

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 24 marzo 2026

*Si pubblica di regola
il martedì
con esclusione dei giorni festivi*

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

Avvertenze: Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

www.regione.umbria.it

SOMMARIO

REGIONE UMBRIA ED ENTI DIPENDENTI

Centro per le Pari Opportunità Regione Umbria Perugia

Bando di concorso fotografico: "Gguardi di parità - fotografia, diritti e impegno sociale" promosso dal Centro Pari Opportunità della Regione Umbria Pag. 4

SVILUPPUMBRIA S.p.A. Perugia

Avviso pubblico per la presentazione delle manifestazioni di interesse per la nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione di S.A.S.E. S.p.A. per tre esercizi con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio 2028 Pag. 11

COMUNI E PROVINCE

Comune di Città della Pieve

Piano di delocalizzazione di un edificio a destinazione produttiva (ex Consorzio Agrario) sito in fraz. Po' Bandino con variante parziale al P.R.G. parte strutturale e parte operativa ai sensi dell'art. 4, comma 2 delle N.T.A. del Piano di Bacino del fiume Tevere (PAI) nonché del paragrafo 2 dell'allegato "A" della D.G.R. n. 853/2015 e dell'art. 32, commi 3, 4 e 5 della L.R. n. 1/2015 - Società "Floratras s.r.l." (Legale rappresentante sig. Capaccioli Paolo) - Adozione Pag. 16

Comune di Città di Castello

Varianti normative al "Piano Attuativo di iniziativa mista del 1° comparto facente parte della operazione complessa 1A - Apecchiese, Area di trasformazione urbanistica, in loc. Pieve delle Rose". (*Adottata con deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 4 marzo 2026*) Pag. 17

Comune di Nocera Umbra

Art. 5bis "Accertamento dei giacimenti di cava" L.R. 3 gennaio 2000, n. 2. Avviso di deposito istanza di accertamento di giacimento cava dismessa in loc. Mascionchie - Comune di Nocera Umbra Pag. 18

Comune di Perugia

Estratto determinazione dirigenziale 12 marzo 2026, n. 7 29 - "Occupazione d'urgenza preordinata all'esproprio e temporanea per l'opera "Bus Rapid Transit (BRT)" - Misura M2C2 I4.2 PNRR - CUP C91B21006380001. Decreti D.U.E. n. 2074/2024 e n. 323/2025 - Ditte 82,85 Maiotti/ Castellini. Liquidazione indennità condivise di esproprio, occupazione e indennità aggiuntiva affittuario." Pag. 18

AZIENDE OSPEDALIERE UNITÀ SANITARIE LOCALI

Azienda Ospedaliera di Perugia

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, full-time, per 12 mesi, a un Dirigente biologo specialista in genetica medica per lo svolgimento del Progetto PNMR denominato: "Inserimento nella Routine Diagnostica dell'Esoma clinico per le Malattie Rare" da svolgere presso la SSD Genetica Medica e Malattie Rare dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Pag. 20

Azienda Ospedaliera "S. Maria" Terni

Estratto bando concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, di complessivi n. 12 posti di dirigente medico disciplina di anestesia e rianimazione, indetto in forma congiunta (Azienda capofila Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni) e da assegnarsi come segue: n. 3 posti da assegnare all'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni; n. 5 posti da assegnare alla Usl Umbria2; n. 3 posti da assegnare alla Usl Umbria1; n. 1 posto da assegnare all'Azienda Ospedaliera di Perugia; (Cod. Procedura:20270CPDMANESTESIA) Pag. 27

ENTI VARI E PRIVATI**ANAS S.p.A.
Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane
Perugia**

Allegato di pari numero e data, al Dispositivo Prot. CDG-0187677-I del 3 marzo 2026: Elenco, senza dati sensibili, dei proprietari che non hanno concordato la determinazione dell'indennità Provvisoria - S.S. 685. "delle Tre Valli Umbre", tratto Spoleto-Acquasparta - 1° stralcio: Madonna di Baiano-Firenzuola. Codice SIL: ACNOPG00161 - CUP: F61B16000570001. (Art. 21 comma 1 Testo Unico D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm.ii.) Pag. 28

S.S. 219 Gubbio e Pian d'Assino. Adeguamento del tratto Gubbio-Umbertide - 2° lotto: Mocaiana-Umbertide - 1° stralcio: Mocaiana-Pietralunga. (SIL: PGUP00032). Elenco dei pagamenti delle indennità che sono state accettate ovvero dei depositi delle altre indennità presso la Cassa Depositi e Prestiti. (Art. 26 Testo Unico DPR 327/2001 e ss.mm.ii.) Pag. 28

**E.A.S.P. "A.Baldassini" - ASP
Ente di Assistenza e Servizi alla Persona
Gualdo Tadino**

Estratto di avviso pubblico bando di avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato, durata mesi dodici, eventualmente rinnovabili, di n. 1 infermiere Pag. 30

**UNO Immobiliare s.r.l.
Perugia**

Procedura Abilitativa Semplificata per l'impianto di produzione di energia alimentato da fonte rinnovabile sito nel Comune di Nocera Umbra, ai sensi dell'art. 8, comma 9 del D.Lgs. n. 190/2024 - Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo Pag. 31

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITÀ
REGIONE UMBRIA
PERUGIA

Bando di concorso fotografico: “Gguardi di parità - fotografia, diritti e impegno sociale” promosso dal Centro Pari Opportunità della Regione Umbria.

Art. 1

Premessa e riferimenti normativi

1. Il Centro Pari Opportunità della Regione Umbria (di seguito CPO), istituito ai sensi della Legge regionale 15 aprile 2009, n. 6, promuove il presente concorso fotografico nell’ambito delle proprie funzioni di contrasto alle discriminazioni e di promozione delle politiche di uguaglianza sostanziale tra donne e uomini e di genere.

2. Il concorso si inserisce tra le attività culturali e di sensibilizzazione del CPO, volte a diffondere una cultura dei diritti, del rispetto e della parità, attraverso linguaggi contemporanei capaci di raggiungere un pubblico ampio e trasversale.

3. Il presente bando è redatto nel rispetto della normativa regionale in materia di trasparenza amministrativa, bandi pubblici e trattamento dei dati personali. Esso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (B.U.R.) - Serie Avvisi e Concorsi e sui canali istituzionali e sui social media del CPO.

Art. 2

Finalità del concorso

1. Il concorso ha le seguenti finalità:

- promuovere il linguaggio fotografico come strumento di sensibilizzazione sui temi delle pari opportunità, dei diritti umani e della dignità delle persone;

- stimolare narrazioni visive capaci di rappresentare esperienze, relazioni e contesti che contribuiscono alla costruzione di una società più paritaria, coerenti con i principi istituzionali e culturali del Centro Pari Opportunità (si invita a leggere il bando alla luce delle finalità istituzionali e programmatiche che qualificano l’attività del CPO, definite nella L.R. 6/2009);

- valorizzare punti di vista plurali e consapevoli, in particolare quelli che mettono in discussione stereotipi di genere e forme strutturali di discriminazione;

- incoraggiare uno sguardo etico e responsabile, in cui la pratica fotografica non sia neutra ma assuma una posizione rispetto alla realtà rappresentata;

- sostenere la produzione culturale come leva di cambiamento sociale e come strumento di educazione ai diritti.

2. Il concorso si rivolge sia a chi utilizza la fotografia come pratica artistica, sia a chi la intende come strumento di documentazione, testimonianza e partecipazione sociale.

Art. 2-bis

Riferimento culturale: Tina Modotti

1. Il concorso si ispira esplicitamente alla figura e all’eredità culturale di Tina Modotti, fotografa, attivista e intellettuale, il cui lavoro ha saputo coniugare ricerca artistica, attenzione alle condizioni materiali di vita delle persone e impegno politico e sociale.

2. Il riferimento a Tina Modotti non è da intendersi come vincolo stilistico o iconografico, bensì come orientamento etico e metodologico:

- una fotografia capace di raccontare la realtà sociale senza spettacolarizzarla;

- uno sguardo consapevole delle relazioni di potere, delle disuguaglianze e delle condizioni di marginalità;

- l’attenzione alla dignità dei soggetti rappresentati;

- l’idea dell’arte come pratica situata, responsabile e trasformativa.

Art. 3

Tema

1. Il tema del concorso è **“Sguardi di Parità”**. Il soggetto delle opere può riguardare:

- la parità di genere e le pari opportunità nella vita quotidiana;
- il riconoscimento dei diritti e il contrasto alle discriminazioni;
- storie di resilienza, autodeterminazione e partecipazione civica;
- rappresentazioni non stereotipate di ruoli, relazioni e identità.

Art. 4

Destinatari e partecipazione

1. La partecipazione è gratuita ed è aperta a singoli/e maggiorenni e/o a gruppi residenti in Umbria. Sono ammessi progetti realizzati con qualsiasi tecnica fotografica digitale o analogica convertita in formato digitale.

Art. 5

Requisiti delle opere

1. Le opere devono essere originali, inedite e conformi alla normativa vigente in materia di diritto d'autore e protezione dei dati personali.

2. Le opere potranno essere:

- fotografie digitali originali;
- fotografie analogiche (su pellicola) purché digitalizzate tramite scansione.

In ogni caso, l'invio dovrà avvenire in formato digitale.

3. Specifiche tecniche delle immagini (richieste obbligatorie)

Per garantire uniformità e semplicità di valutazione, le fotografie dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- formato file: JPG (.jpg o .jpeg)
- peso massimo per ciascun file: 5 MB
- risoluzione minima: 3000 pixel sul lato lungo
- risoluzione consigliata: 300 dpi
- colore: RGB
- sono ammesse fotografie sia a colori che in bianco e nero
- non sono ammesse cornici, firme, watermark, loghi o scritte sull'immagine
- le fotografie analogiche dovranno essere scannerizzate con qualità sufficiente a rispettare i requisiti sopra indicati.

4. Denominazione dei file

Ogni file dovrà essere nominato nel seguente modo:

Cognome_Nome_TitoloOpera_Numero.jpg

Esempio: Rossi_Mario_Luce_al_tramonto_1.jpg

Art. 6

Modalità di partecipazione e termini per la presentazione delle fotografie

1. La partecipazione al concorso è aperta a tutti, senza distinzione tra fotografi professionisti e amatori. Ogni partecipante potrà concorrere con un massimo di n. **3** fotografie.

2. Le fotografie dovranno essere inviate **esclusivamente tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: centropariopportunita@pec.regione.umbria.it. La documentazione dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 aprile 2026**. Farà fede la data e l'orario di ricezione della PEC. L'invio della documentazione può essere fatto anche tramite una PEC non personale. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: **“Concorso fotografico - Sguardi di Parità - Nome e Cognome partecipante”**. Non saranno accettate altre modalità di consegna.

3. Il CPO non assume alcuna responsabilità per eventuali smarrimenti, ritardi o disguidi non imputabili al CPO stesso.

4. Il recapito tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine sopra fissato.

5. Documentazione da allegare alla PEC. Alla PEC dovranno essere allegati:

- le 3 fotografie (o numero inferiore)
- modulo di partecipazione compilato e firmato
- copia di un documento di identità valido
- breve testo di accompagnamento (massimo 2.000 battute) in formato PDF sottoscritto;
- eventuale liberatoria per soggetti riconoscibili (se presenti nelle immagini)

6. Responsabilità

Il partecipante dichiara di essere autore delle opere inviate e di detenerne tutti i diritti. Le fotografie non devono violare diritti di terzi né contenere contenuti offensivi o contrari alla legge.

Art. 7

Commissione di valutazione

1. La selezione delle opere è affidata a una Commissione nominata dal CPO, composta da esperti/e in fotografia, cultura visiva e pari opportunità.

Art. 8

Premiazione

1. Il concorso prevede i seguenti tre livelli di premiazione in denaro, al lordo di ogni ritenuta dovuta per legge:

- primo premio di Euro 1.000,00
- secondo premio di Euro 650,00
- terzo premio di Euro 350,00.

2. È prevista, inoltre, la valorizzazione delle opere selezionate attraverso mostre, pubblicazioni e attività di comunicazione istituzionale.

3. La premiazione è prevista nell'ambito di una cerimonia pubblica che si svolgerà presso la sede istituzionale del CPO - Palazzo Danzetta, via Mazzini 21 Perugia.

Art. 9

Esiti e valorizzazione

1. Le opere selezionate saranno valorizzate attraverso mostre, pubblicazioni e attività di comunicazione istituzionale.

Art. 10

Diritti di utilizzo

1. Gli/le autori/autrici autorizzano l'utilizzo gratuito delle immagini per finalità istituzionali, con citazione dell'autore/autrice.

Art. 11

Coerenza istituzionale e norme finali

1. Il presente bando è redatto in coerenza con le finalità del Centro Pari Opportunità della Regione Umbria e con la normativa vigente.

Art. 12

Accettazione del bando

1. La partecipazione comporta l'accettazione integrale del presente bando.

Art.13

Tutela della Privacy

1. I dati dei quali il CPO entra in possesso a seguito del presente Bando verranno trattati nel rispetto delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Art. 14

Informazioni sul bando

1. Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (BUR) e nel sito istituzionale del CPO. Per maggiori informazioni i/le candidati/e potranno rivolgersi al CPO ai numeri 075/5046901-6905 oppure all'indirizzo di posta elettronica: pariopportunita@regione.umbria.it.

T/0157 (*Gratuito*)

CENTRO PARI OPPORTUNITÀ DELLA REGIONE UMBRIA
CONCORSO FOTOGRAFICO
“SGUARDI DI PARITÀ – FOTOGRAFIA, DIRITTI E IMPEGNO SOCIALE”

MODULO DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a

Nome: _____

Cognome: _____

Luogo di nascita: _____

Data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residente in (Comune): _____

Provincia: _____

CAP: _____

Indirizzo: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

eventuale **PEC:** _____

DICHIARA

- di essere **maggiorenne**;
- di essere **residente nella Regione Umbria**;
- di voler partecipare al **Concorso fotografico “Sguardi di Parità – Fotografia, Diritti e Impegno Sociale”**, promosso dal Centro Pari Opportunità della Regione Umbria;
- di partecipare con **n. ____ fotografie** (massimo 3), conformi ai requisiti tecnici previsti dal bando;
- di essere **autore/autrice delle opere inviate**;
- di **detenere tutti i diritti** sulle immagini presentate;
- che le fotografie sono **originali e inedite** e **non violano diritti di terzi**;
- che, qualora nelle immagini siano presenti **persone riconoscibili**, sono state acquisite le **necessarie liberatorie**, allegate alla presente domanda se richiesto;
- che le opere **non contengono contenuti offensivi o contrari alla legge**.

ELENCO DELLE OPERE PRESENTATE

1. **Titolo dell'opera:** _____
Nome file: _____
2. **Titolo dell'opera:** _____
Nome file: _____
3. **Titolo dell'opera:** _____
Nome file: _____

DICHIARAZIONI

Il/La sottoscritto/a:

- dichiara di **accettare integralmente tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso;**
- autorizza il **Centro Pari Opportunità della Regione Umbria** all'utilizzo gratuito delle immagini inviate **per finalità istituzionali, culturali e di comunicazione**, con citazione dell'autore/autrice;
- prende atto che la selezione delle opere sarà effettuata da una **Commissione nominata dal CPO.**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati personali forniti saranno trattati dal **Centro Pari Opportunità della Regione Umbria** nel rispetto del **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente concorso.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla PEC sono allegati:

- ☐ Fotografie partecipanti al concorso (max 3 file JPG)
- ☐ Copia di un documento di identità in corso di validità
- ☐ Breve testo di accompagnamento (max 2.000 battute) firmato
- ☐ Eventuale liberatoria per soggetti riconoscibili nelle immagini

Luogo _____

Data _____

Firma leggibile del/della partecipante

MODELLO Liberatoria per soggetti riconoscibili nelle fotografie**LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DELL'IMMAGINE**

Concorso fotografico

"SGUARDI DI PARITÀ – FOTOGRAFIA, DIRITTI E IMPEGNO SOCIALE"Centro Pari Opportunità della Regione Umbria

Il/La sottoscritto/a

Nome: _____ **Cognome:** _____**Luogo di nascita:** _____ **Data di nascita:** _____**Residente in:** _____ **Indirizzo:** _____

DICHIARA

di essere stato/a fotografato/a nell'immagine dal titolo:

Titolo fotografia: _____

realizzata da:

Nome e Cognome del/della fotografo/a: _____

AUTORIZZA

ai sensi degli artt. 96 e 97 della Legge 22 aprile 1941 n. 633 sul diritto d'autore e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR)

- la partecipazione della fotografia sopra indicata al **Concorso fotografico "Sguardi di Parità – Fotografia, Diritti e Impegno Sociale"**;
- l'eventuale **pubblicazione, esposizione e diffusione dell'immagine** nell'ambito delle attività istituzionali del Centro Pari Opportunità della Regione Umbria, incluse mostre, pubblicazioni e comunicazione istituzionale;
- l'utilizzo dell'immagine **senza finalità commerciali**, esclusivamente per finalità culturali, istituzionali e di promozione del concorso.

La presente autorizzazione è concessa **a titolo gratuito**, senza limiti territoriali e senza limiti di tempo, fermo restando l'obbligo di citazione dell'autore/autrice della fotografia.Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione delle finalità del concorso e di prestare il proprio consenso **libero e informato**.

Luogo _____

Data _____

Firma del soggetto ritratto

SVILUPPUMBRIA S.p.A.
PERUGIA

Avviso pubblico per la presentazione delle manifestazioni di interesse per la nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione di S.A.S.E. S.p.A. per tre esercizi con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio 2028.

Il presente Avviso, in conformità ai criteri di cui alla DGR n. 366 del 13/05/2020, determina le modalità per l'acquisizione delle candidature per la nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione della Società, nel rispetto altresì di quanto previsto dagli **Artt. 24, 25, 26 e ss. dello Statuto societario**.

Ai sensi dell'art 30 dello statuto il compenso ed il rimborso delle spese sostenute per ragione del loro ufficio è stabilito dall'assemblea dei soci, e nei limiti comunque di quanto previsto dall'art. 11, commi 6 e 7, del D.lgs. 175/2016.

Ai sensi dell'Art. 24 l'amministrazione della società è affidata, a scelta dell'assemblea, da un Consiglio di amministrazione composto da tre a cinque membri.

SI RENDE NOTO

che gli interessati alla nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione Aeroportuale S.A.S.E. S.p.A. ("d'ora in poi anche Società"), entro e non oltre il termine di scadenza in appresso riportato, dovranno inviare a Sviluppoumbria S.p.A., a mezzo raccomandata AR ovvero in PEC, o consegnata a mano, agli indirizzi riportati nel presente Avviso, proposta di candidatura e dettagliato Curriculum Vitae attestante gli studi, i titoli e le esperienze professionali nella quale, oltre l'autocertificazione inerente l'assenza delle ipotesi di cui all'Art. 2382 c.c. ed il possesso dei requisiti generali stabiliti in materia dall'Art. 2387 c.c., dovrà essere attestato, sotto la propria personale responsabilità, l'assenza delle sotto elencate cause di inconferibilità:

A. godimento dei diritti civili e politici. Non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati da una pubblica amministrazione/società a prevalente partecipazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

B. non avere subito sentenza penale definitiva di condanna o provvedimenti di misure di sicurezza o di prevenzione;

C. non essere stati condannati con sentenze irrevocabili, a pene detentive per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività della pubblica amministrazione, o per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, ovvero per un delitto in materia tributaria;

D. Non avere svolto, per almeno i tre esercizi precedenti, l'adozione dei relativi provvedimenti, funzione di amministrazione in imprese sottoposte a fallimento/liquidazione giudiziale, a liquidazione coatta amministrativa o a procedure equiparate;

E. non essere portatori di alcun interesse economico-professionale in conflitto con le attività della Società;

F. non essere stati sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare;

G. non essere coniuge, né parente, e/o affine entro il terzo grado, degli amministratori della Società, o delle Società da questa controllate, delle Società che la controllano e di quelle sottoposte a comune controllo;

H. non trovarsi nelle ipotesi previste dall'art. 3 della l.r. 11/1995 quali cause di esclusione;

I. non trovarsi nelle ipotesi previste dall'art. 3-bis della l.r. 11/1995 quali cause di incompatibilità;

J. non incorrere nei divieti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e di cui all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013;

K. non essere oggetto di alcuna causa di inconferibilità avuto riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 39/2013;

L. non avere cause di incompatibilità ovvero, se esistenti, di impegnarsi a rimuoverle, avuto riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 39/2013;

M. non incorrere nei divieti di cui all'art. 5 comma 9, del D.L. 95/2012 (convertito in L. 135/2012) che prevede l'inconferibilità dell'incarico per coloro attualmente in stato di quiescenza salvo quanto ivi previsto. Di impegnarsi, in caso di sopravvenuta quiescenza durante l'espletamento dell'incarico oggetto della presente candidatura, a co-

municare in via preventiva l'eventuale data di quiescenza alla società presso la quale espleta l'incarico, eventualmente permanendo nell'incarico a titolo gratuito e nei limiti di durata prescritti dal sopracitato art. 5 DL 95/2012;

N. ai sensi dell'art. 24 dello Statuto non essere dipendente delle amministrazioni socie.

Il mantenimento dei requisiti per il conferimento dell'incarico dovrà essere certificato annualmente dal/la nominato/a, ovvero ne dovrà essere data immediata comunicazione nel caso in cui quanto sopra indicato intervenga successivamente alla nomina.

Trova, inoltre, applicazione ogni altra disposizione generale e/o speciale vigente in materia o che possa intervenire, successivamente alla pubblicazione del presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria proposta di candidatura entro e non oltre le ore 13 dell'8 Aprile 2026 al seguente indirizzo: Sviluppo Umbria S.p.A. - Via Don Bosco n. 11 - 06124 Perugia, ovvero all'indirizzo PEC: svilupumbria@legalmail.it.

Ai fini del rispetto del termine di scadenza, farà fede:

— in caso di consegna a mano: la data di ricevimento apposta da parte dell'Ufficio protocollo di Sviluppo Umbria S.p.A.;

— in caso di invio per raccomandata: la data di ricevimento apposta da parte dell'Ufficio protocollo di Sviluppo Umbria S.p.A.; si precisa che non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante e che pertanto saranno considerate irricevibili le istanze pervenute successivamente al termine per la presentazione delle candidature, ancorché spedite prima del termine indicato dall'avviso;

— in caso di invio per pec: la data di spedizione della pec.

La domanda va presentata utilizzando il modulo allegato al presente avviso e pubblicato sul sito di Sviluppo Umbria S.p.A., sezione Procedure in corso - Avvisi Pubblici, e sul sito di SASE SPA, attestando il possesso dei requisiti sopra elencati ai sensi del DPR 445/2000, con allegato il documento di identità in corso di validità, in caso di firma autografa nonché il proprio Curriculum Vitae recante gli studi, i titoli e le esperienze professionali.

Si evidenzia che non sono sanabili e comportano la non ammissibilità delle proposte di candidatura:

- a) l'omissione della firma nella proposta di candidatura;
- b) la mancata produzione della copia del documento di identità in corso di validità del candidato, in caso di firma autografa;
- c) l'assenza dei requisiti obbligatori richiesti dalla normativa per la carica da ricoprire;
- d) la presentazione della proposta di candidatura con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- e) la ricezione della proposta di candidatura da parte di Sviluppo Umbria SpA oltre il termine dell'8 Aprile 2026 ore 13.

La nomina verrà effettuata in base alle disposizioni del vigente Statuto societario, nel rispetto del principio di equilibrio di genere ai sensi della L. n. 120/2011 e del DPR 251/2012, nonché delle disposizioni del D.Lgs. 175/2016.

L'incarico avrà durata per tre esercizi con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio 2028, ai sensi dell'art. 25 statuto sociale.

Il Presidente della Società sarà individuato ai sensi dell'Art. 26 dello statuto dal Consiglio tra i suoi membri.

I candidati devono comunicare in modo esatto il proprio recapito. Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nella proposta di candidatura devono essere comunicate tempestivamente.

Le comunicazioni di inammissibilità delle proposte di candidatura saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata (PEC), ovvero, esclusivamente per i candidati sprovvisti, a mezzo e-mail.

Sviluppo Umbria SpA non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Sviluppo Umbria SpA o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato, né per eventuali disguidi o ritardi o problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella proposta di candidatura.

Il presente avviso non ha carattere vincolante né con esso viene indetta alcuna procedura comparativa ovvero previste graduatorie di merito e/o attribuzione di punteggi, trattandosi di semplice indagine conoscitiva.

Sviluppo Umbria S.p.A. si riserva di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso; è fatta altresì riserva di non procedere alle relative nomine o designazioni, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Le comunicazioni aventi ad oggetto il presente avviso sono fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito di Sviluppo Umbria S.p.A. www.svilupumbria.it, procedure in corso - Avvisi pubblici. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Si precisa infine che per informazioni sul presente avviso e/o chiarimenti è possibile contattare Sviluppumbria S.p.A. al numero 075-56811.

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Fausto Broccoletti.

T/0158 (*Gratuito*)

Spett.le
Sviluppumbria S.P.A
via Don Bosco, 11
06124 (PG)

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
....., residente a, in
via..... n. codice fiscale
tel/cell e-mail/PEC

PROPONE LA PROPRIA CANDIDATURA

quale membro del Consiglio di Amministrazione della Società S.A.S.E. S.p.A.

E

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

A) di essere in possesso dei **requisiti generali** stabiliti in materia dall'Art. 2387 C.C. e di non trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 2382 c.c.;

nonché

B) il godimento dei diritti civili e politici. Non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari, destituito/a o dispensato/a da una pubblica amministrazione/società a prevalente partecipazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

C) di non avere subito sentenza penale definitiva di condanna o provvedimenti di misure di sicurezza o di prevenzione;

D) di non essere stato/a condannato/a con sentenze irrevocabili, a pene detentive per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività della pubblica amministrazione, o per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, ovvero per un delitto in materia tributaria;

E) di non avere svolto, per almeno i tre esercizi precedenti l'adozione dei relativi provvedimenti, funzione di amministrazione in imprese sottoposte a fallimento, a liquidazione coatta amministrativa o a procedure equiparate;

F) di non essere portatore/portatrice di alcun interesse economico-professionale in conflitto con le attività della Società;

G) di non essere stato/a sospeso/a dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinale;

H) di non essere coniuge, né parente, e/o affine entro il terzo grado, degli amministratori della Società, o delle Società da questa controllate, delle Società che la controllano e di quelle sottoposte a comune controllo;

I) di non trovarsi nelle ipotesi previste dall'art. 3 della l.r. 11/1995 quali cause di esclusione;

J) di non trovarsi nelle ipotesi previste dall'art. 3-bis della l.r. 11/1995 quali cause di incompatibilità;

K) di non incorrere nei divieti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e di cui all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013;

L) di non essere oggetto di alcuna causa di inconferibilità avuto riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 39/2013;

M) di non avere cause di incompatibilità ovvero, se esistenti, di impegnarsi a rimuoverle, avuto riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 39/2013;

N) di non incorrere nei divieti di cui all'art. 5 comma 9, del D.L. 95/2012 (convertito in L. 135/2012) che prevede l'inconferibilità dell'incarico per coloro attualmente in stato di quiescenza salvo quanto ivi previsto. Di impegnarsi, in caso di sopravvenuta quiescenza durante l'espletamento dell'incarico oggetto della presente candidatura, a comunicare in via preventiva l'eventuale data di quiescenza all'ente presso il quale espleta l'incarico e al Servizio regionale competente in materia di nomine, eventualmente permanendo nell'incarico a titolo gratuito e nei limiti di durata prescritti dal sopracitato art. 5 DL 95/2012;

O) ai sensi dell'art. 24 dello statuto di non essere dipendente delle amministrazioni socie.

Si impegna altresì a certificare il mantenimento dei requisiti ovvero di comunicare tempestivamente l'eventuale variazione degli stessi.

Dichiara altresì, di essere informato, ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento del Parlamento Europeo 27-4-2016, n. 679 e del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. che:

- il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai sensi della l.r. 11/1995 e successive modificazioni e l'eventuale rifiuto ha come conseguenza l'inefficacia della nomina/designazione;
- il trattamento dei dati conferiti è effettuato, per le finalità istituzionali previste dalla normativa citata, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del predetto Regolamento UE 679/2016. I dati stessi saranno comunicati esclusivamente ai soggetti interni a Sviluppumbria SpA, Regione Umbria nonché a SASE SPA ed ai soci componenti la relativa compagine, coinvolti nel procedimento. Il trattamento verrà effettuato manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici, nell'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati. La durata del periodo di conservazione è quella necessaria per l'espletamento e la definizione del procedimento stesso;
- titolari del trattamento sono, Regione Umbria, Sviluppumbria S.p.A e SASE SPA, ognuno per quanto di competenza;
- con richiesta rivolta al titolare, possono essere esercitati i seguenti diritti, previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016:
 - richiedere in qualsiasi momento la conferma dell'esistenza dei propri dati personali, conoscerne il contenuto, l'origine e le modalità di trattamento, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - opporsi al trattamento dei dati personali e presentare reclamo al Garante per la privacy, in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/2016).

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni eventuale documento/dichiarazione utile ad attestare e/o specificare il possesso dei titoli dichiarati ed a comunicare l'eventuale variazione della professione svolta.

In fede

DATA, _____

Firma

Allega:

- Curriculum Vitae attestante gli studi, i titoli e le esperienze professionali;
- fotocopia del documento di identità, in caso di firma autografa

COMUNI E PROVINCE

COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

Piano di delocalizzazione di un edificio a destinazione produttiva (ex Consorzio Agrario) sito in fraz. Po' Bandino con variante parziale al P.R.G. parte strutturale e parte operativa ai sensi dell'art. 4, comma 2 delle N.T.A. del Piano di Bacino del fiume Tevere (PAI) nonché del paragrafo 2 dell'allegato "A" della D.G.R. n. 853/2015 e dell'art. 32, commi 3, 4 e 5 della L.R. n. 1/2015 - Società "Floratras s.r.l." (Legale rappresentante sig. Capaccioli Paolo) - Adozione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la Legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale 21.01.2015, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare gli artt. 28, 30, 31 e 32;

Vista la D.G.R. n. 657 del 12.04.2005;

Vista la D.G.R. n. 853 del 13.07.2015;

AVVISA

1. Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2026 è stato **ADOTTATO** il PIANO DI DELOCALIZZAZIONE DI UN EDIFICIO A DESTINAZIONE PRODUTTIVA (EX CONSORZIO AGRARIO) SITO IN FRAZ. PO' BANDINO CON VARIANTE PARZIALE AL P.R.G. PARTE STRUTTURALE E PARTE OPERATIVA AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 2 DELLE N.T.A. DEL PIANO DI BACINO DEL FIUME TEVERE (PAI) NONCHE' DEL PARAGRAFO 2 DELL'ALLEGATO "A" DELLA D.G.R. 853/2015 E DELL'ART. 32, COMMI 3, 4 e 5 DELLA L.R. 1/2015 come da istanza presentata in data 09.12.2024 Prot. n. 22994 e successiva integrazione Prot. n. 23662 del 19.11.2025 dalla Società "FLORATRAS S.r.l." e per essa dal Sig. CAPACCIOLI Paolo in qualità di Legale Rappresentante;

2. Che gli atti e la documentazione tecnica della suddetto Piano comprensivo delle varianti agli strumenti urbanistici generali sono **DEPOSITATI** presso gli uffici dell'Area Urbanistica - Edilizia Privata di questo Comune;

3. Che entro il termine di **quindici giorni** decorrenti dalla data di inserzione del presente avviso all'albo pretorio chiunque ha facoltà di prendere visione degli atti e del progetto del Piano in oggetto depositati ed entro il termine di ulteriori **quindici giorni** i soggetti interessati possono presentare al Comune le proprie osservazioni;

4. Le osservazioni sono depositate presso l'Ufficio Protocollo o presentate a mezzo PEC chiunque può prenderne visione ed estrarne copia al solo costo di riproduzione;

5. Che entro i **cinque giorni** successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni chiunque ne ha interesse può presentare brevi repliche alle osservazioni eventualmente pervenute;

6. Che a decorrere dalla data di adozione del Piano ed in particolare delle Varianti agli strumenti urbanistici in oggetto trova applicazione l'art. 120, comma 2, della L.R. 1/2015 in ordine alle "misure di salvaguardia";

7. Che il presente avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria "Serie Avvisi e Concorsi".

DISPONE

Che il presente avviso venga:

a) pubblicato all'Albo Pretorio on-line per la durata di trenta giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione nel BUR;

b) pubblicato nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".-

Città della Pieve, lì 10 marzo 2026

Il funzionario responsabile dell'Area
FAUSTO FADIGHENTI

COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO

Variante normativa al “Piano Attuativo di iniziativa mista del 1° comparto facente parte della operazione complessa 1A - Apecchiese, Area di trasformazione urbanistica, in loc. Pieve delle Rose”. (Adottata con deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 4 marzo 2026).

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO EDILIZIA E AMBIENTE

vista la Legge n. 1150 del 17/08/1942 e ss.mm.ii.;
vista la Legge n. 241 del 07/08/1990, e ss.mm.ii.;
visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, e ss.mm.ii.;
vista la L.R. n. 12 del 16/02/2010, e ss.mm.ii.;
visto il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, e ss.mm.ii.;
vista la L.R. n. 1 del 21/01/2015, e ss.mm.ii.;
vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 28.06.2021;
vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 04.03.2026;

RENDE NOTO

che sono depositati presso il Settore Assetto del Territorio, Edilizia e Ambiente di questo Comune (Ufficio P.R.G. e Strumenti Attuativi), con facoltà per gli interessati di prenderne visione e di presentare osservazioni, gli atti e gli elaborati relativi a:

VARIANTE NORMATIVA AL “PIANO ATTUATIVO DI INIZIATIVA MISTA DEL 1° COMPARTO FACENTE PARTE DELLA OPERAZIONE COMPLESSA 1A - APECCHIESE, AREA DI TRASFORMAZIONE URBANISTICA, IN LOC. PIEVE DELLE ROSE”. Adottata con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 4 marzo 2026.

Il deposito dei suddetti atti ed elaborati avrà la durata di giorni 15 (quindici), con inizio dal 24 MARZO 2026 (data di pubblicazione del presente Avviso pubblico all'Albo Pretorio Comunale, nel Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria e nel sito istituzionale del Comune, all'indirizzo: <https://comune.cittadicastello.pg.it/>, con il seguente percorso: Amministrazione trasparente - Pianificazione e governo del territorio: https://trasparenza.comune.cittadicastello.pg.it/contenuto19069_piani-urbanistici-attuativi_742.html).

Entro il termine dei 15 (quindici) giorni, **e cioè entro l'8 APRILE 2026**, i soggetti interessati possono presentare al Comune le proprie osservazioni, in esenzione da bollo stanti la risoluzione del Ministero delle Finanze prot. n° 391009/1993 e dell'Agenzia delle Entrate n° 76/2003.

Le osservazioni sono depositate presso il Settore Assetto del Territorio, Edilizia e Ambiente di questo Comune (Ufficio P.R.G. e Strumenti Attuativi) e chiunque può prenderne visione ed estrarne copia al solo costo di riproduzione.

Entro i 10 (dieci) giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni, **e cioè entro il 18 APRILE 2026**, chiunque ne ha interesse potrà presentare brevi repliche alle osservazioni eventualmente pervenute.

Le osservazioni e le eventuali repliche potranno essere trasmesse a questo Comune anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo: comune.cittadicastello@postacert.umbria.it

In caso di consegna a mano, farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

La documentazione riguardante la Variante normativa al “Piano Attuativo di iniziativa mista del 1° Comparto facente parte della Operazione Complessa 1a - apecchiese, area di trasformazione urbanistica, in loc. Pieve delle Rose” è pubblicata e consultabile nel sito istituzionale del Comune, all'indirizzo: <https://comune.cittadicastello.pg.it/>, con il seguente percorso: Amministrazione trasparente - Pianificazione e governo del territorio: https://trasparenza.comune.cittadicastello.pg.it/contenuto19069_piani-urbanistici-attuativi_742.html.

Città di Castello, lì 24 marzo 2026

La dirigente del Settore assetto
del territorio edilizia e ambiente
MARCELLA MARIANI

COMUNE DI NOCERA UMBRA

Art. 5bis "Accertamento dei giacimenti di cava" L.R. 3 gennaio 2000, n. 2. Avviso di deposito istanza di accertamento di giacimento cava dismessa in loc. Mascionchie - Comune di Nocera Umbra.

IL RESPONSABILE DELL'AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

Visto l'art. 5 bis "Accertamento dei giacimenti di cava" della L.R.n.2/2000;

Visti gli artt. 3,4 e 7 del R.R.n.3/2005;

Vista l'istanza di accertamento di giacimento di cava dismessa in loc. Mascionchie su terreni di proprietà comunale presentata dal Sindaco del Comune di Nocera Umbra in data 5.12.2023 e gli elaborati progettuali allegati integrati a seguito della D.G.R. 891/2025 che ha disposto il cambio di destinazione d'uso civico dei terreni demaniali;

AVVISA

Che la domanda di accertamento e gli elaborati previsti dalla normativa vigente sono depositati presso l'Area Governo del Territorio del Comune di Nocera Umbra-P.zza Caprera n.5-7 con facoltà per chiunque di prenderne visione;

Che il deposito degli atti suddetti avrà la durata di giorni 45 (quarantacinque) consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione; chiunque ne abbia interesse può prendere visione della richiesta e presentare le proprie osservazioni.

Nocera Umbra, lì 24 marzo 2026

Il responsabile dell'Area
GIUSEPPE BENEDETTI

T/0161 (A pagamento)

COMUNE DI PERUGIA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Estratto determinazione dirigenziale 12 marzo 2026, n. 7 29 - "Occupazione d'urgenza preordinata all'esproprio e temporanea per l'opera "Bus Rapid Transit (BRT)" - Misura M2C2 I4.2 PNRR - CUP C91B21006380001. Decreti D.U.E. n. 2074/2024 e n. 323/2025 - Ditte 82,85 Maiotti/ Castellini. Liquidazione indennità condivise di esproprio, occupazione e indennità aggiuntiva affittuario."

Visti il d.p.r. 8/06/2001, n. 327 e la legge regionale Umbria 21/01/2015, n. 1;

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO,

ad ogni effetto di legge, che con propria Determinazione 12/03/2026, n. 729 è stata disposta la liquidazione diretta, ai sensi degli artt. 22-bis, 26,cc.1bis,c.2 e 50 del d.p.r. 327/2001 e dell'art.228 della l.r. 1/2015, a favore delle ditte

(82) MAIOTTI Carla, CASTELLINI Carlo, CASTELLINI Nicolò e (85) CASTELLINI Carlo, CASTELLINI Nicolò, delle indennità di esproprio, occupazione ad esso preordinata e temporanea spettanti alle proprietà, determinate dall'Autorità espropriante e condivise dagli aventi diritto, per le quote di rispettiva titolarità e precisamente:

ditta (82) MAIOTTI Carla (quota 2/90), € 50,84; **CASTELLINI Carlo** (quota 44/90), € 1.118,54; **CASTELLINI Nicolò** (quota 44/90), € 1.118,54, per complessivi € 2.287,92 di cui: € 1.810,00 a titolo di indennità di esproprio ed € 477,92 a titolo di indennità di occupazione preordinata all'esproprio e temporanea (sino al 4/04/2026), con riferimento agli immobili censiti al CT di Perugia al Foglio 305, mappale 735 (ex 7/p), oggetto di esproprio e mappale 734/p (ex 7/p) oggetto di occupazione temporanea;

ditta (85) CASTELLINI Carlo (quota 1/2) € 444,65; **CASTELLINI Nicolò** (quota 1/2) € 444,65, per complessivi € 889,30 di cui: € 570,00 a titolo di indennità di esproprio ed € 319,30 a titolo di indennità di occupazione preordinata all'esproprio e temporanea (sino al 4/04/2026), con riferimento agli immobili censiti al CT di Perugia al Foglio 305, mappali 737 (ex 8/p) e 731 (ex 503/p), oggetto di esproprio e mappali 736/p (ex 8/p) e 9, oggetto di occupazione temporanea.

Con la predetta determinazione 729/2026 è stata altresì disposta la liquidazione diretta, ai sensi dell'art.234 della l.r. 1/2015 e dell'art.42 del d.p.r. 327/2001, dell'indennità aggiuntiva determinata con Decreto 2074/2024, comprensiva dei frutti pendenti, a favore dell'affittuario coltivatore diretto dei fondi intestati alle ditte 82,85 (particelle 7/p, 8/p) sig. SPIGHETTI Claudio, titolare dell'omonima impresa individuale, p.iva 02071030544, per l'importo complessivo di € 1.790,50.

Detta liquidazione è relativa ai terreni necessari alla realizzazione dell'opera dichiarata di pubblica utilità "Bus Rapid Transit (BRT)".

I terzi aventi diritto possono proporre opposizione avverso la predetta Determinazione 729/2026, per l'ammontare dell'indennità, entro quindici giorni dalla presente pubblicazione, ai sensi dell'art.26, c.8 del d.p.r. 327/2001, stante il dimezzamento dei termini di cui all'art.14, c.6 del d.l.13/2023. In difetto la stessa diverrà esecutiva.

*Il dirigente U.O.
pianificazione urbanistica ed espropri*
FRANCO MARINI

T/0162 (A pagamento)

AZIENDE OSPEDALIERE UNITÀ SANITARIE LOCALI

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, full-time, per 12 mesi, a un Dirigente biologo specialista in genetica medica per lo svolgimento del Progetto PNMR denominato: "Inserimento nella Routine Diagnostica dell'Esoma clinico per le Malattie Rare" da svolgere presso la SSD Genetica Medica e Malattie Rare dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale 09.03.2026 n. 255 è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 octies del D.lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i., per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, full-time, per 12 mesi, a un Dirigente Biologo Specialista in Genetica Medica per lo svolgimento del Progetto PNMR denominato: *"Inserimento nella Routine Diagnostica dell'Esoma clinico per le Malattie Rare"* da svolgere presso la SSD Genetica Medica e Malattie Rare dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 12 del 24 marzo 2026 e sul sito internet <https://www.inpa.gov.it> e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 della data di scadenza.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei requisiti sotto indicati che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE:

Possono partecipare a tale avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti Generali:

- 1) cittadinanza italiana; Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:
- 2) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- 3) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 4) Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B. Requisiti Specifici:

- laurea magistrale in Biologia (LM-6), Biotecnologie molecolari industriali (LM-8) o equipollenti; i
- specializzazione in Genetica Medica;
- iscrizione all'Albo Professionale dei Biologi;
- esperienza documentata maturata nel campo delle attività di biologia molecolare, incluse le tecniche di sequenziamento Next Generation Sequencing, sequenziamento Sanger, analisi mediante QF-PCR ed MLPA;
- conoscenza dei programmi del pacchetto "Office" e dei programmi bioinformatici applicati alla biologia molecolare;
- conoscenza ed esperienza nella gestione di piattaforme NGS;
- conoscenza della lingua inglese

Ulteriori requisiti di valutazione della professionalità richiesta:

- documentata attività in ambiti lavorativi attinenti quello richiesto
- corsi di approfondimento/specializzazione nelle materie attinenti all'incarico;
- pubblicazioni e lavori originali;
- conoscenza dell'utilizzo dei database genomici (OMIM, NCBI GenBank, ENSEMBL, ClinVar, Human Gene Mutation Database, Genome Aggregation Database);

- esperienza nella esecuzione e analisi dei dati NGS, in particolar modo riguardo l'analisi terziaria dei dati (filtraggio, annotazione e prioritizzazione delle varianti);
- conoscenza ed esperienza nelle ricerche bibliografiche utilizzando banche dati inerenti alla letteratura, e capacità di studio ed annotazione delle varianti genetiche nelle diverse popolazioni umane avvalendosi degli appositi database genomici (Pubmed, Orphanet, Varsome, Franklin, gnomAD, 1000 Genomes Project);
- esperienza nella esecuzione di test genetici mediante tecniche QF-PCR ed MLPA;

I candidati non devono avere in corso procedimenti penali pendenti e non devono aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto con Pubbliche Amministrazioni. Nel caso in cui i candidati dichiarino condanne penali, la AO procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; la AO si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

Per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea, è necessario documentare il possesso dei titoli professionali legalmente riconosciuti in Italia. Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero, ovvero del provvedimento di equivalenza. Possono comunque essere ammessi a partecipare al concorso, con riserva, anche coloro i quali, in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i medesimi termini di cui sopra, fatto richiesta di equiparazione alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Azienda.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione.

Non possono essere affidati incarichi a coloro che:

- siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- si trovino in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese; abbiano riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia o che siano sottoposti a misure di prevenzione e quant'altro previsto da tali leggi, o che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica, o che abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati;
- siano stati collocati in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di partecipazione al pubblico avviso dovrà essere, a pena di esclusione, compilata e inviata esclusivamente tramite procedura telematica, al seguente indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> **e trasmessa entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.**

Le domande di ammissione al pubblico avviso dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al giorno successivo non festivo.

La registrazione al Portale del Reclutamento inPA è gratuita e occorre collegarsi al sito www.inpa.gov.it, cliccare sul link "Registrati" presente in home page e accedere registrandosi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione sotto elencati: SPID; CNS, Carta Nazionale dei Servizi; CIE, Carta d'Identità Elettronica; eIDAS.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal pubblico avviso.

I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria personale responsabilità il recapito, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (personale) PEC presso i quali l'Azienda Ospedaliera di Perugia effettuerà, con effetto liberatorio, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo PEC personale ogni variazione di tale recapito.

La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'autenticazione mediante identità digitale.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Si raccomanda di compilare le seguenti sezioni:

- anagrafica;
- requisiti generici;
- requisiti specifici;
- titoli di preferenza (DPR 487/94 art. 5);
- titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013).

Con la presentazione della domanda online attraverso la piattaforma inPA (<https://www.inpa.gov.it>) il candidato compila il Curriculum Vitae in tutte le sue sezioni: esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza presso PA, corsi convegni congressi, altro e bilancio competenze.

Per alcune tipologie di dichiarazioni è necessario, al fine dell'applicazione dei benefici richiesti, allegare idonea documentazione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale www.ospedale.perugia.it alla sezione "*Bandi e Concorsi*" e sul inPA <https://www.inpa.gov.it> e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome consigliato) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di cui trattasi.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al bando.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. una volta scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione di valutazione ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/1997.

3. PRECEDENZE, PREFERENZE E PARITÀ DI GENERE:

Per l'applicazione delle riserve, preferenze e parità di genere previste dalle vigenti disposizioni di legge (D.P.R. 487/1994 s.m.i.), devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

4. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI:

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione al colloquio potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva. In ogni caso, costituisce a tutti gli effetti convocazione la pubblicazione dell'avviso nella pagina relativa alla selezione in argomento della sezione "*Bandi e concorsi*" del sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia e nel portale "inPA" <https://www.inpa.gov.it>. Tale pubblicazione verrà operata almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio.

I concorrenti dovranno munirsi di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente alla volontà dei medesimi.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE:

Alla luce di quanto previsto con deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683, "*Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946*", sono state recepite e trasposte in misure operative i principi declinati nelle Linee Guida regionali, la Commissione preposta all'espletamento della selezione in oggetto dovrà essere così composta:

— Presidente: Responsabile del progetto o Direttore delle strutture riconducibili al settore afferente la selezione;

— N. 2 componenti effettivi, appartenenti alla medesima disciplina oggetto della selezione designati dalla Direzione Aziendale, tra un rosa di 10 nominativi (con un minimo di 5) estratti a sorte dalla Commissione di sorteggio, tra gli elenchi degli appartenenti alla disciplina, nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione, con esclusione del personale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia;

— Segretario: Funzionario amministrativo Cat. D.

6. VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO:

Per la valutazione dei titoli e del colloquio la Commissione dispone complessivamente di **40** punti così ripartiti:

— **20** punti per i titoli;

— **20** punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli verrà effettuata secondo i criteri e i punteggi previsti dal Regolamento approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 1148 del 28.06.2020, secondo la seguente ripartizione:

— **10** punti per i titoli di carriera

— **3** punti per i titoli accademici e di studio

— **3** punti per le pubblicazioni e titoli scientifici

— **4** punti per il curriculum formativo e professionale

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina in oggetto, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire ed il superamento è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di **14/20**.

La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla prova stessa, indipendentemente dalle cause dell'assenza.

7. GRADUATORIA:

La Commissione esaminatrice, ultimati i lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

La graduatoria è formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente conseguito da ciascun candidato per i titoli e per la prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data di approvazione e potrà essere ulteriormente utilizzata solo per coprire necessità di corrispondenti profili professionali per lo svolgimento di altri progetti finalizzati.

La graduatoria derivante dalla presente selezione verrà pubblicata nel sito aziendale www.ospedale.perugia.it alla sezione "*Bandi e concorsi*".

8. DURATA E COMPENSO:

L'incarico avrà la durata di 12 mesi full-time per 38 ore settimanali pari a € 80.625,77 (compenso onnicomprensivo) per la figura professionale richiesta, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

9. ATTRIBUZIONE E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:

I vincitori che, senza giustificato motivo, non iniziano l'attività nei termini decadono dall'incarico.

Per comprovate ragioni i termini di inizio dell'attività possono essere prorogati per un periodo non superiore ai trenta giorni.

Decade, altresì, chi ne abbia conseguita l'attribuzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

In caso di decadenza o rinuncia dei vincitori, ai candidati subentranti dovranno essere concessi gli stessi termini previsti per i vincitori, per la presentazione dei documenti e l'inizio dell'attività.

Gli assegnatari dell'incarico sottoscriveranno con l'Azienda un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato. Gli incarichi in oggetto possono contemplare attività di ricerca in senso stretto e/o attività clinico-assistenziali e/o attività di prevenzione, a condizione imprescindibile che sia connessa al progetto finalizzato.

Ad ogni buon conto le attività da compiere, non potranno essere sostitutive delle attività ordinarie che continueranno ad essere espletate dalle risorse umane disponibili presso l'Unità Operativa e, quindi, non potranno riguardare attività quali - sempre per l'ambito medico/sanitario - lo svolgimento di servizi di guardia o turni di pronta disponibilità.

I professionisti individuati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura. Sono tenuti a conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali, nel diligente e sollecito adempimento dell'attività oggetto di incarico, sotto la supervisione del referente progettuale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto e con il quale dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti, concordando altresì le presenze nella sede di lavoro, nei limiti orari prestabiliti.

Gli incaricati sono tenuti, inoltre, al segreto professionale e al segreto sulle informazioni di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dell'attività. Hanno l'obbligo di curare e custodire il materiale affidatogli ed il dovere di prestare la sua opera, uniformandosi ai principi di etica professionale.

Gli incaricati hanno l'obbligo del rispetto di tutte le disposizioni rivolte ai lavoratori dalla vigente normativa.

I pagamenti saranno effettuati dall'Azienda, di norma con cadenza mensile, a seguito della verifica delle prestazioni regolarmente rese, come da espressa attestazione sottoscritta dal Responsabile della Struttura presso la quale si svolge l'attività di competenza.

10. DECADENZA:

L'incaricato assente senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute inadempienze, o ancora che violi le prescrizioni di cui al presente regolamento, può essere dichiarato decaduto dall'incarico.

È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto ovvero il venir meno dei presupposti posti a fondamento della presente procedura.

Ai sensi dell'art. n. 3 del *"Regolamento per la stipulazione di contratti a tempo determinato ex art. 15 octies del D.lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i."* allegato n. 1 della deliberazione del Commissario Straordinario 29 giugno 2020 n. 1148: *"La durata dell'incarico è correlata alle disponibilità finanziarie del progetto e sarà in ogni caso regolata dalle previsioni della normativa generale del CC.CC.NN.LL. della sanità pubblica in materia di contratti di lavoro a tempo determinato di questa tipologia."*

11. INCOMPATIBILITA':

Sono applicabili le norme vigenti in materia di conflitto di interessi e di incompatibilità, ivi compreso l'art. 4 comma 7 della Legge 412/1991, secondo il quale con il S.S.N. può intercorrere un unico rapporto di lavoro.

Il professionista, all'atto di assumere l'incarico, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità di aver preso visione dei D.lgs. 33/2013 e 39/2013 recanti disposizioni in materia di trasparenza e di incompatibilità (impegnandosi eventualmente a rimuovere queste ultime) nonché di inconfiribilità degli incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.lgs. 165/2001, nonché di astenersi, per tutta la durata del rapporto, dal compiere atti o dallo svolgere attività professionale che in qualunque modo anche in via mediata possa comportare situazioni di incompatibilità con il rapporto contrattuale sottoscritto.

12. DISPOSIZIONI:

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro, così come stabilito dalla vigente legislazione.

Questa Azienda non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati, o derivanti da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione all'avviso.

L'Azienda, si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

I partecipanti alla selezione pubblica sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

13. TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

L'Azienda Ospedaliera di Perugia, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del "Codice Privacy" (D.Lgs. 196/2003) e del "GDPR" (Reg. U.E. 2016/679), La informa della possibilità di conoscere in quali modalità gli stessi saranno trattati e tutelati, con particolare riferimento alle procedure di selezione del personale e partecipazione a bandi ed avvisi.

Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti. L' informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono. Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia: www.ospedale.perugia.it sezione Privacy- Trattamento Dati

Titolari del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali. In questo caso, sono presenti due autonomi titolari, ciascuno per le proprie finalità istituzionali:

— Titolare Autonomo del Trattamento relativamente alla procedura di selezione nei Bandi e Avvisi per ciascun processo di reclutamento, contenuti nelle rispettive sezioni del Portale (di seguito anche "Sezione della Candidatura") è l'Azienda Ospedaliera di Perugia "Santa Maria della Misericordia", in persona del Direttore Generale - legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Perugia in Zona Sant'Andrea delle Fratte (06156 - PG) e Sede Amministrativa ai civici nn.° 8/9 del Piazzale Giorgio Menghini (06129 - PG), contattabile ai seguenti recapiti:tel.:075/5781.email:segreteria.unificata@ospedale.perugia.it.p.e.c.:aosp.perugia@postacert.umbria.it.,in quanto amministrazione accreditata all'utilizzo del Portale a partire dalla fase di compilazione della candidatura fino alla conclusione del relativo procedimento amministrativo.

— Titolare autonomo del trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla gestione del servizio di registrazione e compilazione del curriculum vitae (di seguito, "Sezione Curriculum"), al monitoraggio del Portale, all'adeguamento delle caratteristiche tecniche e al supporto tecnico, è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 116 - 00186 Roma, nella persona del Capo pro tempore del Dipartimento.

Responsabile della Protezione dei Dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia è raggiungibile al seguente indirizzo dpo@ospedale.perugia.it.

Finalità del trattamento/Obbligatorietà del trattamento

I dati da Lei forniti, ivi compresi quelli c.d. "particolari", ex art. 9 GDPR, verranno utilizzati per la finalità di selezione del personale ed instaurazione del rapporto di lavoro.

Tutti i dati personali comuni e particolari da Lei comunicati sono trattati dal Titolare sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il Suo consenso;
- l'adempimento di obblighi contrattuali o di legge;
- la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato e/o della collettività;

— l'esercizio di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla suddetta selezione. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR (c.d. "dati sensibili"), a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Nel caso in cui nella presentazione della domanda di partecipazione e/o del curriculum vitae il candidato conferisca all'Azienda Ospedaliera di Perugia dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall'art. 9 comma 1 del RGPD, per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione del Personale.

Tipologia di dati trattati

Verranno trattati dati personali (anagrafici e di contatto) ed anche dati di natura particolare (sono quelli elencati nell'art. 9 del GDPR, con particolare riferimento a quelli relativi allo stato di salute, alle iscrizioni sindacali e simili).

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità, con l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedirne la divulgazione non autorizzata) ed è effettuato mediante strumenti elettronici e cartacei.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali, anche riguardanti il Suo stato di salute, potranno essere comunicati, nei casi previsti dalla legge, a:

- enti previdenziali;
- soggetti terzi destinatari per legge o per regolamento;
- fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali alle attività del Titolare, i quali opereranno in qualità di titolari autonomi o responsabili del trattamento, ex art. 28 GDPR;
- tutti i soggetti non rientranti nelle categorie sopra riportate per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o altri soggetti di cui si acquisiscono specifiche autorizzazioni in caso di richiesta;
- altri soggetti autorizzati dall'Interessato a ricevere la comunicazione.

Qualora il trattamento dei dati comportasse il trasferimento verso un paese extra-UE o un'Organizzazione internazionale, saranno applicate le garanzie previste dall'art. 46 del GDPR.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa, come stabilito anche nel "Regolamento aziendale per le procedure di scarto della documentazione sanitaria ed amministrativa" dell'Azienda Ospedaliera di Perugia. Relativamente ai trattamenti basati sul consenso, l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso effettuato sino al momento della revoca.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);

— alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;

— di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett. a) del Reg. UE 2016/679;

— di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante per la Protezione dei Dati Personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1, e-mail: protocollo@pec.gpdp.it (solo p.e.c.).

14. DISPOSIZIONI FINALI:

Il presente bando è stato pubblicato integralmente sul *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria n. 12 del 24 marzo 2026 sezione "Avvisi e Concorsi".

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la procedura in qualunque momento, qualora ricorrano giustificati motivi.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla S.C. Risorse Umane, Ufficio Concorsi e selezioni - Perugia (Tel. 075/5786074 - 075/5786079 -0755786022 - 075/5786023 -075/5786045), dalle ore 12,00 alle ore 14,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Perugia, lì 24 marzo 2026

Il direttore generale
ANTONIO D'URSO

T/0163 (*Gratuito*)

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA" TERNI

Estratto bando concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, di complessivi n. 12 posti di dirigente medico disciplina di anestesia e rianimazione, indetto in forma congiunta (Azienda capofila Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni) e da assegnarsi come segue: n. 3 posti da assegnare all'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni; n. 5 posti da assegnare alla Usl Umbria2; n. 3 posti da assegnare alla Usl Umbria1; n. 1 posto da assegnare all'Azienda Ospedaliera di Perugia; (Cod. Procedura:20270CPDMANESTESIA).

SI RENDE NOTO

che questa Azienda con delibera n. 151 del 11.03.2026 ha indetto in forma congiunta il Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, di n. 12 posti di Dirigente Medico disciplina di ANESTESIA E RIANIMAZIONE. Il bando integrale sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni www.aospterni.it - sezione "Bandi di Concorso" e nel Portale Unico del Reclutamento «inPA», disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it, a partire dal giorno di pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria del presente estratto, e la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sarà le ore 23,59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione.

Terni, lì 24 marzo 2026

Il direttore S.C. risorse umane
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

T/0164 (*Gratuito*)

ENTI VARI E PRIVATI

ANAS S.p.A.
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE
PERUGIA

Allegato di pari numero e data, al Dispositivo Prot. CDG-0187677-I del 3 marzo 2026: Elenco, senza dati sensibili, dei proprietari che non hanno concordato la determinazione dell'indennità Provvisoria - S.S. 685. "delle Tre Valli Umbre", tratto Spoleto-Acquasparta - 1° stralcio: Madonna di Baiano-Firenzuola. Codice SIL: ACNPG00161 - CUP: F61B16000570001. (Art. 21 comma 1 Testo Unico D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm.ii.).

DITTE:

N.p. 3 - TUZI GUGLIELMO - prop. 1/1 Foglio 181 - P.lla 565, Area Espropriata mq. 142 - Indennità provvisoria complessiva € 261,52;

N.p. 7 - BELTRAMI GIANNA - prop. 1/1 - Foglio 181 - P.lla 21, Area Espropriata mq. 392 e P.lla 516, Area Espropriata mq. 148 - Indennità provvisoria complessiva € 994,50;

N.p. 17 e 17F - GOBBI LUCIANA - prop. 6/12, PINO FRANCESCA - prop. 3/12 e PINO ROBERTA - prop. 3/12 - Foglio 182 - P.lla 5, Area Espropriata mq. 477, P.lla 29, Area Espropriata mq. 1117, P.lla 259, Area Espropriata mq. 1292 - Indennità provvisoria complessiva € 6.656,54; P.lla 25, Area Espropriata mq. 77 - Indennità provvisoria complessiva € 8.341,67.

N.p. 18 - MARCELLI VITTORIA - prop. 1/2 e CARDARELLI ORLANDO - prop. 1/2 - Foglio 182 - P.lla 136, Area Espropriata mq. 409 e P.lla 697, Area Espropriata mq. 705 - Indennità provvisoria complessiva € 2.896,40.

N.p. 20 - PATERNA PACCONI TOMMASO - prop. 1/1 - Foglio 159 - P.lla 20, Area Espropriata mq. 82, P.lla 622, Area Espropriata mq. 270 e P.lla 669, Area Espropriata mq. 478 - Indennità provvisoria complessiva € 1.795,52.

N.p. 21 - BARTOLONI GIOVANNI - prop. 1/1 - Foglio 159 - P.lla 329, Area Espropriata mq. 812 - Indennità provvisoria complessiva € 2.111,20.

N.p. 25 - CAMPANA SERGIO - prop. 1/2 e CAMPANA BENEDETTO - prop. 1/2 - Foglio 159 - P.lla 682, Area Espropriata mq. 263, P.lla 621, Area Espropriata mq. 1502, P.lla 21, Area Espropriata mq. 251, P.lla 758, Area Espropriata mq. 949, P.lla 287, Area Espropriata mq. 463, P.lla 757, Area Espropriata mq. 1278 e P.lla 283, Area Espropriata mq. 83 - Indennità provvisoria complessiva € 12.451,40.

N.p. 26 - CESARI RICCARDO - prop. 1/3, COSTANZI GIAN LUIGI - prop. 1/3 e SOCIETÀ AGRICOLA ALFI S.R.L. - prop. 1/3 - Foglio 159 - P.lla 763, Area Espropriata mq. 488 - Indennità provvisoria complessiva € 1.268,80.

N.p. 30 - RETE FERROVIARIA ITALIANA S.P.A. - prop. 1/1 - Foglio 159 - P.lla 647, Area Espropriata mq. 10 - Indennità provvisoria complessiva € 18,42.

N.p. 31 - ENEL ENTE NAZIONALE PER L'ENERGIA ELETTRICA - prop. 1/1 - Foglio 159 - P.lla 270, Area Espropriata mq. 164 - Indennità provvisoria complessiva € 302,03.

*Il responsabile
della struttura territoriale*
ANNA MARIA NOSARI

T/0165 (A pagamento)

S.S. 219 Gubbio e Pian d'Assino. Adeguamento del tratto Gubbio-Umbertide - 2° lotto: Mocaiana-Umbertide - 1° stralcio: Mocaiana-Pietralunga. (SIL: PGUP00032). Elenco dei pagamenti delle indennità che sono state accettate ovvero dei depositi delle altre indennità presso la Cassa Depositi e Prestiti. (Art. 26 Testo Unico DPR 327/2001 e ss.mm.ii.).

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA TERRITORIALE

Visto:

- il Testo Unico DPR 327/2001 e ss.mm.ii.;

- il Dispositivo del Presidente dell'ANAS S.p.A. prot. n. CDG-0157332-P del 02/12/2014, con il quale è stato approvato il progetto definitivo afferente ai lavori di cui all'oggetto ed è stata dichiarata la pubblica utilità dell'opera;
- il Decreto Motivato prot. n. CDG-0264895-I del 23/05/2017 emesso, ai sensi dell'art. 22bis della citata normativa, dal Dirigente Ufficio per le Espropriazioni ANAS S.p.A. Compartimento della Viabilità per l'Umbria, inerente agli immobili riportati nell'allegato elenco ditte e piano grafico, necessari per l'esecuzione dei lavori in oggetto;
- il provvedimento di rideterminazione delle indennità provvisorie prot. n. CDG-0024901-I-I del 17/01/2018 e notificato con prot. n. CDG-0125686-P del 08/03/2018;
- il relativo piano di espropriazione dal quale risultano interessate le aree di proprietà della Ditte, situate nel Comune di Gubbio (PG);
- il provvedimento dell'Amministratore Delegato e Direttore Generale dell'ANAS S.p.A. prot. n. CDG-0682260-I del 04/10/2022, con il quale è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto e contestualmente è stata disposta la dichiarazione di pubblica utilità;
- il Decreto Motivato prot. n. CDG-0744194-I del 26/10/2022 con il quale è stata disposta l'occupazione anticipata dei beni necessari per l'esecuzione dei citati lavori e contestualmente è stata determinata in via d'urgenza la relativa indennità provvisoria di espropriazione e di occupazione temporanea, ai sensi dell'art. 22 Bis comma 1, notificato alle Ditte interessate;
- il relativo piano di espropriazione dal quale risultano interessate le aree di proprietà della Ditte, situate nel Comune di Gubbio (PG);

Considerato:

- che, trascorso il termine di trenta giorni dalla notificazione ai proprietari dell'atto determinativo dell'indennità provvisoria, l'autorità espropriante effettua il pagamento delle indennità che sono state accettate, ovvero il deposito delle altre indennità presso la Cassa Depositi e Prestiti ai sensi e per gli effetti dell'Art. 26 del Testo Unico DPR 327/2001 e ss.mm.ii.;

FORMULA

L'allegato elenco, di pari data e numero, dei pagamenti delle indennità di espropriazione, di occupazione di urgenza e di occupazione temporanea non preordinata all'esproprio che sono state accettate, ovvero dei depositi delle altre indennità presso la Cassa depositi e prestiti, degli immobili necessari per l'esecuzione dei lavori in oggetto.

*Il responsabile
della struttura territoriale*
ANNA MARIA NOSARI

Elenco dei pagamenti (ai sensi Art. 26 del Testo Unico D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm.ii.)

1. NP 04 - 04BIS TERRADURA MASSIMO FG.130, P.LLE 548, 50. Disp.Pagamento CDG-0901743-I del 17/10/2025.
2. NP 1 - 7 - 26 - 05 - 05bis - 05bisA - 05bisB - 05bisC PAUSELLI GIOVANNI BATTISTA FG.130 P.LLE 48, 61, 556, 557, 558, 559, 560, 565, 566, 567, 570, 574, 575, 569, 580, 581, 590, 591; FG.131 P.LLE 104, 107, 109, 1546, 1547, 1549, 1567, 1592, 1593, 1594, 1595, 1596, 1597, 1598, 1599, 1600, 1601, 1602, 1603, 1604; FG.132 P.LLE 182, 483, 930, 931, 961, 962, 972, 973, 993, 994; FG.133 P.LLE 656, 658, 689, 690, 702, 703, 704, 705, 706, 707. Disp.pagamento CDG-1011565-I del 19/11/2025.
3. NP 06 - 06bis CICCHI FABIO, TERRADURA GIULIANA FG.130 P.LLE 563, 564 e 589. Disp.pagamento CDG-0488657-I del 04/06/2025.
4. NP 14 - 14BIS BRUNETTI ANNA, FIORUCCI FABRIZIO E FIORUCCI MARTA FG. 132 P.LLE 941, 947, 949, 950, 976, 977, 978, 979, 980, 983, 984. Disp.pagamento CDG-0901756-I del 17/10/2025.
5. NP 17 - 17BIS MINELLI ELISABETTA, MINELLI STEFANO FG.132 P.LLA 183. Disp.pagamento CDG-0901794-I del 17/10/2025.
6. NP 18 - 18BIS PAUSELLI LEONARDO FG.132 P.LLE 907, 932, 933, 937, 938, 939, 963, 964. Disp.pagamento CDG-0901821-I del 17/10/2025.

7. NP 19 - 19BIS MISCHIANI MARGHERITA, NARDELLI CLAUDIO FG.132 P.LLE 509, 934, 936, 955, 974, 975, 985, 986.
Disp.pagamento CDG-0911790-I del 21/10/2025.
8. NP 22 - 22BIS BRUGNONI GIUSEPPA FG.132 P.LLE 965, 966, 969, 970, 971, 987, 988 ,989, 990, 991, 992 E FG. 133 P.LLE 661, 664, 966, 713.
Disp.pagamento CDG-0723253-I del 13/08/2025.
9. NP 23 - 23BIS - 25 - 25BIS PIERUCCI ALVARO, PIERUCCI GIUSEPPE FG.133 P.LLE 67, 70, 590, 650, 651, 666, 667, 668, 670, 691, 692, 693, 694, 695, 711, 712, 715, 716, 717, 718, 720, 721.
Disp.pagamento CDG-0324332-I del 17/04/2024
10. NP 24 - 24BIS AGOSTINELLI RINALDO FG.133 P.LLE 652, 653, 654, 698, 699, 700, 701.
Disp.pagamento CDG-0903663-I del 20/10/2025.
11. NP 27 - 27BIS TOMASSINI MARIA PAOLA FG.133 P.LLE 659, 660, 685, 686, 687, 708, 709, 710.
Disp.pagamento CDG-0761754-I del 06/09/2024.
12. NP 30 - 30BIS MONACELLI STEFANO FG.133 P.LLE 648, 688.
Disp.pagamento CDG-0903675-I del 20/10/2025
13. NP 31 - 31BIS MANUALI GIUSEPPE FG.133 P.LLE 673, 722, 729.
Disp.pagamento CDG-0903843-I del 20/10/2025.
14. NP 32 - 32BIS MONTANARI ROSA FG.133 P.LLE 677, 728.
Disp.pagamento CDG-0903694-I del 20/10/2025.
15. NP 33BIS - 33BIS A SCESI FAUSTO E CECCHETTI PALMA FG.134 P.LLE 1536, 1537, 1538, 1539, 1540, 1541.
Disp.pagamento CDG-0748759-I del 03/09/2024
16. NP 35 - 35BIS TESTA CIRO E DI GENNARO FILOMENA FG.134 P.LLE 1499, 1532.
Disp.pagamento CDG-0945508-I del 31/10/2024.
17. NP 37 - 37BIS - 40 - 40BIS BIANCARELLI GIUSEPPE FG.130 P.LLE 78, 550, 551; FG. 134 ex 164, ex 501, ex 492, 1503, 1513, 1515, 1534, 1544, 1545, 1547, 1548, 1550.
Disp.pagamento CDG-0328137-I del 18/04/2024.
18. NP 41 - 41BIS BICCARI GIUSEPPE FG.134 P.LLE 1510, 1511, 1542, 1543.
Disp.pagamento CDG- 0261498-I del 27/03/2024 e CDG-0903738-I del 20/10/2025.
19. NP 51 CASTELLETTI IOLE FG.129 P.LLA 102.
Disp.pagamento CDG-0903783-I del 20/10/2025.
20. NP 52 ED + S.R.L. FG.134 P.LLE 1190, 1212.
Disp.pagamento CDG-0455216-I del 23/05/2025.
21. NP 54 - 55 CECCACCI ATTILIO E RODARO CARLA FG.132 P.LLE 138, 484.
Disp.pagamento CDG-0903803-I del 20/10/2025.

Il responsabile Ufficio espropri
STEFANIA PIROLI

Il responsabile della Struttura territoriale
Dirigente ufficio espropri
Anna Maria Nosari

T/0166 (A pagamento)

E.A.S.P. "A.BALDASSINI" - ASP
ENTE DI ASSISTENZA E SERVIZI ALLA PERSONA
GUALDO TADINO

Estratto di avviso pubblico bando di avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato, durata mesi dodici, eventualmente rinnovabili, di n. 1 infermiere

Per il conferimento dell'incarico provvisorio per la temporanea copertura di n. 1 posto di Infermiere categoria "D".

In esecuzione della Deliberazione n. 14 del 10/03/2026, questa amministrazione intende procedere alla emissione di avviso pubblico per il conferimento di incarico provvisorio per la temporanea copertura di n. 1 posto di Infermiere a decorrere dalla data di effettiva assunzione in servizio e per la durata di mesi dodici, rinnovabili.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dalle norme di cui al CCNL 2022-2024 del 27/10/2025.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

Cittadinanza italiana, salvo le equiparazione stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea;

Non essere già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

Incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica: l'accertamento sarà effettuato a cura dall'Ente con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette prima dell'effettiva assunzione in servizio.

Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

REQUISITI SPECIFICI (da documentare mediante autocertificazione o presentazione di titoli):

— Diploma di Infermiere;

— Iscrizione all'Albo Professionale (attestata da certificato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di scadenza del Bando).

L'incarico sarà attribuito ai sensi della normativa vigente.

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12:30 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. dell'Umbria, apposita domanda redatta in carta semplice come da fac-simile pubblicato su sito istituzionale dell'ente (www.easp.it).

La domanda e la documentazione ad essa allegata, indirizzata all'E.A.S.P., a mezzo PEC a direzione@pec.easp.it.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora spedita, entro il termine stabilito.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'AVVISO, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come sostituito dal Regolamento Unione Europea 2016/679 (GDPR), saranno trattati per le finalità di gestione della procedura dell'avviso e dell'eventuale procedimento di assunzione al servizio.

Questo Ente si riserva la facoltà, per motivi legittimi di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico.

Eventuali informazione potranno essere richieste all'ufficio amministrazione dell'E.A.S.P., telefono 075/4653600.
Gualdo Tadino, 10/03/2026.

Il Presidente
STEFANO FRANCESCHINI

T/0167 (A pagamento)

UNO IMMOBILIARE S.R.L.
PERUGIA

Procedura Abilitativa Semplificata per l'impianto di produzione di energia alimentato da fonte rinnovabile sito nel Comune di Nocera Umbra, ai sensi dell'art. 8, comma 9 del D.Lgs. n. 190/2024 - Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo.

Il Proponente ANDREA BARTOCCI in qualità di persona giuridica, quale legale rappresentante dell'Impresa UNO Immobiliare s.r.l. - P. IVA 02761030549 con sede a Perugia in Via dei Narcisi, 77 cap 06126

RENDE NOTO

che in data 03/12/2025 prot.15808 è stato presentato al Comune di Nocera Umbra il progetto sottoposto a PAS, art. 8 del D.Lgs. 190/2024, per la costruzione e l'esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia da fonte rinnovabile fotovoltaica nonché per le opere connesse e le infrastrutture indispensabili alla costruzione e all'esercizio del medesimo impianto (CR 496852900).

L'intervento è relativo a FOTOVOLTAICO A TERRA DA 990kW in Area Agricola limitrofa ad aree industriali/artigianali (Allegato B - DLGS 190/2024) da ubicarsi nel Comune di Nocera Umbra (PG) località Parrano, zona industriale Casalini, in Strada Dell'Isola, su terreni catastalmente distinti al Fg.57 P.lle 840 e 842, e opere connesse ed infrastrutture indispensabili da ubicarsi in Str. Dell'Isola (strada comunale) e F.59 p.lle 209-210-42.

Il perfezionamento del titolo è avvenuto in data 31/01/2026, ai sensi e per gli effetti di quanto ai commi 6, 7, 8 dell'art. 8 D.Lgs. 190/2024 tramite silenzio assenso, con successiva richiesta al Comune di Nocera Umbra di attestazione telematica di silenzio-assenso prot.2576 del 27/02/2026 per l'intervenuto accoglimento della PAS prot. 15808 del 03/12/2025 ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della L. n. 241/90.

Nocera Umbra, lì 16 marzo 2026

Il proponente
Leg. rapp. Uno Immobiliare s.r.l.
ANDREA BARTOCCI

T/0168 (A pagamento)

MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - ANNO 2026

Le richieste di inserzione devono essere inoltrate esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: **bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it**

indirizzate a:

Regione Umbria - Giunta regionale
Servizio Affari della Presidenza e della Giunta regionale
Redazione del Bollettino Ufficiale
Palazzo Donini - Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia

Il messaggio PEC dovrà contenere obbligatoriamente:

- lettera di richiesta pubblicazione, firmata digitalmente dal richiedente, contenente le generalità e l'indirizzo, il codice fiscale e/o la partita IVA, il codice univoco e/o la PEC per l'emissione della fattura elettronica;
- dichiarazione attestante che il testo originale con marca da euro 16,00 applicata e annullata, è conservato agli atti ed esibibile in caso di controlli (se soggetto a imposta di bollo);
- scansione in formato PDF del testo da pubblicare, datato e firmato (olografo o digitale);
- testo da pubblicare in formato DOC o RTF per esigenze redazionali;
- ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione, ove dovuto (si veda sezione apposita).

TESTO DELL'INSERZIONE

Il testo dell'inserzione deve essere redatto nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- formato pagina: A4 uso bollo (25 righe per pagina);
- battute per riga: 60 (spazi inclusi);
- carattere: Courier New;
- dimensione carattere: 10;
- è consentito l'uso del corsivo, del grassetto e della sottolineatura;
- è sconsigliato l'uso di stemmi, loghi, intestazioni e piè di pagina.

Il testo deve contenere:

- intestazione con la denominazione del soggetto richiedente;
- oggetto della pubblicazione, non generico ma riferito al contenuto dell'atto o dell'avviso;
- testo dell'avviso;
- luogo e data;
- nominativo e qualifica del firmatario.

TARIFFE DI PUBBLICAZIONE

La tariffa di pubblicazione è stabilita come segue:

- euro 25,00 + IVA per ogni pagina (o frazione) in formato uso bollo (25 righe da 60 battute);
- euro 100,00 + IVA per ogni pagina (o frazione) in formato A4, esclusivamente per cartine, tabelle o immagini.

Nel caso in cui il soggetto richiedente sia assoggettato al regime della scissione dei pagamenti (split payment), non è richiesto il versamento anticipato delle spese di pubblicazione. Il pagamento dell'importo imponibile sarà effettuato successivamente, a seguito dell'emissione della fattura elettronica.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento può essere effettuato mediante:

- PagoPA, accedendo alla pagina <https://pagoumbria.regione.umbria.it>, selezionando "Accesso pagamenti spontanei", quindi l'ente Regione Umbria e la tipologia "Spese pubblicazione in Bollettino Ufficiale". Nel modello dovranno essere indicati l'importo, i dati identificativi del soggetto pagante e la causale con gli estremi della pubblicazione.
- Bonifico bancario alle seguenti coordinate:
Intestazione: Regione Umbria - Bollettino Ufficiale
Banca: BancoPosta
IBAN: IT60Y0760103000000012236063

PAGAMENTI TRA ENTI PUBBLICI - TESORERIA UNICA

Ai sensi dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012, convertito dalla Legge n. 27/2012, i pagamenti tra Enti e Organismi pubblici sono assoggettati al regime di Tesoreria Unica e devono essere effettuati tramite girofondi Banca d'Italia. Per la Regione Umbria il conto da utilizzare è il seguente:

- conto di Tesoreria Unica n. TU0000021628
IBAN: IT53D0100004306TU0000021628

CONTATTI

Tel. 075 5043407 (responsabile)
Tel. 075 5043473 (redazione)
Tel. 075 5043416 (contabilità)
e-mail: bur@regione.umbria.it
PEC: bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it

TERMINI PER L'INVIO DELLE RICHIESTE

La richiesta di pubblicazione completa della documentazione deve pervenire entro il lunedì della settimana precedente quella in cui si richiede la pubblicazione. Il Bollettino Ufficiale - Serie Avvisi e Concorsi è pubblicato ogni martedì.

CRISTINA CLEMENTI - *Direttore responsabile*