

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PADIGLIONI Giorgia
Indirizzo	Via Mario Angeloni, 61 06129, Perugia, Italia
Telefono	+ 39 075 5045722
E-mail	gpadiglioni@regione.umbria.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	1 / /

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | dal 1.12.2025 ad oggi
Dirigente Servizio "Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli di innovazione. Servizi finanziari, lavoro e crisi industriali " |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione dell'Umbria, Via M. Angeloni, 61 06124 Perugia |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica amministrazione |
| • Tipo di impiego | Dirigente |
| • Principali mansioni e responsabilità | Consolidata esperienza nella definizione e attuazione di politiche regionali per lo sviluppo economico, l'innovazione e l'occupazione. Esperta nella governance di sistemi complessi, assicura il coordinamento della programmazione di strumenti finanziari comunitari (FESR) e la gestione delle relazioni strategiche con società in-house (Sviluppumbria, Gepafin) e agenzie regionali (ARPAL). Gestione di tavoli di crisi industriale e progettazione di ecosistemi per il trasferimento tecnologico, opera come facilitatore tra istituzioni, sistema produttivo e parti sociali per promuovere la competitività e la crescita del territorio |
| • Date (da – a) | dal 14/12/1999 al 30/11/2025 funzionario presso la Regione Umbria
incarichi ricoperti:
- dal 01/03/2008 fino al 01/10/2010 incarico di responsabile della Posizione organizzativa Sezione "Controlli di primo livello" dei fondi strutturali FERS in materia di ricerca e innovazione"
- dal 1/10/2010 al 31/12/2014 responsabile della posizione organizzativa ad interim "controlli e monitoraggio" per il fondo strutturale FESR
- dal 1/1/2017 al 31/12/2017 responsabile della posizione organizzativa ad interim "Politiche per le fonti rinnovabili per il risparmio energetico"
- dal 1/10/2010 al 19/05/2019 responsabile della posizione organizzativa "Gestione Aiuti all'innovazione" ora "sostegno ai processi di ricerca e innovazione delle imprese" per il fondo strutturale FESR
- dal 20/05/20219 al 30/11/2025 Responsabile della sezione "Promozione dei servizi, dell'innovazione e dell'ICT nelle imprese" |

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione dell'Umbria, Via M. Angeloni, 61 06124 Perugia
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione Strategica: attività di studio, ricerca e programmazione nelle materie di innovazione, start-up e ricerca e sviluppo (R&S) a sostegno del sistema imprenditoriale. Politiche di Sviluppo: Elaborazione di proposte per l'attuazione delle politiche a sostegno delle imprese, operando in stretto raccordo con il programma regionale di crescita intelligente RIS 3. Gestione Ecosistemi: Coordinamento attività gestionali finalizzate al supporto dei Cluster regionali e nazionali, oltre a programmi di rilevanza interregionale, nazionale e comunitaria, inclusi gli accordi di innovazione. Strumenti di Sostegno e Bandi: predisposizione e gestione di strumenti di sostegno, provvedendo all'elaborazione di bandi ordinari, integrati e di rete destinati a start-up e imprese di ogni dimensione (PMI e grandi imprese) per favorire l'innovazione tecnologica. Compliance e Monitoraggio: Gestione delle operazioni relative ai controlli di primo livello in conformità alla normativa comunitaria. Assicurando inoltre l'assolvimento degli obblighi di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale per gli interventi di competenza. Coordinamento Istituzionale: Collaborazione costantemente con i servizi regionali e con le autorità di gestione, certificazione e audit del programma operativo regionale. Supporto al Territorio: attività di comunicazione e informazione strategica a supporto del sistema delle imprese

Durante il periodo di lavoro presso la Regione Umbria ha ricoperto i seguenti incarichi:

- Nomina ricevuta dalla Conferenza delle Regione e delle Province Autonome alla partecipazione al tavolo di lavoro istituito dal Ministro Giorgetti al fine di procedere alla ricognizione delle misure a sostegno dei percorsi professionali e formativi dei giovani e nel contempo proseguire il lavoro sulla nuova APP dedicata (nomina avvenuta con Prot. n. 7895/C17LAV/C11AP del 3 novembre 2021);
- componente del nucleo di valutazione delle manifestazioni di interesse presentate a valere sull'*Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di Convenzione di collaborazione con ARPAL Umbria in tema di internazionalizzazione delle imprese* - Arpal Umbria Determinazione Direttoriale n. 1524 del 20.12.2021
- componente del nucleo di valutazione per la valutazione dei piani formativi per lo sviluppo delle competenze di area tecnica nel settore dello spettacolo "Avviso pubblico "Techne" – Arpal Umbria Determinazione Direttoriale n. 92 del 27.01.2022;
- Annualità 2013 – 2015 – 2016 - 2017 - 2019 – 2021: Membro del Comitato tecnico di valutazione per l'esame dei progetti presentati per i bandi a sostegno delle start up e delle nuove PMI innovative
- Partecipazione alle attività di gestione dell'emergenza degli eventi sismici che hanno interessato il territorio a partire dal 24/08/ 2017 (D.D. n. 503/2017)
- Componente del nucleo di valutazione per il Bando Ricerca Industriale e sviluppo sperimentale anno 2015
- Componente nucleo di valutazione per i bandi a sostegno degli investimenti innovativi per l'anno 2007-2008 – 2009 – 2013 – 2015 – 2018
- Rappresentante per la Regione Umbria in materia di "Public Research &Industrial Innovation Committee, nel Cluster regionale della Chimica Verde
- Componente del gruppo di lavoro presso il Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica sulla "Mappatura e miglioramento dei processi di selezione nei bandi di ricerca industriale e sviluppo precompetitivo" del Progetto di Sostegno alle Politiche di ricerca e innovazione delle Regioni (aprile 2010 — marzo 2011)

- Componente del nucleo di valutazione per il Bando Resta moda 2009
- Componente del nucleo di valutazione per il Bando Resta commercio 2009
- Componente del nucleo di valutazione per il Bando "Sostegno all'introduzione di misure e investimenti volti all'efficienza energetica" 2009
- Componente del gruppo di monitoraggio del progetto "gestione bandi europei e aiuti alle imprese P.E.I. 2008
- Componente del nucleo di valutazione del bando artigiani anno 2002

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) 2025: Le politiche di attrazione degli investimenti diretti esteri" che si è svolto dal 01/11/2025 al 14/11/2025 per complessive 28.0 ore.

Corso SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) 2024: "Le politiche di attrazione degli investimenti diretti esteri- Corso introduttivo" che si è svolto dal 14/03/2024 al 20/05/2024 per complessive 60 ore.

Attestato di qualifica professionale per tecnico del controllo di gestione conseguito in data 18/11/1997 a seguito del superamento degli esami conclusivi del corso frequentato nel periodo giugno-ottobre 1997.

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista, conseguito presso l'Università degli Studi di Perugia nella Prima Sessione d'esame dell'anno 2002.

Abilitazione alla Revisione Legale (Registro dei Revisori Contabili con D.M. del 25 settembre 2007 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 85 del 26 ottobre 2007)

Da giugno 1997 a dicembre 1997 - Stage presso Angorbrizi spa - controllo di gestione

Da aprile 1997 a dicembre 2000 - Tirocinio presso uno studio di dottori commercialisti e revisori contabili per la certificazione della pratica professionale

Diploma di laurea in Economia e commercio conseguito in data 24/03/1997 presso l'Università degli Studi di Perugia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Nel corso dell'attività lavorativa presso la Pubblica Amministrazione regionale e nel settore privato, ho sviluppato una consolidata attitudine alla leadership strategica e alla governance di sistemi complessi. L'esperienza maturata si caratterizza per una spiccata capacità di collaborazione, maturata gestendo relazioni tra istituzioni, sistema produttivo e parti sociali con un approccio orientato ai risultati.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in team e di rapportarsi con soggetti facenti capo anche ad altre amministrazioni/strutture gerarchicamente sovraordinati o subordinati acquisita in ambito lavorativo

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento e amministrazione personale, definizione e implementazione di progetti integrati semplici e complessi, gestione risorse finanziarie;
Acquisite in ambito lavorativo sia come figura apicale di responsabile di struttura che di responsabile di attività.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza pacchetti applicativi del sistema operativo windows (word, Excel, power point), internet

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente auto Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Allegati depositati agli atti dell'amministrazione del personale