi*

**DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A**

*Avvertenze:* Ai sensi della legge regionale 26 giugno 2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicate le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte Costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

**[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)**

**SOMMARIO**

**REGIONE UMBRIA  
ED ENTI DIPENDENTI**

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**

**SERVIZIO GEOLOGICO, PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI SUL RISCHIO IDROGEOLOGICO E  
GESTIONE DELLE COMPETENZE REGIONALI IN MATERIA DI ACQUE PUBBLICHE**

Pubblicazione estratto atto di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo ad uso irriguo sito in località Coppe nel comune di Stroncone. Riferimento pratica n. 5500939/Deriv. . . . . Pag. 4

Pubblicazione domanda di concessione di derivazione di acqua sotterranea per uso igienico da un sistema geotermico a bassa entalpia a ciclo aperto in località Pescecotto del comune di Terni. Rif. prat. n. 5500921/Deriv. . . . . Pag. 4

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**

**DIREZIONE REGIONALE, AGRICOLTURA, AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI CULTURALI E SPETTACOLO  
Servizio Energia, qualità dell'ambiente, rifiuti, attività estrattive, bonifica**

Avviso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Gubbio della istanza di rinnovo della concessione mineraria di marna denominata "San Marco" sita nel comune di Gubbio (PG) . . . . . Pag. 5

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**

**Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale**

Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 94 unità di cat. C e D, indetta per il P.R.A. 2014-2020 (cod. avvisi TD1-71PRA15 e TD72-94PRA15) - Rettifica graduatoria di merito profilo ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO (TD31-40PRA15). (*Determinazione dirigenziale 17 aprile 2018, n. 3649*) . . . . . Pag. 5

---

Avviso pubblico di selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità profilo professionale funzionario socio-sanitario-medico per le esigenze del Servizio Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale. Inclusione sociale, economia sociale e terzo settore - Centro regionale di farmaco-vigilanza. Esito procedura. (*Determinazione dirigenziale 20 aprile 2018, n. 3828*) . . . . . Pag. 10

---

**ADISU**

**AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA**

**Perugia**

Bando di gara CIG 7431112B9B. Affidamento della fornitura e posa in opera di arredi, attrezzature, complementi di arredo presso la residenza universitaria "Nuova Monteluce" . . . . . Pag. 11

---

Avviso pubblico di selezione riservato al personale dell'ADISU per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato per il servizio "Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni" . . . . . Pag. 12

---

**Sviluppumbria S.p.A.**

**Perugia**

"PON YEI - Programma operativo nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione giovanile. Piano esecutivo regionale Garanzia Giovani - Misura 7 "Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità" - Misura 7.2 "Fondo per il microcredito". Avviso pubblico per l'erogazione di finanziamenti", pubblicato nel supplemento ordinario al BUR - Serie Avvisi e Concorsi - n. 28 del 5 luglio 2016 . . . . . Pag. 19

**COMUNI E PROVINCE**

**Comune di Gubbio**

Avviso di deposito e pubblicazione atti inerenti piano attuativo n. 06 (pap 06) variante n. 02 - Adozione . . . . . Pag. 20

---

**Comune di Umbertide**

Variante al piano di lottizzazione di via Morandi di cui alla scheda d'ambito n. 44 / stralcio n. 1 delle N.T.A. del P.R.G. parte operativa: adozione . . . . . Pag. 20

---

**Provincia Di Perugia**

Istanza per il rinnovo concessione di un'area demaniale statale del lago Trasimeno in località San Donato, nel comune di Passignano sul Trasimeno . . . . . Pag. 21

**AZIENDE OSPEDALIERE  
UNITÀ SANITARIE LOCALI**

**Azienda Ospedaliera "S. Maria"**

**Terni**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico disciplina di chirurgia generale, da assegnare alla S.C. di chirurgia digestiva e unità del fegato. (Approvata con delib. n. 281 del 5 aprile 2018) . . . . . Pag. 22

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria N. 1  
Perugia**

Avviso per il sorteggio di componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di "ortopedia e traumatologia" . . . . . Pag. 22

**ENTI VARI E PRIVATI****Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino Centrale  
Roma**

Avviso di aggiornamento Atlante situazioni a rischio frana . . . . . Pag. 23

---

**Umbria Digitale S.c. a r.l.  
Perugia**

Indagine di mercato per la ricerca di un immobile da adibire a sede operativa di Umbria Digitale nel comune di Terni  
Pag. 23

**REGIONE UMBRIA  
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE  
SERVIZIO GEOLOGICO, PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI SUL RISCHIO IDROGEOLOGICO E  
GESTIONE DELLE COMPETENZE REGIONALI IN MATERIA DI ACQUE PUBBLICHE

**Pubblicazione estratto atto di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo ad uso irriguo sito in località Coppe nel comune di Stroncone. Riferimento pratica n. 5500939/Deriv.**

IL DIRIGENTE

del Servizio Geologico, programmazione degli interventi sul rischio idrogeologico e gestione delle competenze regionali in materia di acque pubbliche:

DETERMINA

di concedere la derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo ad uso irriguo, sito in località Coppe nel comune di Stroncone, alla ditta Malvetani Società Agricola s.s. avente sede legale in via San Lorenzo n. 25 - 05039 Stroncone, per la portata massima non superiore a 2,0 l/sec. e media di 1,5 l/s per un volume totale complessivo annuo non superiore a 19.440 mc, per un periodo non superiore ad anni 30 successivi e continui decorrenti dalla data dell'atto di concessione fino al 31 dicembre 2047, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel disciplinare di concessione n. 5077 di repertorio sottoscritto in data 20 febbraio 2018 verso il pagamento del canone annuo demaniale di € 23,83 (euro ventitre/83), adeguato annualmente sulla base degli indici di inflazione programmata.

Stralcio del disciplinare n. 5077 di rep. sottoscritto in data 20 febbraio 2018

Art. 7 Garanzie da osservarsi

Il titolare della derivazione terrà sollevata ed indenne l'autorità concedente da qualunque danno o molestia alle persone ed alle cose, nonché da ogni reclamo od azione che potessero essere promossi da terzi in relazione alla presente concessione.

Perugia, li 9 aprile 2018

*Il dirigente*  
BORISLAV VUJOVIC

T/0241 (A pagamento)

---

**Pubblicazione domanda di concessione di derivazione di acqua sotterranea per uso igienico da un sistema geotermico a bassa entalpia a ciclo aperto in località Pescecotto del comune di Terni. Rif. prat. n. 5500921/Deriv.**

IL DIRIGENTE

del Servizio Geologico, programmazione degli interventi sul rischio idrogeologico e gestione delle competenze regionali in materia di acque pubbliche:

RENDE NOTO

che la ditta Giovannini Costruttori S.a.s., in data 27 gennaio 2014 ha presentato domanda di concessione di derivazione da un pozzo di emungimento facente parte di un sistema geotermico a bassa entalpia, sito in località Pescecotto nel comune di Terni, per la portata massima di 5,50 l/s, media di 0,05 l/s e con volume annuo di 14.600 mc, per uso igienico. Il Servizio Opere pubbliche della Regione Umbria è subentrato nella titolarità della domanda, alla conclusione dei lavori riguardanti la base logistica intermodale merci Terni-Narni.

Perugia, li 16 aprile 2018

*Il dirigente*  
BORISLAV VUJOVIC

T/0242 (A pagamento)

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE REGIONALE, AGRICOLTURA, AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI CULTURALI E SPETTACOLO  
Servizio Energia, qualità dell'ambiente, rifiuti, attività estrattive, bonifica

**Avviso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Gubbio della istanza di rinnovo della concessione mineraria di marna denominata "San Marco" sita nel comune di Gubbio (PG).**

La Società COLACEM S.p.A. ha presentato con nota prot. n. 4/DT-CM/2018 del 21 marzo 2018 (acquisita al prot. regionale n. 60788 del 23 marzo 2018) un'istanza di rinnovo della concessione mineraria di marna denominata "San Marco" sita nel comune di Gubbio (PG).

Ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del D.P.R. n. 382/94, l'istanza di rinnovo ed i relativi allegati sono pubblicati all'Albo pretorio del Comune di Gubbio, a decorrere dalla data del 24 aprile 2018 e per venti giorni consecutivi.

*Il responsabile del procedimento*  
SIMONE PADELLA

T/0243 (Gratuito)

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale

**Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 94 unità di cat. C e D, indetta per il P.R.A. 2014-2020 (cod. avvisi TD1-71PRA15 e TD72-94PRA15) - Rettifica graduatoria di merito profilo ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO (TD31-40PRA15). (Determinazione dirigenziale 17 aprile 2018, n. 3649).**

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il regolamento interno di questa Giunta;

Visto il regolamento regionale 19 marzo 2010, n. 6 (Regolamento dei concorsi);

Richiamata la D.G.R. n. 1622/2014 e la D.G.R. n. 1762/2014 con le quali è stato adottato il Piano di Rafforzamento Amministrativo della Regione Umbria (P.R.A.) per l'attuazione della programmazione comunitaria 2014-2020;

Visti gli avvisi pubblici (codici avvisi TD1-71PRA15 e TD72-94PRA15) relativi all'assunzione a tempo determinato di n. 94 unità di vari profili professionali, di categoria C e D, adottati con determinazione dirigenziale n. 5939 del 13 agosto 2015, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 65 del 25 agosto 2015, nel BUR Umbria Serie Avvisi e Concorsi n. 34 del 25 agosto 2015, S.O. n. 2 e nel sito istituzionale della Regione Umbria, come modificati con determinazione dirigenziale n. 6823 del 24 settembre 2015 e pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 76 del 2 ottobre 2015, nel BUR Umbria Serie Avvisi e Concorsi n. 40 del 2 ottobre 2015 e nel sito istituzionale della Regione Umbria;

Vista la determinazione dirigenziale n. 10632 del 30 dicembre 2015 come integrata con D.D. n. 2956 del 19 aprile 2016 - entrambe pubblicate nella pagina del sito internet istituzionale dedicata agli avvisi in oggetto, all'indirizzo <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi> - con le quali, ai sensi dell'art. 5, comma 2 degli avvisi, essendo pervenuto un numero di domande superiore al quintuplo delle unità previste per ciascun profilo professionale, è stata disposta l'ammissione con riserva dei candidati alla preselezione;

Richiamata la D.D. n. 7051 del 29 luglio 2016, come integrata con D.D. n. 9784 del 12 ottobre 2016 con la quale è stata adottata la DISCIPLINA DELLA PROVA PRESELETTIVA;

Richiamate le determinazioni dirigenziali nn. 10570 del 28 ottobre 2016, 11327 del 18 novembre 2016 e 167 del 13 gennaio 2017, con le quali è stato stabilito il diario della prova preselettiva per ogni profilo professionale a selezione ed è stata disposta la convocazione dei candidati nella sede, giorno e orario indicati per ciascun candidato, come risultanti dagli elenchi pubblicati nella pagina del sito internet istituzionale dedicata alla selezione in oggetto;

Dato atto che alla prova preselettiva per n. 10 unità di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO (TD31-40PRA15) di cui all'avviso codice TD1-71PRA15, fissata nelle due sessioni del giorno 23 novembre 2016 (alle ore 8:30 e alle ore 14:30) risultavano convocati complessivamente n. 1493 candidati;

Vista la D.D. n. 12190 del 6 dicembre 2016 con cui:

- sono stati adottati gli Allegati "ESITO PRESELEZIONE TD31-40PRA15 - ELENCO ALFABETICO", riportante l'elenco in ordine alfabetico dei candidati partecipanti alla preselezione con indicazione del punteggio riportato da ciascuno (Allegato 1) e "ESITO PRESELEZIONE TD31-40PRA15 - GRADUATORIA DI MERITO" con indicazione della relativa graduatoria di merito, in ordine di punteggio (Allegato 2);

- è stato stabilito di ammettere, alla fase successiva della selezione, i candidati collocatisi nelle prime n. 53 posi-

zioni della graduatoria di merito di cui all'Allegato 2 dello stesso atto, con riserva di verifica dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 dell'avviso;

Vista la D.D. n. 7667 del 25 luglio 2017, con la quale è stato formalizzato l'esito della verifica dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 dell'avviso per il profilo in oggetto, per i candidati aventi superato la preselezione o esonerati dalla stessa, come risulta dall'allegato "AMMISSIONE CANDIDATI TD31-40PRA15" riportante gli elenchi in ordine alfabetico dei candidati ammessi (Allegato 1) e dei candidati esclusi (Allegato 2);

Richiamata la D.D. n. 11032 del 25 ottobre 2017 con la quale è stata disposta la convocazione dei candidati alla prova scritta per il giorno 27 novembre 2017, alle ore 10,00 presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito sito in Foligno (PG) presso la caserma "Gonzaga Del Vodice Ferrante", in conformità a quanto stabilito dalla Commissione esaminatrice, nominata con D.D. n. 10519 del 27 ottobre 2016, così come integrata con D.D. n. 9313/2017 e D.D. n. 11477/2017, e come comunicato con nota prot. n. 224921 del 24 ottobre 2017 del presidente della Commissione medesima;

Richiamata, altresì, la D.D. n. 389 del 16 gennaio 2018, pubblicata nel B.U.R. Umbria - serie Avvisi e Concorsi n. 5 del 23 gennaio 2018 e, contestualmente, nella pagina dedicata del sito internet istituzionale (<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>), con cui:

- si è preso atto del processo verbale e relativi allegati trasmessi con nota prot. n. 6038 dell'11 gennaio 2018 dal presidente della Commissione esaminatrice e acquisiti agli atti d'ufficio;

- è stata verificata la regolarità formale del verbale e la corrispondenza alle disposizioni dell'avviso di selezione;

- è stata approvata la graduatoria di merito per l'assunzione a tempo determinato di 10 unità di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO (TD31-40PRA15), come risultante dall'Allegato A) parte integrante e sostanziale dello stesso atto;

Dato atto che, a seguito delle verifiche effettuate dal Servizio *Organizzazione, gestione e amministrazione del personale*, in sede di controllo della veridicità dei titoli dichiarati dai candidati utilmente collocati ai fini dell'assunzione ai sensi dell'art. 11, comma 3 dell'avviso, si rende necessario rettificare il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli della candidata ABBATI VALENTINA in quanto, limitatamente ai titoli valutati mediante attribuzione della regola "Attività dipendente/co.co.co." (che prevede punti 0,100 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg.), risultano prestati e valutabili, anziché n. 101 mesi a tempo pieno (valutati pt. 10,100), i periodi sotto riportati:

- n. 58 mesi a part-time al 66,6% (valutabili pt. 3,863);

- n. 28 mesi a tempo pieno (valutabili pt. 2,800);

- uno stage aziendale di 12 mesi (valutabile pt. 0,400 mediante attribuzione della regola "incarichi prof.li/occasional/tirocini/stage/progetti di ricerca"),

con un punteggio complessivo attribuibile per tali titoli pari a 7,063 anziché 10,100;

Riscontrato, dunque, che, per effetto di quanto sopra:

- il punteggio totale per la valutazione dei titoli della candidata ABBATI VALENTINA passa da punti 14,350 a punti 11,313, con conseguente modifica della relativa posizione in graduatoria dalla n. 12 (con punteggio complessivo pari a 74,350) alla n. 14 (con punteggio complessivo pari a 71,313);

- rimangono invariati i punteggi attribuiti ai restanti candidati pur con variazione di alcune posizioni in graduatoria conseguenti allo slittamento della candidata ABBATI VALENTINA, comunque ininfluenti ai fini delle assunzioni;

- la rettifica del punteggio risulta doverosa in considerazione delle regole e criteri fissati dalla Commissione e che, non richiedendosi scelte discrezionali da parte della Commissione stessa bensì una mera applicazione delle regole predeterminate, si ritiene, per ragioni di economicità, di procedere d'ufficio alla rettifica suddetta, previa comunicazione alla Commissione e ai candidati interessati;

Dato atto che:

- in data 17 marzo 2018 è stata inviata apposita comunicazione e-mail a tutti i componenti della Commissione esaminatrice e che, in data 20 marzo 2018, 21 marzo 2018 ed, inoltre, con e-mail del 13 aprile 2018 e 16 aprile 2018, in riscontro alla nuova comunicazione del 13 aprile 2018, il presidente e i componenti della Commissione hanno approvato l'iter e le modifiche prospettate;

- in data 21 marzo 2018 è stata inviata - all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione - apposita comunicazione ai candidati interessati da modifiche della propria posizione in graduatoria (ABBATI VALENTINA come sopra detto, RAMPINI GAIA dalla posizione n. 13 alla n. 12, COVARELLI STEFANO dalla posizione n. 14 alla n. 13), i quali non hanno presentato osservazioni;

Ritenuto, dunque, di procedere con il presente atto alla rettifica - come sopra descritto - della graduatoria del profilo in oggetto, approvata con D.D. n. 389 del 16 gennaio 2018;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di procedere, come e per quanto esposto in premessa, in applicazione delle regole e criteri oggettivi predeterminati dalla Commissione esaminatrice, alla rettifica del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli della candidata ABBATI VALENTINA, nell'ambito della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 10 unità di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO (TD31-40PRA15) di cui all'avviso codice TD1-71PRA15, come risulta dalla SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI di cui all'allegato riservato "SCHEDA TITOLI Abbati-V - rettifica", parte

integrante e sostanziale del presente atto, la cui pubblicazione è omessa nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

2. di stabilire che la SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI di cui al punto 1 sia allegata al verbale trasmesso dalla Commissione esaminatrice con nota prot. n. 6038 dell'11 gennaio 2018, conservato agli atti d'ufficio, a rettifica della corrispondente scheda della candidata ABBATI VALENTINA contenuta nel verbale stesso;

3. di rettificare, conseguentemente, la graduatoria di merito della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di 10 unità di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO (TD31-40PRA15) - approvata con D.D. n. 389 del 16 gennaio 2018 e pubblicata nel B.U.R. Umbria - serie Avvisi e Concorsi n. 5 del 23 gennaio 2018 e nella pagina dedicata del sito internet istituzionale - come risulta dall'Allegato A) "GRADUATORIA TD31-40PRA15- RETTIFICA", parte integrante e sostanziale del presente atto, che sostituisce integralmente il corrispondente Allegato A) della D.D. n. 389 del 16 gennaio 2018;

4. di notificare il presente atto alla Commissione esaminatrice e ai candidati interessati da modifiche della propria posizione in graduatoria, mediante comunicazione individuale all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione;

5. di pubblicare il presente atto, nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi e nella pagina del sito internet istituzionale dedicata alla selezione in oggetto, all'indirizzo <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>;

6. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, li 17 aprile 2018

*Il dirigente*  
STEFANO GUERRINI

T/0244 (*Gratuito*)

## ALLEGATO A)

## GRADUATORIA FINALE

Avviso per l'assunzione a tempo determinato di n. 10 ISTRUTTORI DIRETTIVI CONTABILI PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO categoria D, posizione giuridica D1, a supporto delle strutture della Giunta Regionale per le finalita' di attuazione del piano di rafforzamento amministrativo (P.R.A.) per la programmazione comunitaria 2014-2020 (cod. profilo TD31-40PRA15)

CANDIDATO		DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO FINALE	DETTAGLIO	
1.	TANCINI DILETTA	23/12/1984	99,600	Titoli:	19,600
				PROVA SCRITTA	80,000
2.	BROCCATELLI ALESSANDRA	14/08/1972	95,000	Titoli:	15,000
				PROVA SCRITTA	80,000
3.	TESSADRI PAOLA	16/06/1977	92,150	Titoli:	13,150
				PROVA SCRITTA	79,000
4.	BONCIO PAMELA	28/12/1977	88,850	Titoli:	13,850
				PROVA SCRITTA	75,000
5.	BRUNI ALESSANDRA	24/11/1988	82,500	Titoli:	4,500
				PROVA SCRITTA	78,000
6.	POLIMENE PIERPAOLO	31/03/1972	82,500	Titoli:	13,500
				PROVA SCRITTA	69,000
7.	ASSANTI STEFANIA	19/08/1973	82,250	Titoli:	10,250
				PROVA SCRITTA	72,000
8.	MASELLI MICAELA	04/01/1975	79,800	Titoli:	14,800
				PROVA SCRITTA	65,000
9.	BUCATAIO MARIA CHIARA	17/04/1983	79,700	Titoli:	5,700
				PROVA SCRITTA	74,000
10.	BENDINI VALENTINA	28/08/1982	76,700	Titoli:	15,700
				PROVA SCRITTA	61,000
11.	BATTINELLI LUIGI	19/03/1975	74,600	Titoli:	13,600
				PROVA SCRITTA	61,000
12.	RAMPINI GAIA	13/07/1970	74,000	Titoli:	13,000
				PROVA SCRITTA	61,000
13.	COVARELLI STEFANO	23/07/1983	73,300	Titoli:	3,300
				PROVA SCRITTA	70,000
14.	ABBATI VALENTINA	24/10/1982	71,313	Titoli:	11,313
				PROVA SCRITTA	60,000
15.	FORMELLI MAURIZIO	08/04/1965	71,100	Titoli:	13,100
				PROVA SCRITTA	58,000
16.	LUPPINO SIMONA	19/01/1972	71,000	Titoli:	13,000
				PROVA SCRITTA	58,000
17.	MANCINI ALESSANDRA	25/06/1984	69,900	Titoli:	3,900
				PROVA SCRITTA	66,000
18.	MORETTI CECILIA	07/03/1987	69,800	Titoli:	1,800
				PROVA SCRITTA	68,000
19.	MERLINO FRANCESCO	26/07/1965	66,300	Titoli:	10,300
				PROVA SCRITTA	56,000
20.	OTTAVIANI CHIARA	23/05/1981	63,500	Titoli:	2,500
				PROVA SCRITTA	61,000

**ALLEGATO A)****GRADUATORIA FINALE**

Avviso per l'assunzione a tempo determinato di n. 10 ISTRUTTORI DIRETTIVI CONTABILI PER L'AMBITO ECONOMICO-FINANZIARIO categoria D, posizione giuridica D1, a supporto delle strutture della Giunta Regionale per le finalita' di attuazione del piano di rafforzamento amministrativo (P.R.A.) per la programmazione comunitaria 2014-2020 (cod. profilo TD31-40PRA15)

CANDIDATO		DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO FINALE	DETTAGLIO	
21.	GENTILUCCI MARIA	22/05/1985	59,500	Titoli:	2,500
				PROVA SCRITTA	57,000
22.	LI BERGOLIS MARIA LUIGIA	27/09/1990	57,000	Titoli:	1,000
				PROVA SCRITTA	56,000

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE, ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale

**Avviso pubblico di selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità profilo professionale funzionario socio-sanitario-medico per le esigenze del Servizio Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale. Inclusione sociale, economia sociale e terzo settore - Centro regionale di farmaco-vigilanza. Esito procedura.** (Determinazione dirigenziale 20 aprile 2018, n. 3828).

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;  
Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;  
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;  
Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";  
Visto il regolamento interno di questa Giunta;  
Visto il regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza della Presidenza e della Giunta regionale adottato con D.G.R. n. 108/2008 e s.m.i.;  
Visto il regolamento regionale 19 marzo 2010, n. 6 (*Regolamento dei concorsi*);  
Vista la D.D. n. 12029 del 17 novembre 2017 con la quale è stato indetto l'avviso pubblico di selezione per l'assunzione a tempo determinato per la durata di tre anni e a tempo pieno, di n. 1 unità profilo professionale funzionario socio-sanitario-medico categoria D, posizione giuridica ed economica D3, per le esigenze del Servizio Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale. Inclusione sociale, economia sociale e terzo settore - Centro regionale di farmaco-vigilanza;  
Visto che lo stesso avviso è stato pubblicato nel sito internet istituzionale della Regione Umbria e nel BUR Umbria - Serie Avvisi e Concorsi - n. 53 del 19 dicembre 2017, per estratto nella Gazzetta Ufficiale n. 96 del 19 dicembre 2017 e che il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 18 gennaio 2018;  
Vista la determinazione dirigenziale n. 1860 del 26 febbraio 2018, con la quale si è provveduto all'ammissione/esclusione dei candidati e alla nomina della Commissione esaminatrice, in conformità all'avviso in oggetto;  
Richiamate le disposizioni dell'avviso, in particolare gli artt. 6, 7 e 8, relativi alle modalità di selezione dei candidati e alla elaborazione della graduatoria finale di merito;  
Visto che con nota acquisita al protocollo regionale n. 75472 dell'11 aprile 2018 il presidente della Commissione esaminatrice ha comunicato allo scrivente Servizio di avere concluso le attività di competenza, avendo consegnato il verbale dei lavori svolti all'Ufficio preposto;  
Preso atto del verbale e relativi allegati, acquisiti agli atti d'ufficio e della conformità dello stesso alle disposizioni dell'avviso;  
Atteso che dal verbale dei lavori della Commissione risulta che, all'esito della selezione, l'unica candidata ammessa, la dott.ssa Rocchi Rosalba Elisabetta, è risultata idonea, con l'attribuzione del seguente punteggio:

Candidato	Titoli	Colloquio	Votazione complessiva
Rocchi Rosalba Elisabetta	51/60	40/40	91/100

Ritenuto pertanto con il presente atto di prendere atto dei lavori della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, nominata con D.D. n. 1860 del 26 febbraio 2018, come da verbale acquisito e conservato agli atti d'ufficio e di approvare l'esito della selezione in oggetto come sopra riportato;

Precisato che l'art. 3 dell'avviso dispone che la graduatoria di merito deve essere pubblicata nella pagina del sito internet istituzionale della Regione Umbria all'indirizzo <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi> e nel BUR Umbria Serie Avvisi e Concorsi e che dalla data di pubblicazione nel BUR Regione Umbria decorre il termine per eventuali impugnative;

Precisato che l'assunzione della dott.ssa Rocchi Rosalba Elisabetta dovrà essere disposta con atto dello scrivente Servizio e che con la vincitrice della selezione, come sopra indicata, dovrà essere sottoscritto apposito contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, per la durata di anni tre, con inquadramento nel profilo professionale funzionario socio-sanitario-medico, nella categoria D - posizione giuridica ed economica D3 - del CCNL del Comparto Regioni Autonomie locali, e che l'assunzione di cui sopra è subordinata all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di prendere atto del processo verbale e relativi allegati - conservati agli atti d'ufficio - di cui alla nota prot. n. 75472 dell'11 aprile 2018 del presidente della Commissione esaminatrice della procedura concernente "Avviso pubblico di se-

lezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità nel profilo professionale funzionario socio-sanitario-medico per le esigenze del Servizio Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale. Inclusione sociale, economia sociale e terzo settore - Centro regionale di farmaco-vigilanza", indetto con D.D. n. 12029 del 17 novembre 2017;

2. di approvare la graduatoria risultante all'esito della selezione in oggetto come di seguito riportato:

N.	Cognome e nome	Titoli	Colloquio	Votazione complessiva
1	Rocchi Rosalba Elisabetta	51/60	40/40	91/100

3. di pubblicare il presente atto nel sito internet istituzionale della Regione Umbria all'indirizzo <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi> nella pagina di pubblicazione dell'avviso di selezione e nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria Serie Avvisi e Concorsi ;

4. di precisare che dalla data di pubblicazione del presente atto nel BUR Umbria decorre il termine per eventuali impugnative;

5. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, li 20 aprile 2018

*Il dirigente*  
STEFANO GUERRINI

T/0245 (*Gratuito*)

ADISU  
AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA  
PERUGIA

**Bando di gara CIG 7431112B9B. Affidamento della fornitura e posa in opera di arredi, attrezzature, complementi di arredo presso la residenza universitaria "Nuova Monteluce".**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) *Denominazione e indirizzi*: A.Di.S.U. - Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria - via Benedetta 14, Perugia, Italia. Tel. +390754693211 - E-mail marco.fabiani@adisupg.gov.it - P.E.C.: adisu@pec.it - Indirizzo internet: <http://www.adisupg.gov.it>;

I.3) *Comunicazione*: i documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://www.adisupg.gov.it>. Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopra indicato. Le offerte vanno inviate all'indirizzo: Ufficio Protocollo dell'A.Di.S.U. in via Benedetta n. 14 - 06123 - Perugia;

I.4) *Tipo di amministrazione aggiudicatrice*: agenzia regionale;

I.5) *Principali settori di attività*: servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

SEZIONE II: OGGETTO

II.1.1) *Denominazione*: affidamento della fornitura e posa in opera di arredi, attrezzature, complementi di arredo presso la residenza universitaria "Nuova Monteluce";

II.1.2) *Codice CPV principale*: 39143000 - CPV supplementare: 39710000;

II.1.3) *Tipo di appalto*: fornitura;

II.1.4) *Breve descrizione*: l'appalto ha per oggetto fornitura e posa in opera al piano d'impiego di arredi, attrezzature e complementi di arredo destinati alla residenza universitaria gestita dall'ADISU, sita nel complesso Nuova Monteluce - p.zza Cecilia Coppoli in Perugia;

II.1.5) *Valore totale stimato*: € 567.057,00 (iva esclusa);

II.1.6) *Informazioni relative ai lotti*: questo appalto non è suddiviso in lotti;

II.2.3) *Luogo di esecuzione*: codice IT I21 - comune di Perugia;

II.2.5) *Criteri di aggiudicazione*: il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara;

II.2.7) *Durata del contratto di appalto*: 50 giorni;

II.2.10) *Varianti*: no;

II.2.11) *Opzioni*: no;

II.2.13) *Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea*: l'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1.1) *Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'Albo professio-*

nale o nel Registro commerciale: iscrizione Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura - si rimanda al disciplinare di gara;

III.1.2) *Capacità economica e finanziaria*: si rimanda al disciplinare di gara;

III.1.3) *Capacità professionale e tecnica*: si rimanda al disciplinare di gara;

III.2.2) *Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto*: il contratto deve essere eseguito con le modalità indicate nella documentazione di gara.

#### SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) *Tipo di procedura*: procedura aperta;

IV.1.8) *Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)*: l'appalto non è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici;

IV.2.2) *Termine per il ricevimento delle domande e delle offerte*: data 21 maggio 2018 ore 13.00;

IV.2.4) *Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte*: italiano;

IV.2.6) *Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta*: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

IV.2.7) *Modalità di apertura delle offerte*: data: 28 maggio 2018 luogo: Perugia.

#### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) *Informazioni relative alla rinnovabilità*: no;

VI.2) *Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici*: sarà accettata la fatturazione elettronica;

VI.3) *Informazioni complementari*: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Responsabile unico del procedimento: ing. Marco Fabiani;

VI.4) *Procedure di ricorso* VI.4.1) *Organismo responsabile delle procedure di ricorso*: T.A.R. Umbria, via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Italia, Tel. 075-5755311;

VI.4.3) *Procedure di ricorsi*: contro il presente bando di gara è proponibile ricorso avanti il TAR Umbria entro 30 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

VI.4.4) *Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso*: vedi punto I.1);

VI.5) *Data di spedizione del presente avviso*: data 5 aprile 2018.

*Il dirigente del Servizio*  
STEFANIA CARDINALI

T/0246 (Gratuito)

---

ADISU  
AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA  
PERUGIA

**Avviso pubblico di selezione riservato al personale dell'ADISU per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato per il servizio "Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni".**

#### Art. 1

##### *Oggetto dell'incarico*

1. L'A.Di.S.U. indice un avviso pubblico di selezione mediante valutazione del *curriculum* formativo e professionale per l'attribuzione di un incarico di dirigente a tempo determinato per il Servizio "Organizzazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e servizi comuni", sito in Perugia da conferire al personale a tempo indeterminato dell'A.Di.S.U. in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3.

2. Rientrano, in particolare, nelle competenze del Servizio "Organizzazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e servizi comuni":

- Programmazione dei fabbisogni e delle risorse economico/finanziarie a supporto delle politiche in coerenza con gli strumenti di programmazione generale e in conformità ai vincoli dettati dai principi normativi dell'ordinamento generale;
- Predisposizione proposta di bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e relativi assestamenti e variazioni;
- Predisposizione del conto consuntivo annuale e relativa relazione;
- Attuazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci;
- Controllo di regolarità amministrativa e contabile a valere sugli atti di impegno e liquidazione delle spese;
- Monitoraggio degli equilibri di bilancio e dei relativi flussi finanziari;
- Tenuta di un sistema di scritture contabili rivolto alla completa rilevazione degli aspetti finanziari, patrimoniali ed economici della gestione;
- Pianificazione ed elaborazione di proposte programmatiche di sviluppo e innovazione organizzativa, compresa

la predisposizione di proposte di strutturazione dell'assetto dell'Agenzia;

- Definizione dei criteri e adempimenti connessi ad interventi di istituzione, modificazione e soppressione di strutture e al conferimento degli incarichi dirigenziali e degli incarichi di posizione organizzativa;
  - Pianificazione dei fabbisogni di risorse umane: rilevazione e analisi dei fabbisogni quali/quantitativi del personale, definizione e monitoraggio del piano occupazionale e relativa dotazione organica;
  - Procedimenti di reclutamento della risorsa umana attraverso, in particolare, sviluppi selettivi professionali, mobilità interna ed esterna, accesso dall'esterno (concorsi pubblici, assunzioni a tempo determinato, forme di lavoro flessibile);
  - Pianificazione dei percorsi di sviluppo e valorizzazione della risorsa umana, definizione e gestione dei sistemi di valutazione delle posizioni di lavoro, delle competenze professionali, delle prestazioni del personale e dei sistemi incentivanti, anche connessi al salario accessorio;
  - Gestione dei percorsi di formazione in attuazione del piano annuale e verifica dei risultati conseguiti;
  - Componente della delegazione trattante di parte pubblica. Studi, analisi e predisposizione proposte e procedure ai fini della contrattazione decentrata nelle materie di competenza;
  - Gestione del rapporto di lavoro del personale dell'Agenzia sotto l'aspetto giuridico, economico e previdenziale;
  - Definizione di indirizzi e procedure ed elaborazione dati in materia di orario di lavoro del personale dell'Agenzia. Rilevazione, verifica e controllo dell'orario di lavoro e adempimenti connessi all'applicazione, gestione e controllo degli istituti contrattuali collegati alle presenze/assenze e all'orario di lavoro;
  - Organizzazione dell'archivio dell'Agenzia;
  - Gestione dei flussi documentali, deliberativi e degli altri servizi comuni;
  - Gestione autoparco.
3. Per l'accesso alla posizione prevista dal presente avviso è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

#### Art. 2

##### *Durata e compenso*

1. L'incarico verrà conferito per un periodo di un anno con decorrenza dal 1° maggio 2018 e scadenza al 30 aprile 2019, salvo proroga, previa stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, subordinatamente alla verifica di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e previa acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

2. L'incarico comporterà il previo collocamento in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico.

3. Il trattamento economico omnicomprensivo è quello previsto dal vigente CCNL Regioni Autonomie locali - Area Dirigenza e comprende:

- a) trattamento tabellare pari a € 43.310,90 comprensivo del rateo di tredicesima mensilità;
- b) retribuzione di posizione pari a € 40.754,40 corrispondente al profilo di fascia A, sottoprofilo economico A1;
- c) retribuzione di risultato determinata in base al raggiungimento degli obiettivi predefiniti e concordati con riferimento agli effetti del sistema di valutazione dei dirigenti regionali.

#### Art. 3

##### *Requisiti per l'ammissione*

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato dell'A.Di.S.U. - Agenzia per il diritto allo studio universitario, inquadrati in categoria D e in possesso di almeno cinque anni di servizio svolti in categoria D;
- b) diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario in GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E COMMERCIO, SCIENZE POLITICHE o laurea specialistica o magistrale (LS/LM) del nuovo ordinamento universitario equiparata ai sensi del decreto ministeriale 9 luglio 2009 (G.U. 7 ottobre 2009, n. 233) e s.m.i.;
- c) aver conseguito nell'ultimo triennio una valutazione delle prestazioni lavorative nella fascia di giudizio "buono", "ottimo" o "eccellente".

2. Sono esclusi dalla procedura i candidati che non dichiarino o non risultino in possesso dei requisiti di cui al comma 1, oppure la cui domanda di partecipazione sia presentata con modalità diverse da quelle previste dall'art. 4, comma 3 o risulti priva di firma o priva dell'allegata copia di documento di identità o pervenuta oltre i termini di cui all'art. 4, comma 2, salvo ulteriori impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di conferimento di incarichi dirigenziali.

#### Art. 4

##### *Presentazione della domanda di partecipazione*

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello esemplificativo dell'Allegato 1, debitamente firmata e corredata di *curriculum* formativo e professionale e fotocopia di un documento di identità in corso di validità, deve essere indirizzata a:

A.DI.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI - VIA BENEDETTA, 14 - 06123 PERUGIA.

2. La domanda di partecipazione all'avviso deve essere presentata entro il termine perentorio del 20 aprile 2018.

3. Le domande possono essere inoltrate:

a) direttamente, oppure tramite agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio Protocollo della sede dell'A.Di.S.U. di via Benedetta, 14 - 06123 Perugia (Piano 1, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 14:00). In tal caso la data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro apposto dall'Ufficio ricevente.

b) tramite posta elettronica certificata (PEC) - intestata al candidato - all'indirizzo [adis@pec.it](mailto:adis@pec.it), mediante messaggio avente come oggetto: "Avviso dirigente a tempo determinato - domanda di partecipazione".

La domanda debitamente compilata, deve essere sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato pdf, oppure sottoscritta con firma digitale. L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all'obbligo della firma.

Gli allegati alla domanda non sono ammessi se inviati in formati diversi dai seguenti: .doc, .pdf, .rtf, .txt, .tif, .xls, .odf.

Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC.

La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di accettazione del messaggio di PEC.

4. Nella domanda di ammissione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà:

a) il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e l'indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano inviate le eventuali comunicazioni;

b) il codice fiscale e il recapito telefonico;

c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea oppure il possesso di uno dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

d) il possesso dei diritti civili e politici (fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria), indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione. I cittadini stranieri devono dichiarare se godano o meno (e in tal caso, con precisazione dei motivi) dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

e) le eventuali condanne penali riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono e perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;

f) il possesso degli ulteriori requisiti previsti dall'articolo 3 del presente bando;

g) di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso ed in particolare quanto indicato all'articolo 7, comma 5 relativamente alle modalità di comunicazione ai candidati;

h) di essere a conoscenza che la stipula del contratto e il conferimento dell'incarico sono subordinati alla insussistenza delle cause di inconfirmità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

5. Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

a) copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità, *pena l'esclusione*. Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante presentazione di copia del documento specificando, a margine, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (*art. 45, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000*);

b) *curriculum* formativo e professionale (preferibilmente seguendo il modello *Curriculum* Formato Europeo) in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà.

6. Nel *curriculum* di cui al precedente comma 5, lettera b), ciascun candidato dovrà descrivere dettagliatamente le attività svolte indicando, in particolare, i soggetti pubblici o privati presso cui tali attività sono state prestate, i profili professionali e le qualifiche rivestite, le date di inizio e cessazione del rapporto; le esperienze maturate; il possesso di abilitazioni professionali; il periodo di esercizio di attività libero professionali con la specificazione della natura dell'attività stessa e del periodo di espletamento, gli incarichi di varia tipologia conferiti, le docenze, la partecipazione a corsi, seminari, congressi, convegni, programmi/iniziative; le pubblicazioni/lavori originali, per i quali assumono particolare valenza quelli afferenti l'ambito di specifico interesse della posizione da ricoprire; ogni altro titolo che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

7. Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento, l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita.

8. A pena di non valutazione, ai titoli redatti in lingua straniera deve essere obbligatoriamente allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

9. Le dichiarazioni devono essere rese in maniera precisa ed esaustiva ai fini della valutazione di cui all'art. 5.

10. Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.).

## Art. 5

### Modalità di valutazione

1. L'individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico, è effettuata tramite la valutazione dei *curricula* presentati

dai candidati e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

2. Per la valutazione è istituita apposita Commissione, composta da un presidente e da due componenti, scelti in conformità ai criteri di cui all'art. 14 del regolamento regionale dei concorsi n. 6/2010 e nominata con successivo atto dal commissario straordinario dell'Agenzia.

3. La valutazione viene effettuata in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire, dei requisiti culturali e professionali, delle attitudini e delle capacità professionali, valutati anche in considerazione dei risultati conseguiti in particolare sulla base dei seguenti criteri:

a) adeguatezza e pertinenza dei titoli di studio, di specializzazione ed eventuali altri titoli formativi o abilitazioni professionali posseduti, in relazione all'incarico da conferire;

b) livello di specializzazione e qualificazione professionale posseduto risultante da:

*I. esperienza in materia di monitoraggio e controllo della spesa;*

*II. esperienza professionale maturata nel settore della programmazione economico-finanziaria;*

*III. competenza in ordine ai principi ed alla gestione del bilancio sia finanziario che economico-patrimoniale;*

*IV. conoscenza degli strumenti di contabilità economico-patrimoniale;*

*V. conoscenza dei sistemi di valutazione delle posizioni di lavoro, delle prestazioni del personale e dei sistemi incentivanti;*

*VI. esperienza in organizzazione e gestione della risorsa umana e procedure di reclutamento;*

*VII. competenza in materia di trattamento economico del personale, aspetti fiscali e previdenziali;*

*VIII. competenza in materia di gestione dei flussi documentali e degli altri servizi comuni.*

4. La Commissione di cui al comma 2 redige un motivato giudizio sulla valutazione del profilo curricolare di ciascun candidato e all'esito delle attività di valutazione individua il candidato al quale affidare l'incarico.

#### Art. 6

##### *Trattamento dati personali*

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio "Organizzazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e servizi comuni" dell'A.Di.S.U. per le finalità di gestione della procedura selettiva e per gli adempimenti relativi al conferimento e alla gestione dell'incarico, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

2. Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, è il commissario straordinario dell'Agenzia.

3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### Art. 7

##### *Disposizioni finali e di rinvio*

1. L'Agenzia si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto di cui al presente avviso per sopravvenute e motivate esigenze derivanti da superiori e inderogabili ragioni di interesse pubblico.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

3. Il Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni - via Benedetta, 14 - 06123 Perugia - dirigente facente funzioni Stefania Cardinali (indirizzo e-mail stefania.cardinali@adisug.gov.it) è l'Unità organizzativa responsabile del procedimento.

4. Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

• tel. 075/4693245/3211; fax 075/4693228 - e-mail [personale@adisug.gov.it](mailto:personale@adisug.gov.it) del Servizio *Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni*.

5. Le determinazioni in merito all'ammissione e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet dell'avviso di cui all'art. 8. Le comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati. La convocazione del vincitore è comunicata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato dal candidato per l'invio della domanda di partecipazione o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

#### Art. 8

##### *Pubblicazione*

1. Il presente avviso è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria e nel sito istituzionale dell'A.Di.S.U.: [www.adisug.gov.it](http://www.adisug.gov.it) - Canale Concorsi personale e Sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Perugia, li 10 aprile 2018

*Il dirigente del Servizio Organizzazione  
e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni*  
f.f. STEFANIA CARDINALI

**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**[schema esemplificativo]**

*(dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

**A.DI.S.U.**  
**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E**  
**GESTIONE RISORSE UMANE,**  
**FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI**  
**VIA BENEDETTA, 14**  
**06123 PERUGIA**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE DELL' ADISU PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO PER IL SERVIZIO "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI".**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto:

Cognome e Nome
Indirizzo residenza (via, CAP)
Città residenza
Codice Fiscale
Recapiti telefonici
E-mail
PEC

con riferimento all'avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato per il Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e strumentali

CHIEDE

di essere ammess... a partecipare alla procedura selettiva e a tal fine

DICHARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di essere nat.....il.....a..... (prov.....);
- di essere cittadino italiano o del seguente Stato membro dell'Unione Europea ..... (*indicare lo Stato*), oppure di possedere uno dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., (*in tal caso specificare quale*) .....
- di godere dei diritti civili e politici (fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in tal caso, dichiarare tale condizione e precisare i motivi .
- .....). *Se cittadino straniero:* di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza .....(*indicare quale*) e di conoscere la lingua italiana;
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di..... (*nota 1*);

- f) di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali pendenti o in corso (nota<sup>2</sup>);
- g) di non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (nota<sup>3</sup>);
- h) essere dipendente a tempo indeterminato dell'A.Di.S.U. - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario - inquadrato in categoria D e in possesso di almeno cinque anni di servizio svolti in categoria D;
- i) di essere in possesso del/i seguente/i titoli di studio:

<b>tipologia titolo di studio</b>	<b>classe di laurea</b> (da indicare solo per lauree del nuovo ordinamento LM/LS)	<b>denominazione titolo</b>	<b>votazione e base di calcolo</b> (es: 105/110)	<b>data di conseguimento</b>	<b>Ateneo</b>
Diploma di laurea (DL)			/		
Laurea magistrale (LM)			/		
Laurea specialistica (LS)			/		
Laurea triennale (L)					
Titolo universitario conseguito all'estero equivalente o equipollente ai titoli richiesti dall'art. 3, comma 1, lett. a)			/		

- j) di aver conseguito nell'ultimo triennio una valutazione delle prestazioni lavorative nella fascia di giudizio "buono", "ottimo" o "eccellente" come di seguito indicato (specificare giudizio):  
 anno 2016 .....;  
 anno 2015 .....;  
 anno 2014 .....;
- k) di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di cui alla presente selezione ed in particolare quanto indicato all'articolo 7, comma 6, relativamente alle modalità di comunicazione ai candidati;

<sup>1</sup> Indicare il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione.

<sup>2</sup> Indicare, in caso contrario, le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti pendenti o in corso.

<sup>3</sup> Indicare in caso contrario le eventuali situazioni di inconfiribilità.

- l) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 2 dell'avviso, la stipula del contratto e il conferimento dell'incarico sono subordinati alla insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.
- m) di chiedere che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso sia inviata all'indirizzo di posta elettronica ....., impegnandosi a comunicare tempestivamente successive variazioni dello stesso.

**Allega:**

- **curriculum** formativo e professionale;
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità leggibile e in corso di validità (nota <sup>4</sup>).

...!...sottoscrit., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12. 2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dei benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data.....

(Firma)

.....

(nota <sup>5</sup>)

<sup>4</sup> Alla domanda di ammissione deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione. Nel caso di documento non in corso di validità, specificare, a margine della copia, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m.i.).

<sup>5</sup> La firma, da apporre per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

SVILUPPUMBRIA S.p.A.  
PERUGIA

**“PON YEI - Programma operativo nazionale per l’attuazione dell’iniziativa europea per l’occupazione giovanile. Piano esecutivo regionale Garanzia Giovani - Misura 7 “Sostegno all’autoimpiego e all’autoimprenditorialità” - Misura 7.2 “Fondo per il microcredito”. Avviso pubblico per l’erogazione di finanziamenti”, pubblicato nel supplemento ordinario al BUR - Serie Avvisi e Concorsi - n. 28 del 5 luglio 2016.**

MODIFICHE ALL’ART. 4, COMMA 1 E ALL’ART. 8, COMMA 1:

— l’art. 4, comma 1 “Iniziativa ammissibili” viene così modificato:

“Le domande possono essere presentate dai soggetti di cui all’art. 3 in forma di:

— imprese individuali, società di persone, società cooperative con un numero di soci non superiore a nove, associazioni professionali, società tra professionisti e lavoro autonomo.

**Le tipologie di cui sopra possono essere già costituite, fino ad un massimo di 12 mesi, ma inattive, ovvero non costituite, a condizione che tutte siano attive entro il 15 giugno 2018.**

Le forme societarie/associative sopra elencate devono essere costituite da persone fisiche.

Non sono ammesse le iniziative che prevedono il rilevamento di azienda già esistente né il rilevamento di ramo d’azienda”.

— l’art. 8, comma 1 “Presentazione delle domande” viene così modificato:

**“La domanda deve essere presentata dal giorno successivo alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria del presente avviso fino al termine ultimo fissato per il 15 maggio 2018.”.**

T/0248 (*Gratuito*)

**COMUNI E PROVINCE****COMUNE DI GUBBIO****Avviso di deposito e pubblicazione atti inerenti piano attuativo n. 06 (pap 06) variante n. 02 - Adozione.**

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1;  
Visto il regolamento regionale 18 febbraio 2015, n. 2;  
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

RENDE NOTO

che in data odierna sono stati depositati negli uffici del P.R.G. gli atti inerenti la variante n. 02 del piano attuativo n. 06 (pap 06) macroarea di Mocaiana, adottata con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 5 aprile 2018, divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Il predetto atto rimarrà depositato presso gli uffici del P.R.G. per un periodo di 15 (quindici) giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, all'Albo pretorio con facoltà per chiunque di prenderne visione, informando inoltre che sia enti che privati possono presentare eventuali osservazioni ed opposizioni, che debbono essere dirette al sindaco, per iscritto e su carta uso bollo, entro il termine di 15 (quindici) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Le eventuali osservazioni ed opposizioni presentate resteranno depositate presso l'ufficio P.R.G. e chiunque può prenderne visione ed estrarre copia.

Entro 10 (dieci) giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni ed opposizioni medesime, chiunque ne abbia interesse può presentare una breve replica.

*Il dirigente*  
FRANCESCO PES

T/0249 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. 1/2015*)

**COMUNE DI UMBERTIDE****Variante al piano di lottizzazione di via Morandi di cui alla scheda d'ambito n. 44 / stralcio n. 1 delle N.T.A. del P.R.G. parte operativa: adozione.**

IL RESPONSABILE DEL VII SETTORE

In esecuzione della deliberazione del G.C. n. 100 del 6 aprile 2018 relativa all'adozione della variante in oggetto;  
Visto l'art. 56 della L.R. 1/2015;

RENDE NOTO

che gli atti e gli elaborati relativi alla variante in oggetto sono depositati presso gli uffici VII Settore del Comune di Umbertide con sede provvisoria in piazza San Francesco.

Chiunque potrà prenderne visione ed entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione potrà presentare osservazioni od opposizioni.

Entro i 10 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni ed opposizioni, chiunque ne abbia interesse potrà prenderne visione, estrarne copia e presentare repliche.

Umbertide, lì 9 aprile 2018

*Il responsabile del settore*  
LORENZO ANTONIUCCI

T/0250 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. 1/2015*)

## PROVINCIA DI PERUGIA

**Istanza per il rinnovo concessione di un'area demaniale statale del lago Trasimeno in località San Donato, nel comune di Passignano sul Trasimeno.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMBIENTE E TERRITORIO

Vista l'istanza prot. n. E. 13131 del 23 marzo 2018 da parte del sig. Renga Leonardo, in qualità di legale rappresentante del COMITATO CLUB SAN DONATO con sede a Perugia (PG), in via San Girolamo n. 24, tendente ad ottenere il rinnovo concessione di un'area demaniale statale del lago Trasimeno in località San Donato, nel comune di Passignano sul Trasimeno identificata catastalmente al foglio 41 part.lla 276-277-273/r-274/r. ad uso verde condominiale.

Visti gli elaborati tecnici allegati;

Visti il R.D. n. 959/1913 e l'art. 59 del D.P.R. n. 616 /1977;

Visto il regolamento per la vigilanza e per le concessioni delle spiagge dei laghi pubblici e delle relative pertinenze approvato con R.D. del 1° dicembre 1895, n. 726;

Visti l'art. 3 della L.R.U. n. 39/80, il D.Lgs. n. 112 /1998 e la L.R. n. 3/1999;

## RENDE NOTO

— che la domanda sopra indicata è resa pubblica mediante l'affissione all'Albo pretorio del Comune di Passignano sul Trasimeno, la inserzione della medesima nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e la pubblicazione sul sito internet della Provincia di Perugia;

— che la pubblicazione avrà luogo per un periodo di **giorni 15 (quindici)** consecutivi;

— che durante detto periodo la domanda con gli allegati disegni resterà depositata presso gli Uffici municipali di Passignano sul Trasimeno, affinché chiunque abbia interesse possa prenderne visione e presentare le eventuali opposizioni, avvertendo però che le stesse non saranno prese in considerazione se prodotte oltre il periodo di pubblicazione o se non redatte in carta bollata;

— che il sindaco del Comune di Passignano sul Trasimeno è incaricato della esecuzione della presente richiesta;

— che trascorso il periodo di pubblicazione nell'Albo pretorio del Comune - sarà restituita unitamente agli atti trasmessi ed alle eventuali opposizioni presentate, corredata della relazione attestante l'avvenuta affissione, con la esplicitazione delle eventuali opposizioni.

Passignano sul Trasimeno, lì 13 aprile 2018

*Il dirigente del Servizio*  
SERGIO FORMICA

T/0251 (A pagamento)

**AZIENDE OSPEDALIERE  
UNITÀ SANITARIE LOCALI**AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"  
TERNI

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico disciplina di chirurgia generale, da assegnare alla S.C. di chirurgia digestiva e unità del fegato. (Approvata con delib. n. 281 del 5 aprile 2018).**

N.	COGNOME	NOME
1	TRASTULLI	STEFANO
2	DESIDERIO	JACOPO
3	GEMINI	ALESSANDRO
4	SAGNOTTA	ANDREA
5	ARCURI	GIACOMO
6	CESARETTI	MANUELA
7	CIPOLLARI	CHIARA
8	NEOLA	BENEDETTO
9	BOCCOLINI	ANDREA
10	REGGIANI	VALERIA
11	TARTAGLIA	ERNESTO
12	CACURRI	ALBAN
13	CASTELLANI	ELISA
14	GIORGIO	GIOVANBATTISTA

Terni, li 24 aprile 2018

*D'ordine del direttore generale  
Il dirigente Direzione Risorse umane*  
CINZIA LEONI

T/0252 (A pagamento)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1  
PERUGIA

**Avviso per il sorteggio di componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di "ortopedia e traumatologia".**

Si rende noto che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, di cui al bando pubblicato nel BUR Umbria n. 6 del 30 gennaio 2018 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 17 del 27 febbraio 2018, verrà effettuato, ai sensi degli artt. 6 e 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, presso la sede legale (provvisoria) dell'Azienda USL Umbria n. 1, in via Guerra 21, a Perugia, sala riunioni, **in data 30 maggio 2018, alle ore 10,00.**

Perugia, li 24 aprile 2018

*Il direttore generale*  
ANDREA CASCIARI

T/0253 (A pagamento)

**ENTI VARI E PRIVATI****AUTORITÀ DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO CENTRALE  
ROMA****Avviso di aggiornamento Atlante situazioni a rischio frana.**

Il segretario generale dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino Centrale, con decreto n. 28 del 4 aprile 2018, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43, comma 5 *quinquies* delle Norme Tecniche di Attuazione ha proposto l'aggiornamento dell'Atlante delle situazioni a rischio da frana nei comuni di Alviano (TR), Deruta (PG), Fratta Todina (PG), Sant'Anatolia di Narco (PG), Gubbio (PG) e Spoleto (PG), che aggiorna e sostituisce le corrispondenti tavole precedentemente allegate al Piano stralcio per l'assetto idrogeologico vigente. Le disposizioni di cui all'art. 1 del citato decreto, ai sensi dell'art. 43 comma 5 *quinquies* delle Norme Tecniche di Attuazione del P.A.I. costituiscono proposta di modifica del Piano medesimo. Per giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso la documentazione relativa al citato provvedimento è disponibile, per la consultazione del pubblico, presso le sedi dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino Centrale, della Regione Umbria, delle Province di Perugia e Terni e dei Comuni di Alviano (TR), Deruta (PG), Fratta Todina (PG), Sant'Anatolia di Narco (PG), Gubbio (PG) e Spoleto (PG). Entro il suddetto termine possono essere presentate osservazioni alla proposta di modificazione del PAI di cui al comma 1 del presente articolo all'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino centrale, da inviare tramite PEC all'indirizzo: [bacinotevere@pec.abtevere.it](mailto:bacinotevere@pec.abtevere.it).

T/0254 (*Gratuito*)

---

---

**UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.  
PERUGIA****Indagine di mercato per la ricerca di un immobile da adibire a sede operativa di Umbria Digitale nel comune di Terni.**

*Stazione appaltante:* Umbria Digitale S.c. a r.l., via G.B. Pontani, n. 39, Perugia 06128; pec: [umbriadigitale@pec.it](mailto:umbriadigitale@pec.it);  
*Oggetto:* Indagine di mercato per la ricerca di un immobile da adibire a sede operativa di Umbria Digitale nel comune di Terni.

*Documentazione integrale:* disponibile sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.umbriadigitale.it/procedure-aperte>.

*Tipo di procedura:* indagine di mercato.

*Durata del contratto:* contratto di locazione con opzione di acquisto.

Perugia, li 13 aprile 2018

*Il RUP*  
MARIA PRESENZA

T/0255 (*A pagamento*)

**MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - 2018**

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere redatto su carta legale o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo.

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente nonché del codice fiscale e/o della partita IVA. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione.

La tariffa di pubblicazione è fissata in:

€ 25,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) nel formato uso bollo (25 righe da 60 battute);

€ 100,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) in formato A4 (nel caso di cartine, tabelle o immagini)

Il pagamento può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- versamento diretto sul conto corrente postale n. 12236063 intestato a «Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Palazzo Donini - C.so Vannucci, 96 - 06121 Perugia» indicando nella causale del versamento l'inserzione a cui si fa riferimento;
- bonifico bancario sul medesimo conto, utilizzando le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT60 Y 07601 03000 000012236063 (Bancoposta)
- In seguito all'entrata in vigore dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012, ed in attuazione della circolare n. 11 del 24 marzo 2012 della Ragioneria generale dello Stato, è entrato a regime il sistema c.d. di "TesoreriaUnica".

Tutti i pagamenti tra Enti ed Organismi Pubblici assoggettati a tale regime, devono essere effettuati indicando come modalità di pagamento Girofondi Banca D'Italia.

Per quanto riguarda la Regione Umbria il conto da utilizzare è il n. **31068** presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia.

Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE UMBRIA  
PALAZZO DONINI - CORSO VANNUCCI, 96  
06121 PERUGIA

fax: 075 5043472

pec: [bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it](mailto:bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it)

**I TESTI DA PUBBLICARE DOVRANNO PERVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL LUNEDÌ DELLA SETTIMANA PRECEDENTE QUELLA IN CUI SI RICHIEDE LA PUBBLICAZIONE.**

Il testo deve essere inviato anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica (e-mail: [bur@regione.umbria.it](mailto:bur@regione.umbria.it)). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga anche la denominazione dell'ente richiedente, l'oggetto della pubblicazione, il luogo e la data.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

**MODALITÀ DI VENDITA ARRETRATI FINO AL 2012**

Il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria è in vendita presso le seguenti rivendite autorizzate:

PERUGIA:	Libreria Grande - Ponte San Giovanni via Valtiera 229/L-P	FOLIGNO:	Cartolibreria Luna - via Gramsci, 41 Cartolibreria Mastrangelo - via Monte Soratte, 45 Cartolibreria Leonardo via S. Maria Infraportas, 41
TERNI:	Cartolibreria Luna - corso Vecchio, 268/270 Libreria Nuova - v.le della Stazione, 25	GUALDO TADINO:	Cartolibreria Ascani - via Storelli, 3
ASSISI:	Cartolibreria Marc & Mark - fraz. Rivortorto via Sacro Tugurio	GUBBIO:	Cartolibreria Pierini - via Reposati, 53
CASCIA:	La Matita Cartogadget, v.le Cavour, 23	MAGIONE:	Cartolibreria Moretti - via XX Settembre, 35/A
CITTÀ DI CASTELLO:	Cartoleria F.lli Paci s.n.c. via Piero della Francesca	MARSCIANO:	Cartolibreria Il Punto rosso - via Fratelli Ceci, 28
CORCIANO:	Cartolibreria Tonzani - fraz. Ellera, via Di Vittorio	TODI:	Cartolibreria Linea Ufficio - v.le Tiberina, 21/23
		SPOLETO:	Spocart di Mariani rag. Alberto - via dei Filosofi, 41/a-43

I numeri arretrati non più reperibili presso le librerie sopra indicate, nonché le raccolte di "Leggi e regolamenti" e "Decreti del Presidente della Giunta regionale", possono essere richiesti alla Redazione del Bollettino Ufficiale - Corso Vannucci, 96 (Palazzo Donini) previo versamento del relativo importo sul c.c.p. n. 12236063 intestato al predetto Ufficio.

STEFANO STRONA - *Direttore responsabile*